

K E R I N G



CÓDIGO DE ÉTICA KERING

Outubro de 2025

ÍNDICE

PREFÁCIO DE FRANÇOIS-HENRI PINAULT E LUCA DE MEO	3
INTRODUÇÃO	4
COMO FUNCIONA NOSSO CÓDIGO DE ÉTICA	6
A KERING COMO UMA EMPREGADORA RESPONSÁVEL	7
VIABILIZAÇÃO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO SEGURO	8
DESENVOLVIMENTO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO RESPEITOSO E SEM DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO	10
PROMOÇÃO DE UM LOCAL DE TRABALHO INCLUSIVO	12
PROMOÇÃO DO BEM-ESTAR NO TRABALHO	14
A KERING COMO UMA PARCEIRA DE NEGÓCIOS RESPONSÁVEL	16
PROTEÇÃO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL DO GRUPO	17
VALORIZAÇÃO DO CONHECIMENTO E HABILIDADES	19
PROTEÇÃO DE INFORMAÇÕES SIGILOSAS E DA CONFIDENCIALIDADE COMERCIAL	21
PROTEÇÃO DA REPUTAÇÃO DO GRUPO	23
GESTÃO DE RELACIONAMENTOS DE PARCEIROS COMERCIAIS COM INTEGRIDADE	25
LUTA CONTRA A CORRUPÇÃO, SUBORNO E TRÁFICO DE INFLUÊNCIA	27
GARANTIA DA CONCORRÊNCIA LEAL	29
CONFORMIDADE COM CONTROLES DE EXPORTAÇÃO E SANÇÕES INTERNACIONAIS	31
INTERAÇÃO RESPONSÁVEL COM OS MERCADOS FINANCEIROS	33
PREVENÇÃO DE LAVAGEM DE DINHEIRO E EVASÃO FISCAL	35
IDENTIFICAÇÃO E PREVENÇÃO DE CONFLITOS DE INTERESSE	37
GARANTIA DA SEGURANÇA DOS DADOS	39
GARANTIA DA PRIVACIDADE DOS DADOS	41
MONITORAMENTO DE PRESENTES E HOSPITALIDADES	43
MONITORAMENTO DE DOAÇÕES E PATROCÍNIOS	45
A KERING COMO UMA EMPRESA RESPONSÁVEL	47
RESPEITO AOS DIREITOS HUMANOS	48
RESPEITO À NATUREZA	50
BUSCA POR UM IMPACTO POSITIVO	52
ADOÇÃO DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE RESPONSÁVEIS	54
PROMOÇÃO DE INOVAÇÃO CONSCIENTE	56
APROVAÇÃO DE REPRESENTAÇÕES RESPONSÁVEIS	58
CONCLUSÃO	60

PREFÁCIO DE FRANÇOIS-HENRI PINAULT E LUCA DE MEO

Gostaríamos de aproveitar a oportunidade dada pela apresentação de nosso Código de Ética para reafirmar nosso compromisso inabalável com a ética em cada etapa de nossas atividades e com todas as partes interessadas.

Esse documento-chave define claramente os princípios e requisitos indispensáveis que devem ser implementados por todos a todo momento, independentemente de nossa nacionalidade, local, posição ou longevidade nos negócios.

Nossa cultura de integridade sempre esteve no coração de nossos negócios e é o principal estímulo da visão e estratégia de curto e longo prazo do nosso Grupo.

Esse documento abrangente tem como objetivo capturar e refletir o contexto em evolução em que operamos e continuar superando futuros desafios. Ele nos permite permanecer concentrados em nossos compromissos fundamentais de proteger e respeitar nossos funcionários, o meio ambiente e nossas comunidades locais, além de promover relacionamentos sólidos com nossos parceiros comerciais e partes interessadas. Ele também visa destacar nossa tolerância zero em relação à corrupção e a qualquer outra violação de nossos princípios de integridade ao fazer negócios.

Esse documento tem como objetivo ser um guia quando forem necessárias recomendações ao lidar com uma dificuldade ou um dilema. Ele define as normas de conduta que esperamos e as coloca em prática através de uma lista abrangente do que fazer e do que não fazer em diversas situações.

Esperamos que todos vocês leiam cuidadosamente e se familiarizem com esse documento e fundamentem seu trabalho diário nesses pontos de referência. Caso tenha dúvidas ou precise de algo relacionado à sua implementação, entre em contato com os departamentos relevantes ou reporte através de nossa Plataforma de denúncias dedicada.

Comunicar preocupações ou fazer perguntas é essencial para um ambiente de trabalho saudável e é por isso que proteger aqueles que utilizam a Plataforma de denúncias de boa fé é um compromisso essencial em todo o Grupo. Para facilitar ainda mais a comunicação de partes interessadas, a Kering estabeleceu um sistema de alerta online acessível através da plataforma dedicada para garantir a confidencialidade e a conformidade com as normas no mundo todo.

Nosso Código de Ética, juntamente com nossa Plataforma de denúncias, tem como objetivo fornecer a você todas as ferramentas e meios para agir em conformidade com as leis e normas e defender com orgulho nossos princípios éticos.

Nem sempre é fácil encontrar a forma certa. É por isso que elaboramos estes princípios éticos; eles estão aqui para orientar você.

A única forma de sermos uma empresa responsável é nos agarrando com firmeza a nossos princípios éticos coletivos e nos desafiando continuamente a sermos melhores.

Somente seu compromisso em fazer a coisa certa permitirá que a Kering lidere sendo um exemplo.

Obrigado.



François-Henri Pinault
Presidente do conselho de
administração da Kering SA



Luca de Meo
CEO do Grupo Kering

INTRODUÇÃO

Na Kering, somos um grupo de luxo global dedicado a moldar o presente e o futuro do luxo com criatividade, responsabilidade e sustentabilidade como valores principais. Ao honrar a rica herança de nossas Maisons, permanecemos comprometidos com a transformação contínua através da imaginação e da inovação para atender às crescentes expectativas dos clientes. Com nossa mentalidade ágil, nosso objetivo é garantir que nossas Maisons continuem inspirando ao mesmo tempo que defendemos padrões éticos no mundo todo.

A Kering tem um compromisso sólido com a conformidade com todas as regras e normas aplicáveis nos países em que opera. Sempre aplicamos os mais elevados padrões de ética comercial. Portanto, se as legislações locais ou específicas do setor são mais restritas do que nosso Código de Ética, devemos implementar o padrão local. Em contrapartida, se os princípios estabelecidos nesse Código de Ética forem mais restritos do que a legislação local ou específica do setor, devemos aplicar os princípios de nosso Código de Ética. No caso de incompatibilidade entre o Código de Ética e a legislação local, aplicamos a legislação local.

Esse Código de Ética serve como uma ferramenta para ajudar cada funcionário a entender como defendemos nossos valores e compromissos em nossas práticas diárias. Embora reconheçamos que esse documento não pode antecipar cada situação que você possa encontrar em sua carreira na Kering, ele fornece referências claras para orientar suas atividades e ações, bem como orientações sobre onde buscar ajuda quando tiver dúvidas ou quando surgirem preocupações.

Esse Código de Ética foi elaborado levando em conta o mapeamento de riscos de corrupção do Grupo e substituiu a Política anticorrupção do Grupo. Ele foi aprovado pelo Conselho de administração da Kering SA em 28 de outubro de 2025.

INTRODUÇÃO

A QUEM ESSE CÓDIGO DE ÉTICA SE APLICA?

Esse Código de Ética e seus princípios-chave se aplicam a todos os funcionários e pessoas com funções de gerenciamento e representação da Kering S.A. e suas entidades afiliadas, incluindo a Kering Foundation. Isso inclui, entre outras pessoas, estagiários, aprendizes, voluntários e funcionários temporários, diretores, presidentes e representantes de entidades do Grupo Kering. A Kering também promove a adoção de padrões éticos sólidos equivalentes aos descritos nesse Código por parte de suas partes interessadas, incluindo fornecedores, parceiros e contratados. Padrões éticos são fundamentais para nossa maneira de fazer negócios e devem ser defendidos por todos, pois fazer a coisa certa é uma responsabilidade pessoal. Esperamos que todos os funcionários leiam o Código de Ética, mantenham-se informados sobre suas atualizações, entendam e apliquem os procedimentos relevantes e busquem orientação quando necessário. Particularmente, os gerentes têm o dever de promover essa cultura ética em suas equipes e em interações com terceiros e são encorajados a reportar qualquer violação e gerenciar o plano de ação relacionado.

COMUNICAÇÃO E DENÚNCIA DE PREOCUPAÇÕES

Manter nossos padrões éticos requer uma comunicação aberta e responsabilidade. A Kering oferece um canal seguro, incluindo uma Plataforma de denúncias, que permite que funcionários e partes interessadas comuniquem ou compartilhem preocupações com segurança. Denunciar é responsabilidade de cada funcionário e ajuda a Kering a identificar e resolver problemas de maneira antecipada. Estamos comprometidos com a proteção das pessoas que reportam de boa fé, promovendo uma cultura de transparência e confiança.

CONSEQUÊNCIAS DE VIOLAÇÕES

Seguir nossos princípios éticos é fundamental para preservar a integridade, a reputação e o compromisso da Kering com práticas comerciais responsáveis. Toda violação de nossos princípios éticos pode estar sujeita a ações disciplinares (por exemplo, carta de advertência ou demissão) ou levar a atualizações de processos ou do programa. Tais medidas devem ser adequadas e proporcionais à gravidade da violação observada e tomadas em conformidade com as provisões das regras internas de procedimento (ou qualquer documento equivalente) e com as leis e normas aplicáveis.

COMO FUNCIONA NOSSO CÓDIGO DE ÉTICA

Como um grupo multinacional, a Kering opera de acordo com uma estrutura elaborada de políticas e procedimentos que suportam uma tomada de decisões ética e a integridade comercial.

Esse Código de Ética serve como o documento abrangente que define os princípios fundamentais que orientam todas as outras políticas e procedimentos internos. Ele fornece uma base ética unificada alinhada a leis e práticas recomendadas internacionais, garantindo a consistência em todas as entidades e regiões. Políticas e procedimentos mais detalhados permitem sua implementação e adaptação necessária.

Nesse Código de Ética, a abordagem da Kering com suas diversas partes interessadas é organizada através de diferentes folhas de dados.

Uma estrutura padronizada foi adotada para garantir a acessibilidade e suportar uma tomada de decisões informada em conformidade com os valores e compromissos da Kering.

A KERING E SEUS FUNCIONÁRIOS

A KERING E SEUS PARCEIROS COMERCIAIS

A KERING COMO UMA EMPRESA RESPONSÁVEL

Dessa forma, cada folha de dados segue a mesma abordagem estruturada:

- Uma introdução que destaca sua finalidade;
- Uma definição dos principais termos para esclarecer conceitos essenciais quando aplicável;
- Uma seção prática de regras de conduta para ilustrar os comportamentos esperados e;
- Uma seção de Perguntas e respostas que abordam dilemas comuns.

Uma seção com referências aplicáveis para orientação adicional e pontos de contato para qualquer outra dúvida ou preocupação também são fornecidos.





A KERING COMO UMA EMPREGADORA RESPONSÁVEL

VIABILIZAÇÃO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO SEGURO

Na Kering, a segurança e a saúde física e mental no trabalho são prioridades. A Kering está comprometida com a garantia da segurança e do bem-estar de seus funcionários e de todas as pessoas que trabalham em seus locais (escritórios, butikues, fábricas, oficinas e armazéns).

A Kering promove uma cultura de prevenção de riscos e encoraja seus funcionários a desempenharem um papel ativo na estrutura de saúde e segurança no trabalho.

O QUE FAZER

- Exigir que todos os meios sejam colocados em vigor para se atingir o objetivo de zero acidentes;
- Certificar-se de que todos os funcionários estejam comprometidos com a adoção de uma abordagem de proteção à saúde e segurança no trabalho;
- Promover uma cultura de prevenção oferecendo as ferramentas certas a todos os funcionários;
- Participar ativamente da cultura de prevenção utilizando as ferramentas e treinamento fornecidos para garantir nossa saúde e segurança.

O QUE NÃO FAZER

- Colocar em risco a si mesmo ou outras pessoas ao não tomar as medidas de prevenção necessárias para garantir a segurança pessoal ou de outras pessoas;
- Não corrigir problemas ou preocupações críticos quando uma tarefa for considerada perigosa ou quando o treinamento adequado não tiver sido recebido;
- Ignorar situações arriscadas ou não reagir quando uma situação relacionada ao trabalho colocar em risco a saúde ou a segurança dos funcionários;
- Tolerar comportamento desrespeitoso que possa ter um impacto na saúde dos funcionários.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como funcionários, como a Kering nos encoraja a desempenhar um papel ativo em nossa própria saúde e segurança no trabalho?

Os funcionários desempenham um papel ativo na prevenção de problemas de saúde ocupacional, sejam eles vinculados a condições de trabalho físico ou a riscos psicossociais.

É esperado que você siga as normas de saúde e segurança, use as ferramentas e conhecimento técnico fornecido sob demanda pelo Grupo e participe de treinamentos online e presencial.

Esses programas ajudam você a criar as habilidades necessárias para trabalhar com segurança e tomar medidas preventivas para proteger a si mesmo e outras pessoas.

Além da segurança física, encorajamos você a manter-se atento ao seu próprio bem-estar no trabalho e de seus colegas e a discutir todos os problemas que surgirem com seu gerente. Também convidamos você a compartilhar suas opiniões através das pesquisas anuais de opinião, que avaliam o bem-estar no local de trabalho. Seu feedback é essencial para ajudar gerentes e departamentos relevantes a ajustar suas ações e a melhorar continuamente os ambientes de trabalho.

O que devo fazer se testemunhar um problema de segurança?

Você deve tomar uma medida imediata reportando qualquer falha ou situação que possa apresentar um risco à segurança. Você deve alertar seu gerente, o gerente de recursos humanos ou seu gerente de segurança assim que um possível problema for identificado. A comunicação é essencial para manter um ambiente de trabalho seguro para todos.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de saúde e segurança local e/ou global
- Política de direitos humanos da Kering
- Política global da Kering sobre violência doméstica
- Acordo do Conselho de Empresa Europeu (EWC) sobre o diálogo social e o bem-estar no trabalho

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Seu gerente
- Seu gerente de recursos humanos
- Seu gerente de segurança



DESENVOLVIMENTO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO RESPEITOSO E SEM DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO

O respeito por nossos funcionários é a base de tudo que fazemos na Kering. A Kering está comprometida com um local de trabalho livre de discriminação, assédio e violência. Oferecemos a nossas equipes um ambiente de trabalho aberto, acolhedor e estimulante ao promover oportunidades iguais e tratamento justo para todos os funcionários, independentemente de seu histórico, identidade ou circunstâncias pessoais.

- **Discriminação** é quando uma pessoa (ou um grupo de pessoas) sofre tratamento desigual devido a uma característica específica, como gênero, idade, origem étnica ou social, deficiência, orientação sexual, identidade de gênero ou qualquer outra característica protegida pela lei aplicável.
- **Assédio** diz respeito a atos recorrentes com o propósito ou efeito de criar um ambiente de trabalho hostil ou ofensivo e piorar as condições de trabalho da pessoa que é vítima dessa situação.

O QUE FAZER

- Respeitar a dignidade e os direitos de cada indivíduo;
- Encorajar a comunicação aberta. Reportar toda observação, comportamento, ações, gestos ou comunicação por escrito que sejam desrespeitosos ou discriminatórios.

O QUE NÃO FAZER

- Participar de qualquer prática que provavelmente caracterize assédio, incluindo expressões, gestos ou comentários;
- Tolerar qualquer tipo de comportamento de assédio, discriminação, intimidação, bullying ou humilhante ao nosso redor, seja ele psicológico, sexual ou que constitua um abuso de poder com base em idade, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, deficiência, religião, origem étnica, social, cultural ou nacional;
- Tolerar comportamentos ou observações racistas, sexistas, homofóbicos ou transfóbicos.

PERGUNTAS FREQUENTES

O que posso fazer se sofrer discriminação?

A Kering é veementemente contra toda forma de discriminação. Se você acredita ter sido vítima de discriminação, deve compartilhar com seu gerente ou gerente de recursos humanos ou comunicar sua preocupação na Plataforma de denúncias.

Estou entrevistando um candidato para um cargo em minha equipe e, durante a entrevista, percebi que ele possui uma deficiência. Estou preocupado com a forma como isso pode afetar sua capacidade de realizar o trabalho. Como devo abordar essa situação?

Durante o processo de recrutamento, concentre sua atenção nas habilidades e experiência do funcionário relevantes para o cargo. É importante evitar fazer suposições sobre a sua capacidade de realizar o trabalho com base em sua deficiência. Se tiver dúvidas específicas sobre como o candidato pode desempenhar determinadas tarefas, pergunte a ele sobre sua experiência e estratégias para gerenciar tais tarefas. Se acredita que o candidato é a melhor opção para a função, faça uma oferta de emprego. Lembre-se de que você não pode discriminar uma pessoa com base em sua deficiência. Após a contratação, entre em contato com seu gerente de recursos humanos ou a pessoa de contato designada de acordo com a legislação local para garantir que a pessoa tenha as acomodações razoáveis de que precisa.

Estou considerando promover um membro da minha equipe, mas, recentemente, a pessoa anunciou que está esperando um bebê. Estou preocupado com o fato de que ter um filho pode afetar sua capacidade de se comprometer completamente com o novo cargo. Devo reconsiderar minha decisão?

Não faça suposições sobre o comprometimento com o trabalho de alguém com base em seu status parental. Na Kering, apoiamos nossos funcionários durante os principais eventos na vida, incluindo a vinda de um novo bebê. A política de Licença parental do Grupo apoia novos pais, permitindo que eles equilibrem a nova vida da família com seus objetivos profissionais.

Estou sofrendo violência doméstica por parte de meu(minha) parceiro(a). O que devo fazer?

Na Kering, estamos extremamente comprometidos com o apoio e empoderamento de nossos funcionários. A Kering lançou sua Política global da Kering sobre violência doméstica, uma estrutura e suporte globais para qualquer funcionário do Grupo no mundo todo que esteja sofrendo ou que tenha sofrido violência doméstica e que opte por comunicar. Ela destaca uma variedade de medidas para garantir que, independentemente da natureza da situação de violência doméstica, todo funcionário em necessidade poderá receber suporte personalizado de maneira completamente confidencial.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de inclusão e diversidade da Kering
- Política de direitos humanos da Kering
- Política global da Kering sobre violência doméstica
- Acordo do Conselho de Empresa Europeu (EWC) sobre o diálogo social e o bem-estar no trabalho

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Gerente de recursos humanos ou líder de inclusão e diversidade
- Kering Foundation



PROMOÇÃO DE UM LOCAL DE TRABALHO INCLUSIVO

Na Kering, defendemos a criatividade excepcional com a finalidade de inspirar uma mudança positiva. Como um grupo de luxo influente, visamos promover a inclusão e a diversidade, a fonte de criatividade e inovação. Cultivamos de forma ativa um local de trabalho diversificado e inclusivo com o objetivo de garantir que todos se sintam respeitados, valorizados e empoderados para contribuir. Isso não é apenas um objetivo; é um compromisso de vida incorporado em tudo que fazemos.

- **Inclusão** é a criação de um sentido de pertencimento em que cada pessoa é valorizada, respeitada e tratada de maneira igualitária. Uma cultura inclusiva permite que todos os funcionários contribuam, prosperem e se desenvolvam.
- **Diversidade** é qualquer dimensão, visível e não visível, incluindo identidades pessoais (gênero, idade, nacionalidade etc.) e origens, que possa ser usada para diferenciar pessoas e grupos entre si. Trata-se de empoderar pessoas respeitando e celebrando o que as torna diferentes.

O QUE FAZER

- Comprometer-se em atingir a igualdade de gênero garantindo a paridade de gênero e reduzindo a diferença salarial de gênero em todos os níveis da organização;
- Fornecer oportunidades iguais, independentemente da origem cultural, idade, origem, status socioeconômico, identidade de gênero e orientação sexual;
- Aproveitar os pontos positivos de ter uma mão de obra multigeracional e promover a colaboração entre gerações;
- Apoiar um local de trabalho inclusivo para pessoas com deficiência, adaptando o ambiente de trabalho e criando consciência entre funcionários.

O QUE NÃO FAZER

- Aceitar ou tolerar estereótipos que prejudicam a inclusão, a igualdade e a diversidade;
- Espalhar informações falsas ou mal intencionadas sobre colegas;
- Criticar ou reprimir um colega por comunicar seu desconforto sobre uma situação desrespeitosa.

PERGUNTAS FREQUENTES

Meu colega faz piadas sobre o meu sotaque e meu país nativo durante nossas reuniões em equipe. Isso me deixa triste e sem motivação. O que devo fazer?

Isso é ofensivo e inadequado. Você deve comunicar suas preocupações ao seu gerente e reportar todo comportamento desrespeitoso. Você também pode entrar em contato com seu gerente de recursos humanos para relatar o problema.

Às vezes, ouço piadas inapropriadas sobre pessoas LGBTQIA+ durante as pausas e não sei exatamente como reagir. O que devo fazer?

Piadas inapropriadas são inaceitáveis. Tente abordar o comportamento diretamente com seu colega. Explique como suas ações fazem você se sentir e peça para que pare. A pessoa pode não perceber o quão prejudiciais e desrespeitosas suas palavras podem ser. Você também pode buscar ajuda de seu gerente de recursos humanos ou líder de inclusão e diversidade (conforme aplicável).

Eu vou ter um bebê. Quais são as políticas e benefícios de licença parental na Kering?

Na Kering, queremos que nossos funcionários sejam apoiados completamente durante eventos importantes da vida. É aí que entra a Licença parental, fornecendo a todos os pais a oportunidade de receber sua nova criança nas melhores condições. A Licença parental está disponível a todos os funcionários da Kering, independentemente do gênero, das circunstâncias familiares ou de onde estejam no mundo, e fornece uma licença parental padronizada para novos pais. Isso é aplicável caso você esteja tendo um novo bebê ou criança em sua família.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de inclusão e diversidade da Kering
- Política de direitos humanos da Kering
- Política de licença parental da Kering
- Acordo do Conselho de Empresa Europeu (EWC) sobre o diálogo social e o bem-estar no trabalho

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Gerente de recursos humanos ou líder de inclusão e diversidade



PROMOÇÃO DO BEM-ESTAR NO TRABALHO

Na Kering, estamos dedicados em promover um ambiente de trabalho positivo e gratificante em que nossas pessoas podem evoluir e serem bem-sucedidas. Tornamos o bem-estar uma prioridade de longo prazo, aprofundando nossos esforços com uma definição compartilhada e um acordo formal obtido através do diálogo com nosso Conselho de Empresa Europeu. Em todos os nossos locais, esse compromisso também significa garantir o tempo de descanso e o equilíbrio entre a vida pessoal e profissional, com férias remuneradas e o direito à desconexão, bem como suportar o desenvolvimento contínuo das habilidades de cada funcionário e oferecer oportunidades de carreira.

O QUE FAZER

- Respeitar e suportar os direitos dos funcionários à liberdade de associação e negociação coletiva ao promover um diálogo aberto e construtivo entre todos os funcionários e seus representantes, conforme aplicável;
- Defender uma cultura de colaboração e feedback entre gerentes e funcionários usando as ferramentas fornecidas;
- Encorajar o desenvolvimento de habilidades através de treinamento, mobilidade e feedback profundo, bem como criar espaço e fornecer ferramentas para que os funcionários evoluam profissionalmente ao mesmo tempo em que contribuem para o sucesso da equipe.

O QUE NÃO FAZER

- Normalizar a disponibilidade após o horário comercial ou durante o período de descanso;
- Ignorar situações de carga de trabalho excessiva;
- Deixar um funcionário sem ajuda em uma situação difícil;
- Não fornecer nenhum feedback aos funcionários sobre seu desempenho e oportunidades de carreira.

PERGUNTAS FREQUENTES

Durante uma conversa presencial com um dos membros da minha equipe, a pessoa compartilhou que tem se sentido estressada com a grande carga de trabalho e os prazos curtos. O que devo fazer?

Como gerente, você desempenha um papel crucial no apoio a funcionários que enfrentam dificuldades no trabalho e na ajuda para aliviar essas dificuldades. Aqui estão três práticas essenciais que você deve seguir:

- Ouça ativamente o membro de sua equipe e aprenda a detectar sinais de fadiga ou stress, como falta de foco e baixo engajamento.
- Entenda como apoiá-lo. Por exemplo, vocês podem trabalhar juntos para ajustar a organização da carga de trabalho e ajudar a priorizar tarefas.
- Crie um espaço seguro em que cada funcionário se sinta confortável em compartilhar suas dificuldades.

Ao seguir essas práticas, você pode garantir que os funcionários se sintam apoiados e que suas preocupações sejam abordadas de maneira adequada.

E, como um funcionário, como posso obter ajuda?

Fale. Fale com seu gerente e o gerente de recursos humanos para compartilhar suas dificuldades. Discuta e explore as opções disponíveis para ajudar a reduzir o stress e seus efeitos.

Como gerente com equipes em diferentes continentes, alguns membros das equipes recebem meus e-mails tarde da noite devido a diferenças nos fusos horários. Recentemente, os funcionários vêm demonstrando preocupações sobre a comunicação após o horário comercial que afeta o equilíbrio entre a vida pessoal e profissional. Como posso evitar esse problema?

Você pode consultar o Estatuto sobre desconexão, que inclui recomendações para hábitos digitais saudáveis, como lembrar-se de se desconectar, respeitar os horários de trabalho e os períodos de descanso de todos e recuperar o controle dos meios de comunicação para melhorar a concentração e reduzir o stress vinculado à hiperconectividade. Você também pode usar o recurso "Enviar mais tarde" da sua caixa de correio ou agendar mensagens para evitar o envio de comunicações fora do horário comercial.

Eu sou um novo gerente e compartilhei meus objetivos individuais com cada membro de minha equipe por e-mail. Um deles não tem o desempenho esperado e não está atingindo suas metas. Compartilhar metas e objetivos por e-mail não é uma boa maneira de empoderar membros de equipes a ter um bom desempenho. Na Kering, garantimos que os gerentes têm os processos e suporte certos para que possam:

- Discutir metas e definir objetivos claros para que as pessoas saibam o que é esperado delas em sua função atual e desenvolvam suas perspectivas na carreira;
- Ter conversas frequentes para avaliar os membros de sua equipe e dar feedback.

Lembre-se de que ter o quadro geral do que é esperado deles ajuda os membros da sua equipe a entender seus objetivos, permanecerem motivados e ter um bom desempenho.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de saúde e segurança local e/ou global
- Política de direitos humanos da Kering
- Política de licença parental da Kering
- Estatuto da Kering sobre o direito à desconexão
- Política global da Kering sobre violência doméstica
- Estatuto da Kering sobre as relações de trabalho com modelos e seu bem-estar
- Política de inclusão e diversidade da Kering
- Acordo do Conselho de Empresa Europeu (EWC) sobre o diálogo social e o bem-estar no trabalho

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Seu gerente de recursos humanos





A KERING COMO UMA PARCEIRA DE NEGÓCIOS RESPONSÁVEL

PROTEÇÃO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL DO GRUPO

O Grupo Kering se esforça para proteger o conhecimento especializado, a alta habilidade, a experiência, a criatividade e a inovação de suas Maisons. Propriedade intelectual representa um ativo de alto valor para o Grupo Kering e suas Maisons. Esses direitos de propriedade exclusiva estão presentes em nossos produtos, bem como em todos os materiais com nossa marca (comunicação, publicidade e desenvolvimentos de marketing, mostruários online e na boutique, apresentações de passarela etc.). A Kering segue políticas robustas de Propriedade intelectual para suportar a criatividade e inovação das Maisons, a igualdade da marca, a reputação e a confiança do cliente, bem como para proteger nossa receita, legado e direitos de propriedade intangível. Essas políticas visam identificar, verificar, avaliar e proteger nossos ativos intangíveis; preservar nossa propriedade exclusiva com devido respeito aos direitos de Propriedade intelectual de outras pessoas; e atuar contra uso indevido, violação, falsificação e venda de artigos falsificados por parte de terceiros, tanto online quanto offline, através de programas e medidas de cumprimento da marca.

- **Propriedade intelectual (PI)** inclui patentes, designs, marcas registradas, logomarcas, imagem comercial, materiais protegidos por direitos autorais, invenções, segredos comerciais, nomes de domínio e todas as outras informações internas confidenciais.
- **Falsificação** é o ato de reproduzir, sem a autorização do titular do direito, um direito de Propriedade intelectual. Na maioria dos países, as pessoas que são consideradas culpadas por falsificação estão sujeitas a penalidades criminais.

O QUE FAZER

- Colaborar com o Grupo Kering ou o Departamento jurídico da respectiva Maison para garantir que toda liberação necessária e pesquisa para identificar e mitigar todo risco jurídico e à reputação sejam realizadas de maneira oportuna para todos os materiais, nomes, mercadorias e/ou produtos antes da fabricação ou divulgação ao público;
- Se você descobrir produtos de terceiros ou outros materiais (que podem ser rótulos, sinais de compra, publicidade etc. de outras marcas.) que você acredita que possam estar violando qualquer um dos direitos de Propriedade intelectual do Grupo da Kering, comunique o assunto ao Grupo Kering ou o departamento jurídico da respectiva Maison com o máximo possível de informações.

O QUE NÃO FAZER

- Facilitar a violação dos direitos de Propriedade intelectual do Grupo ou de suas Maisons através da alteração, imitação ou falsificação de sinais distintivos ou de patentes, designs ou modelos industriais, ou outra violação de Propriedade intelectual protegida por direitos autorais;
- Participar de qualquer atividade ou transação que possa envolver a fabricação, distribuição, comercialização, venda ou colocação no mercado, ou promover mercadoria falsificada, produtos falsos, similares ou qualquer outro material que viole os direitos de Propriedade intelectual do Grupo Kering e de suas Maisons;
- Divulgar a terceiros ou permitir o uso de qualquer Propriedade intelectual do Grupo sem antes envolver o departamento Jurídico que pode garantir a estrutura contratual necessária (acordo de licença) e, se necessário, a autorização antecipada por escrito do Conselho de administração.

PERGUNTAS FREQUENTES

Eu me deparei com um item com o nome de uma Maison Kering em uma plataforma de comércio eletrônico. Posso comprá-lo?

Embora os produtos de nossas Maisons possam ser vendidos legalmente em determinadas plataformas de comércio eletrônico, nossas Maisons possuem modelos de distribuição muito específicos alinhados aos nossos padrões de alta qualidade. Caso você tenha se deparado com um item suspeito ou falsificado (embalagem de baixa qualidade, etiqueta ou quantidades), evite fazer qualquer compra, mas reporte sua descoberta para os pontos de contato dedicados.

Ao trabalhar no campo criativo, o que devo fazer para respeitar os direitos de terceiros se não tenho conhecimento desses direitos ou nenhuma percepção de transgressão?

Você pode ter algum conhecimento de nomes, formas, conceitos, impressos e publicidades que já existem sobre a marca, mas nem tudo é de uso livre. Algumas coisas podem ser protegidas por Propriedade intelectual de terceiros. Seu departamento Jurídico/TI pode verificar, através de um processo dedicado e sistema de controle interno em linha com Políticas de Brand Trust e propriedade intelectual da Kering, a existência de tais direitos com seu trabalho de liberação. Isso nos ajudará a verificar e moderar os riscos legais e/ou à reputação.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de PI da Kering
- Política de Brand Trust da Kering
- Política de liberação de PI do Grupo Kering e de suas Maisons e Protocolos 231

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de PI Jurídico da Kering ou o departamento Jurídico da sua Maison



VALORIZAÇÃO DO CONHECIMENTO E HABILIDADES

Na Kering, excelência significa criar produtos excepcionais e garantir os mais elevados padrões de qualidade, habilidade e experiência do cliente. Somos dedicados em preservar nosso legado através do treinamento especializado e inovação, mantendo habilidades tradicionais vivas para as gerações futuras. A segurança do produto para adultos e crianças é uma das principais prioridades, com testes rigorosos e requisitos rígidos de fornecedores. Ao promover a confiança, a transparência e a melhoria contínua, mantemos nosso compromisso com a criação de uma versão de luxo mais sustentável e responsável.

O QUE FAZER

- Priorizar a qualidade do produto, a habilidade e a inovação para fornecer uma experiência do cliente excepcional;
- Manter e preservar a habilidade local e as comunidades que a suportam ao promover a transferência de conhecimento através de academias dedicadas e parcerias, ao mesmo tempo em que fornece suporte estrutura a iniciativas locais na intenção de promover uma transição justa;
- Fornecer o melhor treinamento na categoria de nossa força de vendas para permitir o conhecimento sobre produtos e fornecer uma experiência perfeita e personalizada em todos os países;
- Exigir que todos os funcionários e parceiros falem caso tomem conhecimento de qualquer problema de qualidade ou segurança do produto;
- Realizar verificações restritas e selecionar matérias-primas e processos de fabricação em conformidade com os padrões da Kering e que atendam às expectativas de segurança e qualidade de nossas Maisons.

O QUE NÃO FAZER

- Ignorar ou não relatar possíveis problemas de segurança ou qualidade nos produtos;
- Participar de iniciativas que possam afetar gravemente ecossistemas, recursos naturais ou comunidades locais.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como promovemos a inovação ao mesmo tempo que respeitamos o legado de habilidades?

Atingimos o equilíbrio entre o legado e a inovação ao integrar tecnologias modernas com habilidades consagradas pelo tempo. Seja através de materiais de baixo impacto, design 3D ou modelagem digital, nós garantimos que a inovação aprimora habilidades artesanais através do treinamento.

Quais medidas de controle implementamos?

Realizamos extensos testes de material, avaliações de durabilidade e verificações de conformidade para garantir que todos os produtos atendam a normas internacionais de segurança e de produtos. Também pedimos que nossos fornecedores estejam em conformidade com nossos requisitos.

Como garantimos uma experiência do cliente perfeita?

Concentramo-nos na personalização, inovação e excelência de serviço em todos os pontos de contato, seja na loja, online ou através do suporte pós-venda. Nosso objetivo é fornecer aos clientes uma experiência luxuosa que seja contínua, engajadora e adequada às suas necessidades. Nesse sentido, fornecemos a nossos vendedores o melhor treinamento e ferramentas da categoria para apoiar essa jornada rumo à excelência.

Como incorporamos a sustentabilidade na excelência do produto?

A sustentabilidade é uma parte fundamental de nossa abordagem sobre excelência. Nós integramos materiais de baixo impacto, métodos de produção responsáveis e princípios de economia circular em nossos designs para criar produtos que sejam luxuosos e ambientalmente responsáveis.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de preservação de habilidades e conhecimento especializado da Kering
- Política de direitos humanos da Kering
- Princípios de sustentabilidade da Kering
- Normas de bem-estar animal da Kering
- Normas da Kering: Normas e orientação para uma produção sustentável
- Product Restricted Substances List (PRSL)
- Manufacturing Restricted Substances List (MRSL)
- Política de gestão de fornecedores da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Consultoria de conformidade do produto da Kering
- Departamento de Conformidade da Kering
- Departamento de Sustentabilidade da Kering



PROTEÇÃO DE INFORMAÇÕES SIGILOSAS E DA CONFIDENCIALIDADE COMERCIAL

Proteger informações sigilosas e confidenciais é essencial para proteger os interesses de nossa empresa, funcionários, parceiros e clientes, bem como para garantir a criatividade e a inovação. De fato, muitas das informações que criamos e usamos são destinadas puramente para uso interno ou serão divulgadas para uma determinada finalidade. O acesso, divulgação ou tratamento incorreto não autorizados dessas informações pode ter graves consequências legais, financeiras e à reputação para a Kering e suas Maisons. Como resultado, é responsabilidade de todos tratar as informações de forma segura e em conformidade com as políticas da Kering para proteção dos interesses da empresa e da confiança de nossas partes interessadas.

- **Informações sigilosas** são qualquer informação não pública que possa prejudicar nossa empresa, parceiros ou clientes se divulgada inadequadamente. Isso inclui, entre outras coisas, projetos e estratégias corporativos, preços, investimento e despojamento, informações e dados financeiros, planos comerciais estratégicos, designs e conhecimento especializado de produtos e dados de clientes e funcionários.
- **Necessidade de conhecimento** significa que o acesso a informações sigilosas deve ser restrito a pessoas que precisam dela para suas responsabilidades e projetos específicos.

O QUE FAZER

- Proteger informações sigilosas e confidenciais e compartilhá-las apenas internamente com pessoas autorizadas e com necessidade de conhecimento;
- Ao participar de iniciativas com diversas partes interessadas, deve-se garantir que as regras de concorrência sejam seguidas (por exemplo, informações comerciais sigilosas não devem ser comunicadas a concorrentes reais ou potenciais);
- Usar Acordos de não divulgação assim que começar a participar de discussões com terceiros para proteger as informações compartilhadas;
- Usar ferramentas aprovadas pela empresa e redes seguras ao acessar ou compartilhar dados confidenciais. Armazenar e descartar documentos sigilosos de maneira segura para evitar o acesso não autorizado;
- Reportar imediatamente qualquer suspeita de violação ou divulgação acidental de dados para o departamento adequado;
- Seguir as políticas da empresa sobre segurança digital e uso de rede social para proteger informações confidenciais.

O QUE NÃO FAZER

- Armazenar, compartilhar ou enviar informações sigilosas e confidenciais por meio de dispositivos pessoais não autorizados ou plataformas não autorizadas;
- Divulgar informações sigilosas e confidenciais a famílias, amigos ou colegas não autorizados;
- Compartilhar conteúdo relacionado à empresa em redes sociais, a menos que autorizado oficialmente, exceto para conteúdo que já tenha sido compartilhado pela empresa em suas contas de redes sociais oficiais.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como posso equilibrar a transparência com a confidencialidade comercial?

A transparência é importante, mas deve ser gerenciada de forma responsável. Somente compartilhe informações que sejam necessárias e adequadas, ao mesmo tempo em que garante que detalhes confidenciais permaneçam protegidos. Quando estiver em dúvida, consulte seu gerente ou equipe jurídica.

O que devo fazer se suspeitar de uma violação de confidencialidade?

Reporte imediatamente ao seu gerente ou equipe jurídica. Uma ação rápida pode evitar possíveis riscos ou danos.

Posso trabalhar em documentos confidenciais em lugares públicos, como cafés ou aeroportos?

Não, trabalhar em espaços públicos aumenta o risco de acesso não autorizado. Se absolutamente necessário, use telas de privacidade e garanta que suas conversas não possam ser ouvidas. Como regra geral, não discuta assuntos confidenciais ou sigilosos em locais públicos onde as conversas possam ser ouvidas.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de segurança de informações globais da Kering
- Diretrizes de redes sociais da Kering
- Diretrizes de Práticas recomendadas disponíveis no portal de segurança cibernética

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Seu gerente
- Departamento Jurídico da Kering
- Departamento Financeiro da Kering
- Diretor executivo de segurança de informações (CISO) do Grupo



PROTEÇÃO DA REPUTAÇÃO DO GRUPO

As reputações de nosso Grupo e nossas Maisons foram construídas em um longo período e através de um pesado investimento. A reputação é um ativo intangível muito importante, especialmente no setor de luxo e em um contexto em que a demanda por responsabilidade corporativa e transparência nunca foi tão alta. Dessa forma, devemos sempre considerar como nossas ações podem afetar a imagem da Kering e de suas Maisons. Cada funcionário deve contribuir para a proteção da reputação do Grupo através de um comportamento cuidadoso e profissional e evitando fazer qualquer coisa que possa ter um impacto negativo na imagem e na reputação do Grupo e de suas Maisons.

Embora todos sejam livres para ter opiniões e voz em suas próprias contas de redes sociais, cada pessoa também deve ter consciência dos riscos associados ao uso de redes sociais. Especificamente, todos devem garantir que sua opinião pessoal não seja confundida com a posição da Kering ou de uma de suas Maisons. A reputação corporativa é a maneira como as pessoas percebem você como uma organização com seus produtos, serviços e comportamentos. Ela pode ser influenciada por diversos fatores, incluindo a fatia de mercado, a igualdade da marca, a satisfação do cliente e o sentimento nas redes sociais.

O QUE FAZER

- Sempre perguntar a si mesmo qual pode ser o possível impacto de suas ações individuais nas reputações da Kering ou de nossas Maisons;
- Garantir que terceiros que atendem ao público e trabalham com nossas Maisons, como embaixadores, também sejam obrigados a cumprir com o Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering;
- Evitar todo risco de confusão entre nossas opiniões pessoais e as da Kering ou de qualquer uma de nossas Maisons;
- Usar plataformas sociais internas de maneira responsável e somente para fins profissionais;
- Sempre ter em mente que, na Internet, nada é realmente secreto, privado ou esquecido.

O QUE NÃO FAZER

- Tomar uma posição publicamente em nome do Grupo ou de uma Maison sem ter a devida autorização para fazê-lo ou ter combinado internamente sobre o teor a ser fornecido;
- Falar ou escrever publicamente sobre tópicos relacionados ao Grupo que estejam fora de nossa área de especialidade;
- Dar credibilidade a opiniões ou supostas informações relacionadas ao Grupo que estejam fora de nossa área de especialidade ao compartilhá-las novamente sem primeiro garantir que seja confiáveis;
- Responder perguntas de representantes da mídia/redes sociais, pesquisas de empresas de consultoria externas, pesquisas sobre a Kering ou qualquer tópico profissional relacionado à Kering e suas Maisons se você não estiver autorizado especificamente pela empresa a fazê-lo.

PERGUNTAS FREQUENTES

Após começar uma discussão amigável com um cliente na loja da minha Maison, percebi que a pessoa pode ser um jornalista tentando me fazer compartilhar informações que não deveria. O que devo fazer?

Encerre a conversa de maneira educada dizendo que esses são assuntos sobre os quais você não tem autorização para comentar devido ao seu dever de confidencialidade. Se a pessoa insistir, pergunte educadamente se ela é jornalista ou para quem ela pretende usar essas informações. Se a pessoa se declarar como jornalista, pergunte o nome do meio de comunicação e encaminhe-a para o departamento de Assessoria de imprensa da Maison. Informe também seu gerente.

Como cidadão, gostaria de me expressar sobre assuntos políticos que são importantes para mim. Devo fazer isso no trabalho?

Nosso Código de Ética não coloca em questão a liberdade de expressão. Entretanto, se você compartilhar sua opinião publicamente, deve se certificar de expressar que sua opinião é uma opinião estritamente pessoal que, de forma alguma, reflete a opinião do Grupo. Você também não deve expressar sua opinião pessoal em contas de redes sociais que estejam associadas à sua atividade profissional, incluindo plataformas internas.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Diretrizes de redes sociais da Kering
- Regras de ouro da Viva Engage
- Política de Brand Trust da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Comunicação da marca
- Departamento de Comunicação corporativa da Kering



GESTÃO DE RELACIONAMENTOS DE PARCEIROS COMERCIAIS COM INTEGRIDADE

Na Kering, o compromisso com práticas sustentáveis e o respeito pela ética e pelos direitos humanos é suportado pela seleção de seus parceiros comerciais juntamente com sua cadeia de valor.

Dessa forma, implementamos políticas e diretrizes que definem seus compromissos com parcerias, garantem a transparência em expectativas e permitem uma abordagem justa. Também exigimos que nossos fornecedores sigam o Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering e os Princípios de sustentabilidade da Kering, que destacam todos os requisitos a que eles devem atender e se comprometer da mesma forma que nós, na Kering, fazemos com nossos próprios fornecedores.

Além disso, estabelecemos processos para monitorar a conformidade de fornecedores com nossas normas e requisitos, garantindo a consistência na devida diligência e em avaliações de risco.

O QUE FAZER

- Exigir que nossos fornecedores sigam e estejam em conformidade com o Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering, os Princípios de sustentabilidade da Kering e políticas associadas, além de garantir que eles tomem as medidas adequadas para aplicar de maneira eficiente os princípios desse Estatuto a seus próprios fornecedores e subcontratados;
- Realizar atividades de aquisição com imparcialidade, transparência, sem favoritismo e de acordo com o procedimento de conflitos de interesse aplicável da Kering;
- Realizar a devida diligência do fornecedor com uma abordagem baseada em riscos, avaliando a conformidade regulatória, os direitos humanos, os aspectos sociais, os compromissos com a sustentabilidade, a integridade financeira, a reputação e as capacidades operacionais antes de iniciar qualquer negócio e periodicamente durante o relacionamento comercial;
- Garantir que as práticas de aquisição estejam em conformidade com nossos objetivos comerciais, suportem nossa visão de sustentabilidade e entreguem valor a nossas partes interessadas;
- Exigir acordos por escrito e ordens de compra antes de qualquer compromisso de gastos;
- Se identificado, corrigir de maneira oportuna e remediar toda situação grave que esteja em contradição com os valores da Kering.

O QUE NÃO FAZER

- Ignorar a devida diligência ou avaliações de risco antes de integrar um fornecedor;
- Envolver-se no orçamento ou tomar decisões sobre a relevância estratégica de um projeto sem a validação interna adequada;
- Selecionar fornecedores de maneira unilateral, sem o alinhamento com as partes interessadas comerciais e os valores do Grupo;
- Trabalhar com fornecedores que não atendem aos padrões de qualidade, legais ou de gerenciamento de riscos.

PERGUNTAS FREQUENTES

Por que os processos de aquisição e processos de licitação são importantes?

Para economizar tempo, reduzir custos e agregar valor ao resultado do projeto ao:

- Refinar a necessidade com os negócios, evitando a especificação excessiva e custos desnecessários;
- Aproveitar insights do mercado para identificar a solução mais relevante;
- Garantir a conformidade com políticas internas e normas externas;
- Antecipar riscos (legais, operacionais, financeiros e reputacionais);
- Negociar de maneira eficiente com tempo para realizar um processo de aquisição robusto;
- Garantir o melhor desempenho do fornecedor por meio de uma avaliação e contratação estruturadas.

Como podemos avaliar a adesão aos nossos requisitos por parte de nossos fornecedores?

Ao seguir uma abordagem baseada em riscos, a Kering monitora o desempenho e a conformidade dos fornecedores primeiro ao implementar processos de auditoria social e, em seguida, ao realizar avaliações de riscos robustas e frequentemente atualizadas com foco na conformidade, nos direitos humanos e nos aspectos ambientais. Além disso, auditorias abrangentes recorrentes podem ser realizadas para garantir o alinhamento contínuo com nossas normas.

Funcionários de fornecedores e subcontratados também têm acesso ao Sistema de denúncias da Kering, que fornece a eles um canal seguro para denunciar qualquer suspeita de violação ou conduta inadequada.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de direitos humanos da Kering
- Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering
- Normas da Kering
- Princípios de sustentabilidade da Kering
- Política de gestão de fornecedores
- Procedimento de conflitos de interesse do Grupo Kering
- Procedimento de presentes, hospitalidade e entretenimento da Kering
- Política de aquisição indireta

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Aquisição
- Departamento de Segurança e auditoria da cadeia de suprimentos da Kering
- Departamento de Conformidade do Grupo
- Departamento de Sustentabilidade da Kering



LUTA CONTRA A CORRUPÇÃO, SUBORNO E TRÁFICO DE INFLUÊNCIA

Como uma parte essencial de nossa cultura de integridade, a Kering tem uma política de tolerância zero e proíbe estritamente todas as formas de corrupção ou tráfico de influência. A Kering se esforça para evitar e detectar atos de corrupção ao agir em conformidade com todas as leis e normas aplicáveis em cada país no qual ela opera, incluindo a lei francesa Sapin II, a Lei 231/2001 na Itália, a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior dos EUA e a Lei Antissuborno do Reino Unido. A corrupção gera custos enormes, tanto para a sociedade em grande escala quanto para empresas individuais em risco de corrupção.

- **Corrupção** é mais comumente definida como o abuso do poder confiado ou de uma posição confiada para ganho pessoal, seja por um agente público ou alguém que trabalha no setor privado. Tanto corromper ("corrupção ativa") quanto ser corrompido ("corrupção passiva") são ilegais e contra a política do Grupo Kering.
- **Tráfico de influência** significa o abuso de influência real ou suposta de uma pessoa para obter um contrato ou qualquer outra decisão favorável de uma autoridade ou administração pública. Oferecer, prometer ou conceder um benefício para receber esse tipo de influência ou aceitar esse tipo de influência também é ilegal. Assim como com a corrupção, ele pode ser direto ou indireto.

O QUE FAZER

- Estar atento e ser transparente em interações com agentes públicos e entidades governamentais;
- Fazer verificações de integridade adequadas antes de celebrar um acordo com um novo parceiro ou trabalhar em um projeto de aquisição de acordo com os procedimentos aplicáveis;
- Informar o departamento de Conformidade se suspeitar ou tomar conhecimento de qualquer solicitação de pagamentos inadequados ou qualquer sinal ou transação suspeitos;
- Participar de todos os processos de forma transparente e justa;
- Seguir o curso online obrigatório sobre ética e conformidade.

O QUE NÃO FAZER

- Buscar ou aceitar uma vantagem indevida de qualquer tipo;
- Realizar qualquer pagamento inadequado a agentes públicos ou entidades privadas, mesmo se orientado por um terceiro, ou se a empresa tenha sido ameaçada;
- Tentar influenciar inadequadamente aprovações, inspeções, autorizações ou outras ações governamentais;
- Fazer pagamentos por facilitação.

PERGUNTAS FREQUENTES

Estou trabalhando na abertura de uma loja e preciso obter uma autorização do governo local. A loja deveria abrir em dois dias, mas ainda não temos a autorização. Um de nossos parceiros locais sugeriu que as autoridades locais geralmente são mais diligentes com empresas generosas. O que devo fazer?

A Kering proíbe pagamentos por facilitação. Entre em contato com nosso Diretor de conformidade local e a equipe jurídica. As equipes jurídica e de conformidade podem ajudar a determinar porque o governo local não concedeu a autorização.

Uma remessa está presa na alfândega, causando atrasos em nossa cadeia de suprimentos. Um membro do conselho de administração de um de nossos fornecedores é um ex-agente público que se ofereceu para falar com agentes alfandegários em nosso nome. O diretor afirma que espera que nos lembremos disso quando sua filha se candidatar para um estágio na Kering no próximo verão. O que devo fazer?

Como um ex-agente público, o diretor de nosso fornecedor é uma pessoa politicamente exposta que está oferecendo o uso de sua influência em nosso favor. Em troca, o diretor está pedindo implicitamente para darmos à sua filha um estágio. Embora não haja dinheiro ou equivalente em dinheiro envolvido, fornecer um trabalho ou um estágio ainda é um benefício. Esse é um exemplo de corrupção na forma de tráfico de influência.

Você deve dizer não à oferta do diretor sobre falar em nosso nome, mesmo se a remessa estiver sendo mantida na alfândega de forma inadequada. Notifique o departamento de Conformidade sobre a oferta do diretor e continue trabalhando com as equipes de logística, jurídica e de conformidade para liberar a remessa da alfândega.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Procedimento de devida diligência de terceiros da Kering
- Procedimento de conflitos de interesse da Kering
- Procedimento de presentes e hospitalidade da Kering
- Procedimento de doações e patrocínio da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade local/da Marca/do Grupo



GARANTIA DA CONCORRÊNCIA LEAL

A Kering acredita na concorrência aberta e leal e está comprometida em realizar negócios em conformidade com todas as leis de concorrência aplicáveis a suas atividades. A Kering proíbe todas as formas de práticas anticoncorrenciais e espera que todos os funcionários atuem adequadamente. Violações de leis de concorrência podem ter consequências muito graves, incluindo multas severas e danos à reputação e, para as pessoas envolvidas, ações disciplinares e processos criminais.

As regras de concorrência proíbem acordos entre empresas concorrentes para fixar preços, compartilhar o mercado ou fontes de suprimentos, limitar a produção ou o desenvolvimento técnico e outras práticas coordenadas que restringem a concorrência. Fazer negócios com não concorrentes também pode violar regras de concorrência. Por exemplo, controlar ou tentar controlar os preços de revenda de um distribuidor é proibido em diversas jurisdições. As regras de concorrência também proíbem abusos de mercado por parte de empresas que detêm uma posição dominante. Por fim, as leis de concorrência visam proteger consumidores através de preços mais baixos e produtos e serviços de maior qualidade.

O QUE FAZER

- Estar em conformidade com todas as regras de concorrência aplicáveis a nossas atividades;
- Familiarizar-se com as políticas da lei de concorrência da Kering e diretrizes associadas e segui-las em nossas interações com terceiros;
- Encerrar imediatamente interações e práticas que possam violar regras de concorrência e reportar qualquer instância ao seu departamento jurídico e Conformidade da Kering;
- Buscar orientação do departamento jurídico e Conformidade da Kering em caso de dúvida ou perguntas.

O QUE NÃO FAZER

- Concordar com concorrentes em fixar preços, compartilhar fontes de suprimentos ou mercado, limitar a produção ou desenvolvimentos técnicos ou participar de outras práticas coordenadas que possam limitar a concorrência;
- Trocar informações comercialmente sigilosas com concorrentes violando leis de concorrência;
- Controlar ou tentar controlar as próprias condições de comercialização de um distribuidor além do permitido pelas regras de concorrência aplicáveis.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como parte de um exercício de análise comparativa, eu gostaria de participar de reuniões frequentes com minhas contrapartes em grupos concorrentes. Nós não realizaremos nenhum acordo vinculatório. Isso é possível?

A lei de concorrência abrange todo tipo de acordo, desde um acordo vinculativo por escrito a acordos muito menos rígidos e menos formais, como acordos verbais, correntes de e-mails, conversas por telefone etc. e até mesmo simples trocas de informações com concorrentes podem violar as regras de concorrência. Por esse motivo, você não deve participar de discussões em grupo informais ou tomadas de decisões coletivas com concorrentes. As diretrizes internas sobre interações com concorrentes em diversos cenários legítimos, como associações comerciais ou determinadas colaborações ambientais, devem ser seguidas a todo momento. Se tiver alguma dúvida, entre em contato com seu departamento jurídico ou de Conformidade da Kering.

Que tipo de informação eu não devo compartilhar com concorrentes?

Até mesmo trocas de informações simples com concorrentes podem violar as regras de concorrência quando as informações trocadas forem comercialmente sigilosas, incluindo, por exemplo, informações confidenciais ou estratégicas sobre preços, desenvolvimento de produtos, custos de comercialização, projetos de pesquisa e desenvolvimento e qualquer outro assunto que seja comercialmente relevante. Se a troca de informações confidenciais for necessária para implementar uma colaboração ou transação legítima que envolva concorrentes, seu departamento jurídico e Conformidade da Kering sempre devem ser consultados antes de compartilhar essas informações.

Estou negociando um acordo com um varejista terceiro para a distribuição de produtos da minha Maison. Como não somos concorrentes desse varejista, é seguro presumir que o acordo não estará sujeito a regras de concorrência?

Não. Embora as interações com concorrentes exijam maior vigilância, negociações e interações com outros terceiros, como distribuidores e fornecedores, também estão sujeitas a regras de concorrência. Nesse caso, lembre-se de que, em muitas jurisdições, controlar ou tentar controlar o preço de revenda de um distribuidor, através de provisões contratuais ou outros meios, é proibido de acordo com as regras de concorrência.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Lei de concorrência — Políticas para Europa, América e regiões APAC
- Manual da Lei de concorrência

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade da Kering
- Contato legal para sua Maison/departamento



CONFORMIDADE COM CONTROLES DE EXPORTAÇÃO E SANÇÕES INTERNACIONAIS

A Kering está comprometida com a total conformidade com todas as sanções aplicáveis e normas de controle de exportação. Dessa forma, a Kering estabeleceu um procedimento dedicado (o "Procedimento de sanções") que define as responsabilidades e regras que todos os funcionários e indivíduos que atuam em nome do Grupo Kering devem seguir. Esse procedimento é atualizado frequentemente.

- **País sancionado** significa todo país ou território que esteja sujeito a maiores restrições em relação a exportações, importações, atividades financeiras, investimentos ou outras atividades sob as Normas de sanções. Consulte o Procedimento de sanções para obter uma lista atualizada de Países sancionados.
- **Parte sancionada** é uma pessoa, entidade, ou organização que estejam sujeitas a restrições econômicas, comerciais ou legais impostas por um governo ou órgão internacional devido a violações de leis, normas ou políticas.
- **Regulamentos de sanções** significa todas as medidas restritivas relacionadas a sanções comerciais, controles de comércio exterior, controles de exportação e reexportação, leis de não proliferação, antiterrorismo e leis similares estabelecidas, adotadas, administradas, impostas ou aplicadas por um governo ou órgão internacional.

O QUE FAZER

- Conhecer as regras, ler o Procedimento de sanções da Kering e entender e estar em conformidade com leis de controle de exportação e sanções aplicáveis a nossas atividades comerciais;
- Selecionar terceiros, incluindo parceiros comerciais e clientes conforme necessário, e fornecedores em relação a listas de sanções e embargos antes de iniciar um relacionamento comercial;
- Estar atento a sinais de aviso de possíveis violações e reportar quaisquer bandeiras vermelhas relacionadas a sanções para a equipe de Conformidade do Grupo;
- Buscar orientação da Equipe de Conformidade do Grupo em caso de incerteza ou dúvida.

O QUE NÃO FAZER

- Interagir com um terceiro antes de realizar a devida diligência necessária;
- Participar de transações proibidas que envolvem partes sancionadas ou países sancionados;
- Ignorar bandeiras vermelhas. Se algo parecer suspeito, não prossiga sem investigar e reportar à equipe de Conformidade do Grupo.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como sei se uma empresa está sujeita a sanções?

Antes de participar de qualquer transação com terceiros, você deve garantir que a devida diligência seja realizada, pois ela inclui uma triagem na lista de sanções e embargos.

O que devo fazer se suspeitar que uma transação possa violar sanções e controles de exportação?

Se perceber uma bandeira vermelha relacionada a sanções, pause a transação ou o relacionamento e reporte suas preocupações com a equipe de Conformidade do Grupo. A Conformidade do Grupo investigará o assunto mais profundamente para determinar como corrigir todos os possíveis riscos.

Quais são as consequências de violar as leis de sanções e controle de exportação?

Violar leis de sanções ou controle de exportação pode resultar em multas pesadas, processos criminais e danos à reputação do Grupo. As pessoas também podem enfrentar responsabilidade pessoal, incluindo prisão.

O que devo fazer se um cliente ou parceiro comercial me pedir para buscar uma forma de contornar sanções ou controles de exportação?

Você nunca deve tentar contornar restrições legais. Se um cliente ou parceiro comercial sugerir que faça isso, você deve recusar e reportar a solicitação à Conformidade do Grupo.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Procedimento de sanções da Kering
- Procedimento de devida diligência de terceiros da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade local/da Marca/do Grupo
- Departamento de Segurança da Kering



INTERAÇÃO RESPONSÁVEL COM OS MERCADOS FINANCEIROS

A Kering, através de seu Departamento de comunicações financeiras, está comprometida em fornecer informações financeiras precisas e confiáveis a todas as partes interessadas. O Grupo garante o acesso uniforme a informações financeiras em total conformidade com os requisitos regulatórios, promovendo a transparência e a confiança na empresa e com os mercados financeiros. Para manter um diálogo aberto e construtivo, a Kering interage frequentemente com investidores institucionais, analistas financeiros e partes interessadas individuais através de diversos canais, incluindo reuniões, turnês, conferências e publicações dedicadas. Todas as informações públicas estão disponíveis na seção Finance de kering.com.

- **Comunidade financeira** é um termo abrangente que faz referência a investidores, analistas financeiros, instituições financeiras e outros participantes do mercado que seguem, avaliam e investem em ações da Kering.
- **AMF (Autorité des marchés financiers)** é o órgão regulador do mercado financeiro francês responsável por garantir que investidores recebam informações adequadas e por supervisionar a operação organizada dos mercados.
- **Informações confidenciais** são todas as informações precisas não públicas a respeito, direta ou indiretamente, de um emissor que, caso se tornem públicas, poderiam afetar significativamente o preço da ação da empresa ou instrumentos financeiros relacionados. O uso ou a divulgação de informações confidenciais é estritamente regulado para evitar uso de informações privilegiadas.

O QUE FAZER

- Encaminhar todas as consultas de investidores ou analistas financeiros ao Departamento de comunicações financeiras;
- Responder perguntas do Departamento de comunicações financeiras sobre minha área de conhecimento para suportar seu diálogo com a comunidade financeira.

O QUE NÃO FAZER

- Discutir publicamente tópicos financeiros ou interagir com a comunidade financeira sem ser um porta-voz oficial;
- Divulgar informações confidenciais, mesmo se não forem relacionadas a finanças.

PERGUNTAS FREQUENTES

Um investidor/analista financeiro entra em contato solicitando informações sobre a Kering. Como devo responder?

Informe imediatamente o Departamento de comunicações financeiras, que é responsável por relações com investidores e analistas financeiros e pela divulgação oficial de informações financeiras.

Fui convidado a falar como um especialista sobre meus tópicos por uma empresa financeira diante de um público financeiro. Posso aceitar?

Se a "conferência especializada ou convite" forem pagos, você deve recusar. Se não for pago, você deve enviar a proposta para o Departamento de comunicações financeiras, que revisará para determinar a resposta adequada.

Um fornecedor me pergunta sobre a evolução de vendas esperada da Kering para o próximo trimestre. Eu posso compartilhar alguma previsão?

Não. Somente informações públicas, disponíveis em Kering.com, podem ser compartilhadas.

Tenho informações sobre resultados financeiros futuros. Posso compartilhar com um colega ou um amigo?

Não. Se você tomou conhecimento dessas informações, notifique o Departamento de Governança corporativa e Direito de valores mobiliários.

Um jornalista me pergunta sobre o desempenho financeiro atual da minha Maison. Posso responder?

Não. Somente porta-vozes autorizados das equipes de Comunicações financeiras e Assessoria de imprensa podem fornecer declarações oficiais. Você deve redirecionar o jornalista para o Departamento de Assessoria de imprensa.

Tenho informações confidenciais sobre uma empresa diferente da Kering. Posso usá-las?

Não. Usar informações confidenciais para ganho pessoal ou ganho de outras pessoas pode estar sujeito a penalidades em muitos países, mesmo se as informações não forem relacionadas à Kering, mas a uma empresa terceira.

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Comunicações financeiras da Kering
- Departamento de Assessoria de imprensa da Kering (se relacionado a jornalistas)
- Departamento de Governança corporativa e Direito de valores mobiliários da Kering



PREVENÇÃO DE LAVAGEM DE DINHEIRO E EVASÃO FISCAL

A Kering está comprometida com o combate e a identificação para impedir lavagem de dinheiro e o financiamento de atividades terroristas ou criminosas ao estar em conformidade com todas as leis e normas aplicáveis relacionadas ao combate de lavagem de dinheiro em cada uma das jurisdições nas quais ela realiza negócios. O Grupo também prioriza o treinamento e a consciência dos funcionários sobre os procedimentos locais de combate de lavagem de dinheiro, em combinação com monitoramento contínuo de transações e comunicação imediata de qualquer atividade suspeita. A Kering é uma organização responsável que cumpre com todas as leis e normas financeiras nas jurisdições em que opera. A Kering não tolera nenhuma forma de evasão fiscal ou disposições fiscais artificiais. Além disso, o Grupo enfatiza de maneira significativa a aplicação sistemática do princípio de independência das partes para garantir que seu rendimento tributável esteja alinhado com substância econômica. A Kering se esforça para promover relacionamentos colaborativos e transparentes com todas as autoridades tributárias no mundo.

- *Lavagem de dinheiro é o processo de criar a aparência de que o dinheiro obtido por meio de atividades criminosas, como tráfico de drogas ou atividades terroristas, foi obtido de uma fonte legítima.*
- *Transações suspeitas são todas as transações que geram motivos razoáveis para suspeita de que podem estar vinculadas a atividades criminosas, como lavagem de dinheiro, corrupção, financiamento ao terrorismo ou fraude.*

O QUE FAZER

- Familiarizar-se com procedimentos de combate de lavagem de dinheiro aplicáveis ao seu mercado;
- Estar atento a bandeiras vermelhas, como qualquer padrão de transação suspeito ou incomum, compras frequentes de itens idênticos ou pagamentos em dinheiro em grande quantia;
- Garantir a conformidade com todos os limites sobre pagamentos em dinheiro aplicáveis na jurisdição relevante;
- Reter todos os documentos relevantes para o período de retenção aplicável nas jurisdições relevantes;
- Comunicar ao departamento de Conformidade toda transação suspeita antes que ela ocorra. Quando isso não for possível, comunique a transação ao departamento de Conformidade após ela ser concluída. Antes de assinar um contrato, comunique ao Departamento Fiscal caso um possível subcontratado esteja localizado em uma jurisdição de paraíso fiscal.

O QUE NÃO FAZER

- Ignorar transações suspeitas;
- Em caso de dúvidas, não prossiga. Em vez disso, procure assistência de seu gerente ou departamento de Conformidade do Grupo/da Marca;
- Aceitar dinheiro para transações acima do limite prescrito sem comunicar a transação, se aplicável de acordo com a lei local.

PERGUNTAS FREQUENTES

Com quem devo entrar em contato se perceber uma transação suspeita?

Comunique imediatamente ao seu Diretor de conformidade local/da Marca ou à equipe de Conformidade do Grupo.

O que devo fazer se um cliente de alto risco se recusar a fornecer uma identificação?

Não prossiga com a transação se um cliente se recusar a fornecer identificação quando solicitado conforme os requisitos de Devida diligência do Cliente. Encaminhe para o departamento de Conformidade e documente a recusa de acordo com a política de Combate de lavagem de dinheiro.

Como posso identificar uma bandeira vermelha para possível lavagem de dinheiro?

Procure por sinais como transações monetárias de alto valor, compras de terceiros sem uma conexão clara entre o comprador e o usuário final, revenda rápida, métodos de pagamento incomuns, ou clientes que não querem fornecer documentos de identificação ou fonte de fundos.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política global sobre combate de lavagem de dinheiro da Kering
- Política fiscal do Grupo Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade local/da Marca/do Grupo
- Departamento Fiscal da Kering



IDENTIFICAÇÃO E PREVENÇÃO DE CONFLITOS DE INTERESSE

A Kering reconhece e respeita os interesses pessoais e a privacidade de seus funcionários. Embora todos tenham uma ampla variedade de interesses para gerenciar (profissionais, pessoais, políticos, associativos etc.), nem todos os interesses geram conflitos. No entanto, quando gerarem, é importante identificar e evitar conflitos de interesse. Por exemplo:

- Um conflito de interesse pode afetar o dever do funcionário de defender os interesses do Grupo e seu julgamento independente.
- A simples aparência de um conflito de interesse (mesmo se não for comprovado) pode afetar negativamente a percepção de nossa integridade profissional e ser prejudicial à reputação do Grupo.
- Fraudes e violações de leis antissuborno podem começar com um conflito de interesse não divulgado.

Evitar os riscos associados a um conflito de interesse envolve a divulgação desse conflito para estabelecer um plano de ação com o gerente do funcionário.

Conflitos de interesse são situações em que haja um conflito entre as obrigações profissionais por um lado, e interesses familiares, políticos ou financeiros por outro. Um conflito de interesse pode ser um conflito real, um conflito percebido ou um possível conflito.

O QUE FAZER

- Divulgar todo conflito de interesse ao seu gerente ou supervisor imediato;
- Buscar orientação caso não tenha certeza se uma situação constitui um conflito de interesse;
- Abster-se quando necessário.

O QUE NÃO FAZER

- Ocultar informações sobre um possível conflito de interesse;
- Colocar-se em uma situação em que seus interesses pessoais podem influenciar suas decisões profissionais dentro do Grupo.

PERGUNTAS FREQUENTES

Meu primo se candidatou para um trabalho em meu departamento. Posso me envolver no processo de contratação?

Não. Para evitar qualquer conflito de interesse, você deve divulgar a relação e não fazer parte das decisões de contratação relacionadas ao seu primo. O processo de recrutamento deve ser justo e imparcial.

Estou considerando investir em uma empresa que faz negócios com nosso Grupo. Isso é um conflito de interesse?

Poderia ser. Se seu investimento pode influenciar suas decisões de forma que entre em conflito com os interesses da Kering ou que comprometa sua objetividade na realização de sua função dentro do Grupo Kering, isso pode criar um conflito de interesse. Você deve divulgar esse investimento ao seu gerente.

Meu amigo possui uma empresa que poderia ser uma boa fornecedora para o Grupo. Posso recomendá-la?

Sim, mas você deve divulgar sua relação antes de fazer a recomendação. Você também não deve estar envolvido no processo de seleção. O processo de aquisição padrão deve ser seguido para garantir uma decisão justa e transparente.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Procedimento de conflitos de interesse da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Seu gerente
- Gerente de recursos humanos
- Departamento de Conformidade local/da Marca/do Grupo



GARANTIA DA SEGURANÇA DOS DADOS

A Kering considera as informações como um de seus ativos mais valiosos e reconhece a importância crucial da proteção dessas informações. A confidencialidade, a integridade e a disponibilidade dos dados são fundamentais para a estratégia do Grupo, pois são essenciais para a confiança do cliente, a vantagem competitiva e a conformidade com as regulamentações.

- **Incidente de segurança** é um evento que possivelmente afeta a confidencialidade, a integridade ou a disponibilidade do Sistema de informações.
- **CISO** é a sigla para Diretor executivo de segurança de informações em inglês (Chief Information Security Officer)
- **Acesso lógico** é a capacidade de interagir com sistemas de TI e dados através da autenticação (como nomes de usuário e senhas).
- **Princípio do menor privilégio** significa que os usuários têm apenas as autorizações necessárias para realizar sua missão.
- **Phishing** é a prática fraudulenta de enviar e-mails para usurpar a identidade de empresas respeitadas para induzir pessoas a revelar informações sigilosas.

O QUE FAZER

- Proteger nossa infraestrutura mantendo componentes atualizados e monitorados e seguindo as práticas recomendadas;
- Gerenciar incidentes de segurança e implementar um plano de continuidade comercial;
- Integrar a segurança em contratos e projetos desde a fase de design;
- Controlar o acesso lógico identificando usuários, garantir a proteção de autenticadores e seguir o princípio do menor privilégio;
- Implementar uma abordagem interfuncional sob a supervisão do CISO do Grupo para gerenciar riscos à segurança entre todas as funções e regiões.

O QUE NÃO FAZER

- Usar informações para fins não autorizados. Elas devem ser usadas somente para objetivos legítimos especificados;
- Coletar dados de maneira ilegal ou obscura;
- Ignorar requisitos de segurança. Sempre siga as políticas com base nas leis e normas aplicáveis;
- Ignorar incidentes de segurança. Comunique-os imediatamente de acordo com a política de gerenciamento de incidentes;
- Usar soluções online não sancionadas que expõem dados sigilosos da Kering.

PERGUNTAS FREQUENTES

O que devo fazer se eu receber um e-mail que parece legítimo, mas me pede para clicar em um link ou fornecer informações pessoais?

Tenha cuidado, pois pode ser uma tentativa de phishing projetada para roubar seus dados. Não clique em nenhum link nem compartilhe nenhuma informação pessoal. Reporte o e-mail imediatamente usando o botão ReportPhish ou enviando-o para security@kering.com, em seguida, exclua o email. O mesmo se aplica a mensagens suspeitas em aplicativos de mensagens instantâneas ou chamadas telefônicas.

O que devo fazer ao iniciar um novo projeto de site da Web?

É essencial seguir o processo do Comitê do Project Gate para envolver as equipes de segurança de TI, arquitetura e privacidade. Eles fornecerão orientação sobre as práticas recomendadas, definirão os requisitos de segurança e privacidade e ajudarão a garantir que as proteções adequadas estejam em vigor durante todo o projeto.

Eu recebi um alerta de que minha conta de trabalho pode estar comprometida. O que devo fazer?

Sempre crie senhas que estejam em conformidade com a política de Senhas da Kering e use um gerenciador de senhas como o Keepass para um gerenciamento seguro. Habilite a autenticação multifator para maior segurança e troque sua senha se houver qualquer suspeita de comprometimento. Você pode atualizar sua senha nas configurações de sua conta de usuário.

Desejo instalar um aplicativo em minha estação de trabalho. O que devo fazer?

Consulte o catálogo de aplicativos da Kering para ver as ferramentas disponíveis para garantir a conformidade com os direitos de uso. Em caso de qualquer necessidade profissional adicional, envie um Tíquete de TI por meio do Kering Connect após validação do gerente. Todas as solicitações estão sujeitas à aprovação da segurança para garantir a conformidade e a proteção dos dados.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de segurança de informações globais da Kering (GISP)
- Políticas operacionais vinculadas à GISP
- Diretrizes de práticas recomendadas: Disponíveis no portal de segurança cibernética

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Equipe de Segurança cibernética e Gerenciamento de incidentes da Kering: security@kering.com
- Diretor executivo de segurança de informações (CISO) do Grupo/Departamento de TI da Marca



GARANTIA DA PRIVACIDADE DOS DADOS

A privacidade de nossos clientes, funcionários e terceiros é da mais elevada importância. Informações pessoais devem ser coletadas de maneira transparente, usadas com cuidado e armazenadas com segurança. Para isso, seguimos os principais princípios que guiam nossa jornada de tratamento de dados. Cada funcionário na Kering tem um papel na defesa desses princípios e na conformidade com as leis e normas de privacidade relevantes. Para respeitar a privacidade e os direitos das pessoas, nós garantimos que os dados pessoais sejam:

- coletados e usados de maneira justa e legal;
- usados estritamente para o motivo pelo qual foram coletados;
- precisos e mantidos atualizados;
- retidos somente pelo tempo necessário para sua finalidade pretendida;
- acessíveis quando necessários e protegidos contra acesso não autorizado ou perda.

O QUE FAZER

- Ser transparente e informar as pessoas sobre os dados pessoais que coletamos, usamos e compartilhamos;
- Verificar se o cliente pode ser legalmente contatado antes de enviar comunicações comerciais;
- Considerar os possíveis impactos de usar novas tecnologias;
- Garantir que as partes de tratam nossos dados estejam em conformidade com nossas normas de privacidade;
- Adotar uma abordagem de "privacidade desde a concepção" para nossas iniciativas.

O QUE NÃO FAZER

- Tomar decisões impactantes com base unicamente no processamento automatizado;
- Discutir as informações pessoais de um cliente, como o histórico ou hábitos de compra, com qualquer pessoa que não seja o cliente, incluindo membros da família ou outros terceiros;
- Coletar informações sigilosas, a menos que exigido por lei ou permitido por um Diretor de privacidade;
- Usar dados pessoais sem avaliações ou auditorias de privacidade frequentes.

PERGUNTAS FREQUENTES

Posso consultar perfis de redes sociais de clientes para entender suas preferências e atendê-los melhor?

Não. O relacionamento com os clientes deve se basear unicamente nas informações que eles compartilham voluntariamente durante reuniões, conversas ou através de canais oficiais e autorizados. Consultar ou usar dados, comentários ou informações encontrados em redes sociais ou outras plataformas, mesmo que pareçam relevantes, é estritamente proibido.

Posso usar todos os tipos de informações pessoais para meu projeto?

Não, algumas informações pessoais são consideradas mais sigilosas do que outras. Informações pessoais sigilosas abrangem dados que incluem, mas sem limitação, detalhes biométricos (como escaneamento de retina ou íris, impressões digitais, padrões vocais ou geometria facial/de mãos), informações de saúde e genética, etnia, visões políticas, crenças religiosas ou filosóficas, associação a sindicatos e detalhes pessoais relacionados à orientação sexual. Normalmente processamos essas informações pessoais sigilosas somente em situações específicas, como quando exigido por lei.

Posso acessar dados pessoais se eles não estiverem relacionados a um projeto atual no qual estou trabalhando?

Não, você deve acessar somente dados pessoais que sejam necessários para sua função ou projeto específicos. Acessar dados sem uma necessidade legítima viola os princípios de proteção de dados e pode resultar em ação disciplinar. Sempre garanta que o acesso aos dados seja limitado apenas ao pessoal autorizado.

É necessária uma avaliação de privacidade ao usar ferramentas ou recursos gratuitos?

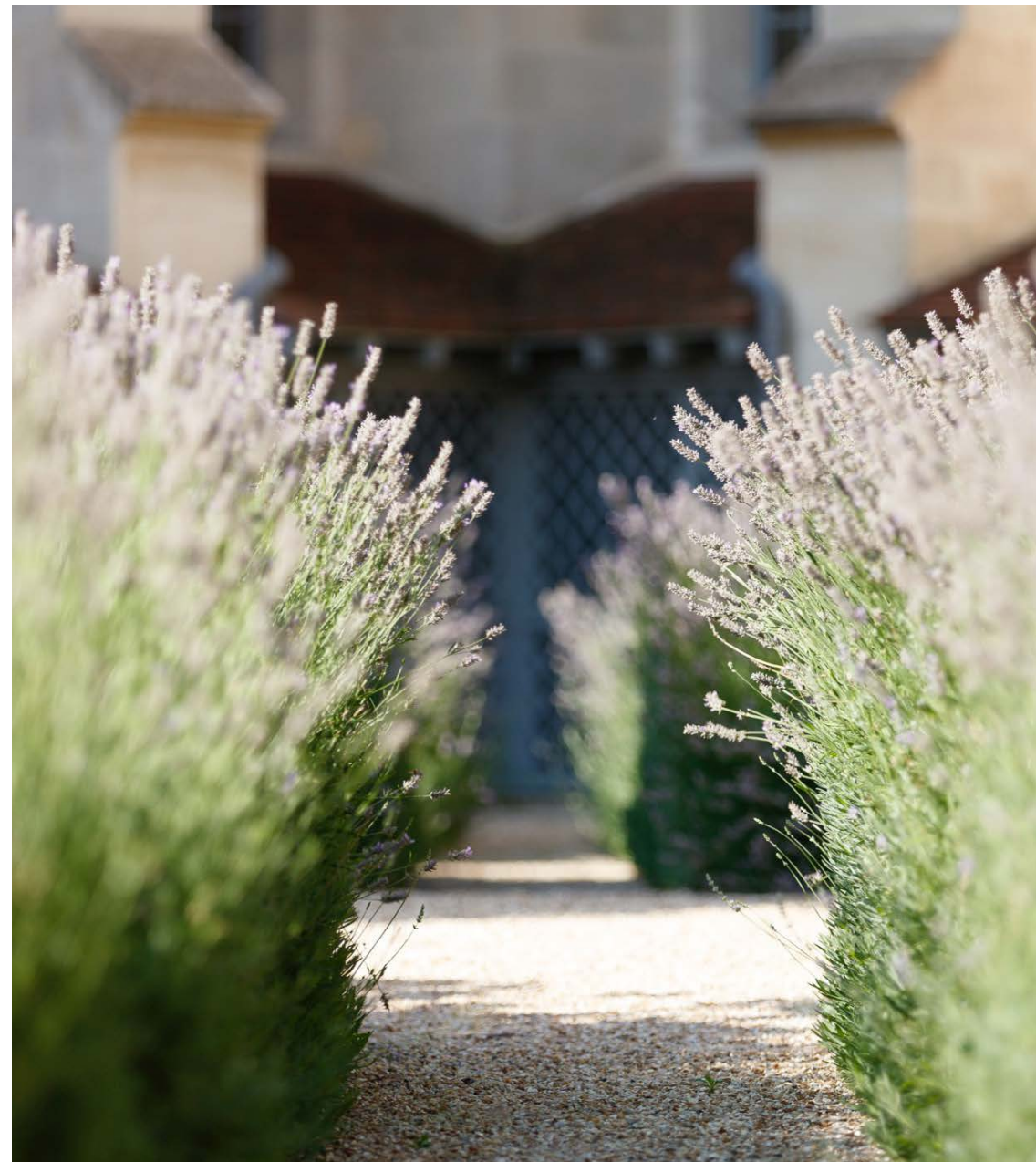
Sim, uma avaliação de privacidade permite a identificação de possíveis riscos relacionados à coleta, armazenamento, compartilhamento e segurança de dados pessoais. Ela deve ser realizada para qualquer nova ferramenta ou iniciativa que processe dados pessoais, seja ela paga ou gratuita. Como uma organização comprometida com a defesa dos mais elevados padrões de privacidade, a Kering segue o princípio da Privacidade desde a concepção. Esse princípio obriga que as considerações de privacidade sejam integradas na concepção de sistemas e processos desde o início. Portanto, toda ferramenta, independentemente do seu custo, deve passar por uma avaliação de privacidade para garantir que esteja em conformidade com as normas de proteção de dados relevantes. Ao priorizar essa avaliação, reafirmamos nosso compromisso com a transparência, a responsabilidade e a segurança de dados pessoais, ao mesmo tempo em que respeitamos os direitos de privacidade das pessoas.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de governança de privacidade da Kering
- Políticas de reclamação e solicitação do titular dos dados da Kering (Controlador e Processador)
- Política de responsabilidade de privacidade da Kering
- Política de gerenciamento de violações de privacidade da Kering
- Política de treinamento e conscientização da Kering
- Política de auditoria de privacidade da Kering
- Política de privacidade desde a concepção e por padrão da Kering
- Política de acesso e gerenciamento de dados da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Diretores de privacidade da Kering
- Coordenadores de privacidade da Marca



MONITORAMENTO DE PRESENTES E HOSPITALIDADES

A Kering está comprometida em defender os mais elevados padrões de conformidade, principalmente no que diz respeito à troca de presentes e hospitalidade. A troca de presentes e hospitalidade é uma prática comercial relativamente comum para promover e manter bons relacionamentos. No entanto, em algumas circunstâncias, há um risco de a troca de presentes e hospitalidade ser usada como um suborno.

Presentes e hospitalidade não devem ser prometidos, oferecidos, dados, solicitados ou aceitos para a finalidade de obter uma vantagem indevida ou influência inadequada. Em vez disso, presentes e hospitalidade devem ser trocados de boa fé e com transparência, com uma finalidade comercial legítima, adequados de acordo com as circunstâncias e estar em conformidade com as leis aplicáveis.

- **Presente** significa qualquer coisa de valor pela qual o receptor não tenha que pagar o custo de revenda, normal ou costumeiro. Isso inclui, mas sem limitação, mercadorias, certificados de presente, descontos, serviços e quaisquer outros benefícios ou vantagens (por exemplo, oferta de emprego).
- **Hospitalidade** significa qualquer entretenimento ou atividade recreativa pelos quais o receptor não tenha que pagar. Isso inclui, mas sem limitação, refeições ou ingressos para eventos culturais e esportivos.

O QUE FAZER

- Familiarizar-se com o Procedimento de presentes e hospitalidade da Kering;
- Adequar o presente ou a hospitalidade aos procedimentos aplicáveis da Kering e quaisquer procedimentos aplicáveis do terceiro;
- Garantir que presentes e hospitalidades tenham uma finalidade comercial clara e legítima e sejam razoáveis e proporcionais;
- Oferecer e receber presentes e hospitalidades de maneira transparente e garantir que sejam registrados adequadamente;
- Evitar presentes e hospitalidades de ou para um agente público a menos que completamente avaliado e aprovado.

O QUE NÃO FAZER

- Oferecer ou aceitar presentes ou hospitalidade que possam ser percebidos como um suborno;
- Oferecer ou aceitar presentes ou hospitalidades na tentativa de obter uma vantagem indevida ou influenciar inadequadamente a tomada de decisão;
- Trocar presentes ou hospitalidade em um momento crítico do processo de decisão, como durante negociações de contratos, processos de licitação ou aprovações regulatórias;
- Trocar dinheiro ou equivalentes a dinheiro como presentes;
- Trocar presentes ou hospitalidades solicitados.

PERGUNTAS FREQUENTES

O que devo fazer se receber um presente ou planejar oferecer um presente ou hospitalidade?

Analise o tipo de presente ou hospitalidade de acordo com os critérios no Procedimento de presentes e hospitalidade. Confira o valor do presente ou da hospitalidade. Determine se você precisa de aprovação de seu gerente direto ou diretor de conformidade conforme o procedimento aplicável da Maison e, por fim, obtenha as aprovações adequadas e mantenha um registro do presente, se necessário.

Um fornecedor me oferece uma joia cara como um presente pessoal. Posso aceitar?

Aceitar presentes pessoais de alto valor de um terceiro não é permitido de acordo com nosso procedimento. Expresse cordialmente sua gratidão e recuse com educação, explicando que as políticas da Kering impedem que você aceite tais presentes.

O que devo fazer se um fornecedor que participa de um processo de licitação me oferecer um presente luxuoso ou um convite exclusivo?

Oferecer presentes ou hospitalidade durante um processo de licitação ou período de negociação pode ser visto como uma tentativa de influenciar sua decisão de maneira injusta. Você deve recusar a oferta e comunicá-la ao seu Diretor de conformidade.

O que devo fazer se não tiver certeza sobre a adequação de um presente ou hospitalidade?

Se estiver em dúvida, consulte seu Diretor de conformidade antes de aceitar ou oferecer qualquer presente ou hospitalidade.

Posso convidar um agente público para uma apresentação de moda ou oferecer uma hospitalidade VIP a um agente público?

Presentes e hospitalidade oferecidos a agentes públicos são altamente sensíveis e devem ser tratados de maneira cuidadosa. Se o convite servir uma finalidade comercial clara e legítima, for razoável, estiver em conformidade com as leis e requisitos aplicáveis e aprovado antecipadamente pelo departamento de conformidade, ele pode ser permitido. No entanto, cada situação será determinada caso a caso, levando em conta todos os fatores acima.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Procedimento de presentes e hospitalidade da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade local/da Marca/do Grupo



MONITORAMENTO DE DOAÇÕES E PATROCÍNIOS

A Kering está comprometida em fazer uma contribuição positiva nas comunidades em que fazemos negócios, incluindo ao fornecer patrocínios e fazer doações. À medida que fazemos isso, a Kering segue as práticas legais e éticas em cada país em que operamos. Isso inclui fazer somente doações de caridade a organizações que atendem a uma finalidade pública legítima e que estejam sujeitas a altos padrões de transparência e responsabilidade. A Kering exige que as contribuições estejam alinhadas com nossos valores, sejam aprovadas antecipadamente e documentadas adequadamente.

A política da Kering proíbe doações ou patrocínios para obter uma vantagem indevida ou influenciar inadequadamente a conduta do receptor. A Kering também não faz contribuições para partidos políticos.

- **Doação** significa oferecer algo de valor, incluindo o fornecimento de serviços pessoais, apoio em espécie, mercadoria ou horas de voluntariado, a uma organização de caridade ou sem fins lucrativos sem cobrar, em nome do Grupo Kering.
- **Patrocínio** significa apoiar pessoas, organizações ou eventos fornecendo dinheiro, mercadorias ou serviços, geralmente com a finalidade de promover o Grupo Kering ou uma Maison da Kering, ou seja, em troca da presença da marca em um evento ou organização e/ou em alguma forma de mídia de transmissão ou sem transmissão.

O QUE FAZER

- Familiarizar-se com o Procedimento de doações e patrocínios da Kering;
- Garantir que a doação ou patrocínio estejam alinhados com os valores da Kering e/ou as causas suportadas pelo Grupo;
- Manter a transparência e a documentação adequada;
- Garantir que não haja conflitos de interesse;
- Verificar se a doação ou patrocínio não estão sendo usados como um pagamento oculto;
- Evitar doações a caridades afiliadas a agentes públicos a menos que aprovado por seu Diretor de conformidade.

O QUE NÃO FAZER

- Fornecer doações ou patrocínios que foram solicitados como parte de uma transação comercial;
- Fazer doações a partidos políticos;
- Fazer doações ou patrocínios em benefício de terceiros afiliados a agentes públicos a menos que aprovado por um Diretor de conformidade;
- Fornecer doações ou patrocínios se eles violarem as políticas da organização recebedora.

PERGUNTAS FREQUENTES

Um agente público responsável por conceder uma autorização para uma de nossas lojas sugeriu que façamos uma doação para a caridade de sua esposa para "acelerar o processo". O que você deve fazer?

Este é um caso de suborno disfarçado de doação de caridade. Você deve recusar a solicitação, documentar a interação e reportar imediatamente ao seu Diretor de conformidade. Doações não devem ser usadas para influenciar inadequadamente decisões comerciais ou obter uma vantagem indevida.

Um embaixador de marca existente solicitou um patrocínio para sua fundação privada. Podemos aceitar?

Essa situação poderia criar um conflito de interesse para o embaixador da marca, dependendo de como a fundação privada funciona. A devida diligência deve ser realizada na fundação privada e o patrocínio deve ser aprovado antecipadamente por seu Diretor de conformidade, bem como pelo gerenciamento relevante de acordo com os procedimentos do Grupo. A Conformidade do Grupo pode ajudar com qualquer dúvida sobre o Procedimento de devida diligência de terceiros ou o Procedimento de conflito de interesse.

Uma cliente em uma de nossas lojas está considerando comprar uma bolsa cara. Ela diz que comprará a bolsa se a Maison fizer uma doação para uma organização sem fins lucrativos que ela iniciou. A Maison deve fazer a doação?

Embora a Kering apoie doações filantrópicas, a compensação descrita nessa situação é inadequada. O cliente aqui está essencialmente pedindo um suborno, embora ele seja pago indiretamente para sua organização sem fins lucrativos.

Nessa situação, o consultor do cliente deve entrar em contato com o diretor da loja ou o assistente do diretor da loja responsável. Ele pode explicar ao cliente que a Maison adoraria colaborar em um projeto sem fins lucrativos independente diferente no futuro e de acordo com os procedimentos do Grupo, mas que as contribuições sem fins lucrativos da Maison não são vinculadas a compras.

Você solicita uma doação para uma ONG que você pessoalmente apoia. A Kering pode fazer uma doação?

As doações que a Kering faz são avaliadas com base em critérios independentes, incluindo se a organização sem fins lucrativos está alinhada aos valores do Grupo. Se você tiver um vínculo pessoal ou financeiro com a ONG, a doação poderia representar um conflito de interesse. Cada situação deve ser avaliada caso a caso.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Procedimento de doações e patrocínios da Kering
- Procedimento de devida diligência de terceiros da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Diretor de conformidade local/da Marca/do Grupo
- Comitê de ética e conformidade
- Departamento Financeiro





A KERING COMO UMA **EMPRESA RESPONSÁVEL**

RESPEITO AOS DIREITOS HUMANOS

A Kering está comprometida em defender e respeitar os direitos humanos de todas as pessoas envolvidas em sua cadeia de valor, incluindo as comunidades afetadas. A Kering se esforça em detectar, impedir e mitigar todo impacto negativo que suas operações possam criar ou para o qual ela possa contribuir, além de desenvolver um impacto positivo quando possível. A Kering segue padrões de direitos humanos reconhecidos internacionalmente, incluindo os Princípios Orientadores das Nações Unidas sobre Empresas e Direitos Humanos, as Diretrizes da OECD para Empresas Multinacionais, convenções internacionais de organizações trabalhistas e regulamentos modernos contra escravidão. A Kering também possui uma abordagem de tolerância zero para trabalho infantil, tráfico humano, trabalho forçado e qualquer forma de escravidão. Além disso, a Kering considera a Lei francesa de dever de vigilância para fazer parte de seu compromisso ético e possui um programa dedicado para sua implementação.

Direitos humanos são direitos inerentes a todos os seres humanos, sem discriminação. Eles não são concedidos por nenhum estado e incluem, especialmente, o direito à vida e à liberdade, liberdade da escravidão e tortura, liberdade de opinião e expressão, o direito ao trabalho e à educação, bem como outros direitos fundamentais.

O QUE FAZER

- Promover o respeito aos direitos humanos por parte de seus fornecedores e subfornecedores;
- Promover condições de trabalho seguras, saudáveis e decentes, incluindo, por exemplo, horas de trabalho razoáveis, um salário justo, instalações limpas, bem-estar individual etc.;
- Usar matérias-primas alinhadas às normas da Kering;
- Proteger comunidades locais, em particular, sua herança cultural, os direitos de terra, o desenvolvimento social e o ambiente (incluindo o direito à água e a um ambiente limpo, saudável e seguro);
- Prestar atenção especial em populações vulneráveis particularmente expostas a riscos aos direitos humanos (como pessoas com deficiência, imigrantes, trabalhadores analfabetos, mulheres e a comunidade LGBTQIA+);
- Prosseguir com a devida diligência de dever de vigilância e direitos humanos interna e de terceiros e com auditorias sociais de fornecedores, subfornecedores e entidades adquiridas recentemente;
- Encorajar partes interessadas a comunicar todas as preocupações ou problemas relacionados a direitos humanos e ao dever de vigilância através da Plataforma de denúncias da Kering.

O QUE NÃO FAZER

- Tolerar qualquer forma de trabalho forçado ou compulsório, tráfico humano, servidão por dívidas, qualquer retenção de ID ou salário de trabalhadores, quaisquer taxas de recrutamento ou qualquer restrição à liberdade de movimentação em nossas operações e em nossa cadeia de suprimentos;
- Selecionar parceiros, contratados ou fornecedores que não estejam em conformidade com normas sociais e ambientais e com as normas e valores da Kering;
- Manter um relacionamento comercial com fornecedores ou pessoas que violam regulamentos de direitos humanos, em particular em práticas ilegais de trabalho infantil, forçado ou compulsório;
- Violar os direitos e o bem-estar de modelos como definido no Estatuto da Kering sobre as relações de trabalho com modelos e seu bem-estar.

PERGUNTAS FREQUENTES

Como a Kering garante a conformidade e os compromissos com direitos humanos em suas operações e na cadeia de suprimentos?

A Kering faz isso ao elaborar e implementar políticas claras para corrigir possíveis violações de direitos humanos e dever de vigilância em nossas operações e na cadeia de valor, exigir a adesão ao Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering e oferecer treinamento sobre direitos humanos. Nós também implementamos ferramentas de monitoramento como visitas ao site, auditorias, devida diligência, avaliações de terceiros e mapeamentos de risco de nossas próprias operações e das atividades de nossos fornecedores e subcontratados, além de interagirmos com partes interessadas externas para melhorar as práticas de todo o setor.

O que é o "dever de vigilância" no contexto de direitos humanos?

Esse termo se refere à obrigação legal da Kering de identificar, evitar e mitigar quaisquer impactos negativos no ambiente e nos direitos humanos resultantes de nossas operações. Ele inclui a execução de um mapeamento de riscos das nossas próprias operações internas, das de nossas subsidiárias e, quando relacionado a nossas cadeias de atividades, das de nossos parceiros comerciais diretos e a realização de uma avaliação profunda onde foi identificado que os impactos negativos são mais propensos a ocorrer e mais graves.

Qual o meu papel nos esforços de direitos humanos da Kering?

Você pode desempenhar um papel ao seguir as normas e políticas de ética e direitos humanos da Kering, reportar preocupações relacionadas a questões de direitos humanos (especialmente por meio da Plataforma de denúncias) e participar de treinamentos para conhecer seus direitos e aprender a respeitar os direitos humanos em seu trabalho diário.

Como a Kering interage com comunidades ou pessoas afetadas?

Buscamos interagir com comunidades afetadas (comunidades locais e povos indígenas) através do diálogo, estratégias de revigoração e ao suportar iniciativas que aprimoram os direitos das comunidades locais, principalmente em regiões vulneráveis à exploração ou abuso.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de direitos humanos da Kering
- Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering
- Princípios de sustentabilidade da Kering
- Normas da Kering para uma produção sustentável
- Estatuto da Kering sobre as relações de trabalho com modelos e seu bem-estar

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Conformidade da Marca/do Grupo



RESPEITO À NATUREZA

Na Kering, acreditamos firmemente que o respeito à natureza e ao ambiente é essencial para a resiliência de nossos negócios e contribui para nossa visão de um setor de Luxo criativo e audacioso. Nosso compromisso com a sustentabilidade está incorporado em nossa estratégia e é refletido através de ações concretas que buscam reduzir nossa pegada ambiental, preservar a biodiversidade e promover práticas sustentáveis em toda nossa cadeia de valor. Nós adotamos uma abordagem holística sobre o clima, a natureza e a circularidade ao integrar normas rigorosas e inovadoras em nossas atividades, definir para nós mesmos objetivos ambiciosos baseados na ciência e defender os mais elevados padrões em termos de bem-estar animal em nossas cadeias de suprimentos. Estamos dedicados em respeitar os limites planetários e nos esforçamos para evitar e reduzir o esgotamento de recursos naturais, restaurar e regenerar ecossistemas e transformar nosso modelo de negócios para um futuro mais sustentável.

- **Os limites planetários**, conforme definido pela ciência ambiental, representam os nove processos críticos que, juntos, mantêm uma Terra estável e resiliente, na qual a humanidade pode continuar se desenvolvendo e prosperando pelas próximas gerações.
- **Objetivos baseados em ciência** são objetivos mensuráveis, práticos e por tempo limitado baseados na melhor ciência disponível fornecida por terceiros externos reconhecidos.

O QUE FAZER

- Seguir um princípio de precaução, que significa atuar de maneira cuidadosa e conservadora para minimizar possíveis impactos negativos sempre que houver uma incerteza científica a respeito de desafios ambientais e questões relacionadas à saúde humana;
- Esforçar-se para integrar considerações ambientais nas principais decisões e dissociar nossas atividades do consumo de recursos naturais;
- Combater a mudança climática reduzindo nossa pegada de carbono de acordo com uma trajetória alinhada ao Acordo de Paris e adaptando nossas atividades ao impacto da mudança climática;
- Medir o impacto de nossas atividades na proteção do capital natural e da biodiversidade, não apenas nas áreas em que operamos diretamente, mas além em nossa cadeia de valor;
- Interagir com fornecedores e parceiros em nossa jornada de excelência ambiental e roteiro de descarbonização e colaborar com eles para inovar e desenvolver cadeias de suprimento circulares;
- Usar matérias-primas e processos de fabricação alinhados às Normas da Kering;
- Implementar e verificar os mais elevados padrões de bem-estar animal em todas as nossas cadeias de suprimento baseadas em animais. Promovemos o tratamento ético de animais e recusamos todo teste em animais.

O QUE NÃO FAZER

- Usar produtos químicos perigosos não alinhados com a Manufacturing Restricted Substances List (MRSL) e a Product Restricted Substances List (PRSL) na produção de nossos produtos, processos e cadeia de suprimentos e que poluam o ambiente ou prejudicar funcionários, trabalhadores e clientes;
- Usar alegações enganadoras e falta de transparência ao fornecer a nossas partes interessadas informações sobre nossos produtos, práticas e progresso;
- Selecionar parceiros contratados ou fornecedores que não estejam em conformidade com normas ambientais e com as normas da Kering.

PERGUNTAS FREQUENTES

O escritório criativo de uma das Maisons da Kering deseja usar uma nova matéria-prima para sua futura coleção (fibra natural, fibra animal, pele, fibras sintéticas etc.). Como garantimos que isso respeita as normas da Kering?

As Normas da Kering definem os critérios que nós e nossos fornecedores precisamos respeitar em termos de rastreabilidade (país de origem), uso de produtos químicos, direitos humanos, impactos sociais e ambientais e bem-estar animal. Portanto, precisamos garantir que toda matéria-prima usada em nossos produtos respeite esses critérios e que materiais certificados, reciclados e regenerativos tenham preferência sobre materiais convencionais. Para cada novo material não listado nas Normas da Kering, entre em contato com o Líder de sustentabilidade da sua Maison para obter orientação.

Recebi diversas ofertas para o novo equipamento técnico da loja que estamos renovando. A opção com maior eficiência energética também é a mais cara. O que devo fazer?

Equipamentos de energia com maior eficiência energética podem ser mais caros na compra, mas podem ajudar a economizar dinheiro e reduzir emissões de gases do efeito estufa durante a vida útil da loja. Você deve calcular o custo total sobre a vida útil da loja, em colaboração com as equipes de construção, gerenciamento da instalação e operação. Esses valores ajudarão você a tomar a decisão certa, tanto em termos financeiros quanto em emissões de gases do efeito estufa.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política ambiental da Kering
- Estratégia climática da Kering
- Estratégia de biodiversidade da Kering
- Estratégia de água da Kering
- Ambição de circularidade da Kering
- Normas da Kering para uma produção sustentável
- Normas de bem-estar animal da Kering
- Princípios de sustentabilidade da Kering
- Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering
- Product Restricted Substances List (PRSL)
- Manufacturing Restricted Substances List (MRSL)

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de Sustentabilidade da Kering ou o Líder de sustentabilidade da sua Marca
- Departamento de Conformidade da Kering



BUSCA POR UM IMPACTO POSITIVO

A Kering está dedicada em criar um impacto positivo além de suas próprias operações. O Grupo visa criar uma cadeia de suprimentos responsável e transparente, bem como suportar uma transição justa para práticas sustentáveis. A Kering também se esforça para ter um impacto positivo nos funcionários e trabalhadores da cadeia de suprimentos.

A Kering colabora com seus parceiros comerciais para gerar impactos sociais e ambientais positivos alinhados com sua Estratégia de sustentabilidade. O Grupo trabalha para a redução da pegada ambiental do setor de luxo ao (i) promover práticas sustentáveis, usando uma abordagem de código aberto e (ii) definir objetivos ambientais ambiciosos ao mesmo tempo que garante benefícios sociais, incluindo através da colaboração com terceiros. Por fim, a Kering está dedicada em apoiar o empoderamento das mulheres e promover um ambiente inclusivo na sociedade em geral.

O QUE FAZER

- Colocar as pessoas no centro das iniciativas ambientais que apoiamos e entregamos de forma que suas vozes possam ser ouvidas.
- Apoiar iniciativas que preservam o conhecimento e artes tradicionais para proteger a herança cultural, apoiar comunidades locais e preservar a qualidade e a exclusividade de nossos produtos;
- Trabalhar para o aprimoramento de habilidades dos trabalhadores de nossa cadeia de valor para equipá-los para possíveis interrupções que podem ocorrer à medida que mudamos para uma economia verde;
- Usar nossa influência e conhecimento técnico em iniciativas colaborativas para continuar gerando uma mudança coletiva e estabelecer o melhor setor de luxo da categoria para práticas ambientais, sociais e de direitos humanos.

O QUE NÃO FAZER

- Tomar decisões climáticas e de natureza sem considerar o ponto de vista social;
- Trabalhar em silos. Em vez disso, esforce-se para trabalhar de maneira colaborativa com nossos parceiros comerciais, sempre que necessário, para garantir que nossos esforços possam gerar uma transformação significativa em nosso setor.
- Participar de associações, coalizões e organizações com finalidades, ações e posições, como funcionário da Kering, não alinhadas à nossa Estratégia de sustentabilidade, ao nosso Código de Ética e a outras políticas e procedimentos de Conformidade relevantes.

PERGUNTAS FREQUENTES

O que é o conceito de "transição justa"?

O conceito de transição justa envolve a ecologização da economia de forma que seja a mais justa e inclusiva possível para todos os envolvidos, criando oportunidades de trabalho decentes sem deixar ninguém para trás. Assim, ao implementar novos processos, por exemplo em um local industrial, precisamos levar em consideração a adaptação dos conjuntos de habilidades de nossos funcionários e fornecedores através de opções de treinamento, aprimoramento ou reciclagem de habilidades.

Qual a diferença entre salário mínimo e salário justo?

O salário justo corresponde à remuneração recebida por uma semana de trabalho padrão por um trabalhador em um determinado local que seja suficiente para arcar com um padrão de vida decente para o trabalhador e sua família (incluindo água, alimentação, alojamento, educação, cuidados médicos, transporte, vestimentas e outras necessidades essenciais, além de provisões para eventos inesperados). Ele é diferente do salário mínimo, que se refere ao salário mínimo nacional regulamentar ou o salário negociado em acordos coletivos.

Eu gostaria de participar de uma nova coalizão externa. Como garanto que isso esteja alinhado às normas e valores da Kering?

A Kering está comprometida em fazer a diferença em questões ambientais e sociais, reconhecendo que a colaboração pode ser o segredo para atingir resultados significativos. Ao cooperar com outras partes envolvidas de nosso setor, podemos atingir resultados maiores e mais abrangentes na superação desses desafios críticos. A Kering garante que ela pertence apenas a associações, coalizões e organizações com finalidades, ações e posições alinhadas ao Acordo de Paris, à nossa Estratégia de sustentabilidade, ao nosso Código de Ética e a outros procedimentos de Conformidade.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Estratégia climática da Kering
- Estratégia de biodiversidade da Kering
- Estratégia de água da Kering
- Normas da Kering para uma produção sustentável
- Princípios de sustentabilidade da Kering
- Política de direitos humanos da Kering
- Estatuto de fornecedores e parceiros comerciais da Kering
- Manual e Políticas da lei de concorrência

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Líder de sustentabilidade da Marca
- Departamento de Conformidade da Marca/Grupo
- Departamento de Sustentabilidade da Kering



ADOÇÃO DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE RESPONSÁVEIS

Entendemos que atividades de comunicação e marketing eficientes e confiáveis são essenciais para gerar confiança em nossas partes interessadas e promover relacionamentos de longo prazo. Por esse motivo, a Kering se esforça em se comunicar de maneira ética e transparente em todos os canais e garantir que as imagens e mensagens fornecidas sejam cuidadosamente definidas em conformidade com os valores da empresa. Para garantir que as comunicações estejam em conformidade com esses princípios no nível do Grupo e em cada Maison, a função de Brand Trust foi criada. Queremos garantir que nos comunicamos de maneira honesta, ética e transparente sobre nossos produtos, serviços e práticas comerciais dentro do Grupo. Como temos consciência do poder das imagens e mensagens produzidas pela Kering e por nossas Maisons, queremos que elas reflitam nosso comprometimento com os direitos humanos, a inclusão, a diversidade e a igualdade de gênero, além de serem respeitadas com nosso planeta.

Brand Trust é uma função interna com a tarefa de revisar e fazer recomendações para as Maisons a respeito de seu conteúdo e atividades de comunicações e marketing, além de ajudá-las a avaliar os riscos.

O QUE FAZER

- Fornecer informações claras, precisas e equilibradas sobre os produtos e serviços oferecidos;
- Reconhecer a importância da proteção de públicos vulneráveis contra possíveis danos em nossos esforços de comunicação e marketing;
- Estar em conformidade com leis e normas relevantes com o objetivo de proteger os direitos das crianças, incluindo em publicidade e marketing. As crianças devem ser apresentadas ou encenadas apenas para promover produtos infantis;
- Estar em conformidade com leis e normas relevantes com o objetivo de proteger os clientes, incluindo em publicidade e marketing;
- Garantir que modelos sempre recebam condições de trabalho adequadas e padrões de bem-estar alinhados com o Estatuto da Kering sobre as relações de trabalho com modelos e seu bem-estar;
- Selecionar parceiros de mídia, ambientes de mídia e embaixadores que estejam alinhados com os valores da Kering;
- Garantir, através de diretrizes e ferramentas de medição adequadas, que nossa publicidade seja exibida apenas em um ambiente que seja compatível com os valores da Kering e que não seja prejudicial às imagens do Grupo ou das Maisons.

O QUE NÃO FAZER

- Ser enganador em nossas comunicações;
- Promover qualquer forma de alegações exageradas sobre os impactos sociais ou ambientais de nosso trabalho (pois isso pode constituir greenwashing);
- Sabotar os valores da empresa em nossa publicidade não levando em consideração os direitos humanos, o respeito pela diversidade e a igualdade de gênero;
- Contratar modelos com idade inferior a 18 anos para representar adultos em apresentações de moda e sessões fotográficas;
- Promover campanhas de publicidade com animais selvagens e domésticos que sejam irresponsáveis e que prejudiquem os animais;
- Comunicar em ambientes de mídia que não sejam compatíveis com nossos valores.

PERGUNTAS FREQUENTES

Ao ver um projeto de campanha de publicidade em processo, tenho uma dúvida sobre como ele demonstra uma determinada minoria através de estereótipos. O que devo fazer?

Você deve comunicar sua dúvida de forma aberta com a equipe responsável pela campanha de publicidade dentro do departamento de comunicação da Maison e recomendar que a função de Brand Trust se envolva na validação da campanha.

Durante uma sessão de fotos para um ativo visual, suspeito que uma das modelos não se sente à vontade com a situação. Eu devo interferir?

Sim, você deve. Desde a primeira entrevista de seleção até a última performance, a modelo deve ter a possibilidade de fazer uma reclamação direta no caso de uma disputa com uma agência de modelos, um diretor de elenco ou um funcionário da Kering. A presença de pelo menos um representante da Maison durante audições internas é obrigatória.

Eu gostaria de mencionar os recursos ambientais de um produto desenvolvido pela minha Maison. Como posso garantir que isso seja feito de maneira que não constitua greenwashing?

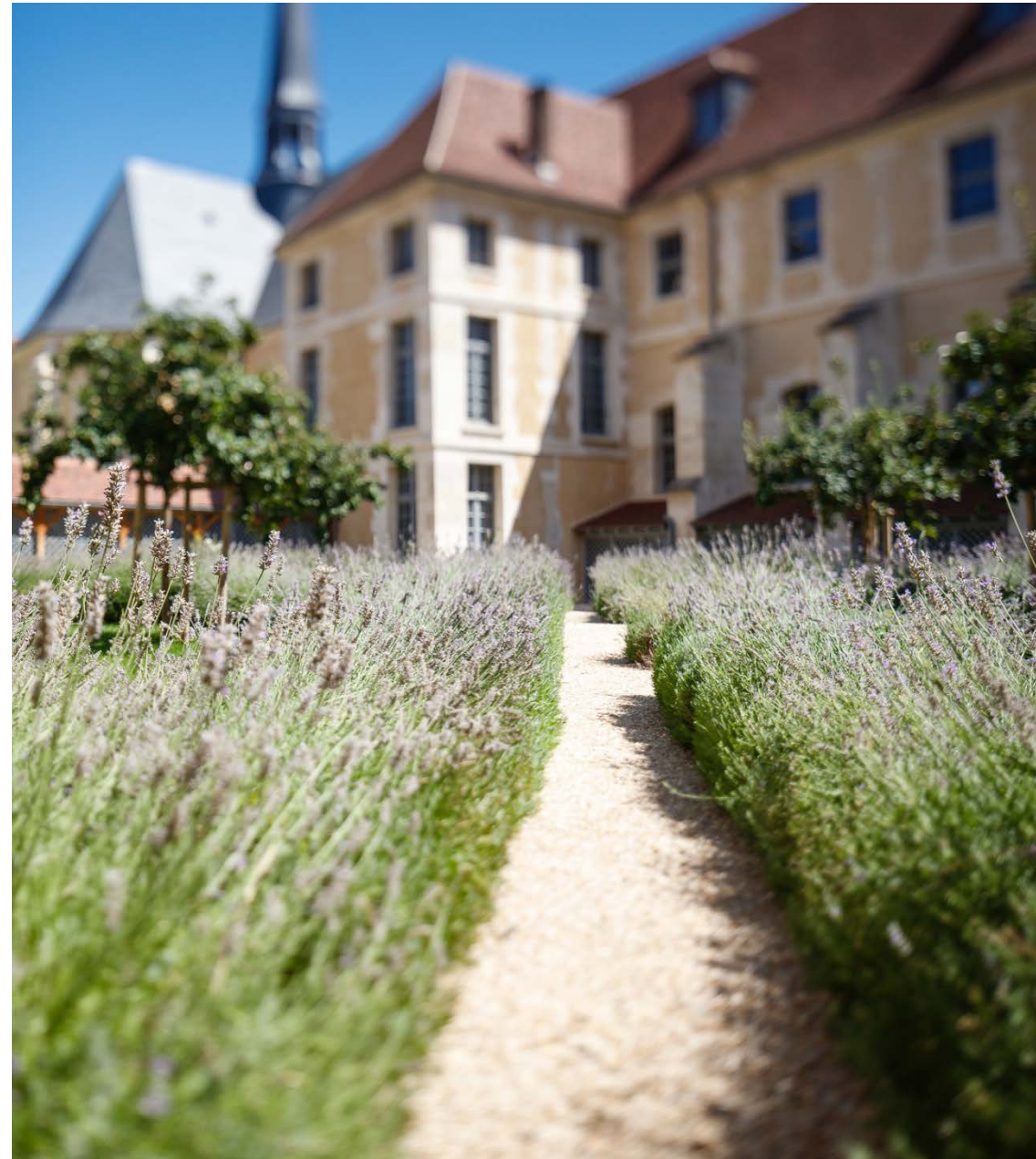
Como mencionado na Diretriz da Kering para alegações de sustentabilidade, para que uma alegação seja responsável e confiável, ela deve ser verdadeira e relevante, clara e inequívoca, justa e sem exageros, fundamentada e verificável, sem usar excessivamente elementos visuais com elementos naturais ou que pareçam naturais e evidenciar certificações adequadamente. Entre em contato com seu Líder de sustentabilidade para obter orientação.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Estatuto da Kering sobre as relações de trabalho com modelos e seu bem-estar
- Normas da Kering para uma produção sustentável
- Política de Brand Trust da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Diretor de comunicação da Marca
- Brand Trust da Kering
- Departamento de Sustentabilidade da Kering no nível do Grupo ou o Líder de sustentabilidade da Marca
- Chefe de compra de mídia da Marca



PROMOÇÃO DE INOVAÇÃO CONSCIENTE

Na Kering, acreditamos que a inovação no setor de Luxo anda lado a lado com a responsabilidade. Estamos comprometidos com a promoção da inovação consciente, que envolve a criação de novas ideias, serviços e produtos com uma abordagem cuidadosa que honra nossa herança e o futuro. Nos concentramos em:

- **Sustentabilidade:** Usar materiais e processos que sejam tão benéficos para o planeta como são para nossa arte;
- **Práticas éticas:** Garantir que nossas iniciativas respeitem tanto as pessoas quanto o ambiente;
- **Materiais alternativos e economia circular:** Acolher materiais inovadores e modelos de negócios circulares para reduzir os resíduos e promover a longevidade;
- **P&D responsável:** Realizar uma pesquisa que equilibre a inovação com a responsabilidade ambiental e social;
- **Colaboração com startups:** Realizar parceria com startups progressistas para gerar a inovação no espaço de luxo.

Através da inovação consciente, buscamos moldar um futuro em que o Luxo não se trata apenas de excelência, mas também de criar um impacto positivo.

O QUE FAZER

- Promover um ambiente criativo em que novas ideias sejam desenvolvidas com responsabilidade e impacto de longo prazo em mente;
- Garantir que a inovação considere a responsabilidade, a ética de dados, a saúde, a segurança, as pessoas e o ambiente;
- Avaliar o conhecimento especializado externo e sempre priorizar inovações com menor impacto ambiental negativo;
- Proteger nossas inovações garantindo os direitos legais adequados;
- Adotar o princípio de precaução e tomar medidas preventivas ao enfrentar possíveis riscos à saúde, à segurança, ao ambiente ou às pessoas;
- Garantir que todos os sistemas de Inteligência artificial (IA) que desenvolvemos ou usamos sejam projetados com imparcialidade, transparência e responsabilidade.

O QUE NÃO FAZER

- Ignorar as implicações de longo prazo de nossas inovações, sejam sociais, ambientais ou econômicas, comprometendo nosso legado e responsabilidade como um grupo de luxo;
- Bloquear, através de nossas próprias patentes e propriedade intelectual, a disseminação de soluções que podem ajudar todo o setor a reduzir seu impacto ambiental negativo (graças a novos materiais com menor impacto por exemplo, ou a técnicas de tingimento);
- Aceitar práticas antiéticas de fornecedores e parceiros. Trabalhe somente com quem esteja alinhado com nossas normas de responsabilidade, transparência e sustentabilidade.

PERGUNTAS FREQUENTES

Estou procurando materiais inovadores em uma feira têxtil. Quais perguntas devo fazer a inovadores para garantir que eles seguem as diretrizes da Kering para materiais sustentáveis e inovadores?

Você deve fazer perguntas sobre diversos aspectos a respeito dos negócios e da sustentabilidade incluindo:

- **Liberdade para o inovador operar:** Eles mesmos possuem ou exploram patentes?
- **Rastreabilidade:** Onde o material é produzido? Usando quais tecnologias?
- **Gerenciamento de produtos químicos:** Ele está alinhado com as listas de Substâncias restritas da Kering?
- **Impacto ambiental:** Há uma Análise de ciclo de vida disponível?
- **Certificações e prêmios:** A inovação foi certificada ou recebeu algum prêmio?

Mais detalhes podem ser encontrados nas Normas da Kering, Diretriz para inovação.

Eu gostaria de aprimorar a eficiência da minha equipe e encontrei uma ferramenta de IA online gratuita. Posso usá-la?

Usar ferramentas de IA, incluindo soluções de código aberto ou soluções online disponíveis gratuitamente sem aprovação oficial pode gerar riscos à segurança, à propriedade intelectual e à conformidade. Se você planeja usar dados específicos da empresa, deverá usar ferramentas de IA que foram aprovadas pelo Grupo. Todo uso de IA deve ser documentado em um inventário centralizado.

Se precisar de uma ferramenta adicional ou se tiver uma sugestão, entre em contato com seu Campeão de IA e/ou a parte interessada de TI.

Estou usando IA para analisar tendências do mercado. Como posso garantir a confiabilidade das análises e pesquisas geradas por IA?

Sempre confirme as descobertas de IA com fontes confiáveis e o conhecimento técnico humano. Valide com frequência os dados, especialmente ao tomar decisões relacionadas ao desenvolvimento de produtos ou estratégia de mercado. Inovação ética significa que devemos priorizar a precisão e proteger a integridade de nossa pesquisa.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de IA responsável
- Política de segurança de IA
- Normas da Kering — Diretriz para inovação
- Política de IA da Kering e de suas Maisons

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Diretor de inovação de sua Maison
- Departamento de inovação da Kering
- Centro de excelência de IA da Kering
- Departamento de Privacidade de dados da Kering
- Departamento Jurídico da Kering
- Equipe de inovação e programa de sustentabilidade da Kering
- Laboratório de inovação de materiais da Kering



APROVAÇÃO DE REPRESENTAÇÕES RESPONSÁVEIS

Como uma empresa global, a Kering participa de diversos diálogos com partes interessadas da esfera pública, incluindo sem limitação, representantes políticos. As atividades de representação do nosso Grupo visam principalmente promover o crescimento mais sustentável no setor de luxo e além. O Grupo espera que todos os funcionários que representam a Kering ou suas Maisons na esfera pública atuem com a mais elevada integridade e transparência e em total conformidade com as normas aplicáveis. Para isso, a Kering declara publicamente sua atividade de representação quando a legislação aplicável assim exigir. A Kering respeita o direito de seus funcionários de participarem como indivíduos do processo político desde que eles deixem claro que, ao fazerem isso, não representam o Grupo nem podem ser percebidos como se o estivessem fazendo.

Representação é uma atividade que envolve a contribuição para a probabilidade de o processo de tomada de decisão relacionado a políticas e regulamentos afetar nossas atividades de forma que os tomadores de decisão públicos possam entender como esses regulamentos podem nos afetar.

O QUE FAZER

- Agir em total conformidade com as leis e normas aplicáveis onde o Grupo opera no que se refere a representar a Kering ou suas Maisons na esfera pública;
- Monitorar e documentar internamente nossas interações com representantes eleitos ou funcionários públicos para garantir a transparência e a responsabilidade;
- Deixar claro que atividades políticas pessoais dos funcionários não têm a intenção de representar a Kering de qualquer forma. Suas atividades políticas pessoais não devem interferir nas responsabilidades profissionais nem prejudicar a reputação do Grupo;
- Garantir que as ações e posições de nossas coalizões e associações profissionais estejam alinhadas com nosso Código de Ética, nossos procedimentos de conformidade e nossa estratégia de sustentabilidade;
- Comunicar-se de maneira transparente sobre nossas principais posições com o objetivo de contribuir para a qualidade do discurso público.

O QUE NÃO FAZER

- Fazer doações em nome da empresa para qualquer partido ou candidato político em particular;
- Recrutar e/ou remunerar, seja de forma permanente ou temporária, qualquer membro do parlamento, ou qualquer outro representante eleito pela duração de seu mandato eletivo;
- Usar o local de trabalho como uma plataforma política.

PERGUNTAS FREQUENTES

Eu sou ou gostaria de ser politicamente engajado. Eu devo avisar alguém na Kering?

Os funcionários têm o direito de engajar em atividades políticas pessoais, desde que deixem claro que não representam a Kering ao expressar visões políticas. No entanto, você deve informar seu gerente se sua participação em atividades políticas puder interferir em suas responsabilidades profissionais, incluindo aquelas relacionadas à imagem e à reputação do Grupo. Essas informações devem ser formalizadas através do formulário de declaração de Conflitos de interesse do Grupo.

Quem pode interagir com representantes eleitos na Kering?

Os funcionários podem interagir como tais com representantes eleitos devido à natureza de suas funções ou com autorização específica de seu gerente, em coordenação com os departamentos de Conformidade e de Auditoria interna, bem como, quando apropriado, com o departamento de Assuntos institucionais.

NOME DE POLÍTICAS OU PROCEDIMENTOS RELEVANTES E APLICÁVEIS:

- Política de representação responsável da Kering
- Procedimento de presentes e hospitalidade da Kering
- Procedimento de conflitos de interesse da Kering

QUEM CONTATAR NO CASO DE DÚVIDAS OU SUSPEITA DE CONDUTA INADEQUADA:

- Departamento de assuntos institucionais
- Departamento de Conformidade
- Seu gerente



CONCLUSÃO

COMO REPORTAR VIOLAÇÕES

Cada funcionário desempenha um papel essencial ao ajudar a Kering a evitar, detectar e responder a possíveis violações de seu Código de Ética e das políticas e procedimentos associados.

Como detalhado na folha de dados relevante, caso os funcionários tenham dúvidas ou preocupações sobre a implementação do Código de Ética, há diferentes pontos de contato locais no nível da Maison e do Grupo, incluindo o gerente direto, os Recursos humanos do parceiro comercial e os departamentos Jurídico e de Conformidade.

Também há a possibilidade de comunicar as preocupações por meio de um mecanismo de denúncias centralizado, disponível em uma plataforma online protegida.

Esse sistema está disponível não apenas para todos os nossos funcionários, partes interessadas, parceiros, membros da diretoria, trabalhadores externos ou ocasionais, mas também para nossos fornecedores, subfornecedores e comunidades afetadas e, conforme detalhado mais adiante, na Política de denúncia aplicável.

UMA PLATAFORMA DE DENÚNCIAS INTERNA ORGANIZADA EM TORNO DE UMA GOVERNANÇA PERSONALIZADA

Além dos canais de gerenciamento normais, a Kering colocou em vigor uma organização de Ética e Conformidade, composta por uma funcionalidade de Comitê do Grupo (Europa) e três Comitês regionais (APAC, América e MEA) subordinados ao Comitê de Ética e Conformidade do Grupo. Esses Comitês são compostos por representantes do departamento de Conformidade e incluem diversas outras funções, como operações, recursos humanos, financeiro, auditoria, sustentabilidade e representantes de diversas Maisons da Kering.

O papel desses Comitês é:

- Gerenciar os alertas de acordo com a governança interna. Com base na gravidade e na categoria do relato comunicado pela plataforma, os Comitês gerenciarão diretamente os alertas ou os redirecionarão, unicamente quando estritamente necessário, para o departamento competente determinado de acordo com a governança interna (conforme detalhado na Política de denúncia da Kering);
- Revisar e fazer recomendações referentes ao projeto do programa de conformidade global, principalmente com base no relato de alertas comunicados através da plataforma;
- Garantir a coordenação e a coerência na implementação de programas específicos entre todas as Maisons e países;
- Atualizar o Código de Ética e os procedimentos associados.

COMO REPORTAR UMA VIOLAÇÃO ATRAVÉS DA PLATAFORMA DE DENÚNCIAS

CONEXÃO COM A PLATAFORMA DE DENÚNCIAS

[Clique aqui](#) para se conectar com a plataforma ou acesse o seguinte endereço:

<https://kering.integrityline.com/>.

Uma preocupação é comunicada por alguém através da plataforma, seja por escrito ou através de uma chamada feita pela linha direta (números de telefone acessíveis na plataforma). Para fornecer as informações adequadas, um questionário com perguntas obrigatórias e opcionais deverá ser preenchido para concluir o relato, com a possibilidade de permanecer anônimo.

RECEPÇÃO DO RELATO

O Comitê de Ética e Conformidade relevante receberá o relato e o transferirá para o departamento competente responsável por avaliar e gerenciar o relato, como: Departamento de Recursos humanos, Comitê antifraude, subcomitês de Ética e Conformidade.

AVALIAÇÃO DO RELATO

Com base nas informações fornecidas, o departamento competente avaliará se as alegações entram no escopo de nossa Política de denúncia e/ou se precisam de mais informações sobre esse assunto.

INVESTIGAÇÃO DO ALERTA

Se o relato se qualificar como um alerta, uma investigação será realizada para esclarecer os fatos alegados. Essa investigação poderá ser realizada por diversos meios, incluindo entrevistas confidenciais, solicitações de documentação e auditorias. A duração da investigação dependerá de diversos fatores, incluindo sua complexidade.

FECHAMENTO DO ALERTA — PLANO DE AÇÃO DE REMEDIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

Quando relevante e se aplicável, as ações de remediação adequadas serão tomadas (como a atualização de políticas ou sanções disciplinares).

OS PRINCÍPIOS CENTRAIS QUE GOVERNAM O TRATAMENTO DE ALERTAS

- **Confidencialidade:** todos os alertas são tratados com a mais elevada confidencialidade e os subcomponentes são compartilhados apenas com um número limitado de pessoas, vinculadas por um dever de confidencialidade e somente quando for estritamente necessário;
- **Imparcialidade:** cada preocupação comunicada é tratada com seriedade, respeito e o devido processo;
- **Não retaliação:** represálias (de qualquer forma) contra a pessoa que comunicou o alerta são estritamente proibidas.

K E R I N G

CREATIVITY IS OUR LEGACY



GUCCI | SAINT LAURENT | BOTTEGA VENETA | BALENCIAGA | MCQUEEN | BRIONI

BOUCHERON | POMELLATO | DODO | QEELIN | GINORI 1735

KERING EYEWEAR