

K E R I N G



CODUL DE ETICĂ AL KERING

Octombrie 2025

# CUPRINS

PREFAȚĂ DE FRANÇOIS-HENRI PINAULT ȘI LUCA DE MEO	3
INTRODUCERE	4
CUM FUNCȚIONEAZĂ CODUL NOSTRU DE ETICĂ	6
<b>KERING ÎN CALITATE DE ANGAJATOR RESPONSABIL</b>	<b>7</b>
ASIGURAREA UNUI MEDIU DE LUCRU SIGUR ȘI LIPSIT DE PERICOLE	8
CULTIVAREA UNUI MEDIU DE LUCRU RESPECTUOS, LIPSIT DE DISCRIMINARE ȘI HĂRȚUIRE	10
PROMOVAREA UNUI LOC DE MUNCĂ INCLUZIV	12
ÎNCURAJAREA STĂRII DE BINE LA LOCUL DE MUNCĂ	14
<b>KERING ÎN CALITATE DE PARTENER DE AFACERI RESPONSABIL</b>	<b>16</b>
PROTEJAREA PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE A GRUPULUI	17
APRECIEREA EXPERTIZEI ȘI A MĂIESTRIEI	19
PROTEJAREA INFORMAȚIILOR SENSIBILE ȘI A CONFIDENȚIALITĂȚII AFACERILOR	21
PROTEJAREA REPUTĂȚIEI GRUPULUI	23
GESTIONAREA CU INTEGRITATE A RELAȚIILOR CU PARTENERII DE AFACERI	25
LUPTA ÎMPOTRIVA CORUPȚIEI, A MITEI ȘI A TRAFICULUI DE INFLUENȚĂ	27
ASIGURAREA UNEI CONCURENȚE LOIALE	29
RESPECTAREA CONTROALELOR LA EXPORT ȘI A SANȚIUNILOR INTERNAȚIONALE	31
IMPLICAREA RESPONSABILĂ PE PIEȚELE FINANCIARE	33
PREVENIREA SPĂLĂRII BANILOR ȘI A EVAZIUNII FISCALE	35
IDENTIFICAREA ȘI PREVENIREA CONFLICTELOR DE INTERESE	37
ASIGURAREA SECURITĂȚII DATELOR	39
ASIGURAREA CONFIDENȚIALITĂȚII DATELOR	41
MONITORIZAREA CADOURILOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR DE PROTOCOL	43
MONITORIZAREA DONAȚIILOR ȘI SPONSORIZĂRIILOR	45
<b>KERING ÎN CALITATE DE ÎNTREPRINDERE RESPONSABILĂ</b>	<b>47</b>
RESPECTAREA DREPTURILOR OMULUI	48
RESPECTAREA NATURII	50
EFORTURI PENTRU UN IMPACT POZITIV	52
ADOPTAREA UNEI COMUNICĂRI ȘI PUBLICITĂȚI RESPONSABILE	54
PROMOVAREA INOVĂRII CONȘTIENȚE	56
SUSȚINEREA LOBBY-ULUI RESPONSABIL	58
CONCLUZII	60

# PREFAȚĂ DE FRANÇOIS-HENRI PINAULT ȘI LUCA DE MEO

Dorim să profităm de ocazia oferită de prezentarea Codului nostru de etică pentru a reafirma cu tărie angajamentul nostru ferm față de etică, în fiecare etapă a activității noastre și față de toate părțile interesate.

Acest document cheie stipulează în mod clar principiile și cerințele indispensabile care trebuie respectate de către toți în orice moment, indiferent de naționalitate, locație, funcție sau vechime în cadrul companiei.

Cultura noastră a integrității a fost întotdeauna în centrul activității noastre și reprezintă un factor cheie pentru strategia și viziunea pe termen scurt și lung a Grupului nostru.

Acest document general are scopul de a surprinde și reflecta contextul în continuă evoluție în care ne desfășurăm activitatea și de a continua să răspundem provocărilor viitoare. Ne permite să rămânem concentrați pe angajamentele noastre fundamentale de a ne proteja și respecta angajații, mediul și comunitățile locale, precum și de a cultiva relații solide cu partenerii noștri de afaceri și acționarii. De asemenea, acesta are scopul de a sublinia cu fermitate toleranța noastră zero față de corupție și orice altă încălcare a principiilor noastre de integritate în desfășurarea activității.

Acest document este destinat să servească drept ghid atunci când, în fața unei dificultăți sau a unei dileme, sunt necesare recomandări. Acesta definește standardele de conduită la care ne așteptăm și le ancorează în practică printr-o listă cuprinzătoare a ceea ce trebuie și nu trebuie făcut în diverse situații.

Ne așteptăm ca fiecare dintre dvs. să citească cu atenție și să se familiarizeze cu acest document și să-și organizeze activitatea zilnică în jurul acestor puncte de referință. În cazul în care aveți întrebări sau nevoi legate de implementarea acestora, puteți contacta departamentele relevante sau puteți comunica prin intermediul platformei noastre de avertizare dedicate.

Exprimarea preocupărilor și adresarea de întrebări sunt esențiale pentru un mediu de lucru sănătos și de aceea protejarea celor care apelează cu bună-credință la platforma de avertizare reprezintă un angajament esențial la nivelul întregului Grup. Pentru a facilita și mai mult exprimarea opiniilor părților interesate, Kering a pus în funcțiune un sistem de alertă online accesibil prin intermediul unei platforme dedicate, cu scopul de a asigura confidențialitatea și respectarea reglementărilor la nivel mondial.

Codul nostru de etică, împreună cu platforma noastră de avertizare, are scopul de a vă oferi toate instrumentele și mijloacele necesare pentru a acționa în conformitate cu legile și reglementările și pentru a respecta cu mândrie principiile noastre etice.

Nu este întotdeauna ușor să găsiți calea cea bună. De aceea am elaborat aceste principii etice; rolul lor este să vă ghideze.

Numai prin ancorarea fermă în principiile noastre etice colective putem fi o companie responsabilă, provocându-ne constant să acționăm mai bine.

Numai angajamentul dvs. de a face ceea ce este corect va permite companiei Kering să fie un exemplu pentru ceilalți.

Vă mulțumesc.



François-Henri Pinault  
Președintele Consiliului de Administrație,  
Kering SA



Luca de Meo  
Director general al grupului  
Kering

# INTRODUCERE

Kering este un grup internațional de articole de lux dedicat modelării prezentului și viitorului sectorului de lux, având ca valori fundamentale creativitatea, responsabilitatea și sustenabilitatea. Fără a uita să onorăm bogata moștenire a caselor noastre, rămânem dedicați transformării continue prin imaginație și inovație, pentru a răspunde așteptărilor în continuă evoluție ale consumatorilor. Având o mentalitate agilă, obiectivul nostru este să ne asigurăm continuarea inspirației oferite de casele noastre, respectând în același timp standardele etice la nivel mondial.

Kering se angajează ferm să respecte toate normele și reglementările aplicabile din țările în care își desfășoară activitatea. Aplicăm întotdeauna cele mai înalte standarde de etică în afaceri. Prin urmare, dacă legislațiile locale sau specifice sectorului sunt mai stricte decât Codul nostru de etică, trebuie să aplicăm standardul local. În schimb, dacă principiile stabilite în prezentul Cod de etică sunt mai stricte decât legislația locală sau specifică sectorului, trebuie să aplicăm principiile Codului nostru de etică. În cazul incompatibilității dintre Codul de etică și legislația locală, aplicăm legislația locală.

Acest Cod de etică servește ca instrument pentru a ajuta fiecare angajat să înțeleagă modul în care ne respectăm valorile și angajamentele în activitatea noastră zilnică. Deși recunoaștem că acest document nu poate anticipa toate situațiile cu care vă puteți confrunța în cariera dvs. în cadrul Kering, acesta oferă referințe clare pentru a vă orienta activitățile și acțiunile, precum și îndrumări privind unde puteți solicita sprijin atunci când aveți întrebări sau când apar preocupări.

Acest Cod de etică a fost elaborat ținând cont de analiza riscurilor de corupție ale Grupului și înlocuiește Politica anticorupție a Grupului. A fost aprobat de Consiliul de Administrație al Kering SA la 28 octombrie 2025.

# INTRODUCERE

## CUI SE APLICĂ ACEST COD DE ETICĂ?

Acest Cod de etică și principiile sale fundamentale se aplică tuturor angajaților și persoanelor cu funcții de conducere sau de reprezentare din cadrul Kering S.A. și al entităților sale afiliate, inclusiv Fundația Kering. Aceasta include, fără a se limita la, stagiați, ucenici, voluntari și angajați temporari, responsabili, directori, președinți și reprezentanți ai entităților din cadrul Grupului Kering. Kering promovează, de asemenea, adoptarea unor standarde etice stricte, echivalente cu cele descrise în acest Cod, de către părțile interesate, inclusiv furnizori, parteneri și contractanți. Standardele etice sunt fundamentale pentru modul nostru de a face afaceri și trebuie respectate de toți, deoarece a face ceea ce este corect este o responsabilitate personală. Ne așteptăm ca toți angajații să citească Codul de etică, să se informeze cu privire la actualizările acestuia, să înțeleagă și să aplice procedurile relevante și să solicite îndrumare atunci când este necesar. În special, managerii au datoria de a promova această cultură etică în cadrul echipelor lor și în interacțiunile cu terții și sunt încurajați să raporteze orice încălcări și să gestioneze planul de acțiune aferent.

## EXPRIMAREA OPINIILOR ȘI RAPORTAREA PREOCUPĂRILOR

Mentținerea standardelor noastre etice necesită comunicare deschisă și responsabilitate. Kering oferă un canal sigur, inclusiv o platformă de avertizare, pentru a permite angajaților și părților interesate să semnaleze sau să împărtășească în siguranță preocupările lor. Exprimarea opiniilor este responsabilitatea fiecărui angajat și ajută Kering să identifice și să rezolve problemele din timp. Ne angajăm să protejăm persoanele care raportează cu bună-credință, promovând o cultură a transparenței și încrederii.

## CONSECINȚELE ÎNCĂLCĂRILOR

Respectarea principiilor noastre etice este fundamentală pentru păstrarea integrității, reputației și angajamentului Kering față de practicile de afaceri responsabile. Orice încălcare a principiilor noastre etice poate face obiectul unor măsuri disciplinare (de exemplu, avertisment scris sau încetarea contractului de muncă) sau poate duce la actualizarea proceselor sau programelor. Aceste măsuri trebuie să fie adecvate și proporționale cu gravitatea încălcării constatate și să fie luate în conformitate cu dispozițiile regulamentului intern de procedură (sau orice document echivalent) și cu legile și reglementările aplicabile.

# CUM FUNCȚIONEAZĂ CODUL NOSTRU DE ETICĂ

În calitate de grup multinațional, Kering operează în conformitate cu un cadru structurat de politici și proceduri care susțin luarea de decizii etice și integritatea în afaceri.

Acest Cod de etică servește drept document general care stabilește principiile fundamentale care ghidează toate celelalte politici și proceduri interne. Acesta oferă o bază etică unificată, în conformitate cu legislația internațională și cele mai bune practici, asigurând coerența între toate entitățile și regiunile. Politicile și procedurile mai detaliate permit implementarea acestuia și adaptarea necesară.

În acest Cod de etică, abordarea Kering față de diversele părți interesate este organizată prin intermediul unor fișe informative diferite.

A fost adoptată o structură standardizată pentru a asigura accesibilitatea și pentru a sprijini luarea de decizii în cunoștință de cauză, în conformitate cu valorile și angajamentele Kering.

KERING ȘI ANGAJAȚII SĂI

KERING ȘI PARTENERII SĂI DE AFACERI

KERING ÎN CALITATE DE ÎNTREPRINDERE RESPONSABILĂ

Ca atare, fiecare fișă informativă urmează aceeași abordare structurată:

- o introducere prin care se prezintă scopul acesteia;
- o definiție a termenilor cheie pentru a clarifica conceptele esențiale, acolo unde este cazul;
- o secțiune practică „recomandări și interdicții” pentru a ilustra comportamentele așteptate și;
- o secțiune de întrebări și răspunsuri care abordează dilemele frecvente.

De asemenea, este prevăzută o secțiune cu referințe aplicabile pentru îndrumări suplimentare și puncte de contact pentru orice alte întrebări sau nelămuriri.





KERING ÎN CALITATE DE ANGAJATOR RESPONSABIL

# ASIGURAREA UNUI MEDIU DE LUCRU SIGUR ȘI LIPSIT DE PERICOLE

La Kering, siguranța, securitatea și sănătatea fizică și mentală la locul de muncă reprezintă o prioritate. Kering se angajează să asigure siguranța și starea de bine a angajaților săi și a tuturor persoanelor care lucrează în locațiile sale (birouri, magazine, fabrici, ateliere, depozite). Kering promovează o cultură a prevenirii riscurilor și încurajează angajații să joace un rol activ în cadrul sistemului de sănătate și siguranță la locul de muncă.

## RECOMANDĂRI

- Solicitarea punerii în aplicare a tuturor măsurilor necesare pentru atingerea obiectivului de zero accidente;
- Asigurarea că toți angajații se angajează să adopte o abordare de protecție a sănătății și siguranței la locul de muncă;
- Promovarea unei culturi a prevenției prin oferirea instrumentelor adecvate tuturor angajaților;
- Participarea activă la cultura prevenirii prin utilizarea instrumentelor și a instruirii furnizate pentru a asigura sănătatea și siguranța noastră.

## INTERDICȚII

- Expunerea propriei persoane sau a altora la riscuri prin neadoptarea măsurilor preventive necesare pentru a asigura siguranța personală sau a celorlalți;
- Neglijarea problemelor sau preocupărilor critice atunci când o sarcină este percepută ca fiind periculoasă sau când nu s-a beneficiat de o pregătire adecvată;
- Ignorarea situațiilor riscante sau lipsa de reacție atunci când o situație legată de muncă pune în pericol sănătatea sau siguranța angajaților;
- Tolerarea comportamentului lipsit de respect care poate avea un impact asupra sănătății angajaților.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

În calitate de angajați, cum ne încurajează Kering să jucăm un rol activ în ceea ce privește propria noastră sănătate și siguranță la locul de muncă?

Angajații joacă un rol activ în prevenirea problemelor de sănătate la locul de muncă, fie că acestea sunt legate de condițiile fizice de muncă sau de riscurile psihosociale. Se așteaptă ca dvs. să respectați normele de sănătate și siguranță, să utilizați instrumentele și expertiza furnizate la cerere de către Grup și să participați la cursuri de instruire atât online, cât și în persoană. Aceste programe vă ajută să dezvoltați abilitățile necesare pentru a lucra în siguranță și pentru a lua măsuri preventive pentru a vă proteja pe dumneavoastră și pe ceilalți.

Pe lângă siguranța fizică, sunteți încurajați să fiți atenți la propria stare de bine la locul de muncă și la cea a colegilor dvs. și să discutați cu managerul dvs. orice probleme care apar. De asemenea, sunteți invitați să vă împărtășiți opiniile prin intermediul sondajelor anuale Listening, care evaluează starea de bine la locul de muncă. Feedback-ul dvs. este esențial pentru a ajuta managerii și departamentele relevante să își adapteze acțiunile și să îmbunătățească continuu mediile de lucru.

Ce trebuie să fac dacă observ o problemă legată de siguranță sau securitate?

Se așteaptă să luați măsuri imediate, raportând orice deficiențe sau situații care ar putea reprezenta un risc pentru siguranță sau securitate. Trebuie să înștiințați managerul, directorul de resurse umane sau directorul responsabil cu siguranța și securitatea imediat ce identificați o potențială problemă. Exprimarea opiniei este esențială pentru menținerea unui mediu de lucru sigur și lipsit de pericole pentru toată lumea.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica globală și/sau locală privind sănătatea și siguranța
- Politica Kering privind drepturile omului
- Politica globală a Kering privind violența domestică
- Acordul Comitetului European de Întreprindere (CEI) privind dialogul social și starea de bine la locul de muncă

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul dvs.
- managerul dvs. de resurse umane
- managerul dvs. pentru siguranță și securitate



# CULTIVAREA UNUI MEDIU DE LUCRU RESPECTUOS, LIPSIT DE DISCRIMINARE ȘI HĂRȚUIRE

Respectul față de angajații noștri stă la baza tuturor activităților noastre la Kering. Kering se angajează să asigure un mediu de lucru lipsit de discriminare, hărțuire și violență. Oferim echipelor noastre un mediu de lucru deschis, primitiv și stimulant, promovând egalitatea de șanse și tratamentul echitabil pentru toți angajații, indiferent de originea, identitatea sau circumstanțele personale ale acestora.

- **Discriminarea** este situația care se produce atunci când o persoană (sau un grup de persoane) este supusă un tratament inegal din cauza unei caracteristici particulare, cum ar fi genul, vârsta, originea etnică sau socială, dizabilitatea, orientarea sexuală, identitatea de gen sau orice altă caracteristică protejată de legea aplicabilă.
- **Hărțuirea** ia forma unor acte repetate cu scopul sau obiectivul de a crea un mediu de lucru ostil sau ofensator și de a înrăutăți condițiile de muncă pentru persoana supusă unor astfel de acte.

## RECOMANDĂRI

- Respectați demnitatea și drepturile fiecărei persoane;
- Încurajați comunicarea deschisă. Raportați orice remarci, comportamente, acțiuni, gesturi sau comunicări scrise jignitoare sau discriminatorii.

## INTERDICȚII

- Implicarea în orice practică care ar putea fi considerată hărțuire, inclusiv exprimări, gesturi sau comentarii;
- Tolerarea oricărui tip de hărțuire, discriminare, intimidare, agresiune sau comportament umilitor în jurul nostru, fie că este de natură psihologică, sexuală sau constituie un abuz de putere pe baza vârstei, sexului, identității de gen, orientării sexuale, dizabilității, religiei, originii etnice, sociale, culturale sau naționale;
- Tolerarea remarcilor sau comportamentelor rasiste, sexiste, homofobe sau transfobe.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Ce pot face dacă sunt victima discriminării?

Kering se opune ferm tuturor formelor de discriminare. Dacă considerați că ați fost victima unei discriminări, trebuie să discutați acest lucru cu managerul dvs., cu managerul de resurse umane sau să semnalati problema prin intermediul platformei de avertizare.

Intervievez un candidat pentru un post în echipa mea și, în timpul interviului, aflu că acesta are o dizabilitate. Mă îngrijorează modul în care acest lucru ar putea afecta capacitatea acestuia de a-și îndeplini sarcinile. Cum ar trebui să abordez această situație?

În timpul procesului de recrutare, concentrați-vă atenția asupra competențelor și experienței candidatului relevante pentru postul respectiv. Este important să evitați să faceți presupuneri cu privire la capacitatea acestora de a îndeplini sarcinile de serviciu pe baza dizabilității lor. Dacă aveți preocupări specifice cu privire la modul în care candidatul ar putea îndeplini anumite sarcini, întrebați-l despre experiența și strategiile sale de gestionare a acestor sarcini. Dacă considerați că candidatul este cel mai potrivit pentru postul respectiv, faceți-i o ofertă de angajare. Rețineți că nu puteți discrimina pe cineva pe baza dizabilității sale. La angajare, contactați managerul de resurse umane sau persoana de contact desemnată în conformitate cu legislația locală pentru a vă asigura că acesta beneficiază de amenajările rezonabile de care are nevoie.

Mă gândesc să promovez un membru al echipei mele, dar recent a anunțat că așteaptă un copil. Mă îngrijorează că faptul de a deveni părinte ar putea afecta capacitatea acestuia de a se dedica pe deplin noului rol. Ar trebui să-mi reconsider decizia?

Nu faceți presupuneri despre angajamentul profesional al unei persoane pe baza statutului său parental. La Kering, ne sprijinim cu tărie angajații în momentele importante din viață, inclusiv la venirea pe lume a unui nou copil. Politica Grupului privind concediul pentru îngrijirea copilului sprijină noii părinți, permițându-le să găsească un echilibru între noua lor viață de familie și obiectivele profesionale.

Sunt victima violenței domestice din partea partenerului meu. Ce ar trebui să fac?

La Kering, avem un angajament ferm de a sprijini și de a le oferi autonomie angajaților noștri. Kering a lansat Politica globală Kering privind violența domestică, un cadru global și un sprijin pentru orice angajat al Grupului din întreaga lume care se confruntă sau s-a confruntat cu violență domestică și care alege să o reclame. Aceasta prezintă o serie de măsuri menite să asigure că, indiferent de natura situației de violență domestică, orice angajat care are nevoie poate beneficia de asistență personalizată, în deplină confidențialitate.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind incluziunea și diversitatea
- Politica Kering privind drepturile omului
- Politica globală a Kering privind violența domestică
- Acordul Comitetului European de Întreprindere (CEI) privind dialogul social și starea de bine la locul de muncă

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul de resurse umane sau liderul pentru incluziune și diversitate
- Fundația Kering



# PROMOVAREA UNUI LOC DE MUNCĂ INCLUZIV

La Kering, susținem creativitatea excepțională cu scopul de a inspira schimbări pozitive. În calitate de grup influent din domeniul articolelor de lux, ne propunem să promovăm incluziunea și diversitatea, sursa creativității și inovării.

Cultivăm în mod activ un mediu de lucru divers și incluziv, cu scopul de a ne asigura că toată lumea se simte respectată, apreciată și capabilă să contribuie. Acesta nu este doar un obiectiv, ci un angajament permanent, integrat în tot ceea ce facem.

- **Incluziunea** creează un sentiment de apartenență în care fiecare individ este apreciat, respectat și tratat în mod echitabil. O cultură incluzivă permite tuturor angajaților să contribuie, să prospere și să se dezvolte.
- **Diversitatea** este orice dimensiune, vizibilă sau invizibilă, inclusiv identitățile personale (gen, vârstă, naționalitate etc.) și mediile de proveniență, care pot fi utilizate pentru a diferenția persoanele și grupurile unele de altele. Este vorba despre capacitatea oamenilor prin respectarea și aprecierea a ceea ce îi face diferiți.

## RECOMANDĂRI

- Angajați-vă să obțineți egalitatea de gen prin asigurarea parității de gen și reducerea diferenței de remunerare între femei și bărbați la toate nivelurile organizației;
- Oferiți șanse egale, indiferent de mediul cultural, vârstă, origine, statut socio-economic, identitate de gen și orientare sexuală;
- Valorificați punctele forte ale unei forțe de muncă multigeneraționale și promovați colaborarea între generații;
- Sprijiniți un loc de muncă incluziv pentru persoanele cu dizabilități, adaptând mediul de lucru și crescând gradul de conștientizare în rândul angajaților.

## INTERDICȚII

- Acceptarea sau tolerarea stereotipurilor care subminează incluziunea, echitatea și diversitatea;
- Răspândirea de informații false sau rău intenționate despre colegi;
- Criticarea sau muștrarea unui coleg pentru că și-a exprimat nemulțumirea față de o situație lipsită de respect.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Colegul meu își bate joc de accentul meu și face glume despre țara mea natală în timpul ședințelor echipei. Asta mă supără și îmi scade motivația. Ce ar trebui să fac?

Acest lucru este jignitor și inadecvat. Ar trebui să discutați aceste preocupări cu managerul dvs. și să raportați orice comportament lipsit de respect. De asemenea, puteți contacta managerul de resurse umane pentru a raporta problema.

Uneori aud glume nepotrivite despre persoanele LGBTQIA+ în timpul pauzelor de cafea și nu știu cum să reacționez. Ce ar trebui să fac?

Glumele nepotrivite nu sunt acceptabile. Încercați să discutați direct cu colegul dvs. despre acest comportament. Explicați-i cum vă fac să vă simțiți acțiunile sale și cereți-i să înceteze. Este posibil ca acesta să nu realizeze cât de dăunătoare și de lipsite de respect pot fi cuvintele sale. De asemenea, puteți solicita ajutorul managerului de resurse umane sau al liderului pentru incluziune și diversitate (după caz).

Voi deveni părinte. Care sunt politicile și beneficiile în materie de concediu parental la Kering?

La Kering, dorim ca angajații noștri să beneficieze de sprijin deplin în momentele importante ale vieții. Aici intervine concediul pentru îngrijirea copilului: pentru a oferi tuturor părinților posibilitatea de a-și întâmpina nou-născutul în cele mai bune condiții. Concediul pentru îngrijirea copilului este disponibil pentru toți angajații Kering, indiferent de sex, situația familială sau locul în care se află în lume, și oferă un concediu parental standardizat pentru noii părinți. Acest lucru este valabil dacă întâmpinați un nou-născut sau un copil în familia dvs.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind incluziunea și diversitatea
- Politica Kering privind drepturile omului
- Politica Kering privind concediul pentru îngrijirea copilului
- Acordul Comitetului European de Întreprindere (CEI) privind dialogul social și starea de bine la locul de muncă

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul de resurse umane sau liderul pentru incluziune și diversitate



# ÎNCURAJAREA STĂRII DE BINE LA LOCUL DE MUNCĂ

La Kering, ne dedicăm cultivării unui mediu de lucru pozitiv și plin de satisfacții, în care angajații noștri pot crește și avea succes. Am făcut din starea de bine o prioritate pe termen lung, intensificând eforturile noastre printr-o definiție comună și un acord formal încheiat în urma dialogului cu comitetul european de întreprindere. În toate locațiile noastre, acest angajament înseamnă, de asemenea, asigurarea timpului de odihnă și a echilibrului între viața profesională și cea personală, cu concediu plătit și dreptul de a se deconecta, precum și sprijinirea dezvoltării continue a competențelor fiecărui angajat și oferirea de oportunități de carieră.

## RECOMANDĂRI

- Respectarea și susținerea drepturilor angajaților la libertatea de asociere și negociere colectivă prin promovarea unui dialog deschis și constructiv între toți angajații și reprezentanții acestora, după caz;
- Promovarea unei culturi a colaborării și feedback-ului între manageri și angajați folosind instrumentele furnizate;
- Încurajarea dezvoltării competențelor prin instruire, mobilitate și feedback constructiv, precum și prin crearea unui spațiu și furnizarea de instrumente care să permită angajaților să se dezvolte profesional, contribuind în același timp la succesul echipei.

## INTERDICȚII

- Normalizarea disponibilității după programul de lucru sau în perioada de odihnă;
- Ignorarea situațiilor de suprasolicitare;
- Lăsarea unui angajat fără ajutor într-o situație dificilă;
- Lipsa furnizării de feedback angajaților cu privire la performanțele și oportunitățile lor profesionale.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

În timpul unei conversații față în față cu unul dintre membrii echipei mele, acesta mi-a mărturisit că se simte stresat din cauza volumului mare de muncă și a termenelor limită strânse. Ce ar trebui să fac?

În calitate de manager, aveți un rol crucial în sprijinirea angajaților care se confruntă cu dificultăți la locul de muncă și în atenuarea acestor dificultăți. Iată trei practici esențiale pe care ar trebui să le urmați:

- ascultați în mod activ membrii echipei dvs. și învățați să detectați semnalele de oboseală sau stres, cum ar fi lipsa de concentrare și implicarea redusă.
- înțelegeți cum să îi sprijiniți. De exemplu, puteți colabora pentru a ajusta organizarea volumului de muncă și pentru a ajuta la stabilirea priorităților sarcinilor.
- creați un spațiu sigur în care fiecare angajat să se simtă confortabil să-și împărtășească dificultățile. Urmând aceste practici, vă puteți asigura că angajații se simt sprijiniți și că preocupările lor sunt abordate în mod adecvat.

Și, în calitate de angajat, cum pot obține ajutor?

Exprimați-vă opiniile. Discutați cu managerul dvs. și cu managerul de resurse umane pentru a le împărtăși dificultățile pe care le întâmpinați. Discutați și explorați opțiunile disponibile pentru a vă ajuta să reduceți stresul și efectele sale.

În calitate de manager cu echipe pe diferite continente, unii membri ai echipei primesc e-mailurile mele târziu seara din cauza diferențelor de fus orar. Recent, angajații și-au exprimat îngrijorarea cu privire la comunicarea după programul de lucru, care le afectează echilibrul dintre viața profesională și cea personală. Cum pot evita această problemă?

Puteți consulta Carta privind deconectarea, care include recomandări pentru obiceiuri digitale sănătoase, cum ar fi să nu uitați să vă deconectați, să respectați programul de lucru și perioadele de odihnă ale tuturor și să recâștigați controlul asupra mijloacelor de comunicare pentru a îmbunătăți concentrarea și a reduce stresul legat de hiperconectivitate. De asemenea, puteți utiliza funcția „Trimite mai târziu” a căsuței poștale sau puteți programa mesajele pentru a evita trimiterea comunicărilor în afara programului de lucru.

Sunt un manager nou și am comunicat obiectivele individuale prin e-mail fiecărui membru al echipei mele. Unul dintre ei nu are performanțele așteptate și nu își atinge obiectivele.

Comunicarea obiectivelor și țințelor prin e-mail sau în deplasare nu este o modalitate eficientă de a motiva membrii echipei să obțină performanțe. La Kering, ne asigurăm că managerii dispun de procesele și sprijinul adecvat pentru a putea:

- să discute despre ținte și să stabilească obiective clare, astfel încât oamenii să știe ce se așteaptă de la ei în rolul lor actual și să își dezvolte perspectivele de carieră;
- să poarte conversații în mod periodic pentru a evalua membrii echipei și a le oferi feedback.

Rețineți că, având o imagine de ansamblu asupra a ceea ce se așteaptă de la ei, membrii echipei dvs. vor înțelege mai bine obiectivele, își vor păstra motivația și vor avea performanțe mai bune.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica globală și/sau locală privind sănătatea și siguranța
- Politica Kering privind drepturile omului
- Politica Kering privind concediul pentru îngrijirea copilului
- Carta Kering privind dreptul la deconectare
- Politica globală a Kering privind violența domestică
- Carta Kering privind relațiile de muncă cu modelele din industria modei și starea de bine a acestora
- Politica Kering privind incluziunea și diversitatea
- Acordul Comitetului European de Întreprindere (CEI) privind dialogul social și starea de bine la locul de muncă

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul dvs. de resurse umane





KERING ÎN CALITATE DE **PARTENER DE AFACERI RESPONSABIL**

# PROTEJAREA PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE A GRUPULUI

Grupul Kering depune eforturi pentru a proteja expertiza, măiestria, creativitatea și spiritul inovator ale Caselor sale. Proprietatea intelectuală reprezintă un activ extrem de valoros pentru Grupul Kering și Casele sale. Aceste drepturi exclusive de proprietate sunt prezente atât în produsele noastre, cât și în toate materialele noastre de marcă (comunicare, dezvoltări publicitare și de marketing, expoziții online și în magazine, prezentări de modă etc.). Kering aplică politici solide în materie de proprietate intelectuală pentru a sprijini creativitatea și inovația Caselor sale, valoarea mărcii, reputația și încrederea consumatorilor, precum și pentru a proteja veniturile, patrimoniul și drepturile de proprietate intelectuală intangibile. Aceste politici au ca scop identificarea, verificarea, evaluarea și protejarea activelor noastre intangibile; păstrarea dreptului nostru exclusiv de proprietate, cu respectarea drepturilor de proprietate intelectuală ale altora; și luarea de măsuri împotriva utilizării abuzive, încălcării, contrafacerii și vânzării de imitații de către terți, atât online, cât și offline, prin programe și măsuri de aplicare a drepturilor de marcă.

- **Proprietatea intelectuală (PI)** include brevete, proiecte, mărci comerciale, sigle, imagini comerciale, materiale protejate prin drepturi de autor, invenții, secrete comerciale, nume de domenii și toate celelalte informații confidențiale interne.
- **Contrafacerea** este actul de reproducere, fără autorizarea titularului dreptului, a unui drept de proprietate intelectuală. În majoritatea țărilor, persoanele găsite vinovate de contrafacere sunt pasibile de sancțiuni penale.

## RECOMANDĂRI

- Colaborați cu Grupul Kering sau cu departamentul juridic al Casei respective pentru a vă asigura că toate verificările și căutările necesare pentru identificarea și atenuarea oricărui risc juridic sau reputațional sunt efectuate în timp util pentru toate materialele, denumirile, mărfurile și/sau produsele înainte de fabricare sau de orice divulgare către public;
- Dacă descoperiți produse sau alte materiale ale unor terți (acestea pot fi etichete ale altor mărci, firme ale magazinelor, reclame etc.) despre care considerați că ar putea încălca drepturile de proprietate intelectuală ale Grupului Kering, vă rugăm să semnalăm problema departamentului juridic al Grupului Kering sau al Casei respective, furnizând cât mai multe informații posibil.

## INTERDICȚII

- Facilitarea încălcării și violării drepturilor de proprietate intelectuală ale Grupului sau ale Caselor sale prin modificarea, imitarea sau contrafacerea semnelor distinctive sau a brevetelor, proiectelor sau modelelor industriale sau alte încălcări ale proprietății intelectuale protejate de drepturile de autor;
- Angajarea în orice activitate sau tranzacție care ar implica fabricarea, distribuția, comercializarea, vânzarea sau introducerea pe piață sau promovarea de mărfuri contrafăcute, produse falsificate, imitații sau orice alte materiale care încălcă drepturile de proprietate intelectuală ale Grupului Kering și ale Caselor sale;
- Divulgarea către terți sau permiterea utilizării oricărei proprietăți intelectuale a Grupului fără a implica în prealabil departamentul juridic, care poate asigura cadrul contractual necesar (acord de licență) și, dacă este necesar, autorizarea prealabilă în scris din partea Consiliului de Administrație.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Am găsit un articol care poartă numele unei Case Kering pe o platformă de comerț electronic. Pot să-l cumpăr?

Deși produsele Caselor noastre pot fi vândute în mod legal pe anumite platforme de comerț electronic, Casele noastre au modele de distribuție foarte specifice, în conformitate cu standardele noastre de înaltă calitate. În cazul în care vă confrunțați cu un produs suspect sau contrafăcut (ambalaj de proastă calitate, etichetare, cantități), evitați să efectuați achiziția și raportați acest lucru punctelor de contact dedicate.

Lucrând în domeniul creativ, ce ar trebui să fac pentru a respecta drepturile terților dacă nu am cunoștințe despre astfel de drepturi și nu am nicio percepție asupra unei încălcări a acestora?

Este posibil să aveți cunoștințe despre nume, forme, concepte, imprimeuri și reclame care există deja pe piață, dar nu toate sunt disponibile pentru utilizare gratuită. Unele pot fi protejate de drepturile de proprietate intelectuală ale unor terți. Departamentul juridic/de proprietate intelectuală poate verifica și confirma, printr-un proces dedicat și un sistem de control intern în conformitate cu politicile Kering privind proprietatea intelectuală și Brand Trust, existența acestor drepturi prin activitatea sa de autorizare. Acest lucru ne va ajuta să verificăm și să moderăm riscurile legale și/sau de reputație.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind proprietatea intelectuală
- Politica Brand Trust a Kering
- Politica privind verificarea drepturilor de proprietate intelectuală și protocoalele 231 ale Grupului Kering și ale Caselor sale

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- Departamentul juridic pentru proprietate intelectuală al Kering sau departamentul juridic al Casei dvs.



# APRECIEREA EXPERTIZEI ȘI A MĂIESTRIEI

La Kering, excelența înseamnă crearea de produse excepționale, asigurând în același timp cele mai înalte standarde de calitate, măiestrie și experiență a clienților. Ne dedicăm conservării patrimoniului nostru prin formarea de experți și inovare, păstrând vii tehnicile tradiționale pentru generațiile viitoare. Siguranța produselor pentru adulți și copii este o prioritate absolută, fiind supuse unor teste riguroase și cerințelor stricte ale furnizorilor. Prin promovarea încrederii, transparenței și îmbunătățirii continue, ne menținem angajamentul de a crea o versiune mai durabilă și mai responsabilă a articolelor de lux.

## RECOMANDĂRI

- Acordarea de prioritate calității produselor, măiestriei și inovației pentru a oferi o experiență excepțională clienților;
- Păstrarea și conservarea măiestriei locale și a comunităților care o susțin, prin promovarea transferului de cunoștințe prin intermediul academiilor și parteneriatelor dedicate, oferind în același timp sprijin structural inițiativelor locale, în spiritul promovării unei tranziții echitabile;
- Asigurarea celei mai bune instruirii a echipei noastre de vânzări pentru a le permite să cunoască produsele și să ofere o experiență personalizată și fără cusur în toate țările;
- Obligatorietatea ca toți angajații și partenerii să semnaleze orice problemă de care au cunoștință legată de siguranța sau calitatea produselor;
- Efectuarea de verificări stricte și selectarea materiilor prime și a proceselor de fabricație în conformitate cu standardele Kering și cerințele de calitate și siguranță ale Caselor noastre.

## INTERDICȚII

- Ignorarea sau neraportarea potențialelor probleme de siguranță sau calitate ale produselor;
- Implicarea în inițiative care ar putea avea un impact grav asupra ecosistemelor, resurselor naturale sau comunităților locale.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Cum promovăm inovarea respectând în același timp măiestria tradițională?

Realizăm un echilibru între tradiție și inovație prin integrarea tehnologiei moderne cu măiestria consacrată de-a lungul timpului. Fie că este vorba de materiale cu impact redus, proiectare 3D sau modelare digitală, ne asigurăm că inovația îmbunătățește abilitățile artisanale prin perfecționare profesională.

Ce măsuri de control implementăm?

Efectuăm teste ample asupra materialelor, evaluări ale durabilității și verificări ale conformității pentru a ne asigura că toate produsele respectă normele internaționale de siguranță și reglementările privind produsele. De asemenea, solicităm furnizorilor noștri să respecte cerințele noastre.

Cum asigurăm o experiență perfectă pentru clienți?

Ne concentrăm pe personalizare, inovare și excelență în servicii în toate punctele de contact — fie în magazin, online sau prin asistență post-vânzare. Obiectivul nostru este să oferim clienților o experiență de lux fără cusur, captivantă și adaptată nevoilor lor. În acest sens, oferim angajaților noștri din departamentul de vânzări cele mai bune cursuri de instruire și instrumente din domeniu, pentru a-i sprijini în acest drum către excelență.

Cum integrăm sustenabilitatea în excelența produselor?

Sustenabilitatea este o parte fundamentală a abordării noastre privind excelența. Integrăm materiale cu impact redus, metode de producție responsabile și principii ale economiei circulare în proiectele noastre pentru a crea produse care sunt atât de lux, cât și ecologice.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind conservarea măiestriei și a expertizei
- Politica Kering privind drepturile omului
- Principiile Kering privind sustenabilitatea
- Standardele Kering privind bunăstarea animalelor
- Standardele Kering: standarde și orientări pentru o producție sustenabilă
- Product Restricted Substances List (PRSL)
- Manufacturing Restricted Substances List (MRSL)
- Politica Kering privind gestionarea furnizorilor

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de consultanță în materie de conformitate a produselor Kering
- departamentul de conformitate al Kering
- departamentul de sustenabilitate al Kering



# PROTEJAREA INFORMAȚIILOR SENSIBILE ȘI A CONFIDENȚIALITĂȚII AFACERILOR

Salvgardarea informațiilor sensibile și confidențiale este esențială pentru protejarea intereselor companiei noastre, ale angajaților, partenerilor și clienților, precum și pentru asigurarea creativității și inovării. Într-adevăr, o mare parte din informațiile pe care le creăm și le utilizăm sunt destinate exclusiv uzului intern sau vor fi divulgate într-un anumit scop. Accesul neautorizat, divulgarea sau gestionarea necorespunzătoare a acestor informații ar putea avea consecințe grave din punct de vedere juridic, financiar și reputațional pentru Kering și Casele sale. Prin urmare, este responsabilitatea noastră colectivă să gestionăm informațiile în mod securizat și în conformitate cu politicile Kering, pentru a proteja cât mai bine interesele companiei noastre și încrederea părților interesate.

- *Informațiile sensibile sunt orice informații care nu sunt publice și care ar putea prejudicia compania, partenerii sau clienții noștri dacă ar fi divulgate în mod necorespunzător. Acestea includ, fără a se limita la, proiecte și strategii corporative, prețuri, investiții și cesionări, informații și date financiare, planuri strategice de afaceri, proiectarea produselor și expertiză, precum și date despre clienți sau angajați.*
- *Principiul „necesității de a cunoaște” înseamnă că accesul la informații sensibile trebuie să fie restricționat la persoanele care au nevoie de acestea pentru îndeplinirea responsabilităților și proiectelor specifice.*

## RECOMANDĂRI

- Păstrați informațiile sensibile și confidențiale și partajați-le doar intern cu persoanele autorizate, în funcție de necesități;
- Atunci când se participă la inițiative cu mai multe părți interesate, trebuie să se asigure respectarea regulilor privind concurența (de exemplu, informațiile comerciale sensibile nu trebuie comunicate concurenților actuali sau potențiali);
- Utilizați acorduri de confidențialitate imediat ce începeți discuțiile cu terțe părți, pentru a proteja informațiile partajate;
- Utilizați instrumente aprobate de companie și rețele securizate atunci când accesați sau partajați date confidențiale. Depozitați și eliminați documentele sensibile în condiții de siguranță pentru a preveni accesul neautorizat;
- Raportați imediat orice suspiciune de încălcare a securității datelor sau divulgare accidentală către departamentul competent;
- Respectați politicile companiei privind securitatea digitală și utilizarea rețelelor de socializare pentru a proteja informațiile confidențiale.

## INTERDICȚII

- Stocarea, partajarea și trimiterea de informații sensibile și confidențiale prin intermediul dispozitivelor personale neautorizate sau al platformelor neautorizate;
- Divulgarea de informații sensibile și confidențiale familiei, prietenilor sau colegilor neautorizați;
- Distribuirea de conținut legat de companie pe rețelele de socializare fără autorizație oficială, cu excepția conținutului care a fost deja distribuit de companie pe conturile sale oficiale de socializare.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Cum pot găsi un echilibru între transparență și confidențialitatea afacerilor?

Transparența este importantă, dar trebuie gestionată în mod responsabil. Partajați numai informațiile necesare și adecvate, asigurându-vă în același timp că detaliile confidențiale rămân protejate. Dacă aveți dubii, consultați-vă managerul sau echipa juridică.

Ce trebuie să fac dacă suspectez o încălcare a confidențialității?

Raportați imediat acest lucru managerului dvs. sau echipei juridice. Intervenția rapidă poate ajuta la prevenirea riscurilor sau daunelor potențiale.

Pot lucra la documente confidențiale în locuri publice, cum ar fi cafenele sau aeroporturi?

Nu, lucrul în spații publice crește riscul accesului neautorizat. Dacă este absolut necesar, utilizați ecrane de confidențialitate și asigurați-vă că conversațiile dvs. nu pot fi auzite. Ca regulă generală, nu discutați chestiuni confidențiale sau sensibile în locuri publice unde conversațiile pot fi auzite de alte persoane.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind securitatea informațiilor la nivel global
- Ghidul Kering privind rețelele de socializare
- Ghidul de bune practici disponibil pe portalul dedicat securității cibernetice

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul dvs.
- departamentul juridic al Kering
- departamentul financiar al Kering
- responsabilul cu securitatea informațiilor la nivel de grup (CISO)



# PROTEJAREA REPUTAȚIEI GRUPULUI

Reputația Grupului nostru și a Caselor noastre a fost construită pe parcursul unei lungi perioade de timp și prin investiții considerabile. Reputația este un activ intangibil foarte important, în special în industria articolelor de lux și într-un context în care cererea în materie de responsabilitate corporativă și transparență nu a fost niciodată mai mare.

Prin urmare, trebuie să luăm întotdeauna în considerare modul în care acțiunile noastre pot afecta imaginea Kering și a Caselor sale. Fiecare angajat trebuie să contribuie la protejarea reputației Grupului printr-un comportament atent și profesionist și evitând orice acțiune care ar putea avea un impact negativ asupra imaginii și reputației Grupului și a Caselor sale.

Deși oricine este liber să aibă opinii și să le exprime pe conturile proprii de pe rețelele de socializare, toată lumea ar trebui să fie conștientă de riscurile asociate utilizării rețelelor de socializare. Mai precis, fiecare trebuie să se asigure că opinia sa personală nu este confundată cu poziția Kering sau a uneia dintre Casele sale.

Reputația corporativă reprezintă modul în care oamenii vă percep ca organizație, prin produsele, serviciile și comportamentul dvs. Poate fi influențată de mulți factori, inclusiv cota de piață, valoarea mărcii, satisfacția clienților și percepția de pe rețelele de socializare.

## RECOMANDĂRI

- Întrebați-vă întotdeauna care ar putea fi impactul acțiunilor dvs. individuale asupra reputației Kering sau a Caselor noastre;
- Asigurați-vă că terții care lucrează cu Casele noastre și care au contact direct cu publicul, cum ar fi ambasadorii, sunt, de asemenea, obligați să respecte Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri Kering;
- Evitați orice risc de confuzie între opiniile personale și cele ale Kering sau ale oricăreia dintre Casele noastre;
- Utilizați platformele de socializare interne în mod responsabil și numai în scopuri profesionale;
- Nu uitați niciodată că pe Internet nimic nu este cu adevărat secret, privat sau uitat.

## INTERDICȚII

- Luarea unei poziții publice în numele Grupului sau al uneia dintre Case fără autorizarea corespunzătoare sau fără a fi fost realizată o aliniere internă cu privire la conținutul care urmează să fie comunicat;
- Discutarea sau scrierea publică a subiectelor legate de Grup care nu țin de domeniul nostru de expertiză;
- Acordarea de credibilitate opiniilor sau informațiilor presupuse legate de Grup care nu țin de domeniul nostru de expertiză, prin redistribuirea acestora fără a ne asigura mai întâi că sunt de încredere;
- Răspunsul la întrebările reprezentanților mass-media/rețelelor de socializare, la solicitările firmelor de consultanță externe, la sondajele despre Kering sau la orice subiect profesional legat de Kering și Casele sale, fără autorizarea expresă a companiei.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

După ce am început o discuție prietenoasă cu un client în magazinul Casei mele, îmi dau seama că persoana respectivă ar putea fi un jurnalist care încearcă să mă facă să împărtășesc informații pe care nu ar trebui să le divulg. Ce ar trebui să fac?

Încheiați conversația în mod politicos, spunând că acestea sunt subiecte pe care nu sunteți autorizat să le comentați, conform obligației dvs. de confidențialitate. Dacă persoana insistă, întrebați-o politicos dacă este jurnalist sau ce intenționează să facă cu aceste informații. Dacă se prezintă ca jurnalist, întrebați numele instituției media și îndrumați-l către departamentul de relații cu presa al Casei. De asemenea, informați-vă managerul.

În calitate de cetățean, aș dori să îmi exprim opinia cu privire la subiecte politice care sunt importante pentru mine. Pot face asta la serviciu?

Codul nostru de etică nu pune în discuție libertatea de exprimare. Cu toate acestea, dacă vă exprimați opinia în mod public, trebuie să precizați în prealabil că aceasta este o opinie strict personală, care nu reflectă în niciun fel opinia Grupului. De asemenea, nu trebuie să vă exprimați opiniile personale pe conturile de pe rețelele de socializare asociate activității dvs. profesionale, inclusiv pe platformele interne.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Ghidul Kering privind rețelele de socializare
- Regulile principale privind Viva Engage
- Politica Brand Trust a Kering

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- Departamentul de comunicare privind marca
- Departamentul de comunicare corporativă al Kering



# GESTIONAREA CU INTEGRITATE A RELAȚIILOR CU PARTENERII DE AFACERI

La Kering, angajamentul față de practicile durabile și respectarea eticii și a drepturilor omului este susținut de selecția partenerilor de afaceri de-a lungul întregului lanț valoric.

În acest sens, am implementat politici și ghiduri care definesc angajamentele noastre față de parteneriate, asigură transparența așteptărilor și permit o abordare echitabilă. De asemenea, solicităm furnizorilor noștri să respecte Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri Kering și Principiile Kering privind sustenabilitatea, care prezintă toate cerințele pe care trebuie să le respecte și să se angajeze să le respecte în mod oficial, la fel cum facem noi, la Kering, cu propriii noștri furnizori.

În plus, am stabilit procese pentru a monitoriza conformitatea furnizorilor cu standardele și cerințele noastre, asigurând consecvența în procesul de verificare prealabilă și evaluarea riscurilor.

## RECOMANDĂRI

- Solicitarea ca furnizorii noștri să respecte și să se conformeze Cartei furnizorilor și partenerilor de afaceri Kering, Principiilor Kering privind sustenabilitatea și politicilor asociate și asigurarea că aceștia iau măsurile adecvate pentru a aplica în mod eficient principiile acestei Carte propriilor furnizori și subcontractanți;
- Conducerea activităților de achiziții cu corectitudine, transparență, fără favoritisme și în conformitate cu procedura Kering aplicabilă privind conflictele de interese;
- Efectuarea de verificări prelabile privind furnizorii, pe baza unei abordări bazate pe riscuri, evaluând conformitatea cu reglementările, drepturile omului, angajamentele sociale și de sustenabilitate, sănătatea financiară, reputația și capacitățile operaționale înainte de începerea oricărei activități și în mod periodic pe durata relației de afaceri;
- Asigurarea alinierii practicilor de achiziții la obiectivele noastre de afaceri, susținerea viziunii noastre privind sustenabilitatea și oferirea de valoare părților interesate;
- Solicitarea de acorduri scrise și comenzi de achiziție înainte de orice angajament de cheltuieli;
- Dacă este identificată, abordarea în timp util și remediarea oricărei situații grave care contravine valorilor Kering.

## INTERDICȚII

- Ignorarea obligațiilor de verificare prealabilă sau de evaluare a riscurilor înainte de contractarea unui furnizor;
- Angajarea de a respecta bugetul sau luarea de decizii privind relevanța strategică a unui proiect fără o validare internă adecvată;
- Selectarea furnizorilor în mod unilateral, fără alinierea la părțile interesate din cadrul companiei și la valorile Grupului;
- Colaborarea cu furnizori care nu respectă standardele de calitate, legale sau de gestionare a riscurilor.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

De ce sunt importante procesele de achiziții publice și cererile de oferte?

Pentru a economisi timp, a reduce costurile și a adăuga valoare rezultatului proiectului prin:

- rafinarea nevoilor de afaceri, evitarea specificațiilor excesive și a costurilor inutile;
- valorificarea informațiilor privind piața pentru a identifica cea mai relevantă soluție;
- asigurarea conformității cu politicile interne și reglementările externe;
- anticiparea riscurilor (juridice, operaționale, financiare, reputaționale)
- negocierea eficientă în timp util pentru a realiza un proces de aprovizionare solid;
- asigurarea unei performanțe mai bune a furnizorilor prin evaluare și contractare structurată.

Cum putem evalua respectarea cerințelor noastre de către furnizori?

Urmând o abordare bazată pe riscuri, Kering monitorizează performanța și conformitatea furnizorilor, în primul rând prin implementarea proceselor de audit social și, în al doilea rând, prin efectuarea de evaluări de risc solide și actualizate periodic, axate pe conformitate, drepturile omului și aspecte de mediu. În plus, pot fi efectuate audituri periodice cuprinzătoare pentru a asigura alinierea continuă la standardele noastre.

Angajații furnizorilor și subcontractanților au, de asemenea, acces la sistemul de avertizare al Kering, care le oferă un canal sigur pentru a raporta orice suspiciune de comportament necorespunzător sau încălcări.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind drepturile omului
- Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri ai Kering
- Standardele Kering
- Principiile Kering privind sustenabilitatea
- Politica privind gestionarea furnizorilor
- Procedura privind conflictele de interese a Grupului Kering
- Procedura Kering privind cadourile, activitățile de protocol și divertismentul
- Politica privind achizițiile indirecte

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de achiziții
- departamentul de securitate și audit al lanțului de aprovizionare Kering
- departamentul de conformitate al Grupului
- departamentul de sustenabilitate al Kering



# LUPTA ÎMPOTRIVA CORUPȚIEI, A MITEI ȘI A TRAFICULUI DE INFLUENȚĂ

Ca parte esențială a culturii noastre de integritate, Kering aplică o politică de toleranță zero și interzice strict toate formele de corupție sau trafic de influență. Kering depune eforturi pentru a preveni și detecta corupția, acționând în conformitate cu toate legile și reglementările aplicabile în fiecare țară în care își desfășoară activitatea, inclusiv legea franceză Sapin II, Legea 231/2001 din Italia, Legea privind practicile de corupție în străinătate din SUA și Legea privind mita din Regatul Unit. Corupția generează costuri enorme, atât pentru societate în ansamblu, cât și pentru companiile individuale expuse riscului de corupție.

- **Corupția** este definită cel mai frecvent ca abuzul de putere sau de poziție încredințată în scopul obținerii de avantaje personale, fie de către un funcționar public, fie de către o persoană care lucrează în sectorul privat. Atât actul de a corupe („corupție activă”) cât și cel de a fi corupt („corupție pasivă”) sunt ilegale și contravin politicii Grupului Kering.
- **Traficul de influență** înseamnă abuzarea de influența reală sau presupusă a unei persoane pentru a obține un contract sau orice altă decizie favorabilă din partea unei autorități sau administrații publice. Oferirea, promisiunea sau acordarea unui beneficiu în scopul obținerii acestui tip de influență, precum și acceptarea acestui tip de influență sunt, de asemenea, ilegale. La fel ca în cazul corupției, acesta poate fi direct sau indirect.

## RECOMANDĂRI

- Fiți vigilenți și transparenți în interacțiunile cu funcționarii publici și entitățile guvernamentale;
- Efectuați verificări adecvate privind integritatea înainte de a încheia un acord cu un nou partener sau de a lucra la un proiect de achiziție, în conformitate cu procedurile aplicabile;
- Informați departamentul de conformitate dacă bănuiți sau aveți cunoștință de orice solicitări de plăți necorespunzătoare sau de orice semne sau tranzacții suspecte;
- Participați la toate procesele în mod transparent și echitabil;
- Urmați cursul obligatoriu de e-learning privind etica și conformitatea.

## INTERDICȚII

- Căutarea sau acceptarea de avantaje necuvenite de orice fel;
- Efectuarea de plăți necuvenite către funcționari publici sau entități private, chiar dacă acestea sunt efectuate prin intermediul unei terțe părți sau dacă afacerea a fost pusă în pericol;
- Încercarea de a influența în mod necorespunzător aprobările, inspecțiile, autorizațiile sau alte acțiuni guvernamentale;
- Efectuarea plăților de facilitare.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Lucrez la deschiderea unui magazin și trebuie să obțin o autorizație de la autoritățile locale. Magazinul ar trebui să se deschidă peste două zile, dar încă nu avem autorizația. Unul dintre partenerii noștri de afaceri locali sugerează că autoritățile locale sunt de obicei mai diligente cu companiile generoase. Ce ar trebui să fac?

Kering interzice plățile de facilitare. Contactați responsabilul local cu conformitatea și echipa juridică. Echipa juridică și de conformitate pot ajuta la determinarea motivului pentru care autoritățile locale nu au acordat autorizația.

Un transport este blocat la vamă, provocând întârzieri în lanțul nostru de aprovizionare. Un membru al consiliului de administrație al unuia dintre furnizorii noștri este un fost funcționar public care se oferă să discute cu funcționarul vamal în numele nostru. Directorul spune că speră să ne amintim acest lucru când fiica lui va aplica pentru un stagiu la Kering vara viitoare. Ce ar trebui să fac?

În calitate de fost funcționar public, directorul furnizorului nostru este o persoană expusă politic care se oferă să-și folosească influența în favoarea noastră. În schimb, directorul ne cere implicit să îi oferim fiicei sale un stagiu. Chiar dacă nu este implicat niciun fel de numerar sau echivalent de numerar, oferirea unui loc de muncă sau a unui stagiu reprezintă totuși un beneficiu. Acesta este un exemplu de corupție sub forma traficului de influență.

Ar trebui să refuzați oferta directorului de a vorbi în numele nostru, chiar dacă transportul este reținut în mod nejustificat la vamă. Notificați departamentul de conformitate cu privire la oferta directorului și continuați să colaborați cu echipele de logistică, juridică și conformitate pentru a elibera încărcătura din vamă.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Procedura Kering privind verificarea prealabilă a terțelor părți
- Procedura privind conflictele de interese a Kering
- Procedura Kering privind cadourile și ospitalitatea
- Procedura Kering privind donațiile și sponsorizările

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- Departamentul de conformitate local/al mărcii/Grupului



# ASIGURAREA UNEI CONCURENȚE LOIALE

Kering crede în concurența deschisă și loială și se angajează să își desfășoare activitatea în conformitate cu toate legile privind concurența aplicabile activităților sale. Kering interzice toate formele de practici anticoncurențiale și se așteaptă ca toți angajații să acționeze în consecință. Încălcarea legilor concurenței poate avea consecințe foarte grave, inclusiv amenzi severe și prejudicii reputaționale, iar pentru persoanele implicate, măsuri disciplinare și urmăriri penale. Regulile privind concurența interzic acordurile între întreprinderile concurente privind fixarea prețurilor, împărțirea pieței sau a surselor de aprovizionare, limitarea producției sau a dezvoltării tehnice, precum și alte practici coordonate care restricționează concurența. Relațiile cu entități care nu sunt concurente pot încălca, de asemenea, regulile privind concurența. De exemplu, controlul sau încercarea de a controla prețurile de revânzare ale unui distribuitor este interzisă în multe jurisdicții. Regulile privind concurența interzic, de asemenea, abuzurile de piață comise de întreprinderile care dețin o poziție dominantă. În cele din urmă, legile privind concurența au ca scop protejarea consumatorilor prin prețuri mai mici și produse și servicii de calitate superioară.

## RECOMANDĂRI

- Respectarea tuturor regulilor privind concurența aplicabile activităților noastre;
- Familiarizarea cu politicile Kering în materie de drept al concurenței și cu ghidurile asociate acestora și respectarea acestora în interacțiunile noastre cu terții;
- Încetarea imediată a interacțiunilor și practicilor care pot încălca regulile privind concurența și raportarea oricărui astfel de caz departamentului juridic și departamentului de conformitate ale Kering;
- În caz de îndoieli sau întrebări, solicitați îndrumare din partea departamentului juridic și departamentului de conformitate ale Kering.

## INTERDICȚII

- Acordul cu concurenții pentru fixarea prețurilor, împărțirea pieței sau a surselor de aprovizionare, limitarea producției sau a dezvoltărilor tehnice sau angajarea în alte practici coordonate care pot limita concurența;
- Schimbul de informații sensibile din punct de vedere comercial cu concurenții, încălcând legile privind concurența;
- Controlul sau încercarea de a controla condițiile comerciale ale unui distribuitor dincolo de ceea ce este permis de regulile aplicabile privind concurența.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

În cadrul unui exercițiu de analiză comparativă, aș dori să particip la întâlniri periodice cu omologii mei din grupurile concurente. Nu vom încheia niciun acord cu caracter obligatoriu. Este posibil acest lucru?

Legislația în materie de concurență se aplică oricărui tip de acord, de la acorduri scrise cu caracter obligatoriu până la înțelegeri mult mai flexibile și mai puțin formale, cum ar fi acorduri verbale, schimburi de e-mailuri, conversații telefonice etc., iar chiar și simplul schimb de informații cu concurenții poate constitui o încălcare a regulilor privind concurența. Din acest motiv, nu trebuie să participați la discuții informale în grup sau la luarea de decizii colective cu concurenții. Ghidurile interne privind interacțiunile cu concurenții în diverse contexte legitime, cum ar fi asociațiile comerciale sau anumite colaborări în domeniul mediului, trebuie respectate în permanență. Dacă aveți întrebări, vă rugăm să contactați departamentul juridic sau departamentul de conformitate al Kering.

Ce tip de informații nu ar trebui să împărtășesc concurenților?

Chiar și simplul schimb de informații cu concurenții poate încălca regulile privind concurența atunci când informațiile schimbate sunt sensibile din punct de vedere comercial, inclusiv, de exemplu, informații confidențiale și strategice privind prețurile, dezvoltarea produselor, comercializarea, costurile, proiectele de cercetare și dezvoltare și orice alt subiect relevant din punct de vedere comercial. Dacă schimbul de informații confidențiale este necesar pentru a pune în aplicare o colaborare sau o tranzacție legitimă care implică concurenți, departamentul juridic și departamentul de conformitate ale Kering trebuie consultate întotdeauna înainte de a partaja aceste informații.

Negociez un acord cu un comerciant cu amănuntul terț pentru distribuirea produselor Casei mele. Întrucât nu suntem în concurență cu acest comerciant cu amănuntul, putem presupune că acordul nu va fi supus regulilor privind concurența?

Nu. Deși interacțiunile cu concurenții necesită o vigilență sporită, relațiile și interacțiunile cu alte părți terțe, precum distribuitori și furnizori, sunt, de asemenea, supuse regulilor privind concurența. În acest sens, rețineți că, în multe jurisdicții, controlul sau încercarea de a controla prețurile de revânzare ale unui distribuitor, prin prevederi contractuale sau alte mijloace, este interzisă în conformitate cu regulile privind concurența.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Legislația în domeniul concurenței – Politici pentru regiunile Europa, America și APAC
- Manualul privind legislația în domeniul concurenței

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de conformitate al Kering
- persoana de contact în domeniul juridic pentru Casa/departamentul dvs.



# RESPECTAREA CONTROALELOR LA EXPORT ȘI A SANCTIUNILOR INTERNAȚIONALE

Kering se angajează să respecte în totalitate toate sancțiunile aplicabile și reglementările privind controlul exporturilor. În consecință, Kering a stabilit o procedură specială („Procedura privind sancțiunile”) care stabilește responsabilitățile și regulile pe care trebuie să le respecte toți angajații și persoanele care acționează în numele Grupului Kering. Această procedură este actualizată periodic.

- **Țara sancționată** înseamnă orice țară sau teritoriu care face obiectul unor restricții sporite în ceea ce privește exporturile, importurile, finanțele, investițiile sau alte activități în temeiul Reglementărilor privind sancțiunile. Vă rugăm să consultați Procedura privind sancțiunile pentru o listă actualizată a țărilor sancționate.
- **Partea sancționată** este o persoană fizică, o entitate sau o organizație care face obiectul unor restricții economice, comerciale sau juridice impuse de un guvern sau de un organism internațional din cauza încălcării legilor, reglementărilor sau politicilor.
- **Reglementările privind sancțiunile** înseamnă orice măsuri restrictive referitoare la sancțiuni comerciale, controale ale comerțului exterior, controale ale exporturilor și reexporturilor, neproliferare, combaterea terorismului și legi similare promulgate, adoptate, administrate, impuse sau aplicate de un guvern sau un organism internațional.

## RECOMANDĂRI

- Cunoașteți regulile, citiți Procedura Kering privind sancțiunile și înțelegeți și respectați legile și sancțiunile privind controlul exporturilor aplicabile activităților noastre comerciale;
- Verificați părțile terțe, inclusiv partenerii de afaceri și clienții, după cum este necesar, precum și furnizorii, pentru a vă asigura că nu figurează pe listele de sancțiuni și embargouri înainte de a iniția o relație de afaceri;
- Fiți atenți la semnele de avertizare ale potențialelor încălcări și raportați orice semnale de alarmă legate de sancțiuni echipei de conformitate a Grupului;
- Dacă aveți nelămuriri sau îndoieli, solicitați îndrumare din partea echipei de conformitate a Grupului.

## INTERDICȚII

- Colaborarea cu o terță parte înainte de a efectua verificarea prealabilă necesară;
- Angajarea în tranzacții interzise care implică părți sancționate sau țări sancționate;
- Ignorarea semnalelor de alarmă. Dacă ceva pare suspect, nu continuați fără a investiga și a raporta acest lucru echipei de conformitate a Grupului.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Cum pot afla dacă o companie face obiectul unor sancțiuni?

Înainte de a efectua orice tranzacții cu părți terțe, trebuie să vă asigurați că se efectuează o verificare prealabilă, care include o verificare a listelor de sancțiuni și embargouri.

Ce trebuie să fac dacă suspectez că o tranzacție ar putea încălca controalele sau sancțiunile privind exportul?

Dacă observați un semnal de alarmă legat de sancțiuni, suspendați tranzacția sau relația și raportați preocupările dvs. echipei de conformitate a Grupului. Departamentul de conformitate al Grupului va investiga mai amănunțit problema pentru a stabili modul în care pot fi abordate eventualele riscuri.

Care sunt consecințele încălcării legilor privind controlul sau sancțiunile privind exportul?

Încălcarea legilor privind controlul sau sancțiunile privind exporturile poate duce la amenzi mari, acuzații penale și prejudicii aduse reputației Grupului. Persoanele fizice ar putea, de asemenea, face obiectul răspunderii personale, inclusiv a pedepsei cu închisoarea.

Ce trebuie să fac dacă un client sau un partener de afaceri îmi cere să găsesc o modalitate de a ocoli sancțiunile sau controalele la export?

Nu trebuie să încercați niciodată să ocoliți sau să eludați restricțiile legale. Dacă un client sau un partener de afaceri vă sugerează acest lucru, trebuie să refuzați și să raportați solicitarea către departamentul de conformitate al Grupului.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Procedura Kering privind sancțiunile
- Procedura Kering privind verificarea prealabilă a terțelor părți

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de conformitate local/al mărcii/Grupului
- departamentul de securitate al Kering



# IMPLICAREA RESPONSABILĂ PE PIEȚELE FINANCIARE

Kering, prin intermediul departamentului său de comunicare financiară, se angajează să furnizeze informații financiare exacte, precise și de încredere tuturor părților interesate. Grupul asigură accesul egal la informații financiare, în deplină conformitate cu cerințele de reglementare, promovând transparența și încrederea atât în cadrul companiei, cât și pe piețele financiare. Pentru a menține un dialog deschis și constructiv, Kering colaborează în mod regulat cu investitori instituționali, analiști financiari și acționari individuali prin diverse canale, inclusiv întâlniri, turnee de prezentare, conferințe și publicații dedicate. Toate informațiile publice sunt disponibile în secțiunea Finanțe a site-ului [kering.com](http://kering.com).

- **Comunitatea financiară** este un termen general care se referă la investitori, analiști financiari, instituții financiare și alți participanți la piață care urmăresc, evaluează și investesc în acțiunile Kering.
- **AMF (Autorité des marchés financiers)** este autoritatea franceză de reglementare a pieței financiare responsabilă, care se asigură că investitorilor li se furnizează informații adecvate și asigură supravegherea funcționării ordonate a piețelor
- **Informațiile privilegiate** înseamnă orice informații exacte, care nu sunt publice, referitoare direct sau indirect la un emitent și care, dacă ar fi făcute publice, ar putea avea un impact semnificativ asupra prețului acțiunilor companiei sau a unor instrumente financiare conexe. Utilizarea sau divulgarea informațiilor privilegiate este strict reglementată pentru a preveni tranzacțiile cu informații privilegiate.

## RECOMANDĂRI

- Transmiteți toate întrebările investitorilor sau analiștilor financiari către departamentul de comunicare financiară;
- Răspundeți la întrebările departamentului de comunicare financiară referitoare la domeniul dvs. de expertiză, pentru a sprijini dialogul acestora cu comunitatea financiară.

## INTERDICȚII

- Discutarea în public a subiectelor financiare sau colaborarea cu comunitatea financiară fără a fi purtător de cuvânt oficial;
- Divulgarea de informații privilegiate, chiar dacă nu sunt de natură financiară.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Un investitor/analist financiar solicită informații despre Kering. Cum ar trebui să răspund?

Informați imediat departamentul de comunicare financiară, care este responsabil pentru relațiile cu investitorii și analiștii financiari și pentru divulgarea oficială a informațiilor financiare.

Sunt invitat să vorbesc în calitate de expert pe teme mele de către o companie financiară sau în fața unui public din domeniul financiar. Pot să accept?

Dacă „conferința/apelul cu experți” este plătit, trebuie să refuzați. Dacă nu este plătit, trebuie să trimiteți propunerea către departamentul de comunicare financiară, care o va analiza pentru a stabili răspunsul adecvat.

Un furnizor mă întreabă despre evoluția prevăzută a vânzărilor Kering pentru trimestrul următor. Pot să împărtășesc vreo prognoză?

Nu. Doar informațiile publice, disponibile pe [Kering.com](http://Kering.com), pot fi partajate.

Am informații despre rezultatele financiare viitoare. Le pot împărtăși unui coleg sau unui prieten?

Nu. Dacă ați luat cunoștință de aceste informații, vă rugăm să anunțați departamentul pentru guvernare corporativă și dreptul valorilor mobiliare.

Un jurnalist mă întreabă despre performanța financiară actuală a Casei mele. Pot să răspund?

Nu. Numai purtătorii de cuvânt autorizați din echipele de comunicare financiară și relații cu presa au dreptul să facă declarații oficiale. Trebuie să redirecționați jurnalistul către departamentul de relații cu presa.

Am informații privilegiate despre o altă companie decât Kering. Le pot utiliza?

Nu. Utilizarea de informații privilegiate în scopul obținerii de beneficii personale sau în beneficiul altor persoane poate fi sancționată în multe țări, chiar dacă informațiile nu se referă la Kering, ci la o companie terță.

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de comunicare financiară al Kering
- departamentul de relații cu presa al Kering (dacă este vorba de un jurnalist)
- departamentul pentru guvernare corporativă și dreptul valorilor mobiliare al Kering



# PREVENIREA SPĂLĂRII BANILOR ȘI A EVAZIUNII FISCALE

Kering se angajează să combată și să prevină spălarea banilor și finanțarea activităților teroriste sau criminale, respectând toate legile și reglementările aplicabile în materie de combatere a spălării banilor în fiecare dintre jurisdicțiile în care își desfășoară activitatea. De asemenea, Grupul acordă prioritate instruirii și creșterii gradului de conștientizare în rândul angajaților cu privire la procedurile locale de combatere a spălării banilor, împreună cu monitorizarea continuă a tranzacțiilor și raportarea promptă a oricărei activități suspecte. Kering este o organizație responsabilă, care respectă toate legile și reglementările financiare din jurisdicțiile în care își desfășoară activitatea. Kering nu tolerează nicio formă de evaziune fiscală sau aranjamente fiscale artificiale. În plus, Grupul acordă o importanță semnificativă aplicării sistematice a principiului concurenței depline pentru a se asigura că venitul său imposabil corespunde substanței economice. Kering se străduiește să promoveze relații transparente și colaborative cu toate autoritățile fiscale din lume.

- **Spălarea de bani** reprezintă procesul prin care se creează aparența că banii obținuți din activități criminale, precum traficul de droguri sau activități teroriste, provin din surse legitime.
- **Tranzacțiile suspecte** sunt orice tranzacții care ridică motive rezonabile de a suspecta că ar putea fi legate de activități criminale, cum ar fi spălarea de bani, corupția, finanțarea terorismului sau fraudă.

## RECOMANDĂRI

- Familiarizați-vă cu procedurile de combatere a spălării banilor aplicabile pieței dvs.;
- Fiți atenți la semnalele de alarmă, cum ar fi orice tipare de tranzacții neobișnuite sau suspecte, achiziții frecvente de articole identice sau plăți în numerar de mare valoare;
- Asigurați-vă că respectați toate pragurile privind plățile în numerar aplicabile în jurisdicția relevantă;
- Păstrați toate documentele relevante pe durata de păstrare aplicabilă în jurisdicțiile relevante;
- Raportați departamentului de conformitate orice tranzacție suspectă înainte ca aceasta să aibă loc. Când acest lucru nu este posibil, raportați tranzacția către departamentul de conformitate după finalizarea acesteia. Înainte de semnarea unui acord, raportați departamentului fiscal în cazul în care un potențial subcontractant are sediul într-o jurisdicție considerată paradis fiscal.

## INTERDICȚII

- Ignorarea tranzacțiilor suspecte;
- În caz de îndoială, nu mergeți mai departe. În schimb, cereți ajutorul managerului dvs. sau departamentului de conformitate al Grupului/ mărcii;
- Acceptarea de numerar pentru tranzacții care depășesc limita prescrisă fără a raporta tranzacția, dacă acest lucru este permis de legislația locală.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Pe cine ar trebui să contactez dacă observ o tranzacție suspectă?

Raportați imediat acest lucru responsabilului local/de conformitate al mărcii sau echipei de conformitate a Grupului.

Ce trebuie să fac dacă un client cu risc ridicat refuză să prezinte un act de identitate?

Nu continuați tranzacția dacă un client refuză să furnizeze un act de identitate atunci când este necesar, conform cerințelor de verificare prealabilă a clienților. Transmiteți problema departamentului de conformitate și documentați refuzul în conformitate cu politica privind combaterea spălării banilor.

Cum pot identifica un semnal de alarmă privind o posibilă spălare de bani?

Căutați semne precum tranzacții în numerar cu valoare mare, achiziții efectuate de terți fără o legătură clară între cumpărător și utilizatorul final, revânzări rapide, metode de plată neobișnuite sau clienți care nu doresc să furnizeze documente de identitate sau sursa fondurilor.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica globală a Kering privind combaterea spălării banilor
- Politica fiscală a Grupului Kering

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de conformitate local/al mărcii/Grupului
- departamentul fiscal al Kering



# IDENTIFICAREA ȘI PREVENIREA CONFLICTELOR DE INTERESE

Kering recunoaște și respectă interesele personale și viața privată ale angajaților săi. Deși fiecare are o mare varietate de interese de gestionat (profesionale, personale, politice, asociative etc.), nu toate interesele generează conflicte. Cu toate acestea, atunci când se întâmplă acest lucru, este important să se identifice și să se prevină conflictele de interese. De exemplu:

- un conflict de interese poate afecta obligația angajatului de a apăra interesele Grupului și poate influența judecata independentă a acestuia.
- simpla aparență a unui conflict de interese (chiar dacă nu este dovedit) poate avea un impact negativ asupra percepției integrității noastre profesionale și poate dăuna reputației Grupului.
- fraudă și încălcarea legilor anti-mită pot începe cu un conflict de interese nedivulgat.

Prevenirea riscurilor asociate unui conflict de interese implică divulgarea unui astfel de conflict pentru a stabili un plan de acțiune împreună cu managerul angajatului.

**Conflictele de interese** se referă la un conflict între obligațiile profesionale, pe de o parte, și interesele familiale, politice sau financiare, pe de altă parte. Un conflict de interese poate fi un conflict real, un conflict perceput sau un conflict potențial.

## RECOMANDĂRI

- Divulgați orice conflicte de interese managerului sau superiorului direct;
- Cereți sfaturi dacă nu sunteți sigur dacă o situație constituie un conflict de interese;
- Recuzați-vă atunci când este necesar.

## INTERDICȚII

- Ascunderea informațiilor despre un potențial conflict de interese;
- Punerea în situații în care interesele dvs. personale ar putea influența deciziile dvs. profesionale în cadrul Grupului.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Vărul meu a candidat pentru un post în departamentul meu. Pot să particip la procesul de angajare?

Nu. Pentru a evita orice conflict de interese, ar trebui să dezvăluiți relația și să vă retrageți din procesul de luare a deciziilor legate de angajarea vărului dvs. Procesul de recrutare trebuie să fie corect și imparțial.

Mă gândesc să investesc într-o companie care face afaceri cu Grupul nostru. Este vorba de un conflict de interese?

Ar putea fi. Dacă investiția dvs. v-ar putea influența deciziile într-un mod care intră în conflict cu interesele Kering sau vă compromite obiectivitatea în îndeplinirea rolului dvs. în cadrul Grupului Kering, acest lucru poate crea un conflict de interese. Trebuie să divulgați această investiție managerului dvs.

Prietenul meu deține o companie care ar putea fi un bun furnizor pentru Grup. Pot să-l recomand?

Da, dar ar trebui să dezvăluiți relația dintre dvs. înainte de a face recomandarea. De asemenea, nu trebuie să vă implicați în procesul de selecție. Pentru a asigura o decizie corectă și transparentă, trebuie urmat procesul standard de achiziții publice.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Procedura privind conflictele de interese a Kering

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- managerul dvs.
- managerul de resurse umane
- departamentul de conformitate local/al mărcii/Grupului



# ASIGURAREA SECURITĂȚII DATELOR

Kering consideră informațiile drept unul dintre cele mai valoroase active ale sale și recunoaște importanța capitală a protejării acestor informații. Confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor sunt esențiale pentru strategia Grupului, deoarece sunt esențiale pentru încrederea clienților, avantajul competitiv și respectarea reglementărilor.

- **Un incident de securitate** este un eveniment care poate afecta confidențialitatea, integritatea sau disponibilitatea sistemului informatic.
- **CISO** se referă la responsabilul cu securitatea informațiilor
- **Accesul logic** este capacitatea de a interacționa cu sistemele IT și datele prin autentificare (cum ar fi numele de utilizator și parolele).
- **Principiul privilegiilor minime** înseamnă că utilizatorii au doar autorizațiile necesare pentru a-și îndeplini misiunea.
- **Phishing** este practica frauduloasă de a trimite e-mailuri pentru a uzurpa identitatea unor companii de renume, cu scopul de a determina persoanele fizice să dezvăluie informații sensibile.

## RECOMANDĂRI

- Securizarea infrastructurii noastre prin actualizarea și monitorizarea componentelor și prin respectarea celor mai bune practici;
- Gestionarea incidentelor de securitate și implementarea unui plan de continuitate a activității;
- Integrarea securității în contracte și proiecte încă din faza de proiectare;
- Controlarea accesului logic prin identificarea utilizatorilor, asigurarea protecției autentificatorilor și respectarea principiului privilegiilor minime;
- Implementarea unei abordări interfuncționale sub supravegherea CISO al Grupului pentru gestionarea riscurilor de securitate pentru toate funcțiile și regiunile.

## INTERDICȚII

- Utilizarea informațiilor în scopuri neautorizate. Ar trebui utilizate numai pentru obiective legitime și specificate;
- Colectarea datelor într-un mod ilegal sau opac;
- Ignorarea cerințelor de securitate. Respectați întotdeauna politicile bazate pe legile și reglementările aplicabile;
- Ignorarea incidentelor de securitate. Raportați-le imediat în conformitate cu politica de gestionare a incidentelor;
- Utilizarea de soluții online neautorizate care expun datele sensibile ale Kering.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Ce trebuie să fac dacă primesc un e-mail care pare legitim, dar care îmi cere să fac clic pe un link sau să furnizez informații personale?

Fiți precaut, ar putea fi o încercare de phishing menită să vă fure datele. Nu faceți clic pe niciun link și nu partajați informații personale. Raportați imediat e-mailul utilizând butonul ReportPhish sau trimițându-l la security@kering.com, apoi ștergeți e-mailul. Același lucru este valabil și pentru mesajele suspecte primite prin aplicațiile de mesagerie instantanee sau apelurile telefonice.

Ce trebuie să fac când încep un nou proiect de site web?

Este esențial să urmați procesul comitetului Project Gate pentru a implica echipele de securitate IT, arhitectură și confidențialitate. Acestea vor oferi îndrumări privind cele mai bune practici, vor defini cerințele de securitate și confidențialitate și vor contribui la asigurarea unor măsuri de protecție adecvate pe tot parcursul proiectului.

Am primit o alertă privind posibila compromitere a contului meu de serviciu. Ce ar trebui să fac?

Creați întotdeauna parole care respectă politica Kering privind parolele și utilizați un manager de parole precum Keepass pentru o gestionare sigură. Activați autentificarea multi-factor pentru securitate suplimentară și schimbați parola dacă există suspiciuni că a fost compromisă. Puteți actualiza parola în setările contului dvs. de utilizator.

Vreau să instalez o aplicație pe stația mea de lucru. Ce ar trebui să fac?

Vă rugăm să consultați catalogul de aplicații Kering pentru a afla ce instrumente sunt disponibile pentru a asigura respectarea drepturilor de utilizare. Pentru orice alte necesități profesionale, trimiteți un tichet IT prin Kering Connect după validarea de către manager. Toate solicitările sunt supuse aprobării de securitate pentru a asigura conformitatea și protecția datelor.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind securitatea informațiilor la nivel global (GISP)
- Politici operaționale legate de GISP
- Ghiduri de bune practici: Disponibile pe portalul dedicat securității cibernetice

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- Echipa Kering pentru securitate cibernetică și gestionarea incidentelor:  
[security@kering.com](mailto:security@kering.com)
- Responsabilul cu securitatea informațiilor la nivel de grup (CISO)/departamentul IT al mărcii



# ASIGURAREA CONFIDENȚIALITĂȚII DATELOR

Confidențialitatea clienților, angajaților noștri și a terților este de cea mai mare importanță. Informațiile personale trebuie colectate în mod transparent, utilizate cu atenție și stocate în siguranță. Pentru a face acest lucru, urmăm principiile cheie care ne ghidează în procesul de gestionare a datelor.

Fiecare angajat al Kering are un rol în respectarea acestor principii și în aplicarea legilor și reglementărilor relevante în materie de confidențialitate. Pentru a respecta confidențialitatea și drepturile persoanelor fizice, ne asigurăm că datele cu caracter personal sunt:

- colectate și utilizate în mod corect și legal;
- utilizate strict în scopul pentru care au fost colectate;
- exacte și actualizate;
- păstrate numai atât timp cât este necesar pentru scopul prevăzut;
- accesibile atunci când este necesar și protejate împotriva accesului neautorizat sau pierderii.

## RECOMANDĂRI

- Transparența și informarea persoanelor fizice cu privire la datele cu caracter personal pe care le colectăm, utilizăm și partajăm;
- Verificați dacă clientul poate fi contactat legal înainte de a trimite comunicări comerciale;
- Luarea în considerare a impactului potențial al utilizării noilor tehnologii;
- Asigurarea faptului că terții care prelucrează datele noastre respectă standardele noastre de confidențialitate;
- Adoptarea unei abordări de tip „confidențialitate din momentul proiectării” pentru inițiativele noastre.

## INTERDICȚII

- Luarea de decizii cu impact bazate exclusiv pe prelucrarea automată;
- Discutarea despre informațiile personale ale unui client, cum ar fi istoricul achizițiilor sau obiceiurile, cu alte persoane decât clientul, inclusiv cu membrii familiei sau alte terțe părți;
- Colectarea de informații sensibile, cu excepția cazurilor în care acest lucru este impus de lege sau permis de un responsabil cu confidențialitatea;
- Utilizarea datelor cu caracter personal fără audituri și evaluări periodice privind confidențialitatea.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Pot consulta profilurile clienților de pe rețelele de socializare pentru a le înțelege preferințele și a le oferi servicii mai bune?

Nu. Relația cu clienții trebuie să se bazeze exclusiv pe informațiile pe care aceștia le împărtășesc în mod voluntar în cadrul întâlnirilor, conversațiilor sau prin intermediul canalelor oficiale și autorizate. Este strict interzisă referirea la sau utilizarea datelor, comentariilor sau informațiilor găsite pe rețelele de socializare sau alte platforme, chiar dacă acestea par relevante.

Pot folosi toate tipurile de informații personale pentru proiectul meu?

Nu, unele informații personale sunt considerate mai sensibile decât altele. Informațiile personale sensibile se referă la date care includ, dar nu se limitează la, detalii biometrice (cum ar fi scanări ale retinei sau irisului, amprente digitale, amprente vocale sau geometria feței/mâinii), informații medicale și genetice, etnie, opinii politice, convingeri religioase sau filozofice, apartenența la sindicate și detalii personale legate de orientarea sexuală. De obicei, prelucrăm astfel de informații personale sensibile numai în situații specifice, cum ar fi atunci când este cerut de lege.

Pot accesa date cu caracter personal dacă acestea nu sunt legate de un proiect curent la care lucrez?

Nu, trebuie să accesați numai datele cu caracter personal care sunt necesare pentru rolul sau proiectul dvs. specific. Accesarea datelor fără o necesitate legitimă încalcă principiile de protecție a datelor și poate duce la măsuri disciplinare. Asigurați-vă întotdeauna că accesul la date este limitat numai la personalul autorizat.

Este necesară o evaluare a confidențialității atunci când se utilizează instrumente sau resurse gratuite?

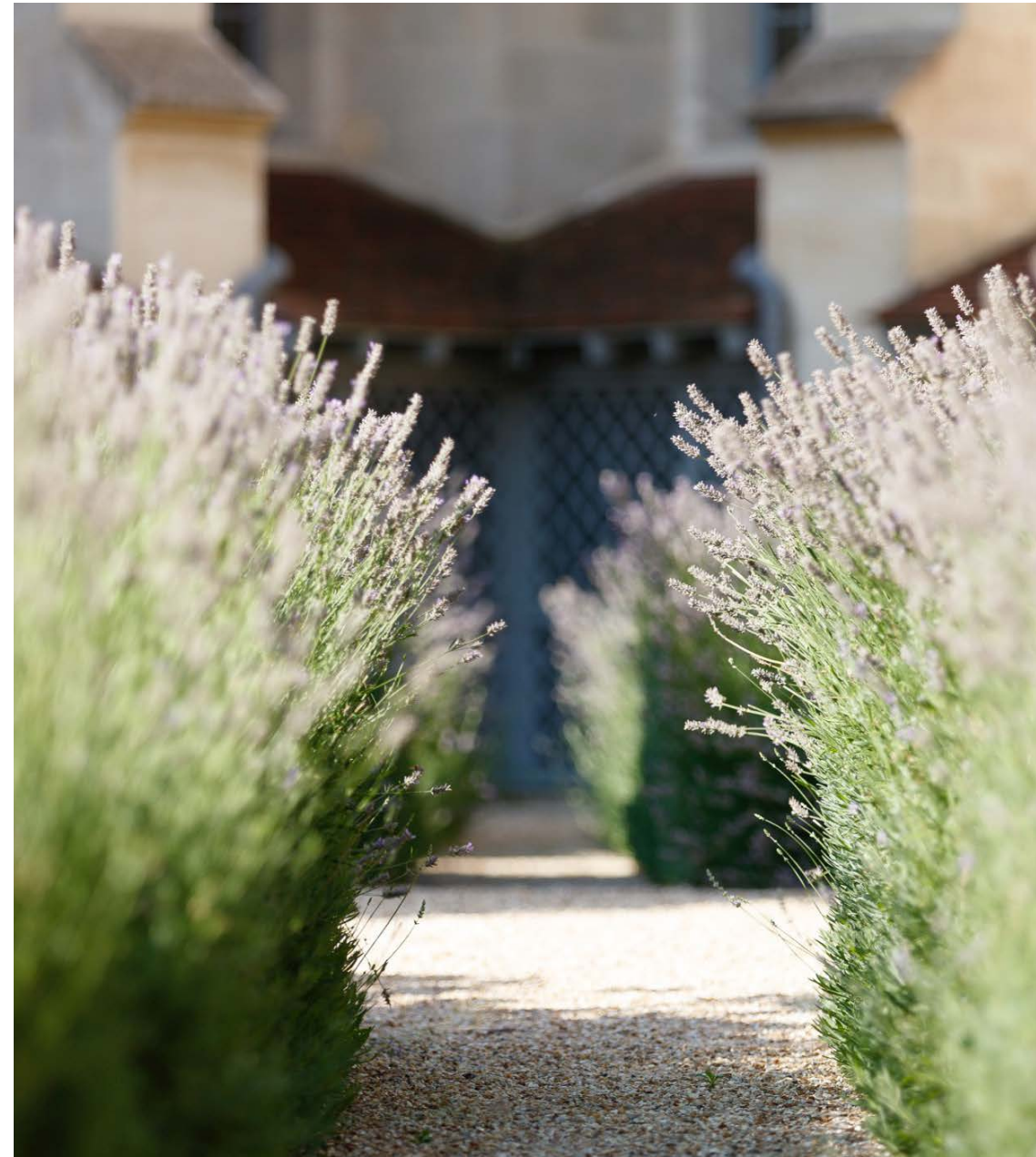
Da, o evaluare a confidențialității permite identificarea riscurilor potențiale legate de colectarea, stocarea, partajarea și securitatea datelor cu caracter personal. Acest lucru trebuie făcut pentru orice instrument sau inițiativă nouă care prelucrează date cu caracter personal, indiferent dacă este gratuită sau contra cost. Ca organizație angajată să respecte cele mai înalte standarde de confidențialitate, Kering aderă la principiul confidențialității din momentul proiectării. Acest principiu impune integrarea considerentelor privind confidențialitatea în proiectarea sistemelor și proceselor încă de la început. Prin urmare, orice instrument, indiferent de costul său, trebuie să fie supus unei evaluări a confidențialității pentru a se asigura că respectă reglementările relevante în materie de protecție a datelor. Prin acordarea de prioritate acestei evaluări, ne reafirmăm angajamentul față de transparență, responsabilitate și securitatea datelor cu caracter personal, respectând în același timp drepturile la confidențialitate ale persoanelor fizice.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind governanța în materie de confidențialitate
- Politicile Kering privind solicitările și reclamațiile persoanelor vizate (operator și procesator)
- Politica Kering privind responsabilitatea în materie de confidențialitate
- Politica Kering privind gestionarea încălcării confidențialității
- Politica Kering privind instruirea și conștientizarea
- Politica Kering privind auditul în materie de confidențialitate
- Politica Kering privind confidențialitatea din momentul proiectării și implicită
- Politica Kering privind accesul la și gestionarea datelor

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- responsabilii cu confidențialitatea ai Kering
- coordonatorii de confidențialitate ai mărcii



# MONITORIZAREA CADOURILOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR DE PROTOCOL

Kering se angajează să respecte cele mai înalte standarde de conformitate, în special în ceea ce privește schimbul de cadouri și activitățile de protocol. Schimbul de cadouri și activitățile de protocol sunt practici comerciale relativ comune pentru a promova și menține relații bune. Cu toate acestea, în anumite circumstanțe, există riscul ca schimbul de cadouri și activitățile de protocol să fie utilizate ca mită.

Cadourile și activitățile de protocol nu trebuie promise, oferite, solicitate sau acceptate în scopul obținerii unui avantaj necuvenit sau al exercitării unei influențe necorespunzătoare. Mai degrabă, cadourile și activitățile de protocol ar trebui să fie oferite cu bună-credință și în mod transparent, cu un scop comercial legitim, adecvat circumstanțelor și în conformitate cu legile aplicabile.

- **Cadou** înseamnă orice obiect de valoare pentru care destinatarul nu este obligat să plătească prețul de vânzare cu amănuntul, obișnuit sau uzual. Aceasta include, dar nu se limitează la bunuri, certificate cadou, reduceri, servicii și orice alt beneficiu sau avantaj (de exemplu, ofertă de angajare).
- **Activități de protocol** înseamnă orice formă de divertisment sau recreere pentru care beneficiarul nu este obligat să plătească. Aceasta include, dar nu se limitează la, mese sau bilete la evenimente culturale și sportive.

## RECOMANDĂRI

- Familiarizarea cu Procedura Kering privind cadourile și activitățile de protocol;
- Alinierea cadoului sau activităților de protocol la procedurile aplicabile ale Kering și la orice proceduri aplicabile ale terței părți;
- Asigurarea unui scop comercial clar și legitim al cadourilor/activităților de protocol, precum și caracterul rezonabil și proporțional al acestora;
- Oferirea și primirea cadourilor și activităților de protocol în mod transparent și asigurarea înregistrării corespunzătoare a acestora;
- Evitarea cadourilor și activităților de protocol oferite sau primite de la un funcționar public, cu excepția cazului în care acestea sunt verificate și aprobate în întregime.

## INTERDICȚII

- Oferirea sau acceptarea de cadouri sau activități de protocol care ar putea fi percepute ca mită;
- Oferirea sau acceptarea de cadouri sau activități de protocol în încercarea de a obține un avantaj necuvenit sau de a influența în mod necorespunzător procesul decizional;
- Schimbul de cadouri sau activități de protocol într-un moment critic al unui proces decizional, cum ar fi în timpul negocierilor contractuale, proceselor de licitație sau aprobărilor de reglementare;
- Schimbul numerar sau echivalente de numerar sub formă de cadouri;
- Schimbul de cadouri sau activități de protocol solicitate.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Ce trebuie să fac dacă primesc un cadou sau intenționez să ofer un cadou sau activități de protocol?

Analizați tipul de cadou sau activitate de protocol în conformitate cu criteriile din Procedura privind cadourile și activitățile de protocol. Verificați valoarea cadoului sau a activității de protocol. Stabiliți dacă aveți nevoie de aprobarea superiorului ierarhic sau a responsabilului cu conformitatea, în conformitate cu procedura aplicabilă a Casei, și, în final, obțineți aprobările corespunzătoare și păstrați o evidență a cadoului, dacă este necesar.

Un furnizor îmi oferă o bijuterie scumpă drept cadou personal. Pot să o accept?

Conform procedurii noastre, nu este permisă acceptarea de cadouri personale de mare valoare din partea unor terți. Mulțumiți-i și refuzați politicos, explicându-i că politicile Kering vă împiedică să acceptați astfel de cadouri.

Ce trebuie să fac dacă un furnizor care participă la o procedură de licitație îmi oferă un cadou de lux sau o invitație exclusivă?

Oferirea de cadouri sau activități de protocol în timpul unui proces de licitație sau al unei perioade de negociere poate fi considerată o încercare de influențare neloială a deciziei dvs. Ar trebui să refuzați oferta și să o raportați responsabilului cu conformitatea.

Ce trebuie să fac dacă nu sunt sigur dacă un cadou sau o activitate de protocol sunt adecvate?

Dacă aveți dubii, consultați-vă cu responsabilul cu conformitatea înainte de a accepta sau oferi orice cadou sau activitate de protocol.

Pot invita un funcționar public la un spectacol de modă sau pot oferi activități de protocol VIP unui funcționar public?

Cadourile și activitățile de protocol oferite funcționarilor publici sunt extrem de sensibile și trebuie abordate cu atenție. Dacă invitația are un scop comercial clar și legitim, este rezonabilă, respectă legile și reglementările aplicabile și este aprobată în prealabil de departamentul de conformitate, aceasta poate fi permisă. Cu toate acestea, fiecare situație va fi analizată individual, ținând cont de toți factorii menționați mai sus.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Procedura Kering privind cadourile și ospitalitatea

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de conformitate local/al mărcii/Grupului



# MONITORIZAREA DONAȚIILOR ȘI SPONSORIZĂRILOR

Kering se angajează să aducă o contribuție pozitivă în comunitățile în care își desfășoară activitatea, inclusiv prin sponsorizări și donații. În acest sens, Kering respectă practicile legale și etice din fiecare țară în care își desfășoară activitatea. Aceasta include efectuarea de donații caritabile numai către organizații care servesc unui scop public legitim și care sunt supuse unor standarde înalte de transparență și responsabilitate. Kering solicită ca aceste contribuții să fie în concordanță cu valorile noastre, să fie aprobate în prealabil și să fie documentate corespunzător.

Politica Kering interzice donațiile sau sponsorizările care au ca scop obținerea unui avantaj necuvenit sau influențarea în mod necorespunzător a comportamentului beneficiarului. De asemenea, Kering nu face donații către partide politice.

- **Donație** înseamnă oferirea de bunuri de valoare, inclusiv prestarea de servicii personale, sprijin „în natură”, mărfuri sau ore de voluntariat, către o organizație caritabilă sau non-profit, fără costuri, în numele Grupului Kering.
- **Sponsorizare** înseamnă sprijinirea persoanelor, organizațiilor sau evenimentelor prin acordarea de bani, bunuri sau servicii, de obicei cu scopul de a promova Grupul Kering sau o Casă Kering, adică în schimbul prezenței mărcii la un eveniment sau organizație și/sau într-o formă de comunicare media difuzată sau nedifuzată.

## RECOMANDĂRI

- Familiarizarea cu Procedura Kering privind donațiile și sponsorizările;
- Asigurarea faptului că donația sau sponsorizarea este în concordanță cu valorile Kering și/sau cauzele susținute de Grup;
- Păstrarea transparenței și a documentației corespunzătoare;
- Asigurarea faptului că nu există conflicte de interese;
- Verificarea faptului că donația sau sponsorizarea nu este utilizată ca plată ascunsă;
- Evitarea donațiilor către organizații caritabile afiliate funcționarilor publici, cu excepția cazului în care acestea sunt aprobate de responsabilul cu conformitatea.

## INTERDICȚII

- Oferirea de donații sau sponsorizări care au fost solicitate ca parte a unei tranzacții comerciale;
- Efectuarea de donații către partidele politice;
- Efectuarea de donații sau sponsorizări în beneficiul unor terți afiliați funcționarilor publici, cu excepția cazului în care acestea sunt aprobate de un responsabil cu conformitatea;
- Oferirea de donații sau sponsorizări care încalcă politicile organizației beneficiare.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Un funcționar public responsabil cu acordarea autorizației pentru unul dintre noile noastre magazine ne-a sugerat să facem o donație către organizația caritabilă a soției sale pentru a „accelera procesul”. Ce ar trebui să faceți?

Acesta este un caz de mită deghizată în donație caritabilă. Trebuie să refuzați solicitarea, să documentați interacțiunea și să o raportați imediat responsabilului cu conformitatea. Donațiile nu trebuie utilizate pentru a influența în mod necorespunzător deciziile comerciale sau pentru a obține un avantaj necuvenit.

Un ambasador al unei mărci existente a solicitat sponsorizare pentru fundația sa privată. Putem accepta?

Această situație ar putea crea un conflict de interese pentru ambasadorul mărcii, în funcție de modul în care funcționează fundația privată. Trebuie efectuată o verificare prealabilă a fundației private, iar sponsorizarea trebuie aprobată în prealabil de către responsabilul cu conformitatea, precum și de către conducerea relevantă, în conformitate cu procedurile Grupului. Departamentul de conformitate al Grupului vă poate ajuta cu orice întrebări referitoare la procedura de verificare prealabilă a terților sau la procedura privind conflictele de interese.

Un client dintr-unul dintre magazinele noastre se gândește să cumpere o geantă scumpă. Ea spune că va cumpăra geanta în cazul în care Casa va face o donație către o organizație non-profit pe care a înființat-o. Ar trebui Casa să facă donația?

Deși Kering susține donațiile filantropice, schimbul descris în această situație este inadecvat. În acest caz, clientul solicită, în esență, o mită, chiar dacă aceasta ar fi plătită indirect organizației sale non-profit.

În această situație, consultantul clientului trebuie să contacteze directorul magazinului sau directorul adjunct al magazinului care este de serviciu. Aceștia pot explica clientului că Casa ar fi bucuroasă să colaboreze în viitor la un alt proiect independent, fără scop lucrativ, în conformitate cu procedurile Grupului, dar că contribuțiile fără scop lucrativ ale Casei nu sunt legate de achiziții.

Solicitați o donație pentru un ONG pe care îl susțineți personal. Kering poate face o donație?

Donațiile făcute de Kering sunt evaluate pe baza unor criterii independente, printre care se numără și compatibilitatea organizației non-profit cu valorile Grupului. Dacă aveți o legătură personală sau financiară cu ONG-ul, donația ar putea reprezenta un conflict de interese. Fiecare situație trebuie evaluată individual, de la caz la caz.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Procedura Kering privind donațiile și sponsorizările
- Procedura Kering privind verificarea prealabilă a terțelor părți

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- responsabilul cu conformitatea local/al mărcii/al Grupului
- comitetul de etică și conformitate
- departamentul financiar





KERING ÎN CALITATE DE ÎNTREPRINDERE RESPONSABILĂ

# RESPECTAREA DREPTURILOR OMULUI

Kering se angajează să susțină și să respecte drepturile omului pentru toate persoanele implicate în lanțul său valoric, inclusiv pentru comunitățile afectate. Kering depune eforturi pentru a detecta, preveni și atenua orice impact negativ pe care operațiunile sale îl pot genera sau la care pot contribui și pentru a genera un impact pozitiv acolo unde este posibil. Kering respectă standardele internaționale recunoscute în materie de drepturile omului, inclusiv Principiile directoare ale Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului, Liniile directoare ale OCDE pentru întreprinderile multinaționale, convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii și reglementările privind sclavia modernă. Kering are o politică de toleranță zero față de exploatarea copiilor, traficul de persoane, munca forțată și orice formă de sclavie. În plus, Kering consideră că Legea franceză privind obligația de diligență face parte din angajamentele sale etice și dispune de un program dedicat pentru punerea în aplicare a acesteia.

*Drepturile omului sunt drepturi inerente tuturor ființelor umane, fără discriminare. Acestea nu sunt acordate de niciun stat și includ, în special, dreptul la viață și libertate, dreptul de a nu fi supus sclaviei și torturii, libertatea de opinie și de exprimare, dreptul la muncă și la educație, precum și alte drepturi fundamentale.*

## RECOMANDĂRI

- Promovarea respectării drepturilor omului de către furnizorii și subfurnizorii noștri;
- Promovarea unor condiții de muncă sigure, sănătoase și decente, inclusiv, de exemplu, program de lucru rezonabil, salariu decent, facilități curate, bunăstare individuală etc.;
- Utilizarea de materii prime conforme cu standardele Kering;
- Protejarea comunităților locale, în special a patrimoniului cultural, a drepturilor funciare, a dezvoltării sociale și a mediului (inclusiv dreptul la apă și la un mediu curat, sănătos și sigur);
- Acordarea unei atenții speciale populațiilor vulnerabile expuse în mod special riscurilor legate de drepturile omului (cum ar fi persoanele cu dizabilități, migranții, lucrătorii analfabeți, femeile și comunitatea LGBTQIA+);
- Continuarea procesului de verificare prealabilă intern și extern în materie de drepturile omului și obligația de diligență, precum și a auditurilor sociale ale furnizorilor, subfurnizorilor și entităților nou achiziționate;
- Încurajarea părților interesate să semnaleze orice preocupări sau probleme legate de drepturile omului și de obligația de diligență prin intermediul platformei de avertizare a Kering.

## INTERDICȚII

- Tolerarea oricărei forme de muncă forțată sau obligatorie, trafic de persoane, servitute pentru datorii, reținerea actelor de identitate sau a salariilor lucrătorilor, taxe de recrutare sau restricții ale libertății de mișcare, în cadrul operațiunilor noastre sau în lanțul nostru de aprovizionare;
- Selectarea partenerilor, contractanților sau furnizorilor care nu respectă reglementările sociale și de mediu, precum și standardele și valorile Kering;
- Menținerea unei relații comerciale cu furnizori sau persoane care încalcă reglementările privind drepturile omului, în special practicile ilegale de exploatare a copiilor, muncă forțată sau obligatorie;
- Încălcarea drepturilor și bunăstării modelelor, astfel cum sunt prevăzute în Carta Kering privind relațiile de muncă cu modelele din industria modei și starea de bine a acestora.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Cum asigură Kering respectarea drepturilor omului și angajamentele asumate în acest sens în cadrul operațiunilor sale și al lanțului său de aprovizionare?

Kering realizează acest lucru prin elaborarea și implementarea unor politici clare pentru a aborda potențialele încălcări ale drepturilor omului și ale obligației de diligență în cadrul operațiunilor și lanțului valoric al companiei, impunând respectarea Cartei furnizorilor și partenerilor de afaceri ai Kering și oferind cursuri de instruire în domeniul drepturilor omului. De asemenea, implementăm instrumente de monitorizare, cum ar fi vizite la fața locului, audituri, verificări prealabile, evaluări efectuate de terți și cartografierea riscurilor propriilor noastre operațiuni și a activităților furnizorilor și subcontractanților noștri, și colaborăm cu părțile interesate externe pentru a îmbunătăți practicile la nivel de industrie.

Ce este „obligația de diligență” în contextul drepturilor omului?

Se referă la obligația legală a Kering de a identifica, preveni și atenua orice impact negativ asupra drepturilor omului și mediului rezultat din operațiunile noastre. Aceasta include realizarea unei cartografieri a riscurilor operațiunilor noastre interne, ale filialelor noastre și, în cazul în care sunt legate de lanțurile noastre de activități, ale partenerilor noștri de afaceri direcți, precum și efectuarea unei evaluări aprofundate acolo unde s-a identificat că este cel mai probabil să apară impacturi negative și că acestea vor fi cele mai grave.

Ce rol am în eforturile Kering în domeniul drepturilor omului?

Puteți juca un rol esențial respectând standardele și politicile Kering în materie de etică și drepturile omului, raportând problemele legate de drepturile omului (în special prin intermediul platformei de avertizare) și participând la cursuri de instruire pentru a vă cunoaște drepturile și a respecta drepturile omului în activitatea dvs. zilnică.

Cum interacționează Kering cu comunitățile sau persoanele afectate?

Căutăm să colaborăm cu comunitățile afectate (comunități locale și populații indigene) prin dialog, strategii de restaurare și prin sprijinirea inițiativelor care consolidează drepturile comunităților locale, în special în regiunile vulnerabile la exploatare sau abuz.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind drepturile omului
- Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri ai Kering
- Principiile Kering privind sustenabilitatea
- Standardele Kering pentru o producție sustenabilă
- Carta Kering privind relațiile de muncă cu modelele din industria modei și starea de bine a acestora

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de conformitate al mărcii/Grupului



# RESPECTAREA NATURII

La Kering, credem cu tărie că respectarea naturii și a mediului este esențială pentru reziliența afacerii noastre și contribuie la viziunea noastră privind un sector al luxului creativ și îndrăzneț. Angajamentul nostru față de sustenabilitate este integrat în strategia noastră și se reflectă prin acțiuni concrete menite să reducă amprenta noastră asupra mediului, să conserve biodiversitatea și să promoveze practici sustenabile de-a lungul întregului nostru lanț valoric. Adoptăm o abordare holistică în ceea ce privește clima, natura și circularitatea, integrând standarde riguroase și inovatoare în activitățile noastre, stabilindu-ne obiective ambițioase bazate pe date științifice și respectând cele mai înalte standarde în materie de bunăstare a animalelor în lanțurile noastre de aprovizionare. Ne angajăm să respectăm limitele planetare și ne străduim să evităm și să reducem epuizarea resurselor naturale, să refacem și să regenerăm ecosistemele și să transformăm modelul nostru de afaceri pentru un viitor mai sustenabil.

## RECOMANDĂRI

- Respectarea principiului precauției, ceea ce înseamnă acționarea cu prudență și conservatorism pentru a minimiza impactul negativ potențial ori de câte ori există o incertitudine științifică cu privire la provocările de mediu și problemele legate de sănătatea umană;
- Depunerea de eforturi pentru a integra considerente de mediu în deciziile cheie și pentru a decupla activitățile noastre de consumul de resurse naturale;
- Combaterea schimbărilor climatice prin reducerea amprentei noastre de carbon în conformitate cu o traiectorie aliniată la Acordul de la Paris și prin adaptarea activităților noastre la impactul schimbărilor climatice;
- Măsurarea impactului activităților noastre asupra protecției capitalului natural și a biodiversității, nu numai în zonele în care operăm direct, ci și dincolo de lanțul nostru valoric;
- Implicarea furnizorilor și partenerilor noștri în demersul nostru de excelență în domeniul mediului și în planul de decarbonizare și colaborarea cu aceștia pentru inovarea și dezvoltarea de lanțuri de aprovizionare circulare;
- Utilizarea de materii prime și procese de fabricație conforme cu standardele Kering;
- Implementarea și verificarea celor mai înalte standarde de bunăstare a animalelor în toate lanțurile noastre de aprovizionare bazate pe produse de origine animală. Promovăm tratamentul etic al animalelor și refuzăm orice testare pe animale.

## INTERDICȚII

- Utilizarea substanțelor chimice periculoase care nu sunt conforme cu Manufacturing Restricted Substances List (MRSL) și Products Restricted Substances List (PRSL) în producția produselor noastre, procesele și lanțul de aprovizionare poluării mediului sau a prejudicierii angajaților, lucrătorilor și clienților;
- Utilizarea unor afirmații înșelătoare și lipsa de transparență atunci când furnizăm părților interesate informații despre produsele, practicile și progresele noastre;
- Selectarea partenerilor, contractanților sau furnizorilor care nu respectă reglementările de mediu, precum și standardele și valorile Kering.

• **Limitele planetare**, astfel cum sunt definite de știința mediului, reprezintă cele nouă procese critice care, împreună, mențin o planetă stabilă și rezistentă, în cadrul căreia umanitatea poate continua să se dezvolte și să prospere pentru generațiile viitoare.

• **Țintele bazate pe date științifice** sunt obiective măsurabile, realizabile și limitate în timp, bazate pe cele mai bune date științifice disponibile furnizate de părți terțe acreditate externe.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Biroul creativ al uneia dintre Casele Kering dorește să utilizeze o nouă materie primă pentru viitoarea sa colecție (fibre naturale, fibre animale, piele, fibre sintetice etc.). Cum ne asigurăm că aceasta respectă standardele Kering?

Standardele Kering stabilesc criteriile pe care noi și furnizorii noștri trebuie să le respectăm în ceea ce privește trasabilitatea (țara de origine), utilizarea substanțelor chimice, drepturile omului, impactul social și asupra mediului și bunăstarea animalelor. Prin urmare, trebuie să ne asigurăm că toate materiile prime utilizate în produsele noastre respectă aceste criterii și că materialele certificate, reciclate și regenerabile sunt preferate în locul materialelor convenționale. Pentru fiecare material nou care nu este inclus în standardele Kering, contactați responsabilul cu sustenabilitatea din cadrul Casei dvs. pentru îndrumare.

Am primit mai multe oferte pentru echipamentul tehnic nou al magazinului pe care îl renovăm. Cea mai eficientă opțiune din punct de vedere energetic este și cea mai scumpă. Ce ar trebui să fac?

Echipamentele energetice mai eficiente din punct de vedere energetic pot fi mai scumpe în momentul achiziției, dar pot contribui la economisirea de bani și la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră pe durata de viață a magazinului. Trebuie să calculați costul total pe durata de viață a magazinului, în colaborare cu echipele responsabile de construcția, gestionarea și operarea facilității. Aceste cifre vă vor ajuta să luați decizia corectă, atât din punct de vedere financiar, cât și al emisiilor de gaze cu efect de seră.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica de mediu a Kering
- Strategia climatică a Kering
- Strategia Kering privind biodiversitatea
- Strategia Kering privind apa
- Ambiția Kering privind circularitatea
- Standardele Kering pentru o producție sustenabilă
- Standardele Kering privind bunăstarea animalelor
- Principiile Kering privind sustenabilitatea
- Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri ai Kering
- Product Restricted Substances List (PRSL)
- Manufacturing Restricted Substances List (MRSL)

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de sustenabilitate al Kering sau liderul de sustenabilitate al mărcii dvs.
- departamentul de conformitate al Kering



## EFORTURI PENTRU UN IMPACT POZITIV

Kering se angajează să creeze un impact pozitiv dincolo de propriile operațiuni. Grupul își propune să creeze un lanț de aprovizionare responsabil și transparent, precum și să sprijine o tranziție echitabilă către practici sustenabile. De asemenea, Kering depune eforturi pentru a avea un impact pozitiv asupra angajaților și lucrătorilor din lanțul de aprovizionare.

Kering colaborează cu partenerii săi de afaceri pentru a genera impacturi pozitive asupra mediului și societății, în conformitate cu strategia sa de sustenabilitate. Grupul depune eforturi pentru reducerea amprentei ecologice a industriei articolelor de lux prin (i) promovarea de practici sustenabile, utilizând o abordare de tip „sursă deschisă” și (ii) stabilirea de obiective ecologice ambițioase, asigurând în același timp beneficii sociale, inclusiv prin colaborarea cu părți terțe. În cele din urmă, Kering este dedicată susținerii emancipării femeilor și promovării unui mediu incluziv în societate în general.

### RECOMANDĂRI

- Plasarea oamenilor în centrul inițiativelor de mediu pe care le susținem și le realizăm, astfel încât vocile lor să poată fi auzite.
- Sprijinirea inițiativelor care păstrează savoir-faire-ul și măiestria tradiționale pentru a proteja patrimoniul cultural, a sprijini comunitățile locale și a păstra calitatea și exclusivitatea produselor noastre;
- Depunerea de eforturi pentru perfecționarea profesională a lucrătorilor din lanțul nostru valoric, pentru a-i pregăti pentru potențialele perturbări care ar putea apărea pe măsură ce trecem la o economie ecologică;
- Utilizarea influenței și expertizei noastre în inițiative colaborative pentru a continua să impulsivăm schimbarea colectivă și să consolidăm industria articolelor de lux ca fiind cea mai bună din punct de vedere al practicilor în materie de mediu, sociale și de drepturile omului.

### INTERDICȚII

- Luarea deciziilor privind clima și natura fără a ține cont de perspectiva socială;
- Munca în silozuri. În schimb, depuneți eforturi pentru a colabora cu partenerii noștri de afaceri, oricând este nevoie, pentru a ne asigura că eforturile noastre pot duce la o transformare semnificativă în întreaga industrie.
- Aderarea, în calitate de angajat Kering, la asociații, coaliții și organizații ale căror obiective, acțiuni și poziții nu sunt în concordanță cu strategia noastră de sustenabilitate, Codul nostru de etică și alte politici și proceduri relevante în materie de conformitate.

### ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Ce înseamnă conceptul de „tranziție justă”?

Conceptul de tranziție justă implică ecologizarea economiei într-un mod cât mai echitabil și incluziv posibil pentru toate părțile implicate, creând oportunități de muncă decente și fără a lăsa pe nimeni în urmă. Astfel, atunci când implementăm noi procese, de exemplu într-un sit industrial, trebuie să luăm în considerare adaptarea competențelor angajaților și furnizorilor noștri prin opțiuni de instruire, perfecționare sau recalificare.

Care este diferența dintre salariul minim și salariul de subzistență?

Salariul de subzistență corespunde remunerației primite pentru o săptămână de lucru standard de către un lucrător dintr-un anumit loc, care este suficientă pentru a asigura un nivel de trai decent pentru lucrător și familia sa (inclusiv hrană, apă, locuință, educație, îngrijire medicală, transport, îmbrăcăminte și alte necesități esențiale, precum și fonduri pentru evenimente neprevăzute). Este diferit de salariul minim, care se referă fie la salariul minim național stabilit prin lege, fie la salariul negociat în convențiile colective.

Aș dori să mă alătur unei noi coaliții externe. Cum mă asigur că se aliniază standardelor și valorilor Kering?

Kering se angajează să aducă schimbări în domeniul mediului și al problemelor sociale, recunoscând că colaborarea poate fi esențială pentru obținerea unor rezultate semnificative. Prin cooperarea cu alți actori din industria noastră, putem obține rezultate mai bune și mai ample în abordarea acestor provocări critice. Kering se asigură că face parte doar din asociații, coaliții și organizații ale căror obiective, acțiuni și poziții sunt în concordanță cu Acordul de la Paris, strategia noastră de sustenabilitate, Codul nostru de etică și alte proceduri de conformitate.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Strategia climatică a Kering
- Strategia Kering privind biodiversitatea
- Strategia Kering privind apa
- Standardele Kering pentru o producție sustenabilă
- Principiile Kering privind sustenabilitatea
- Politica Kering privind drepturile omului
- Carta furnizorilor și partenerilor de afaceri ai Kering
- Politicile și manualul privind legislația în domeniul concurenței

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- liderul de sustenabilitate al mărcii
- Departamentul de Conformitate al mărcii/grupului
- departamentul de sustenabilitate al Kering



# ADOPTAREA UNEI COMUNICĂRI ȘI PUBLICITĂȚI RESPONSABILE

Înțelegem că activitățile eficiente, de încredere și responsabile de comunicare și marketing sunt esențiale pentru a construi încrederea părților interesate și pentru a cultiva relații pe termen lung. Din acest motiv, Kering se străduiește să comunice într-un mod etic și transparent pe toate canalele și să se asigure că imaginile și mesajele transmise sunt definite cu atenție, în conformitate cu valorile companiei. Pentru a se asigura că comunicările respectă aceste principii la nivelul Grupului și în cadrul fiecărei Case, a fost creată o funcție Brand Trust. Dorim să ne asigurăm că comunicăm în mod onest, etic și transparent despre produsele și serviciile noastre, precum și despre practicile comerciale din cadrul Grupului nostru. Deoarece suntem conștienți de puterea imaginilor și mesajelor produse de Kering și de Casele noastre, dorim ca acestea să reflecte angajamentul nostru față de drepturile omului, incluziune și diversitate, egalitate de gen și respect față de planeta noastră.

**Brand Trust este o funcție internă care are sarcina de a analiza și de a face recomandări Caselor cu privire la conținutul și activitățile lor de marketing și comunicare, precum și de a le ajuta să evalueze riscurile.**

## RECOMANDĂRI

- Furnizarea de informații clare, exacte și echilibrate despre produsele și serviciile oferite;
- Recunoașterea importanței protejării publicului vulnerabil împotriva potențialelor prejudicii în eforturile noastre de comunicare și marketing;
- Respectarea legilor și reglementării relevante care vizează protejarea drepturilor copiilor, inclusiv în domeniul publicității și marketingului. Copiii trebuie să fie reprezentați sau puși în scenă numai pentru a promova produse destinate copiilor;
- Respectarea legilor și reglementării relevante care vizează protecția consumatorilor, inclusiv în domeniul publicității și marketingului;
- Asigurarea unor condiții de muncă adecvate și a unor standarde de stare de bine corespunzătoare pentru modelele din industria modei, în conformitate cu Carta Kering privind relațiile de muncă cu modelele din industria modei și starea de bine a acestora;
- Selectarea de parteneri de mass-media, medii de mass-media și ambasadori care sunt în concordanță cu valorile Kering;
- Asigurarea, prin intermediul unor ghiduri și instrumente de măsurare adecvate, că publicitatea noastră este afișată numai într-un mediu compatibil cu valorile Kering și care nu prejudiciază imaginea Grupului sau a Caselor.

## INTERDICȚII

- Comunicările înșelătoare sau care induc în eroare;
- Susținerea oricărei forme de afirmații exagerate cu privire la impactul social sau de mediu al activității noastre (deoarece acest lucru ar putea constitui o formă de dezinformare ecologică);
- Subminarea valorilor companiei prin publicitatea care nu respectă drepturile omului, diversitatea și egalitatea de gen;
- Angajarea de modele cu vârsta sub 18 ani pentru a reprezenta adulți la prezentări de modă și ședințe foto;
- Susținerea unor campanii publicitare care prezintă animale sălbatice și domestice într-un mod iresponsabil și care dăunează animalelor;
- Comunicarea în medii mass-media care nu sunt compatibile cu valorile noastre.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

În timp ce urmăresc un proiect de campanie publicitară aflat în desfășurare, am o îndoielă cu privire la modul în care acesta descrie o anumită minoritate prin stereotipuri. Ce ar trebui să fac?

Ar trebui să vă exprimați deschis îndoielile în fața echipei responsabile de campania publicitară din cadrul departamentului de comunicare al Casei și să recomandați implicarea departamentului Brand Trust în validarea campaniei.

În timpul unei ședințe foto pentru un material vizual, bănuiesc că unul dintre modele nu se simte în largul său în situația respectivă. Ar trebui să intervin?

Da, ar trebui. De la primul interviu de selecție până la ultima prestație, modelul trebuie să aibă posibilitatea de a depune o plângere directă în cazul unui litigiu cu o agenție de modelling, un director de casting sau un angajat al Kering. Prezența a cel puțin unui reprezentant al Casei în timpul castingurilor interne este obligatorie.

Aș dori să menționez caracteristicile ecologice ale unui produs dezvoltat de compania mea. Cum pot să mă asigur că acest lucru se face într-un mod care nu constituie dezinformare ecologică?

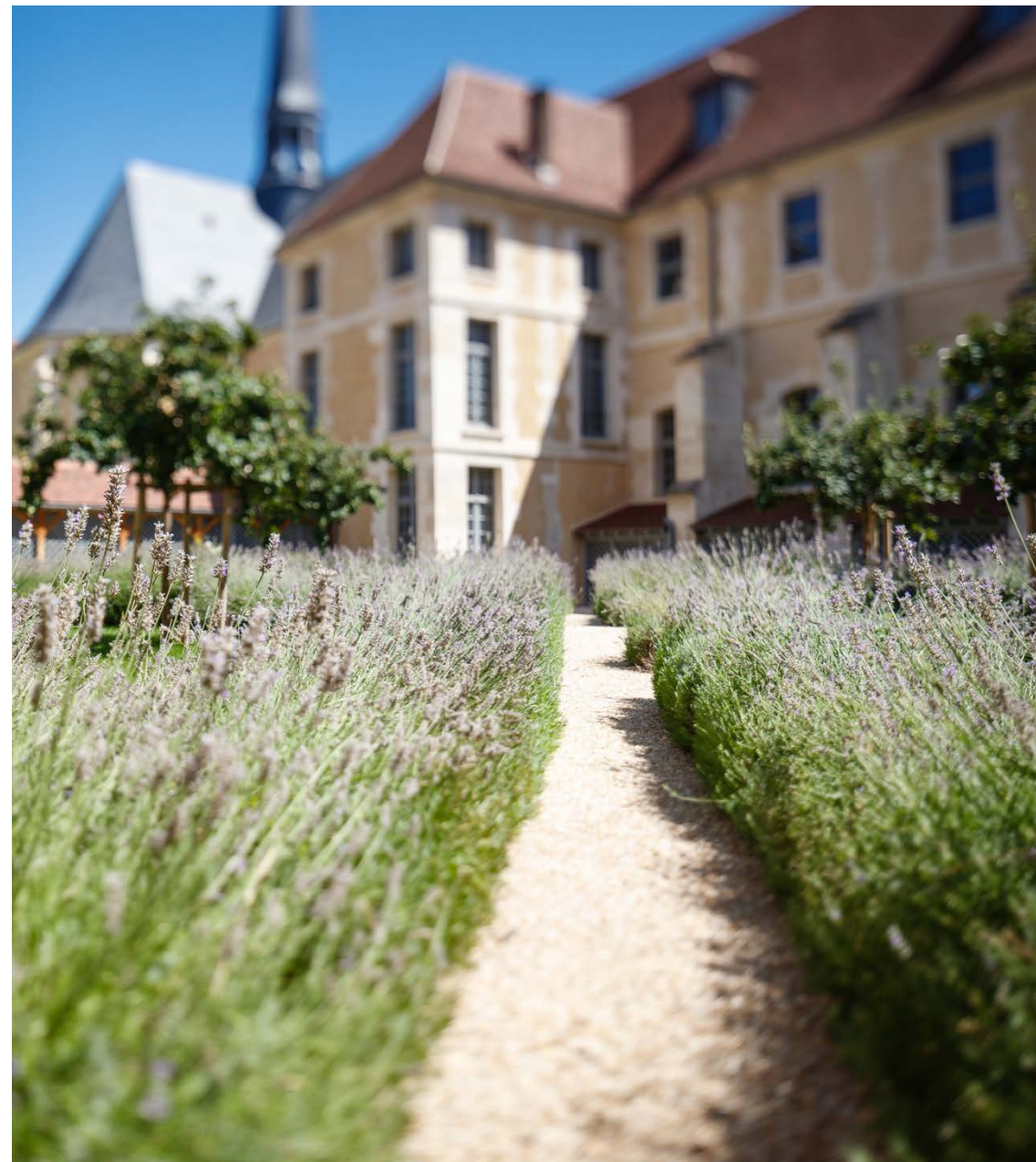
După cum se menționează în Ghidul Kering privind afirmațiile referitoare la sustenabilitate, pentru ca o afirmație să fie pe deplin responsabilă și demnă de încredere, aceasta trebuie să fie adevărată și relevantă, clară și lipsită de ambiguitate, corectă și fără exagerări, fundamentată și verificabilă, fără a utiliza în mod excesiv elemente vizuale naturale sau asemănătoare naturii și prezentând certificările în mod corespunzător. Contactați liderul de sustenabilitate pentru îndrumări.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Carta Kering privind relațiile de muncă cu modelele din industria modei și starea de bine a acestora
- Standardele Kering pentru o producție sustenabilă
- Politica Brand Trust a Kering

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- directorul de comunicare privind marca
- Încrederea în marca Kering
- departamentul de sustenabilitate al Kering la nivelul Grupului sau liderul de sustenabilitate al mărcii
- directorul mărcii pentru achiziții media



# PROMOVAREA INOVĂRII CONȘTIENTE

La Kering, credem că inovația în domeniul articolelor de lux merge mână în mână cu responsabilitatea. Ne angajăm să promovăm inovarea conștientă, care implică crearea de idei, servicii și produse noi, cu o abordare atentă, care respectă atât moștenirea noastră, cât și viitorul. Ne concentrăm pe:

- **sustenabilitate:** utilizarea de materiale și procese care sunt la fel de prietenoase cu planeta pe cât sunt cu măiestria noastră;
- **practici etice:** asigurarea faptului că inițiativele noastre respectă atât oamenii, cât și mediul înconjurător;
- **materiale alternative și economie circulară:** adoptarea de materiale inovatoare și modele de afaceri circulare pentru a reduce deșeurile și a promova longevitatea;
- **ceretare și dezvoltare responsabile:** desfășurarea de cercetări care să echilibreze inovarea cu responsabilitatea socială și de mediu;
- **colaborarea cu întreprinderile nou înființate:** colaborarea cu întreprinderi nou înființate inovatoare pentru a stimula inovarea în domeniul articolelor de lux.

Prin inovare conștientă, ne propunem să modelăm un viitor în care luxul nu înseamnă doar excelență, ci și un impact pozitiv.

## RECOMANDĂRI

- Promovarea unui mediu creativ în care ideile noi sunt dezvoltate cu responsabilitate și având în vedere impactul pe termen lung;
- Asigurarea faptului că inovarea ține seama de responsabilitate, etica datelor, sănătate, siguranță, persoane și mediu;
- Evaluarea expertizei externe și acordarea de prioritate inovațiilor cu un impact negativ redus asupra mediului;
- Protejarea inovațiilor noastre prin asigurarea drepturilor legale corespunzătoare;
- Adoptarea principiului precauției și luarea de măsuri preventive în cazul apariției unor riscuri potențiale pentru sănătate, siguranță, mediu sau persoane;
- Asigurarea faptului că toate sistemele de inteligență artificială (IA) pe care le dezvoltăm sau utilizăm sunt proiectate în spiritul echității, transparenței și responsabilității.

## INTERDICȚII

- Ignorarea implicațiilor pe termen lung ale inovațiilor noastre, fie ele sociale, de mediu sau economice, compromițând moștenirea și responsabilitatea noastră ca grup de articole de lux;
- Blocarea, prin intermediul brevetelor și proprietății intelectuale proprii, a diseminării soluțiilor care pot ajuta întregul sector să-și reducă impactul negativ asupra mediului (datorită, de exemplu, noilor materiale cu impact redus sau noilor tehnici de vopsire);
- Acceptarea de practici lipsite de etică din partea furnizorilor sau partenerilor. Colaborați numai cu cei care respectă standardele noastre de responsabilitate, transparență și sustenabilitate.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Sunt în căutarea unor materiale inovatoare la un târg de textile. Ce întrebări ar trebui să le pun inovatorilor pentru a mă asigura că respectă ghidurile Kering privind materialele sustenabile și inovatoare?

Ar trebui să puneți întrebări despre mai multe aspecte legate de afaceri și sustenabilitate, inclusiv:

- **libertatea de acțiune pentru inovator:** deține sau exploatează brevete?
- **trasabilitate:** unde este produs materialul? Care sunt tehnologiile utilizate?
- **gestionarea substanțelor chimice:** este în conformitate cu listele de substanțe restricționate ale Kering?
- **impactul asupra mediului:** există o analiză a ciclului de viață disponibilă?
- **certificări și premii:** inovația a fost certificată sau a primit vreun premiu?

Mai multe detalii pot fi găsite în Standardele Kering, Ghidul privind inovarea.

Aș dori să sporesc eficiența echipei mele și am găsit un instrument IA online gratuit. Îl pot utiliza?

Utilizarea instrumentelor IA, inclusiv a soluțiilor de tip „sursă deschisă” sau disponibile gratuit online fără aprobare oficială, poate duce la riscuri legate de securitate, proprietate intelectuală și conformitate. Dacă intenționați să utilizați date specifice companiei, trebuie să utilizați instrumente IA aprobate de Grup. Toate utilizările IA trebuie documentate într-un inventar centralizat.

Dacă aveți nevoie de un instrument suplimentar sau aveți o sugestie, vă rugăm să contactați specialistul în domeniul IA și/sau responsabilul IT.

Folosesc IA pentru a analiza tendințele pieței. Cum putem asigura siguranța analizelor și cercetărilor generate de IA?

Comparați întotdeauna rezultatele IA cu surse de încredere și expertiza umană. Validați periodic datele, în special atunci când luați decizii legate de dezvoltarea produselor sau strategia de piață. Inovarea etică înseamnă că trebuie să acordăm prioritate acurateței și să protejăm integritatea cercetărilor noastre.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica privind responsabilitatea în materie de IA
- Politica privind securitatea în materie de IA
- Standardele Kering – Ghidul privind inovarea
- Politica Kering și a Caselor sale privind IA

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- responsabilul cu inovarea al Casei dvs.
- departamentul de inovare al Kering
- Centrul de excelență în domeniul IA al Kering
- departamentul de confidențialitate a datelor al Kering
- departamentul juridic al Kering
- echipa programului de sustenabilitate și inovare a Kering
- laboratorul de inovare în domeniul materialelor al Kering



# SUSȚINEREA LOBBY-ULUI RESPONSABIL

În calitate de companie globală, Kering participă la diverse dialoguri cu părțile interesate din sfera publică, inclusiv, dar fără a se limita la, reprezentanți politici. Activitățile de lobby ale Grupului nostru vizează în primul rând promovarea unei creșteri mai sustenabile în sectorul articolelor de lux și nu numai. Grupul se așteaptă ca toți angajații care reprezintă Kering sau Casele sale în sfera publică să acționeze cu cea mai mare integritate și transparență și în deplină conformitate cu reglementările aplicabile. În acest scop, Kering declară public activitatea sa de lobby în cazul în care legislația aplicabilă o impune. Kering respectă dreptul angajaților săi de a participa în calitate de persoane fizice la procesul politic, cu condiția ca aceștia să precizeze clar că, în acest sens, nu reprezintă Grupul și nu pot fi percepuți ca reprezentând Grupul.

**Lobbyingul este o activitate care implică contribuția la procesul decizional legat de politicile și reglementările care ar putea afecta activitățile noastre, astfel încât factorii de decizie publică să înțeleagă impactul pe care aceste reglementări l-ar putea avea asupra noastră.**

## RECOMANDĂRI

- Acționarea în deplină conformitate cu legile și reglementările aplicabile în țările în care Grupul își desfășoară activitatea atunci când reprezentăm Kering sau Casele sale în sfera publică;
- Monitorizarea și documentarea internă a interacțiunilor noastre cu reprezentanții aleși sau funcționarii publici pentru a asigura transparența și responsabilitatea;
- Precizarea clară a faptului că activitățile politice personale ale angajaților nu pretind să reprezinte în niciun fel compania Kering. Activitățile politice personale ale acestora nu trebuie să interfereze cu responsabilitățile profesionale și nici să prejudicieze reputația Grupului;
- Asigurarea faptului că acțiunile și pozițiile coalițiilor și asociațiilor noastre profesionale sunt în conformitate cu Codul nostru de etică, procedurile noastre de conformitate și strategia noastră de sustenabilitate;
- Comunicarea în mod transparent a pozițiilor noastre principale, cu scopul de a contribui la calitatea discursului public.

## INTERDICȚII

- Efectuarea de donații în numele companiei către un anumit partid sau candidat politic;
- Recrutarea și/sau remunerarea, permanentă sau temporară, a oricărui membru al parlamentului sau a oricărui alt reprezentant ales, pe durata mandatului său electiv;
- Utilizarea locului de muncă ca platformă politică.

## ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Sunt implicat sau aș dori să mă implic în politică. Ar trebui să avertizez pe cineva de la Kering?

Angajații au dreptul să se implice în activități politice personale, cu condiția să precizeze clar că nu reprezintă Kering atunci când își exprimă opiniile politice. Cu toate acestea, trebuie să vă informați managerul dacă participarea dvs. la activități politice ar putea interfera cu responsabilitățile dvs. profesionale, inclusiv în ceea ce privește imaginea și reputația Grupului. Aceste informații trebuie oficializate prin completarea formularului de declarație privind conflictele de interese al Grupului.

Cine din cadrul Kering poate interacționa cu reprezentanții aleși?

Angajații pot interacționa în această calitate cu reprezentanții aleși fie datorită naturii funcțiilor lor, fie cu autorizarea specifică a managerului lor, în coordonare cu departamentele de conformitate și audit intern, precum și, după caz, cu departamentul de afaceri instituționale.

DENUMIREA POLITICILOR SAU PROCEDURILOR RELEVANTE ȘI APLICABILE:

- Politica Kering privind lobby-ul responsabil
- Procedura Kering privind cadourile și activitățile de protocol
- Procedura privind conflictele de interese a Kering

PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZUL ÎN CARE AVEȚI ÎNTREBĂRI SAU SUSPICIUNI CU PRIVIRE LA COMPORTAMENTE NECORESPUNZĂTOARE:

- departamentul de afaceri instituționale
- departamentul de conformitate
- managerul dvs.



## CONCLUZII

### CUM SĂ RAPORTAȚI ÎNCĂLCĂRILE

Fiecare angajat joacă un rol esențial în a ajuta Kering să prevină, să detecteze și să răspundă la potențiale încălcări ale Codului său de etică și ale politicilor și procedurilor asociate.

După cum se detaliază în fișa informativă relevantă, în cazul în care angajații au întrebări sau nelămuriri cu privire la punerea în aplicare a Codului de etică, există diferite puncte de contact locale la nivel de companie și de Grup, inclusiv managerul direct, partenerul de resurse umane și departamentele juridic și de conformitate.

Există, de asemenea, posibilitatea de a semnala problemele prin intermediul unui mecanism centralizat de avertizare, disponibil pe o platformă online securizată. Acest sistem este disponibil nu numai pentru toți angajații, acționarii, partenerii, membrii consiliului de administrație, lucrătorii externi sau ocazionali, ci și pentru furnizorii, subfurnizorii și comunitățile afectate, astfel cum se detaliază în politica de avertizare aplicabilă.

### O PLATFORMĂ INTERNĂ DE AVERTIZARE ORGANIZATĂ ÎN JURUL UNEI GUVERNANȚE SPECIAL ADAPTATE

Pe lângă canalele obișnuite de management, Kering a înființat o organizație de etică și conformitate, compusă dintr-un comitet al Grupului (Europa) și trei comitete regionale (APAC, America și MEA) care raportează din punct de vedere funcțional comitetului de etică și conformitate al Grupului. Aceste comitete sunt alcătuite din reprezentanți ai departamentului de conformitate și includ diverse alte funcții, precum operațiuni, resurse umane, finanțe, audit, sustenabilitate, precum și reprezentanți ai diverselor Case Kering.

Rolul acestor comitete este de a:

- gestiona alertele în conformitate cu guvernanta internă. În funcție de gravitatea și categoria raportului transmis prin intermediul platformei, comitetele vor gestiona direct alertele sau le vor redirecționa, strict în baza principiului „necesității de a cunoaște”, către departamentul competent stabilit în conformitate cu guvernanta internă (așa cum se detaliază în Politica de avertizare a Kering);
- revizui și formula recomandări cu privire la conceperea programului global de conformitate, în special pe baza raportării alertelor generate prin intermediul platformei;
- asigura coordonarea și coerența în implementarea programelor specifice la nivelul tuturor Caselor și țărilor;
- actualiza Codul de etică și procedurile asociate.

# MODUL DE RAPORTARE A UNEI ÎNCĂLCĂRI PRIN INTERMEDIUL PLATFORMEI DE AVERTIZARE

## CONECTAREA PE PLATFORMA DE AVERTIZARE

Faceti clic aici pentru a vă conecta la platformă sau accesați următoarea adresă: <https://kering.integrityline.com/>.

Problema este semnalată de o persoană prin intermediul platformei, fie în scris, fie printr-un apel telefonic la linia de asistență (numerele de telefon sunt disponibile pe platformă). Pentru a furniza informații adecvate, va trebui să completați un chestionar cu întrebări obligatorii și opționale, cu posibilitatea de a rămâne anonim.

## PRIMIREA RAPORTULUI

Comitetul de etică și conformitate relevant va primi raportul și îl va transmite departamentului competent însărcinat cu evaluarea și gestionarea raportului, cum ar fi: departamentul de resurse umane, comitetul antifraudă, subcomitetele de etică și conformitate.

## EVALUAREA RAPORTULUI

Pe baza informațiilor furnizate, departamentul competent va evalua dacă acuzațiile se încadrează în domeniul de aplicare al Politicii noastre de avertizare și/sau dacă sunt necesare informații suplimentare în acest sens.

## INVESTIGAREA ALERTEI

Dacă raportul se califică drept alertă, se va efectua o anchetă pentru a clarifica faptele pretinse. Această investigație poate fi realizată prin diverse mijloace, inclusiv interviuri confidențiale, solicitări de documente și audituri. Durata investigației va depinde de mai mulți factori, inclusiv de complexitatea acesteia.

## ÎNCHIDEREA ALERTEI - PLAN DE MĂSURI CORECTIVE ȘI ACȚIUNI ULTERIOARE

Dacă este cazul și dacă se aplică, se vor întreprinde acțiuni corective adecvate (cum ar fi actualizarea politicilor sau sancțiuni disciplinare).

## PRINCIPII CHEIE CARE REGLEMENTEAZĂ GESTIONAREA ALERTELOR

- **Confidențialitate:** toate alertele sunt gestionate cu cea mai mare confidențialitate, iar subcomponentele sunt comunicate numai unui număr limitat de persoane, care au obligația de a păstra confidențialitatea și numai pe principiul „necesității de a cunoaște”;
- **Imparțialitate** fiecare preocupare semnalată este tratată cu seriozitate, respect și în conformitate cu procedura legală;
- **Interzicerea represaliilor:** represaliile (sub orice formă) împotriva persoanei care a semnalat problema sunt interzise.

K E R I N G

CREATIVITY IS OUR LEGACY



GUCCI | SAINT LAURENT | BOTTEGA VENETA | BALENCIAGA | MCQUEEN | BRIONI

BOUCHERON | POMELLATO | DODO | QEELIN | GINORI 1735

KERING EYEWEAR