

K E R I N G



ประมวลจริยธรรมของ KERING

ตุลาคม 2025

สารบัญ

คำนำโดย FRANÇOIS-HENRI PINAULT และ LUCA DE MEO	3
บทนำ	4
แนวทางการใช้งานของประมวลจริยธรรมของเรา	6
KERING ในฐานะนายจ้างที่มีความรับผิดชอบ	7
การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคง	8
การปลูกฝังสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทำให้เกียติกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและการก่อกวน	10
การส่งเสริมสถานที่ทำงานที่ไม่แบ่งแยก	12
การสนับสนุนสุขภาวะที่ดีในที่ทำงาน	14
KERING ในฐานะคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบ	16
การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท	17
การให้คุณค่าองค์ความรู้และความชำนาญด้านงานฝีมือ	19
การปกป้องข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและความลับทางธุรกิจ	21
การปกป้องชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท	23
การจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	25
การต่อต้านการทุจริต การติดสินบน และการใช้อิทธิพลในทางที่ผิด	27
การรับประกันการแข่งขันที่เป็นธรรม	29
การปฏิบัติตามกฎระเบียบการควบคุมการส่งออกและมาตรการคว่ำบาตรระหว่างประเทศ	31
การมีส่วนร่วมในตลาดการเงินอย่างมีความรับผิดชอบ	33
การป้องกันการฟอกเงินและการหลีกเลี่ยงภาษี	35
การระบุและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	37
การรับรองความปลอดภัยของข้อมูล	39
การรับรองความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	41
การตรวจสอบของก้านิลและการต้อนรับ	43
การตรวจสอบการบริจาคและการให้การสนับสนุน	45
KERING ในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบ	47
การเคารพสิทธิมนุษยชน	48
การเคารพธรรมชาติ	50
การมุ่งสร้างผลลัพธ์เชิงบวก	52
การนำการสื่อสารและการโฆษณาที่รับผิดชอบมาใช้	54
การส่งเสริมวัฒนธรรมอย่างมีจิตสำนึก	56
การสนับสนุนการลื้อบนี้อย่างมีความรับผิดชอบ	58
สรุป	60

คำนำโดย

FRANÇOIS-HENRI PINAULT และ LUCA DE MEO

เราต้องการใช้โอกาสในการนำเสนอประมวลจริยธรรมของเราเพื่อยืนยันความมุ่งมั่นอย่างหนักแน่นต่อจริยธรรมในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของเรากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

เอกสารสำคัญนี้ระบุอย่างชัดเจนถึงหลักการและข้อกำหนดที่จำเป็น ซึ่งทุกคนต้องปฏิบัติตามอยู่เสมอโดยไม่คำนึงถึงสัญชาติ สถานที่ ตำแหน่ง หรือความอาวุโสในธุรกิจ

วัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ของเราเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจตลอดมา และเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้กลยุทธ์และวิสัยทัศน์ระยะสั้นและระยะยาวของกลุ่มบริษัทของเราประสบความสำเร็จ

เอกสารหลักนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อบันทึกและสะท้อนถึงบริบทการดำเนินงานของเราที่ปรับปรุงพัฒนาอยู่เสมอ และเพื่อจัดการกับความท้าทายที่รอเราอยู่ในอนาคตต่อไป โดยจะช่วยให้เรายึดมั่นต่อพันธกิจรากฐานของเราในการปกป้องและให้เกียรติพนักงาน สิ่งแวดล้อม และชุมชนในพื้นที่ของเราเสมอ รวมถึงส่งเสริมความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าและผู้ถือหุ้นของเรา นอกจากนี้ เอกสารนี้ยังมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เห็นอย่างชัดเจนว่า เราไม่ยินยอมโดยเด็ดขาดต่อการทุจริตและการละเมิดหลักความซื่อสัตย์อื่นๆ ของเราในการดำเนินธุรกิจ

เอกสารนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นแนวทางเมื่อเผชิญกับปัญหาหรือสถานการณ์ที่ยากลำบาก และจำเป็นต้องได้รับคำแนะนำ เอกสารนี้กำหนดมาตรฐานการดำเนินการที่เราคาดหวังและยึดมั่นในการปฏิบัติงาน โดยใช้รายการสิ่งที่ต้องทำและไม่ควรทำในสถานการณ์ต่างๆ อย่างครอบคลุม

เราหวังว่าทุกคนจะอ่านและเรียนรู้เอกสารฉบับนี้อย่างถี่ถ้วน และปฏิบัติงานประจำวันของคุณให้สอดคล้องกับจุดอ้างอิงเหล่านี้ หากคุณมีคำถามหรือความต้องการเกี่ยวกับการนำไปปฏิบัติ คุณสามารถติดต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือแจ้งข้อมูลผ่านทางแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแสของเราโดยเฉพาะ

การแจ้งข้อกังวลและการถามคำถามเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี กลุ่มบริษัทจึงมุ่งให้ความสำคัญกับการปกป้องผู้ใช้แพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแสโดยสุจริต เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการแจ้งข้อมูลมากยิ่งขึ้น Kering จึงมีระบบแจ้งเตือนออนไลน์ที่เข้าถึงได้ผ่านแพลตฟอร์มแยกต่างหากเพื่อรักษาความลับและการปฏิบัติตามข้อบังคับทั่วโลก

ประมวลจริยธรรมและแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแสของเราจะมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คุณมีเครื่องมือและวิธีการทุกอย่างในการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และยึดมั่นในหลักจริยธรรมของเราด้วยความภาคภูมิใจ

การค้นหาวีถีทางที่ถูกต้องไม่ใช่เรื่องง่ายเสมอไป เราจึงร่างหลักจริยธรรมเหล่านี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้คุณปฏิบัติ มีเพียงการยึดมั่นในหลักจริยธรรมร่วมกันของเราเท่านั้น ที่จะสามารถทำให้เราเป็นบริษัทที่มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของเราเองอย่างต่อเนื่อง

เพียงแค่มุ่งมั่นในการทำสิ่งที่ถูกต้อง ก็จะช่วยให้ Kering เป็นแบบอย่างที่ดีได้
ขอบคุณ



François-Henri Pinault

ประธานคณะกรรมการผู้จัดการของ Kering SA



Luca de Meo

CEO กลุ่มบริษัท Kering

บทนำ

Kering เป็นกลุ่มบริษัทผู้ผลิตสินค้าหรูระดับโลกที่มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำวงการสินค้าหรูทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยยึดถือความคิดสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนเป็นค่านิยมหลัก แม้ว่าเราจะยกย่องมรดกที่สั่งสมมาอย่างยาวนานของแบรนด์ของเรา แต่เรายังคงมุ่งมั่นในที่จะเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องผ่านจินตนาการและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปอยู่เสมอ เราวางเป้าหมายโดยใช้แนวคิดแบบ Agile โดยตั้งเป้าที่จะทำให้แบรนด์ของเรา ยังคงสร้างแรงบันดาลใจต่อไป พร้อมกับรักษามาตรฐานจริยธรรมทั่วโลก

Kering มีความมุ่งมั่นอย่างหนักแน่นที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในประเทศที่เราดำเนินงาน เราปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจสูงสุดอยู่เสมอ ดังนั้น หากกฎหมายท้องถิ่นหรือกฎหมายเฉพาะภาคธุรกิจมีข้อกำหนดที่เข้มงวดกว่าประมวลจริยธรรมของเรา เราจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานท้องถิ่นนั้น ในทางกลับกัน หากหลักการที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมฉบับนี้เข้มงวดกว่ากฎหมายท้องถิ่นหรือกฎหมายเฉพาะภาคธุรกิจ เราก็จะใช้หลักจริยธรรมของเรา ในกรณีที่ประมวลจริยธรรมกับกฎหมายท้องถิ่นมีเนื้อหาขัดแย้งกัน เราจะยึดถือกฎหมายท้องถิ่น

ประมวลจริยธรรมนี้ทำหน้าที่เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยพนักงานทุกคนเข้าใจแนวทางที่เรายึดถือค่านิยมและพันธกิจของเราในการปฏิบัติงานในแต่ละวัน แม้เราจะตระหนักดีว่าเอกสารฉบับนี้ไม่สามารถคาดเดาทุกสถานการณ์ที่คุณอาจพบเจอในเส้นทางอาชีพที่ Kering ได้ แต่เอกสารฉบับนี้ก็ให้ข้อมูลอ้างอิงที่ชัดเจนเพิ่มกำหนดทิศทางการกิจกรรมและการดำเนินการของคุณ รวมถึงคำแนะนำในการขอความช่วยเหลือเมื่อคุณมีคำถามหรือข้อกังวล

ประมวลจริยธรรมนี้จัดทำขึ้นโดยการพิจารณาถึงการเชื่อมโยงความเสี่ยงต่อการทุจริตของกลุ่มบริษัท และใช้แทนนโยบายต่อต้านการทุจริตของกลุ่มบริษัท ประมวลจริยธรรมนี้ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการผู้จัดการของ Kering SA เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2025

บทนำ



ประมวลจริยธรรมนี้มีผลบังคับใช้กับใครบ้าง

ประมวลจริยธรรมนี้และหลักการสำคัญของประมวลจริยธรรมมีผลบังคับใช้กับพนักงานทุกคนและบุคคลที่มีหน้าที่บริหารหรือเป็นตัวแทนของ Kering S.A. และองค์กรในเครือ รวมทั้ง Kering Foundation โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงบุคลากรฝึกงาน นักศึกษาฝึกงาน อาสาสมัคร และพนักงานชั่วคราว เจ้าหน้าที่กรรมการผู้จัดการ ประธาน และตัวแทนขององค์กรในกลุ่มบริษัท Kering Kering ยังส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท รวมถึงซัพพลายเออร์ คู่ค้า และผู้รับเหมา ปรับใช้มาตรฐานจริยธรรมที่เคร่งครัดเทียบเท่ามาตรฐานที่อธิบายไว้ในประมวลนี้ มาตรฐานจริยธรรมเป็นพื้นฐานของแนวทางการทำธุรกิจของเราที่ทุกคนต้องยึดถือ เพราะการกระทำสิ่งที่ถูกต้องเป็นความรับผิดชอบส่วนตัว เราหวังว่าพนักงานทุกคนจะอ่านประมวลจริยธรรมนี้ คอยติดตามการอัปเดต ตลอดจนทำความเข้าใจและปรับใช้ระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงขอคำแนะนำเมื่อจำเป็น ผู้จัดการมีหน้าที่เฉพาะเจาะจงในการปลูกฝังวัฒนธรรมด้านจริยธรรมนี้ภายในทีมของตนเองและเมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลที่สาม ทั้งยังควรรายงานการละเมิดและจัดการแผนการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

แจ้งข้อมูลและรายงานข้อกังวล

การรักษามาตรฐานจริยธรรมของเราต้องอาศัยการสื่อสารที่เปิดกว้างและความรับผิดชอบ Kering มีช่องทางที่ปลอดภัย รวมถึงแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถรายงานหรือบอกเล่าข้อกังวลได้อย่างปลอดภัย การแจ้งข้อมูลเป็นความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละคน และจะช่วยให้ Kering ระงับและแก้ไขปัญหาได้ตั้งแต่นั้นๆ เรามุ่งมั่นที่จะปกป้องผู้ที่รายงานด้วยความสุจริตใจ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความโปร่งใสและความเชื่อใจ

ผลกระทบของการละเมิด

การยึดถือหลักจริยธรรมของเราเป็นพื้นฐานในการรักษาความซื่อสัตย์สุจริต ชื่อเสียง และพันธกิจของ Kering ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ การละเมิดหลักจริยธรรมของเราอาจทำให้ถูกลงโทษทางวินัย (เช่น จดหมายเตือนหรือการเลิกจ้าง) หรือส่งผลให้มีการปรับปรุงกระบวนการหรือโปรแกรม มาตรการดังกล่าวจะต้องเหมาะสมและได้สัดส่วนกับความรุนแรงของการละเมิดที่พบ และเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎระเบียบการปฏิบัติกรดำเนินการภายในองค์กร (หรือเอกสารที่เทียบเท่า) และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการใช้งานของประมวลจริยธรรมของเรา

ในฐานะกลุ่มบริษัทข้ามชาติ Kering ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบโครงสร้างนโยบายและระเบียบการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตทางธุรกิจ ประมวลจริยธรรมนี้ทำหน้าที่เป็นเอกสารทั่วไปที่ระบุหลักการพื้นฐานซึ่งเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติภายในองค์กรอื่นๆ ทั้งหมด เอกสารนี้เป็นการวางรากฐานทางจริยธรรมที่เป็นเอกภาพ ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายระหว่างประเทศและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด เพื่อให้เกิดความสม่ำเสมอในทุกองค์กร และทุกภูมิภาค นโยบายและระเบียบการปฏิบัติที่ละเอียดมากขึ้นจะช่วยให้สามารถนำไปปฏิบัติและปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็น

ในประมวลจริยธรรมนี้ แนวทางการมีปฏิสัมพันธ์ของ Kering กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ได้ถูกจัดระเบียบไว้ในรูปแบบเอกสารข้อมูลต่างๆ มีการนำโครงสร้างที่เป็นมาตรฐานมาใช้เพื่อให้เข้าถึงได้ง่ายและเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมและพันธกิจของ Kering

KERING และพนักงาน

KERING และคู่ค้า

KERING ในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบ

ดังนั้น เอกสารข้อมูลทุกฉบับจึงมีโครงสร้างที่คล้ายคลึงกันดังนี้:

- บทนำที่อธิบายวัตถุประสงค์ของเอกสาร
- คำจำกัดความของคำศัพท์สำคัญเพื่อชี้แจงแนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง
- ส่วน "สิ่งที่ควรทำและไม่ควรทำ" ที่นำไปใช้ได้จริง เพื่อแสดงให้เห็นถึงพฤติกรรมที่ควรปฏิบัติ และ
- ส่วนถามตอบเกี่ยวกับปัญหาที่พบบ่อย

นอกจากนี้ยังมีส่วนที่ระบุข้อมูลอ้างอิงที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นคำแนะนำเพิ่มเติม และช่องทางการติดต่อหากมีคำถามหรือข้อกังวลอื่นๆ อีกด้วย



KERING ในฐานะนายจ้างที่มีความรับผิดชอบ

การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคง

ความปลอดภัย ความมั่นคง และสุขภาพกายและสุขภาพจิตในที่ทำงานเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกๆ ที่ Kering Kering มุ่งมั่นที่จะดูแลความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีของพนักงานและทุกคนที่ทำงานในสถานที่ต่างๆ ของบริษัท (สำนักงาน ร้านค้า โรงงาน เวิร์กช็อป คลังสินค้า)

Kering ส่งเสริมวัฒนธรรมการป้องกันความเสี่ยงและสนับสนุนให้พนักงานมีบทบาทในเชิงรุกในกรอบการทำงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน

สิ่งที่ควรทำ

- เรียกร้องให้มีการดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามแนวทางการปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการป้องกันโดยจัดหาเครื่องมือที่เหมาะสมให้แก่พนักงานทุกคน
- มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในวัฒนธรรมการป้องกัน โดยใช้เครื่องมือและการฝึกอบรมที่จัดเตรียมไว้เพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของเรา

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ทำให้ตนเองหรือผู้อื่นตกอยู่ในความเสี่ยง โดยการไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของตนเองหรือผู้อื่น
- ไม่จัดการกับปัญหาหรือข้อกังวลที่สำคัญเมื่อเห็นได้ชัดว่างานนั้นๆ มีความอันตราย หรือเมื่อไม่ได้รับการฝึกอบรมที่เหมาะสม
- เพิกเฉยต่อสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง หรือไม่ตอบสนองเมื่อสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของพนักงาน
- ยอมรับพฤติกรรมที่ไม่ให้เกียรติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน

คำถามที่พบบ่อย

ในฐานะพนักงาน Kering ส่งเสริมให้เรามีบทบาทในเชิงรุกในด้านสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงานของเราอย่างไร

พนักงานมีบทบาทในเชิงรุกในการป้องกันปัญหาสุขภาพจากการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสภาพการทำงานทางกายภาพหรือความเสี่ยงทางด้านจิตสังคม

คุณต้องปฏิบัติตามข้อบังคับด้านสุขภาพและความปลอดภัย ใช้เครื่องมือและความเชี่ยวชาญที่กลุ่มบริษัทจัดหาให้ตามความต้องการ และเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งทางออนไลน์และในสถานที่ โปรแกรมเหล่านี้ช่วยให้คุณพัฒนากทักษะที่จำเป็นในการทำงานอย่างปลอดภัยและใช้มาตรการป้องกันเพื่อปกป้องตนเองและผู้อื่น นอกเหนือจากความปลอดภัยทางกายภาพแล้ว คุณยังควรใส่ใจสุขภาพที่ดีของตนเองและเพื่อนร่วมงานในที่ทำงาน และควรปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้จัดการของคุณ นอกจากนี้ คุณยังสามารถร่วมแสดงความคิดเห็นผ่าน Listening Survey ประจำปี ซึ่งเป็นการประเมินสุขภาพที่ดีในที่ทำงาน ความคิดเห็นของคุณมีความสำคัญอย่างยิ่งในการช่วยให้ผู้จัดการและฝ่ายที่เกี่ยวข้องปรับเปลี่ยนการดำเนินงานและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ฉันควรทำอย่างไรหากพบเห็นเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดปัญหาด้านความปลอดภัยหรือการรักษาความปลอดภัย

คุณจะต้องดำเนินการทันทีโดยรายงานข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยหรือการรักษาความปลอดภัย คุณต้องแจ้งผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยทันทีที่พบปัญหาที่อาจเกิดขึ้น การแจ้งข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับทุกคน

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั่วโลกและ/หรือในท้องถิ่น
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- นโยบายทั่วโลกของ Kering เกี่ยวกับความรุนแรงในครอบครัว
- ข้อตกลงของสภาแรงงานยุโรป (EWC) ว่าด้วยการเจรจาทางสังคมและสภาวะที่ดีในที่ทำงาน

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการของคุณ
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณ
- ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของคุณ



การปลูกฝังสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้เกิดเกียรติกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและการก่อกวน

การให้เกียรติพนักงานคือรากฐานของทุกสิ่งที่เราทำที่ Kering Kering มุ่งมั่นที่จะสร้างสถานที่ทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ การก่อกวน และความรุนแรง เรามอบสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดกว้าง เป็นมิตร และสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ทีมของเรา โดยส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมกันและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน โดยไม่คำนึงถึงภูมิหลัง อัตลักษณ์ หรือสถานการณ์ส่วนตัวของแต่ละคน

- **การเลือกปฏิบัติ** คือเมื่อบุคคล (หรือกลุ่มคน) ถูกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันเนื่องจากลักษณะเฉพาะ เช่น เพศ อายุ ภูมิหลังทางชาติพันธุ์หรือสังคม ความพิการ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ หรือลักษณะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- **การก่อกวน** เกิดขึ้นในรูปแบบของการกระทำซ้ำซากที่มีวัตถุประสงค์หรือส่งผลให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่เป็นมิตรหรือบั่นทอนใจกัน รวมถึงทำให้ผู้ที่ถูกก่อกวนต้องเผชิญสภาพการทำงานที่แย่ลง

สิ่งที่ควรทำ

- เคารพในศักดิ์ศรีและสิทธิของแต่ละบุคคล
- ส่งเสริมการสื่อสารอย่างเปิดเผย รายงานคำพูด พฤติกรรม การกระทำ ท่าทาง หรือข้อความสื่อสารใดๆ ที่ไม่ให้เกียรติหรือมีการเลือกปฏิบัติ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- มีส่วนร่วมในการกระทำการใดๆ ที่อาจเข้าข่ายการก่อกวน รวมถึงการแสดงออก ท่าทาง หรือคำพูด
- ยอมรับพฤติกรรมของการก่อกวน การเลือกปฏิบัติ การข่มขู่ การกลั่นแกล้ง หรือการหมิ่นเกียรติทุกรูปแบบที่พบเห็น ไม่ว่าจะเป็นทางจิตใจ ทางเพศ หรือมีการใช้อำนาจในทางที่ผิดโดยอิงจากอายุ เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมทางเพศ ความพิการ ศาสนา เชื้อชาติ สังคม วัฒนธรรม หรือชาติกำเนิด
- ยอมรับคำพูดหรือพฤติกรรมเหยียดเชื้อชาติ เหยียดเพศ เหยียดคนรักร่วมเพศ หรือเหยียดคนข้ามเพศ

คำถามที่พบบ่อย

ฉันทำอะไรได้บ้างหากเจอการเลือกปฏิบัติ

Kering ยินดีต้อนรับการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบอย่างเด็ดขาด หากคุณเชื่อว่าคุณตกเป็นเหยื่อของการเลือกปฏิบัติ คุณควรแจ้งผู้จัดการของคุณ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือแจ้งข้อกังวลผ่านแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส

ฉันกำลังสัมภาษณ์ผู้สมัครงานเพื่อเข้าร่วมทีมของฉัน และในระหว่างการสัมภาษณ์ ฉันได้ทราบว่าผู้สมัครคนนั้นมีความพิการ ฉันกังวลว่าเรื่องนี้อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำงาน ฉันควรรับมือกับสถานการณ์นี้อย่างไรดี

ในระหว่างกระบวนการสรรหาบุคลากร ให้มุ่งเน้นความสนใจไปที่ทักษะและประสบการณ์ของผู้สมัครที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานนั้นๆ คุณไม่ควรสันนิษฐานไปเองเกี่ยวกับความสามารถในการทำงานของบุคคลโดยอิงจากความพิการของบุคคลนั้น หากคุณมีข้อกังวลเฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับวิธีที่ผู้สมัครอาจปฏิบัติงานบางอย่าง ให้สอบถามผู้สมัครเกี่ยวกับประสบการณ์และกลยุทธ์ในการจัดการงานเหล่านั้น หากคุณเชื่อว่าผู้สมัครเหมาะสมที่สุดสำหรับตำแหน่งนี้ ให้ยื่นข้อเสนอการจ้างงาน โปรดตระหนักไว้ว่า คุณไม่สามารถเลือกปฏิบัติกับบุคคลหนึ่งเนื่องจากความพิการของบุคคลนั้นได้ เมื่อว่าจ้างแล้ว โปรดติดต่อผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือผู้ติดต่อที่ได้รับมอบหมายตามกฎหมายท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบว่าบุคลากรมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมตามที่ต้องการ

ฉันกำลังพิจารณาเลื่อนตำแหน่งสมาชิกทีมคนหนึ่ง แต่บุคคลนั้นเพิ่งประกาศว่ากำลังจะมีลูก ฉันกังวลว่าการเป็นพ่อแม่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทุ่มเทให้กับตำแหน่งงานใหม่ได้อย่างเต็มที่ ฉันควรพิจารณาการตัดสินใจใหม่หรือไม่

อย่าด่วนสรุปเกี่ยวกับความมุ่งมั่นในการทำงานของบุคคลหนึ่งเนื่องจากสถานการณ์เป็นพ่อแม่ของบุคคลนั้น ที่ Kering เราให้การสนับสนุนพนักงานของเราอย่างเต็มที่ในช่วงเหตุการณ์สำคัญในชีวิต รวมถึงการต้อนรับลูกน้อย นโยบายการลาเพื่อดูแลบุตรของกลุ่มบริษัทสนับสนุนคุณแม่มือใหม่ โดยทำให้พวกเขาสามารถสร้างสมดุลระหว่างชีวิตครอบครัวใหม่กับเป้าหมายในเส้นทางอาชีพได้

ฉันกลัวการเผชิญหน้ากับความรุนแรงในครอบครัวจากคู่รักของฉัน ฉันควรทำอย่างไรดี

ที่ Kering เราไม่มองว่ายังยั้งที่จะสนับสนุนและเสริมสร้าง ทัศนคติภาพให้ แก่ พนักงานของเรา Kering ได้ เป้าหมายนโยบายทั่วโลกของ Kering เกี่ยวกับความรุนแรงในครอบครัว ซึ่งเป็นกรอบการทำงาน และการสนับสนุนทั่วโลก สำหรับพนักงานทุกคนในกลุ่ม บริษัททั่วโลกกำลังประสบหรือเคยประสบปัญหาความรุนแรงในครอบครัว และเลือกที่จะเปิดเผยเรื่องดังกล่าว นโยบายนี้ระบุมาตรการต่างๆ ที่ช่วยให้ง่ายขึ้นว่าไม่ ว่า สถานการณ์ ความรุนแรงในครอบครัวจะเป็นอย่างไร ไรฟพนักงานทุกคนที่ ต้องการความช่วยเหลือ ได้รับการสนับสนุนแบบเฉพาะบุคคลโดยเป็นความลับอย่างสมบูรณ์

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายของ Kering
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- นโยบายทั่วโลกของ Kering เกี่ยวกับความรุนแรงในครอบครัว
- ข้อตกลงของสภาแรงงานยุโรป (EWC) ว่าด้วยการเจรจาทางสังคมและสุขภาวะที่ดีในที่ทำงาน

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้นำด้านการไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย
- Kering Foundation



การส่งเสริมสถานที่ทำงานที่ไม่แบ่งแยก

ที่ Kering เราให้ความสำคัญกับความคิดสร้างสรรค์ที่โดดเด่น โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก ในฐานะกลุ่มบริษัทผู้ผลิตสินค้าหรูที่ทรงอิทธิพล เรามุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย ซึ่งเป็นองค์ประกอบของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

เราส่งเสริมสถานที่ทำงานที่มีความหลากหลายและไม่แบ่งแยกอย่างแข็งขัน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ทุกคนรู้สึกได้รับความเคารพ การยอมรับ และการสนับสนุนให้มีส่วนร่วม สิ่งนี้ไม่ได้เป็นเพียงเป้าหมาย แต่เป็นพันธกิจต่อเนื่องที่ปลูกฝังอยู่ในทุกสิ่งที่เราทำ

- **การไม่แบ่งแยก** คือการสร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่ม ซึ่งแต่ละบุคคลได้รับการยอมรับ การเคารพ และการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน วัฒนธรรมที่ไม่แบ่งแยกช่วยให้พนักงานทุกคนสามารถมีส่วนร่วม เต็มใจ และพัฒนาตนเองได้
- **ความหลากหลาย** คือมิติในด้านต่างๆ ทั้งที่มองเห็นและมองไม่เห็น รวมถึงอัตลักษณ์ส่วนบุคคล (เพศ อายุ สัญชาติ ฯลฯ) และภูมิหลัง ที่สามารถนำมาใช้เพื่อจำแนกบุคคลและกลุ่มต่างๆ ออกจากกันได้ ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมศักยภาพของทุกคนโดยเคารพและชื่นชมในความต่างนั้น

สิ่งที่ควรทำ

- มุ่งมั่นที่จะสร้างความเสมอภาคทางเพศ โดยการสร้างความเสมอภาคทางเพศและลดช่องว่างรายได้ที่ต่างกัน เพราะเพศสภาพในทุกระดับขององค์กร
- ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงภูมิหลังทางวัฒนธรรม อายุ ชาติกำเนิด สถานะทางเศรษฐกิจและสังคม อัตลักษณ์ทางเพศ และรสนิยมทางเพศ
- ใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของพนักงานหลากหลายวัย และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างคนต่างวัย
- สนับสนุนสถานที่ทำงานที่ไม่แบ่งแยกผู้พิการ โดยปรับสภาพแวดล้อมการทำงานและสร้างความตระหนักรู้ในหมู่พนักงาน

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ยอมรับหรือทนต่อแนวคิดแบบเหมารวมที่บั่นทอนการไม่แบ่งแยก ความเท่าเทียม และความหลากหลาย
- เผยแพร่ข้อมูลเชิงหรือข้อมูลที่น่ารังเกียจเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน
- วิจารณ์หรือตำหนิเพื่อนร่วมงานที่แสดงความไม่สบายใจเกี่ยวกับสถานการณ์ที่ไม่ให้เกียรติกัน

คำถามที่พบบ่อย

เพื่อนร่วมงานของฉันมักล้อเลียนสำเนียงการพูดของฉันและเล่าเรื่องตลกเกี่ยวกับประเทศบ้านเกิดของฉันในระหว่างการประชุมทีม เรื่องนี้ทำให้ฉันรู้สึกเสียใจและหมดกำลังใจ ฉันควรทำอย่างไรดี

พฤติกรรมนี้สร้างความขุ่นเคืองใจและไม่เหมาะสม คุณควรแจ้งข้อกังวลให้ผู้จัดการทราบและรายงานพฤติกรรมที่ไม่ให้เกียรติ คุณยังสามารถติดต่อผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อรายงานปัญหาได้เช่นกัน

บางครั้งฉันได้ยินเรื่องตลกที่ไม่เหมาะสมเกี่ยวกับกลุ่ม LGBTQIA+ ในช่วงพักเบรก และฉันไม่แน่ใจว่าจะตอบโต้อย่างไร ฉันควรทำอย่างไรดี

เรื่องตลกที่ไม่เหมาะสมเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ พยายามพูดคุยกับเพื่อนร่วมงานโดยตรงเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าว อธิบายว่าการกระทำของเพื่อนร่วมงานส่งผลต่อความรู้สึกของคุณอย่างไร และขอให้หยุดการกระทำนั้น เพื่อนร่วมงานอาจไม่ตระหนักว่าคำพูดของตนเองสร้างความเสียหายและไม่ให้เกียรติผู้อื่นมากเพียงใด นอกจากนี้ คุณยังสามารถขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือนำด้านการไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย (หากมี)

ฉันกำลังจะมีลูก นโยบายและสิทธิประโยชน์ด้านการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรของ Kering มีอะไรบ้าง

ที่ Kering เราต้องการให้พนักงานได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในช่วงเหตุการณ์สำคัญในชีวิต จึงเป็นที่มาของวันลาเพื่อดูแลบุตร เพื่อให้พ่อแม่ทุกคนมีโอกาสต้อนรับลูกน้อยในสภาพแวดล้อมที่ดีที่สุด พนักงาน Kering ทุกคนมีสิทธิลาเพื่อดูแลบุตร ไม่ว่าจะเป็นเพศใด สถานการณ์ครอบครัวเป็นอย่างไร หรืออยู่ที่ใดในโลก และเป็นการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรตามมาตรฐานสำหรับคุณพ่อคุณแม่่มือใหม่ นโยบายนี้มีผลบังคับใช้หากคุณกำลังจะมีลูกหรืออุปถัมภ์เด็กคนใหม่ในครอบครัว หรือเพิ่งมีสมาชิกใหม่ในครอบครัวในช่วงหกเดือนที่ผ่านมา

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายของ Kering
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- นโยบายการลาเพื่อดูแลบุตรของ Kering
- ข้อตกลงของสภาแรงงานยุโรป (EWC) ว่าด้วยการเจรจาทางสังคมและสุขภาวะที่ดีในที่ทำงาน

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้นำด้านการไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย



การสนับสนุนสุขภาวะที่ดีในที่ทำงาน

ที่ Kering เรามุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและน่าพึงพอใจ ซึ่งจะช่วยให้พนักงานของเราเติบโตและประสบความสำเร็จ เราได้กำหนดให้สุขภาวะที่ดีเป็นเป้าหมายสำคัญในระยะยาว โดยได้ดำเนินการเพิ่มเติมด้วยการกำหนดนิยามร่วมกันและข้อตกลงอย่างเป็นทางการผ่านการเจรจากับสหภาพแรงงานยุโรปของเรา ในทุกพื้นที่ที่เราดำเนินกิจการ พันธกิจนี้ยังเป็นการให้ความสำคัญกับการพักผ่อนและสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว โดยมีกรอบวันลาพักร้อนแบบรับค่าจ้างและสิทธิในการติดต่อ รวมถึงการสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมอย่างต่อเนื่องของพนักงานแต่ละคนและการมอบโอกาสในเส้นทางอาชีพ

สิ่งที่ควรทำ

- เคารพและสนับสนุนสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่มและเจรจาต่อรองร่วมกัน โดยส่งเสริมการสนทนอย่างเปิดเผยและสร้างสรรค์ระหว่างพนักงานทุกคนและตัวแทนของพวกเขา (หากมี)
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันและการให้ข้อเสนอแนะระหว่างผู้จัดการกับพนักงาน โดยใช้เครื่องมือที่จัดเตรียมไว้ให้
- ส่งเสริมการพัฒนากิจกรรมผ่านการฝึกอบรม การโยกย้าย และการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ตลอดจนการสร้างพื้นที่และจัดหาเครื่องมือให้พนักงานได้เติบโตในทางวิชาชีพควบคู่ไปกับการส่งเสริมความสำเร็จของทีม

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ทำให้การทำงานหลังเวลาทำงานหรือในช่วงเวลาพักเป็นเรื่องปกติ
- เพิกเฉยต่อสถานการณ์ที่มีภาระงานมากเกินไป
- ปล่อยให้พนักงานเผชิญสถานการณ์ที่ยากลำบากโดยปราศจากความช่วยเหลือ
- ไม่ให้ข้อเสนอแนะใดๆ แก่พนักงานเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานและโอกาสในเส้นทางอาชีพ

คำถามที่พบบ่อย

ระหว่างการสนทนาแบบตัวต่อตัวกับสมาชิกทีมคนหนึ่ง สมาชิกทีมบอกว่าตนรู้สึกเครียดกับการะงานจำนวนมาก และกำหนดส่งงานที่กระชั้นชิด ฉันควรทำอย่างไรดี

ในฐานะผู้จัดการ คุณมีบทบาทสำคัญในการให้การสนับสนุนพนักงานที่ประสบปัญหาในที่ทำงาน และช่วยบรรเทาปัญหาเหล่านั้น แนวทางปฏิบัติสำคัญ 3 ประการที่คุณควรปฏิบัติตาม ได้แก่:

- รับฟังสมาชิกในทีมของคุณอย่างตั้งใจ และเรียนรู้ที่จะสังเกตสัญญาณของความเหนื่อยล้าหรือความกังวล เช่น การขาดสมาธิและการมีส่วนร่วมต่ำ
- ทำความเข้าใจวิธีการสนับสนุนสมาชิกในทีม ตัวอย่างเช่น คุณสามารถปรึกษากันเพื่อปรับการแบ่งสรรภาระงาน และช่วยจัดลำดับความสำคัญของงานได้
- สร้างพื้นที่ปลอดภัยที่พนักงานทุกคนรู้สึกสบายใจที่จะบอกเล่าปัญหาของตน การปฏิบัติตามแนวทางเหล่านี้จะช่วยให้มั่นใจได้ว่า พนักงานรู้สึกได้รับการสนับสนุนและข้อกังวลของพวกเขาได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสม

แล้วในฐานะพนักงาน ฉันจะได้รับความช่วยเหลือได้อย่างไรบ้าง

คุณจะต้องแจ้งข้อมูล พุดคุยกับผู้จัดการของคุณและผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อบอกเล่าปัญหา ปรึกษาและสำรวจทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่เพื่อช่วยลดความเครียดและผลกระทบจากความเครียด

ในฐานะผู้จัดการที่มีทีมกระจายอยู่ในทวีปต่างๆ สมาชิกในทีมบางคนอาจได้รับอีเมลของฉันในช่วงคำเนื่องจากความแตกต่างของเขตเวลา เมื่อไม่นานมานี้ พนักงานได้แสดงความกังวลเกี่ยวกับการสื่อสารนอกเวลาทำงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว ฉันจะหลีกเลี่ยงปัญหานี้ได้อย่างไร

คุณสามารถศึกษากฎบัตรว่าด้วยการติดต่อ ซึ่งชี้แนะเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ดีในโลกดิจิทัล เช่น การจดจำว่าต้องติดต่อ การเคารพเวลาทำงานและเวลาพักผ่อนของทุกคน และการควบคุมวิธีการสื่อสารเพื่อปรับปรุงสมาธิและลดความเครียดที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารมากเกินไป คุณยังสามารถใช้คุณสมบัติ "ส่งภายหลัง" ในกล่องจดหมายของคุณ หรือตั้งเวลาส่งข้อความเพื่อหลีกเลี่ยงการส่งข้อความนอกเวลาทำการได้อีกด้วย

ฉันเป็นผู้จัดการใหม่ และฉันได้พูดคุยเกี่ยวกับเป้าหมายส่วนบุคคลกับสมาชิกในทีมแต่ละคนผ่านทางอีเมล สมาชิกในทีมคนหนึ่งกำลังงานได้ต่ำกว่าที่คาดหวังและไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

การแจ้งวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านทางอีเมลหรือระหว่างเดินทาง ไม่ใช่วิธีที่ดีในการส่งเสริมให้สมาชิกในทีมทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ Kering เราคอยตรวจสอบให้มั่นใจว่า ผู้จัดการมีกระบวนการและการสนับสนุนที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถทำสิ่งต่อไปนี้ได้:

- พุดคุยหรือเกี่ยวกับเป้าหมายและกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนทราบสิ่งที่ต้องทำในบทบาทปัจจุบัน และพัฒนาโอกาสในเส้นทางอาชีพ
 - พุดคุยกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินสมาชิกในทีมและให้ข้อเสนอแนะ
- จดจำไว้ว่าเมื่อทีมเห็นภาพรวมของสิ่งที่ตนต้องทำ สมาชิกในทีมจะเข้าใจเป้าหมายของตนเอง มีแรงจูงใจ และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั่วโลกและ/หรือในท้องถิ่น
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- นโยบายการลาเพื่อดูแลบุตรของ Kering
- กฎบัตรของ Kering ว่าด้วยสิทธิในการติดต่อ
- นโยบายทั่วโลกของ Kering เกี่ยวกับความรุนแรงในครอบครัว
- กฎบัตรของ Kering ว่าด้วยความสัมพันธ์ในการทำงานกับนักเดินแบบแฟชั่นและสุขภาวะที่ดีของนักเดินแบบแฟชั่น
- นโยบายการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายของ Kering
- ข้อตกลงของสภาแรงงานยุโรป (EWC) ว่าด้วยการเจรจาทางสังคมและสุขภาวะที่ดีในที่ทำงาน

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณ





KERING ในฐานะคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบ

การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท

กลุ่ม Kering มุ่งมั่นที่จะปกป้ององค์ความรู้ ความชำนาญด้านงานฝีมือชั้นสูง ความเชี่ยวชาญ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมของแบรนด์ในเครื่อง ทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นสินทรัพย์ที่มีมูลค่าสูงมากสำหรับกลุ่มบริษัท Kering และแบรนด์ในเครือ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแต่เพียงผู้เดียวเหล่านี้มีอยู่ในผลิตภัณฑ์ของเรา รวมถึงสื่อที่มีแบรนด์ทั้งหมดของเรา (การสื่อสาร การโฆษณาและการปรับปรุงด้านการตลาด การจัดแสดงสินค้าออนไลน์และในร้านค้า การแสดงแฟชั่นโชว์ ฯลฯ) กลุ่มบริษัท Kering ปฏิบัติตามนโยบายด้านทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเข้มงวด เพื่อสนับสนุนแบรนด์ในเครือในด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม มูลค่าแบรนด์ ชื่อเสียง และความไว้วางใจของผู้บริโภค ตลอดจนปกป้องรายได้ มรดกตกทอด และสิทธิในทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้ของเรา นโยบายเหล่านี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อระบุ ตรวจสอบ ประเมิน และปกป้องทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้ของเรา รักษาความเป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียวของเราโดยเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และต่อต้านการใช้งานในทางที่ผิด การละเมิด การปลอมแปลง และการจำหน่ายสินค้าลอกเลียนแบบโดยบุคคลที่สามทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ ผ่านโปรแกรมและมาตรการบังคับใช้กฎหมายของแบรนด์

- **ทรัพย์สินทางปัญญา (IP)** รวมถึงสิทธิบัตร การออกแบบ เครื่องหมายการค้า โลโก้ เครื่องหมายรูปลักษณ์ สื่อที่มีลิขสิทธิ์ สิ่งประดิษฐ์ ความลับทางการค้า ชื่อโดเมน และข้อมูลภายในที่เป็นความลับอื่นๆ ทั้งหมด
- **การปลอมแปลง** คือกระบวนการปลอมแปลงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิ์ ในประเทศส่วนใหญ่ ผู้ที่ถูกตัดสินว่ามีความผิดฐานปลอมแปลงสินค้าต้องได้รับโทษทางอาญา

สิ่งที่ควรทำ

- ประสานงานกับกลุ่มบริษัท Kering หรือฝ่ายกฎหมายของแบรนด์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันว่ามีการตรวจสอบการอนุญาตและการค้นหาข้อมูลที่เป็นเพื่อระบุและลดความเสี่ยงทางกฎหมายหรือชื่อเสียงอย่างทั่วถึงสำหรับสื่อ ชื่อ สินค้า และ/หรือผลิตภัณฑ์ทั้งหมด ก่อนการผลิตหรือการเปิดเผยต่อสาธารณะ
- หากคุณพบเห็นผลิตภัณฑ์หรือสื่ออื่นๆ ของบุคคลที่สาม (เช่น จลาจลป้ายร้านค้า โฆษณา ฯลฯ ของแบรนด์อื่น) ที่คุณเชื่อว่าอาจละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท Kering โปรดแจ้งเรื่องดังกล่าวไปยังกลุ่มบริษัท Kering หรือฝ่ายกฎหมายของแบรนด์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้ข้อมูลมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- อำนวยความสะดวกในการละเมิดและฝ่าฝืนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทหรือแบรนด์ในเครือ โดยการดัดแปลง เลียนแบบ หรือปลอมแปลงเครื่องหมายที่มีเอกลักษณ์ หรือสิทธิบัตร การออกแบบทางอุตสาหกรรม หรือแบบจำลอง หรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองโดยลิขสิทธิ์
- ดำเนินกิจกรรมหรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจำหน่าย การตลาด การขาย หรือการนำออกสู่ตลาด หรือการส่งเสริมสินค้าลอกเลียนแบบ ผลิตภัณฑ์ปลอม สินค้าที่คล้ายคลึงกัน หรือสื่ออื่นๆ ที่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท Kering และแบรนด์ในเครือ
- เปิดเผยต่อบุคคลที่สามหรืออนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ของกลุ่มบริษัทโดยไม่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายก่อน ซึ่งฝ่ายกฎหมายจะสามารถจัดทำรอบสัญญาที่เป็น (ข้อตกลงสิทธิ์การใช้งาน) และหากจำเป็น จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

คำถามที่พบบ่อย

ฉันพบสินค้าชิ้นหนึ่งที่ใช้ชื่อแบรนด์ในเครือ Kering บนแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ ฉันสามารถซื้อสินค้านั้นได้หรือไม่

แม้ว่าผลิตภัณฑ์ของแบรนด์เราจะวางจำหน่ายอย่างถูกกฎหมายบนแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซบางแห่ง แต่แบรนด์ของเราไม่มีรูปแบบการจัดจำหน่ายที่เฉพาะเจาะจงมาก ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานด้านคุณภาพที่สูงของเรา ในกรณีที่คุณพบสินค้าที่น่าสงสัยหรือสินค้าปลอม (โดยอาจดูจากบรรจุภัณฑ์คุณภาพต่ำ การติดฉลาก จำนวน) โปรดอย่าซื้อ แต่ให้รายงานแก่ผู้ติดต่อที่กำหนดไว้

ฉันทำงานในสายงานสร้างสรรค์ ฉันควรทำอย่างไรเพื่อเคารพสิทธิ์ของบุคคลที่สาม หากฉันไม่ทราบเกี่ยวกับสิทธิ์เหล่านั้น หรือไม่เห็นว่ามีการกระทำผิดใดๆ

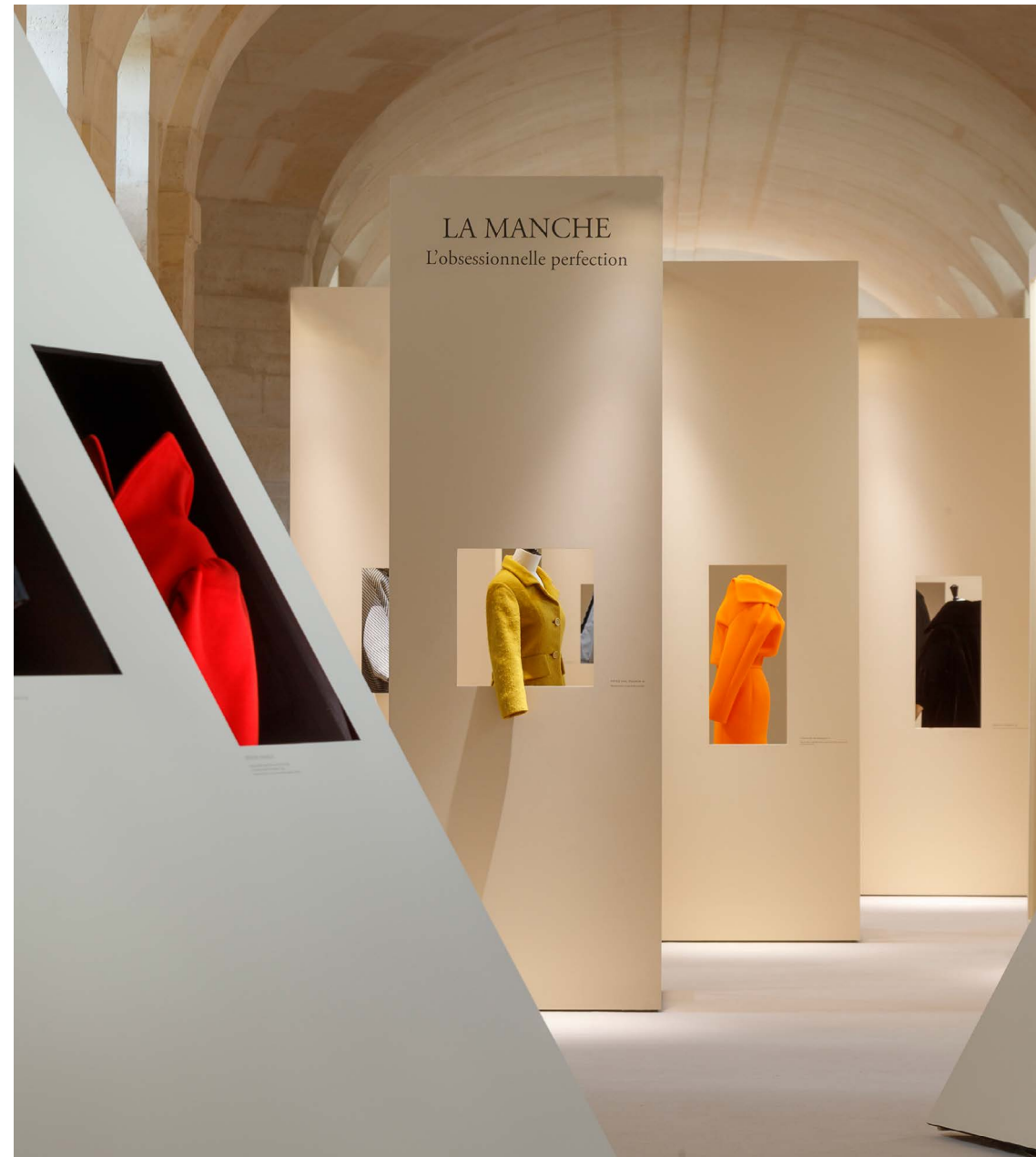
คุณอาจมีความรู้เกี่ยวกับชื่อ รูปทรง แนวคิด งานพิมพ์ และโฆษณาที่ปรากฏให้เห็นอยู่แล้วในตลาด แต่ไม่ใช่ว่าทุกอย่างจะสามารถใช้งานได้ฟรี ผลงานบางส่วนอาจได้รับการคุ้มครองโดยทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สาม ฝ่ายกฎหมาย/ทรัพย์สินทางปัญญาของคุณสามารถตรวจสอบและยืนยันการมีอยู่ของสิทธิ์ดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบการอนุญาต โดยอาศัยกระบวนการเฉพาะและระบบควบคุมภายในองค์กรที่สอดคล้องกับนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาและ Brand Trust ของ Kering กระบวนการนี้จะช่วยให้เราตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงทางกฎหมายและ/หรือชื่อเสียงได้

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายทรัพย์สินทางปัญญาของ Kering
- นโยบาย Brand Trust ของ Kering
- นโยบายการตรวจสอบการอนุญาตในทรัพย์สินทางปัญญาและระเบียบปฏิบัติ 231 ของกลุ่มบริษัท Kering และแบรนด์ในเครือ

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาของ Kering หรือฝ่ายกฎหมายของแบรนด์ของคุณ



การให้คุณค่าองค์ความรู้และความชำนาญด้านงานฝีมือ

ที่ Kering ความเป็นเลิศหมายถึงการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ยอดเยี่ยม พร้อมทั้งรักษามาตรฐานคุณภาพ ความชำนาญด้านงานฝีมือ และประสบการณ์ของลูกค้าที่ดีที่สุด เราทุ่มเทให้กับการอนุรักษ์มรดกตกทอดของเราผ่านการฝึกอบรมจากผู้เชี่ยวชาญและนวัตกรรม เพื่อสืบทอดทักษะดั้งเดิมให้แก่คนรุ่นหลัง ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ใหญ่และเด็กเป็นสิ่งสำคัญสูงสุด โดยมีการทดสอบอย่างเข้มงวดและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่เคร่งครัด เรายึดมั่นต่อพันธกิจในการสร้างสรรค์สินค้าหรูที่ยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสังคมยิ่งขึ้น ด้วยการส่งเสริมความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สิ่งที่ควรทำ

- ให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ความชำนาญด้านงานฝีมือ และนวัตกรรม เพื่อมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมแก่ลูกค้า
- สนับสนุนและอนุรักษ์ความชำนาญด้านงานฝีมือในท้องถิ่น และชุมชนที่สนับสนุนงานฝีมือเหล่านั้น โดยส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ผ่านสถาบันเฉพาะทางและความร่วมมือต่างๆ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนเชิงโครงสร้างแก่โครงการริเริ่มในท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านอย่างเป็นธรรม
- จัดหาการฝึกอบรมที่ดีที่สุดให้แก่พนักงานขายของเรา เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และมอบประสบการณ์ที่ราบรื่นและเหมาะสมกับแต่ละบุคคลในทุกประเทศ
- กำหนดให้พนักงานและคู่ค้าทุกคนต้องแจ้งข้อมูลหากพบเห็นปัญหาด้านความปลอดภัยหรือคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการตรวจสอบอย่างเข้มงวดและคัดเลือกวัตถุดิบ และกระบวนการผลิตที่สอดคล้องกับมาตรฐานของ Kering และตรงตามความคาดหวังด้านคุณภาพและความปลอดภัยของแบรนด์ในเครือ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- เพิกเฉยหรือไม่รายงานปัญหาด้านความปลอดภัยหรือคุณภาพที่อาจเกิดขึ้นในผลิตภัณฑ์
- มีส่วนร่วมในโครงการริเริ่มที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติ หรือชุมชนท้องถิ่น

คำถามที่พบบ่อย

เราจะส่งเสริมนวัตกรรมพร้อมกับการเคารพความชำนาญด้านงานฝีมือดั้งเดิมได้อย่างไร

เราสร้างสมดุลระหว่างมรดกตกทอดกับนวัตกรรม โดยผสานเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ากับความชำนาญด้านงานฝีมือที่สืบทอดกันมายาวนาน ไม่ว่าจะเป็นการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การออกแบบ 3 มิติ หรือการสร้างแบบจำลองดิจิทัล เรามั่นใจว่านวัตกรรมจะช่วยยกระดับทักษะของช่างฝีมือผ่านการพัฒนาทักษะ

เรามีการใช้มาตรการควบคุมอะไรบ้าง

เราดำเนินการทดสอบวัสดุ ประเมินความทนทาน และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างครอบคลุม เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดเป็นไปตามข้อบังคับด้านความปลอดภัยและผลิตภัณฑ์ระดับสากล นอกจากนี้ เรายังขอให้ซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามข้อกำหนดของเราด้วย

เราเชื่อมั่นได้อย่างไรว่าลูกค้าจะได้รับประสบการณ์ที่ราบรื่น

เราให้ความสำคัญกับการปรับให้เหมาะกับแต่ละบุคคล นวัตกรรม และความเป็นเลิศด้านบริการในทุกช่องทางติดต่อ ไม่ว่าจะเป็นในร้านค้า ทางออนไลน์ หรือผ่านบริการสนับสนุนหลังการขาย เป้าหมายของเราคือการมอบประสบการณ์ระดับหรูที่ราบรื่น น่าดึงดูด และตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย เราจึงจัดหาการฝึกอบรมและเครื่องมือที่ดีที่สุดให้แก่พนักงานขายของเรา เพื่อสนับสนุนเส้นทางสู่ความเป็นเลิศนี้

เราจะผสานความยั่งยืนเข้ากับความเป็นเลิศของผลิตภัณฑ์ได้อย่างไร

ความยั่งยืนเป็นส่วนสำคัญพื้นฐานของแนวทางสู่ความเป็นเลิศของเรา เราผสานรวมวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม วิธีการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนเข้ากับการออกแบบของเรา เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ทั้งหรูหราและรักโลก

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการอนุรักษ์ความชำนาญด้านงานฝีมือและองค์ความรู้ของ Kering
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- หลักการความยั่งยืนของ Kering
- มาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์ของ Kering
- มาตรฐานของ Kering: มาตรฐานและคำแนะนำสำหรับการผลิตที่ยั่งยืน
- รายการสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ (PRSL - Product Restricted Substances List)
- รายการสารต้องห้ามในการผลิต (MRSL - Manufacturing Restricted Substances List)
- นโยบายการจัดการซัพพลายเออร์ของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายการให้คำปรึกษาด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบของผลิตภัณฑ์ของ Kering
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering
- ฝ่ายความยั่งยืนของ Kering



การปกป้องข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและความลับทางธุรกิจ

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและเป็นความลับนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปกป้องผลประโยชน์ของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้าของบริษัท ตลอดจนการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม อันที่จริงนั้น ข้อมูลส่วนใหญ่ที่เราสร้างและใช้งานมีจุดประสงค์เพื่อใช้ภายในองค์กรเท่านั้น หรือจะเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เท่านั้น การเข้าถึง การเปิดเผย หรือการจัดการข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาต อาจส่งผลร้ายแรงในทางกฎหมาย การเงิน และชื่อเสียงของ Kering และแบรนด์ในเครือ ด้วยเหตุนี้ การจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัยและสอดคล้องกับนโยบายของ Kering จึงเป็นความรับผิดชอบของคุณ เพื่อปกป้องผลประโยชน์และความน่าเชื่อถือของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ได้มากที่สุด

- **ข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อน** คือข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบริษัท คู่ค้า หรือลูกค้าของเราหากเปิดเผยอย่างไม่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง โครงการและกลยุทธ์ขององค์กร ราคา การลงทุนและการถอนการลงทุน ข้อมูลและสารสนเทศทางการเงิน แผนธุรกิจเชิงกลยุทธ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และองค์ความรู้ ตลอดจนข้อมูลลูกค้าหรือพนักงาน
- **หลัก "จำเป็นต้องรู้"** หมายถึง การเข้าถึงข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนจะต้องถูกจำกัดเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลนั้นในหน้าที่รับผิดชอบและโครงการที่เฉพาะเจาะจง

สิ่งที่ควรทำ

- เก็บรักษาข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและเป็นความลับ และเปิดเผยเฉพาะภายในองค์กรกับบุคคลที่ได้รับอนุญาตตามหลัก "จำเป็นต้องรู้" เท่านั้น
- เมื่อเข้าร่วมในโครงการที่มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายฝ่าย ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎการแข่งขันทางการค้า (เช่น ไม่ควรเปิดเผยข้อมูลทางการค้าที่จะเอื้อต่ออ่อนแก่คู่แข่งในปัจจุบันหรือผู้ที่เป็นคู่แข่ง)
- ใช้ข้อตกลงการรักษาความลับกันที่เริ่มการสนทนากับบุคคลที่สามเพื่อปกป้องข้อมูลที่เปิดเผยให้ทราบ
- ใช้เครื่องมือที่บริษัทอนุมัติและเครือข่ายที่ปลอดภัยเมื่อเข้าถึงหรือแชร์ข้อมูลที่เป็นความลับ จัดเก็บและทำลายเอกสารข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนอย่างปลอดภัยเพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต
- หากสงสัยว่าการละเมิดข้อมูลหรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ตั้งใจ ให้รายงานไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องทันที
- ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทางดิจิทัลและการใช้โซเชียลมีเดียเพื่อปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- จัดเก็บ แชร์ หรือส่งข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและเป็นความลับผ่านอุปกรณ์ส่วนบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือแพลตฟอร์มที่ไม่ได้รับอนุญาต
- เผยแพร่ข้อมูลที่จะเอื้อต่ออ่อนและเป็นความลับแก่ครอบครัว เพื่อน หรือเพื่อนร่วมงานที่ไม่ได้รับอนุญาต
- แชร์เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบริษัทบนโซเชียลมีเดียโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ ยกเว้นเนื้อหาที่บริษัทได้แชร์ไปแล้วบนโซเชียลมีเดียอย่างเป็นทางการของบริษัท

คำถามที่พบบ่อย

ฉันจะสร้างสมดุลระหว่างความโปร่งใสกับการรักษาความลับทางธุรกิจได้อย่างไร

ความโปร่งใสเป็นสิ่งสำคัญ แต่ต้องบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบ แสรเฉพาะข้อมูลที่จำเป็นและเหมาะสมเท่านั้น พร้อมทั้งรักษารายละเอียดที่เป็นความลับให้ปลอดภัยอยู่เสมอ หากมีข้อสงสัย โปรดปรึกษาผู้จัดการหรือทีมฝ่ายกฎหมาย

ฉันควรทำอะไรหากสงสัยว่ามีการละเมิดข้อมูลที่เป็นความลับ

รายงานให้ผู้จัดการหรือทีมฝ่ายกฎหมายทราบทันที การดำเนินการอย่างรวดเร็วสามารถช่วยป้องกันความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

ฉันสามารถใช้งานเอกสารลับในสถานที่สาธารณะ เช่น ร้านกาแฟหรือสนามบิน ได้หรือไม่

ไม่ได้ การทำงานในพื้นที่สาธารณะเพิ่มความเสี่ยงต่อการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต หากจำเป็นจริงๆ ให้ใช้หน้าจอล็อกหน้าจอและตรวจสอบให้แน่ใจว่าจะไม่มีใครได้ยืมบทสนทนาของคุณ โดยทั่วไปแล้ว คุณไม่ควรพูดคุยเรื่องที่เป็นความลับหรือเรื่องละเอียดอ่อนในที่สาธารณะ เพราะอาจมีคนได้ยืมบทสนทนา

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทั่วโลกของ Kering
- แนวทางการใช้โซเชียลมีเดียของ Kering
- คำแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดมีอยู่ในพอร์ทัลด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการของคุณ
- ฝ่ายกฎหมายของ Kering
- ฝ่ายการเงินของ Kering
- หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของข้อมูล (CISO) ของกลุ่มบริษัท



การปกป้องชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท

ชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทและแบรนด์ในเครือของเราสร้างขึ้นมาจากการลงทุนอย่างหนักและยาวนาน ชื่อเสียงเป็นทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้ที่สำคัญมาก โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมสินค้าหรู และในบริษัทที่ผู้คนคาดหวังความรับผิดชอบและความโปร่งใสขององค์กรมากขึ้นอย่างไม่เคยมีมาก่อน

ด้วยเหตุนี้ เราจึงต้องคำนึงเสมอว่าการกระทำของเราอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ Kering และแบรนด์ในเครืออย่างไร พนักงานทุกคนควรมีส่วนร่วมในการปกป้องชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทผ่านพฤติกรรมที่รอบคอบและเป็นมืออาชีพ และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทและแบรนด์ในเครือ

แม้ว่าทุกคนจะมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและแสดงออกผ่านบัญชีโซเชียลมีเดียของตนเอง แต่ทุกคนก็ควรตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้โซเชียลมีเดียด้วยเช่นกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ทุกคนต้องแน่ใจว่าความคิดเห็นส่วนตัวของคุณจะไม่ถูกนำไปเชื่อมโยงกับจุดยืนของ Kering หรือแบรนด์ในเครือ

ชื่อเสียงขององค์กร คือภาพลักษณ์ที่ผู้คนมองคุณในฐานะองค์กรผ่านผลิตภัณฑ์ บริการ และพฤติกรรมต่างๆ ของคุณ ซึ่งอาจได้รับอิทธิพลจากหลายปัจจัย รวมถึงส่วนแบ่งการตลาด มูลค่าแบรนด์ ความพึงพอใจของลูกค้า และกระแสดูแลความคิดเห็นในโซเชียลมีเดีย

สิ่งที่ควรทำ

- ถ้ามองตัวเองเสมอว่า การกระทำส่วนบุคคลของคุณอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของ Kering หรือแบรนด์ในเครือของเราอย่างไรบ้าง
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณสื่อสารจากภายนอกที่ทำงานร่วมกับแบรนด์ในเครือ เช่น แอมบาซาเดอร์ ต้องปฏิบัติตามกฎบัตรด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering ด้วยเช่นกัน
- หลีกเลี่ยงความเสี่ยงในการก่อให้เกิดความสับสนระหว่างความคิดเห็นส่วนตัวกับความคิดเห็นของ Kering หรือแบรนด์ในเครือ
- ใช้แพลตฟอร์มโซเชียลภายในองค์กรอย่างมีความรับผิดชอบ และเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพเท่านั้น
- จำไว้เสมอว่าในโลกอินเทอร์เน็ตไม่มีอะไรเป็นความลับ เป็นส่วนตัว หรือถูกหลงลืมไปอย่างแท้จริง

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- แสดงจุดยืนต่อสาธารณะในนามของกลุ่มบริษัทหรือแบรนด์โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง หรือโดยไม่ได้ตกลงกันเป็นการภายในเกี่ยวกับเนื้อหาที่จะสื่อสาร
- พูดหรือเขียนในที่สาธารณะเกี่ยวกับหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทซึ่งอยู่นอกเหนือขอบเขตความเชี่ยวชาญของเรา
- ให้การรับรองความคิดเห็นหรือข้อมูลที่น่าสงสัยว่าเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ซึ่งอยู่นอกเหนือขอบเขตความเชี่ยวชาญของเรา โดยการแชร์ต่อโดยไม่ตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าข้อมูลเหล่านั้นน่าเชื่อถือ
- ตอบคำถามจากตัวแทนสื่อ/โซเชียลมีเดีย ข้อซักถามจากบริษัทที่ปรึกษาภายนอก แบบสอบถามเกี่ยวกับ Kering หรือหัวข้อทางวิชาชีพใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Kering และแบรนด์ในเครือ หากคุณไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทให้ทำเช่นนั้นโดยเฉพาะ

คำถามที่พบบ่อย

หลังจากเริ่มสนทนากันอย่างเป็นกันเองกับลูกค้าคนหนึ่งในบ้านของแบรนด์ ฉันก็ตระหนักว่าบุคคลนั้นอาจเป็นนักข่าวที่พยายามจะให้ฉันเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ควรเปิดเผย ฉันควรทำอย่างไรดี

ยุติการสนทนาอย่างสุภาพโดยกล่าวว่าหัวข้อเหล่านี้เป็นเรื่องที่คุณไม่ได้รับอนุญาตให้แสดงความคิดเห็น เนื่องจากคุณมีหน้าที่รักษาความลับ หากบุคคลนั้นยังยืนกรานต่อ ให้ถามอย่างสุภาพว่าบุคคลนั้นเป็นนักข่าวหรือไม่ หรือบุคคลนั้นตั้งใจจะนำข้อมูลนี้ไปใช้ในทางใด หากบุคคลนั้นระบุว่าตนเป็นนักข่าว ให้สอบถามชื่อสำนักข่าวและแนบนำให้ติดต่อฝ่ายประชาสัมพันธ์ของแบรนด์ และแจ้งให้ผู้จัดการของคุณทราบด้วย

ในฐานะพลเมืองคนหนึ่ง ฉันอยากแสดงความคิดเห็นในประเด็นทางการเมืองที่สำคัญสำหรับฉัน ฉันสามารถทำเช่นนี้ในที่ทำงานได้หรือไม่

ประมวลจริยธรรมของเราไม่ได้ตั้งคำถามถึงเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น อย่างไรก็ตาม หากคุณแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ คุณควรระบุล่วงหน้าว่าเป็นเพียงความคิดเห็นส่วนตัวเท่านั้น และไม่ได้สะท้อนถึงความคิดเห็นของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด นอกจากนี้ คุณไม่ควรแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในบัญชีโซเชียลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของคุณ รวมถึงแพลตฟอร์มภายในองค์กรด้วย

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- แนวทางการใช้โซเชียลมีเดียของ Kering
- กฎหลักของ Viva Engage
- นโยบาย Brand Trust ของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายการสื่อสารแบรนด์
- ฝ่ายการสื่อสารองค์กรของ Kering



การจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

ที่ Kering พันธกิจในการดำเนินงานอย่างยั่งยืนและการเคารพในจริยธรรมและสิทธิมนุษยชนได้รับการสนับสนุนจากการคัดเลือกคู่ค้าตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

ด้วยเหตุนี้ เราจึงได้นำนโยบายและแนวทางปฏิบัติมาใช้เพื่อกำหนดพันธกิจที่มีต่อความร่วมมือ สร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานที่คาดหวัง และส่งเสริมแนวทางที่เป็นธรรม นอกจากนี้ เรายังกำหนดให้ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามกฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering และหลักการความยั่งยืนของ Kering ซึ่งระบุข้อกำหนดทั้งหมดที่พวกเขาต้องดำเนินการ

และให้คำมั่นสัญญาอย่างเป็นทางการเช่นเดียวกับที่ Kering ปฏิบัติต่อซัพพลายเออร์ของเราเอง เรายังได้กำหนดกระบวนการเพื่อตรวจสอบว่าซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดของเรา เพื่อให้มั่นใจถึงความสม่ำเสมอในการตรวจสอบสถานะและประเมินความเสี่ยง

สิ่งที่ควรทำ

- กำหนดให้ซัพพลายเออร์ของเราต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering หลักการความยั่งยืนของ Kering และนโยบายที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบว่าพวกเขาดำเนินขั้นตอนที่เหมาะสมในการนำหลักการของกฎบัตรนี้ไปใช้กับซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินกิจกรรมจัดซื้อด้วยความโปร่งใส โปร่งใสปราศจากอคติ และเป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติที่ปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องของ Kering
- ดำเนินการตรวจสอบสถานะซัพพลายเออร์อย่างรอบด้าน โดยใช้แนวทางที่อิงตามความเสี่ยง เพื่อประเมินการปฏิบัติตามกฎระเบียบ สิทธิมนุษยชน สังคม ความมุ่งมั่นต่อความยั่งยืน สถานะทางการเงิน ชื่อเสียง และความสามารถในการดำเนินงาน ก่อนเริ่มทำธุรกิจใดๆ และตรวจสอบเป็นระยะๆ ตลอดช่วงเวลาที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแนวทางการจัดซื้อสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ สนับสนุนวิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืน และสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา
- กำหนดให้มีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรและไม่สิ่งซื้อ ก่อนที่จะมีการอนุมัติการใช้ใดๆ
- หากพบสถานการณ์ร้ายแรงที่ขัดแย้งกับค่านิยมของ Kering ให้ดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงทีและบรรเทาสถานการณ์

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ละเลยขั้นตอนการตรวจสอบสถานะหรือการประเมินความเสี่ยงที่จำเป็นก่อนให้ซัพพลายเออร์เริ่มทำงาน
- กำหนดการใช้งบประมาณหรือตัดสินใจเกี่ยวกับความสำคัญเชิงกลยุทธ์ของโครงการโดยปราศจากการตรวจสอบภายในองค์กรที่เหมาะสม
- เลือกซัพพลายเออร์แต่เพียงฝ่ายเดียว โดยไม่คำนึงถึงความสอดคล้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธุรกิจและค่านิยมของกลุ่มบริษัท
- ทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์ที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพ กฎหมาย หรือการบริหารความเสี่ยง

คำถามที่พบบ่อย

เหตุใดกระบวนการจัดซื้อและการเรียกเสนอราคาจึงมีความสำคัญ

เพื่อประหยัดเวลา ลดต้นทุน และเพิ่มมูลค่าให้กับผลลัพธ์ของโครงการ โดย:

- ปรับปรุงความต้องการให้สอดคล้องกับธุรกิจ หลีกเลี่ยงการกำหนดคุณสมบัติที่เกินความจำเป็นและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- ใช้ประโยชน์จากข้อมูลเชิงลึกทางการตลาดเพื่อระบุโซลูชันที่เหมาะสมที่สุด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการปฏิบัติตามนโยบายภายในองค์กรและข้อบังคับภายนอกองค์กร
- คาดการณ์ความเสี่ยง (ด้านกฎหมาย การดำเนินงาน การเงิน และชื่อเสียง)
- เปรียบเทียบอย่างมีประสิทธิภาพโดยบริหารเวลาให้เหมาะสมเพื่อดำเนินการจัดหาสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- สร้างความมั่นใจในประสิทธิภาพการทำงานของซัพพลายเออร์ที่ดีขึ้นผ่านการประเมินและการทำสัญญาอย่างเป็นระบบ

เราจะประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนดของซัพพลายเออร์ได้อย่างไร

Kering ใช้แนวทางที่เน้นการบริหารความเสี่ยง โดยตรวจสอบประสิทธิภาพและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของซัพพลายเออร์เป็นลำดับแรกด้วยการดำเนินการตรวจสอบด้านสังคม และจากนั้นจึงประเมินความเสี่ยงอย่างเข้มงวดและอัปเดตอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ สิทธิมนุษยชน และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังสามารถดำเนินการตรวจสอบอย่างครอบคลุมเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานของเราอย่างต่อเนื่อง

พนักงานของซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงก็สามารถเข้าถึงระบบแจ้งเบาะแสของ Kering ได้เช่นกัน ซึ่งเป็นช่องทางที่ปลอดภัยในการรายงานการประพฤติผิดหรือการละเมิดที่ต้องสงสัยใดๆ

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- กฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering
- มาตรฐานของ Kering
- หลักการความยั่งยืนของ Kering
- นโยบายการจัดการซัพพลายเออร์
- ระเบียบการปฏิบัติการปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์กับชื่อนของกลุ่มบริษัท Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนัล การต้อนรับ และการเลี้ยงรับรองของ Kering
- นโยบายการจัดซื้อทางอ้อม

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤตินิชอบ:

- ฝ่ายจัดซื้อ
- ฝ่ายการรักษาความปลอดภัยและการตรวจสอบห่วงโซ่อุปทานของ Kering
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท
- ฝ่ายความยั่งยืนของ Kering



การต่อต้านการทุจริต การติดสินบน และการใช้อิทธิพลในทางที่ผิด

ในฐานะที่เป็นส่วนสำคัญของวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ของเรา Kering มีนโยบายไม่ยอมรับการทุจริตหรือการใช้อิทธิพลในทางที่ผิดทุกรูปแบบอย่างเด็ดขาด Kering มุ่งมั่นที่จะป้องกันและตรวจจับการทุจริตโดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในทุกประเทศที่บริษัทดำเนินงานอยู่ รวมถึงกฎหมาย Sapin II ของฝรั่งเศส, กฎหมาย 231/2001 ของอิตาลี, กฎหมาย Foreign Corrupt Practices Act ของสหรัฐอเมริกา และกฎหมาย Bribery Act ของสหราชอาณาจักร การทุจริตก่อให้เกิดต้นทุนมหาศาล ทั้งต่อสังคมโดยรวมและต่อบริษัทต่างๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต

- **การทุจริต** มักถูกนิยามว่าเป็นการใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายหรือตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายในทางที่ผิดเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่ว่าจะเป็นโดยเจ้าหน้าที่รัฐหรือผู้ที่ทำงานในภาคเอกชน ทั้งการทุจริต (“การทุจริตเชิงรุก”) และการถูกทุจริต (“การทุจริตเชิงรับ”) ล้วนผิดกฎหมายและขัดต่อนโยบายของกลุ่มบริษัท Kering
- **การใช้อิทธิพลในทางที่ผิด** หมายถึงการใช้อิทธิพลที่แท้จริงหรือที่แอบอ้างของบุคคลหนึ่งเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาหรือการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ใด ๆ จากหน่วยงานหรือฝ่ายบริหารของรัฐ การเสนอ การให้สัญญา หรือการให้ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการใช้อิทธิพลในลักษณะนี้ หรือการยอมรับอิทธิพลในลักษณะนี้ ก็ถือว่าผิดกฎหมายเช่นกัน เช่นเดียวกับการทุจริต การใช้อิทธิพลในทางที่ผิดอาจกระทำโดยทางตรงหรือทางอ้อมก็ได้

สิ่งที่ควรทำ

- ระมัดระวังและมีความโปร่งใสในการติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่รัฐและหน่วยงานภาครัฐ
- ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมก่อนที่จะทำข้อตกลงกับคู่ค้ารายใหม่หรือเริ่มโครงการเข้าซื้อกิจการโดยเป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- หากคุณสงสัยหรือพบเห็นการร้องขอการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม หรือพบสัญญาหรือธุรกรรมที่น่าสงสัยใดๆ โปรดแจ้งฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- มีส่วนร่วมในทุกกระบวนการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- ปฏิบัติตามหลักสูตรฮีเลิร์นนิ่งภาคบังคับเกี่ยวกับจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- แสวงหาหรือรับผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรมในทุกรูปแบบ
- ทำการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานเอกชน แม้ว่าจะได้รับคำสั่งผ่านบุคคลที่สาม หรือในกรณีที่ธุรกิจถูกข่มขู่ก็ตาม
- พยายามแทรกแซงการอนุมัติ การตรวจสอบ การอนุญาต หรือการดำเนินการอื่นๆ ของภาครัฐโดยไม่ถูกต้อง
- ทำการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก

คำถามที่พบบ่อย

ฉันกำลังเตรียมเปิดร้านใหม่และจำเป็นต้องขอใบอนุญาตจากหน่วยงานรัฐในท้องถิ่น ร้านมีกำหนดเปิดในอีก 2 วัน แต่เรายังไม่ได้รับใบอนุญาต คู่ค้าในท้องถิ่นรายหนึ่งของเราแนะนำว่า หน่วยงานท้องถิ่นมักจะขยับทำงานมากขึ้นกับบริษัทที่ใจกว้าง ฉันควรทำอย่างไรดี

Kering ห้ามไม่ให้มีการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก ติดต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่นของคุณและทีมฝ่ายกฎหมาย ทีมฝ่ายกฎหมายและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบสามารถช่วยตรวจสอบได้ว่าเหตุใดหน่วยงานรัฐในท้องถิ่นจึงไม่อนุมัติใบอนุญาต

พัสดุนส่งรายการหนึ่งติดอยู่ที่ด้านตุลาการ ทำให้เกิดความล่าช้าในห่วงโซ่อุปทานของเรา กรรมการบริษัทชัพพลายเออร์รายหนึ่งของเราเป็นอดีตเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งเสนอตัวที่จะพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ตุลาการให้ในนามของเรา กรรมการรายนี้กล่าวว่า เขาหวังว่าเราจะจดจำเรื่องนี้ไว้เมื่อลูกสาวของเขาไปสมัครฝึกงานที่ Kering ช่วงฤดูร้อนปีหน้า ฉันควรทำอย่างไรดี

ในฐานะอดีตเจ้าหน้าที่รัฐ กรรมการบริษัทชัพพลายเออร์ของเราเป็นบุคคลที่มีบทบาททางการเมือง ซึ่งเสนอที่จะใช้อิทธิพลของตนเพื่อช่วยเหลือเรา โดยนัยแล้ว กรรมการรายนี้กำลังขอให้เรามอบโอกาสฝึกงานให้กับลูกสาวของเขา ถึงแม้จะไม่มีเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสดเข้ามาเกี่ยวข้อง การให้ตำแหน่งงานหรือโอกาสฝึกงานก็ยังถือเป็นผลประโยชน์อยู่ดี นี่เป็นตัวอย่างหนึ่งของการทุจริตในรูปแบบของการใช้อิทธิพลในทางที่ผิด คุณควรปฏิเสธข้อเสนองานของกรรมการที่จะไปพูดคุยในนามของเรา แม้ว่าพัสดุนส่งจะถูกกักไว้ที่ด้านตุลาการอย่างไม่ถูกต้องก็ตาม แจ้งฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับข้อเสนอของกรรมการ และทำงานร่วมกับทีมฝ่ายโลจิสติกส์ ฝ่ายกฎหมาย และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อไปเพื่อให้พัสดุนส่งผ่านด้านตุลาการ

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะของบุคคลที่สามของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนัลและการต้อนรับของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคและการเป็นผู้สนับสนุนของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท



การรับประกันการแข่งขันที่เป็นธรรม

Kering เชื้อมั่นในการแข่งขันที่เปิดกว้างและเป็นธรรม และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัททุกประการ Kering ห้ามมิให้มีการกระทำทุกรูปแบบที่เป็นการต่อต้านการแข่งขันทางการค้า และคาดหวังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามเช่นกัน การละเมิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าอาจส่งผลร้ายแรงอย่างมาก รวมถึงการเสียค่าปรับจำนวนมาก ชื่อเสียงเสื่อมเสีย และบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจต้องถูกลงโทษทางวินัยและถูกดำเนินคดีอาญา

กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าห้ามมิให้ธุรกิจคู่แข่งตกลงกันเพื่อกำหนดราคา แบ่งปันแหล่งจัดหาสินค้า จำกัดการผลิตหรือการพัฒนาทางเทคนิค และแนวทางปฏิบัติที่ประสานงานกันอื่นๆ ที่จำกัดการแข่งขันทางการค้า การเจรจาธุรกิจกับผู้ที่ไม่ใช่คู่แข่งอาจเป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าได้เช่นกัน ตัวอย่างเช่น การควบคุมหรือพยายามควบคุมราคาขายต่อของผู้จัดจำหน่ายนั้นเป็นสิ่งต้องห้ามในหลายเขตอำนาจศาล กฎระเบียบการแข่งขันทางการค้ายังห้ามการกระทำที่เอารัดเอาเปรียบโดยธุรกิจที่มีสถานะเหนือตลาดอีกด้วย โดยสรุปแล้ว กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้ามีจุดมุ่งหมายเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคด้วยราคาที่ต่ำลงและสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดีขึ้น

สิ่งที่ควรทำ

- ปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเรา
- ทำความคุ้นเคยกับนโยบายกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของ Kering และปฏิบัติตามนโยบายเหล่านั้นในการติดต่อสื่อสารกับบุคคลที่สาม
- ยุติการติดต่อสื่อสารและการปฏิบัติใดๆ ที่อาจละเมิดกฎหมายการแข่งขันทางการค้าโดยทันที และรายงานกรณีดังกล่าวให้ฝ่ายกฎหมายของคุณและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering ทราบ
- หากมีข้อสงสัยหรือคำถามใดๆ โปรดขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของคุณและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ตกลงกับคู่แข่งเพื่อกำหนดราคา แบ่งปันแหล่งตลาดหรือแหล่งจัดหาสินค้า จำกัดการผลิตหรือการพัฒนาทางเทคนิค หรือมีส่วนร่วมในการประสานงานกันอื่นๆ ที่อาจจำกัดการแข่งขันทางการค้า
- แลกเปลี่ยนข้อมูลที่จะเอื้ออำนวยต่อการค้ากับคู่แข่ง ซึ่งเป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า
- ควบคุมหรือพยายามควบคุมเงื่อนไขการค้าของผู้จัดจำหน่ายเกินกว่าที่กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้องอนุญาต

คำถามที่พบบ่อย

เพื่อเป็นการเปรียบเทียบมาตรฐาน ฉันขอเสนอตัวเข้าร่วมการประชุมเป็นประจำกับผู้ร่วมงานในกลุ่มบริษัทคู่แข่ง เราจะไม่ทำข้อตกลงใดๆ ที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย เป็นไปได้ไหม

กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าครอบคลุมข้อตกลงทุกประเภท ตั้งแต่ข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรที่มีผลผูกพัน ไปจนถึงข้อตกลงหลวมๆ และไม่เป็นทางการมากนัก เช่น ข้อตกลงด้วยวาจา อีเมล การสนทนากาทางโทรศัพท์ ฯลฯ และแม้แต่การแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างง่าย ๆ กับคู่แข่งก็อาจละเมิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าได้ด้วยเหตุนี้ คุณจึงไม่ควรเข้าร่วมการสนทนากลุ่มแบบไม่เป็นทางการหรือการตัดสินใจร่วมกันกับคู่แข่ง คุณต้องปฏิบัติตามแนวทางภายในองค์กรเกี่ยวกับการปฏิสัมพันธ์กับคู่แข่งในบริบทที่ถูกต้องตามกฎหมายต่างๆ อยู่เสมอ เช่น สมาคมการค้า หรือความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมบางประเภท หากคุณมีคำถามใดๆ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของคุณหรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering

ข้อมูลประเภทใดบ้างที่ฉันไม่ควรเปิดเผยให้คู่แข่งทราบ

แม้แต่การแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างง่าย ๆ กับคู่แข่งก็อาจละเมิดกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าได้ หากข้อมูลที่คุณแลกเปลี่ยนนั้นเป็นข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อนทางการค้า เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลเชิงกลยุทธ์เกี่ยวกับราคา การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตลาด ต้นทุน โครงการวิจัยและพัฒนา และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้า หากการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นความลับมีความจำเป็นต่อการดำเนินงานร่วมหรือธุรกรรมที่ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งเกี่ยวข้องกับคู่แข่ง คุณควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายของคุณและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering ก่อนที่จะแชร์ข้อมูลนี้เสมอ

ฉันกำลังเจรจาข้อตกลงกับคู่ค้าปลีกบุคคลที่สามเพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของแบรนด์ฉัน เนื่องจากเราไม่ได้แข่งขันกับคู่ค้าปลีกรายนี้ เราจึงสามารถสรุปได้ว่าข้อตกลงนี้จะไม่ถูกลงโทษด้วยกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าใช่หรือไม่

ไม่ได้ แม้ว่าการติดต่อกับคู่แข่งจะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ แต่การติดต่อและการปฏิสัมพันธ์กับบุคคลที่สามอื่นๆ เช่น ผู้จัดจำหน่ายและผู้ขาย ก็อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าเช่นกัน ในกรณีนี้ โปรดจำไว้ว่าในหลายเขตอำนาจศาล การควบคุมหรือพยายามควบคุมราคาขายต่อของผู้จัดจำหน่ายผ่านข้อกำหนดในสัญญาหรือวิธีการอื่นใดนั้น เป็นสิ่งต้องห้ามภายใต้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า – นโยบายสำหรับภูมิภาคยุโรป อเมริกา และ APAC
- คู่มือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering
- ผู้ติดต่อด้านกฎหมายประจำแบรนด์/ฝ่ายของคุณ



การปฏิบัติตามกฎระเบียบการควบคุมการส่งออกและมาตรการคว่ำบาตรระหว่างประเทศ

Kering มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรและกฎระเบียบการควบคุมการส่งออกที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างครบถ้วน ด้วยเหตุนี้ Kering จึงได้กำหนดระเบียบเฉพาะ (เรียกว่า “ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการคว่ำบาตร”) ซึ่งระบุถึงความรับผิดชอบและกฎเกณฑ์ที่พนักงานทุกคนและผู้ดำเนินการในนามของกลุ่มบริษัท Kering ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบนี้จะได้รับการอัปเดตเป็นประจำ

- **ประเทศที่ถูกคว่ำบาตร** หมายถึงประเทศหรือดินแดนใดๆ ที่อยู่ภายใต้ข้อจำกัดที่เข้มงวดมากขึ้นเกี่ยวกับการส่งออก การนำเข้า การเงิน การลงทุน หรือกิจกรรมอื่นๆ ภายใต้ข้อบังคับว่าด้วยการคว่ำบาตร โปรดดูรายชื่อประเทศที่ถูกคว่ำบาตรล่าสุดได้ในระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการคว่ำบาตร
- **บุคคลที่ถูกคว่ำบาตร** คือบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรที่อยู่ภายใต้ข้อจำกัดทางเศรษฐกิจ การค้า หรือกฎหมายที่กำหนดโดยรัฐบาลหรือองค์กรระหว่างประเทศ เนื่องจากการละเมิดกฎหมาย ข้อบังคับ หรือนโยบาย
- **ข้อบังคับการคว่ำบาตร** หมายถึง มาตรการจำกัดใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคว่ำบาตรทางการค้า การควบคุมการค้าต่างประเทศ การควบคุมการส่งออกและการส่งออกซ้ำ การไม่แพร่ขยาย การต่อต้านการก่อการร้าย และกฎหมายที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งตราขึ้น รับรอง บริหารจัดการ บังคับใช้ หรือดำเนินการโดยรัฐบาลหรือองค์กรระหว่างประเทศ

สิ่งที่ควรทำ

- ทำความเข้าใจกฎระเบียบ อ่านระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการคว่ำบาตรของ Kering และทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมการส่งออกและการคว่ำบาตรที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของเรา
- ตรวจสอบบุคคลที่สาม รวมถึงคู่ค้าและลูกค้าตามความจำเป็น ตลอดจนซัพพลายเออร์ เทียบกับรายชื่อการคว่ำบาตรและการห้ามค้าขาย ก่อนที่จะเริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
- คอยสังเกตสัญญาณเตือนที่อาจบ่งชี้ถึงการละเมิด และรายงานข้อบ่งชี้ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคว่ำบาตรแก่ทีมฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท
- ขอคำแนะนำจากทีมฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัทหากไม่แน่ใจหรือมีข้อสงสัย

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ปรึกษาหารือกับบุคคลที่สามก่อนดำเนินการตรวจสอบสถานะที่จำเป็น
- มีส่วนร่วมในธุรกรรมต้องห้ามที่เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือประเทศที่ถูกคว่ำบาตร
- ไม่สนใจสัญญาณเตือน หากพบสิ่งที่น่าสงสัย อย่าดำเนินการต่อไปโดยไม่ตรวจสอบและรายงานให้ทีมฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัททราบ

คำถามที่พบบ่อย

ฉันจะรู้ได้อย่างไรว่าบริษัทใดถูกคว่ำบาตร

ก่อนที่จะทำธุรกรรมใดๆ กับบุคคลที่สาม คุณควรตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียดถี่ถ้วน ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบรายชื่อการคว่ำบาตรและการห้ามค้าขายด้วย

ฉันควรทำอย่างไรหากสงสัยว่าธุรกรรมอาจจะเกิดกฎระเบียบการควบคุมการส่งออกหรือมาตรการคว่ำบาตร

หากคุณสังเกตเห็นสัญญาณเตือนที่เกี่ยวข้องกับการคว่ำบาตร ให้ระงับธุรกรรมหรือความสัมพันธ์นั้นไว้ชั่วคราว และรายงานข้อกังวลของคุณไปยังทีมฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัทจะตรวจสอบเรื่องนี้เพิ่มเติมเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

การละเมิดกฎหมายควบคุมการส่งออกหรือกฎหมายคว่ำบาตรจะส่งผลกระทบต่ออย่างไรบ้าง

การละเมิดกฎหมายควบคุมการส่งออกหรือกฎหมายคว่ำบาตรอาจส่งผลกระทบต่อถูกปรับเป็นจำนวนมาก ถูกดำเนินคดีอาญา และสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้องยังอาจต้องรับผิดชอบบุคคล รวมถึงการจำคุกด้วย

ฉันควรทำอย่างไรหากลูกค้าหรือหุ้นส่วนทางธุรกิจขอให้ฉันหาทางหลีกเลี่ยงมาตรการคว่ำบาตรหรือกฎระเบียบการควบคุมการส่งออก

คุณไม่ควรพยายามหลีกเลี่ยงข้อจำกัดทางกฎหมายใดๆ ทั้งสิ้น หากลูกค้าหรือคู่ค้าแนะนำให้คุณทำเช่นนั้น คุณควรปฏิเสธและรายงานคำขอไปยังฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการคว่ำบาตรของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะของบุคคลที่สามของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท
- ฝ่ายการรักษาความปลอดภัยของ Kering



การมีส่วนร่วมในตลาดการเงินอย่างมีความรับผิดชอบ

Kering มีฝ่ายการสื่อสารทางการเงินที่มุ่งมั่นในการให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง แม่นยำ และน่าเชื่อถือแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย กลุ่มบริษัทคอยตรวจสอบว่าทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลทางการเงินได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบอย่างครบถ้วน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือทั้งภายในบริษัทและในตลาดการเงิน เพื่อรักษาการสนทนาที่เปิดกว้างและสร้างสรรค์ Kering จึงมีส่วนร่วมกับนักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ทางการเงิน และผู้ถือหุ้นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่างๆ รวมถึงการประชุม ไรต์ไชว งานสัมมนา และสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ ข้อมูลสาธารณะทั้งหมดนี้อยู่ในส่วนการเงินของเว็บไซต์ kering.com

- **ชุมชนทางการเงิน** เป็นคำกว้างๆ ที่หมายถึงนักลงทุน นักวิเคราะห์ทางการเงิน สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนร่วมในตลาดอื่นๆ ที่ติดตาม ประเมิน และลงทุนในหุ้นของ Kering
- **AMF (Autorité des marchés financiers)** เป็นหน่วยงานกำกับดูแลตลาดการเงินของฝรั่งเศสมีหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลที่เพียงพอแก่นักลงทุน และกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยของตลาด
- **ข้อมูลภายใน** หมายถึงข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์โดยตรงหรือโดยอ้อม ที่หากเปิดเผยต่อสาธารณะ อาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทนั้นๆ หรือตราสารทางการเงินที่เกี่ยวข้อง การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลภายในอยู่ภายใต้การควบคุมอย่างเข้มงวดเพื่อป้องกันการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

สิ่งที่ควรทำ

- ส่งคำถามทั้งหมดจากนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ทางการเงินไปยังฝ่ายการสื่อสารทางการเงิน
- ตอบคำถามจากฝ่ายการสื่อสารการเงินเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญของตนเอง เพื่อสนับสนุนการสื่อสารกับชุมชนทางการเงิน

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- พยายามในประเด็นทางการเงินในที่สาธารณะ หรือมีส่วนร่วมในชุมชนทางการเงินโดยไม่ได้เป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการ
- เผยแพร่ข้อมูลภายใน แม้ว่าไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน

คำถามที่พบบ่อย

นักลงทุน/นักวิเคราะห์ทางการเงินติดต่อมาเพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับ Kering ฉันควรตอบสนองอย่างไร

แจ้งให้ฝ่ายการสื่อสารทางการเงินทราบโดยทันที ซึ่งเป็นฝ่ายที่รับผิดชอบด้านความสัมพันธ์กับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างเป็นทางการ

ฉันได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อที่ฉันสนใจโดยบริษัทด้านการเงินหรือต่อหน้ากลุ่มผู้ฟังในแวดวงการเงิน ผมสามารถตอบรับคำเชิญได้หรือไม่

หาก "การประชุม/การสนทนากับผู้เชี่ยวชาญ" มีการจ่ายค่าตอบแทน คุณต้องปฏิเสธ หากไม่มีค่าตอบแทน คุณต้องส่งข้อเสนอไปยังฝ่ายการสื่อสารทางการเงิน ซึ่งจะทำการตรวจสอบเพื่อพิจารณาหาแนวทางการตอบสนองที่เหมาะสม

ฉันพลายเออร์รายหนึ่งสอบถามฉันเกี่ยวกับแนวโน้มยอดขายที่คาดการณ์ของ Kering ในไตรมาสถัดไป ฉันสามารถบอกข้อมูลการคาดการณ์ได้หรือไม่

ไม่ได้ เฉพาะข้อมูลสาธารณะที่มีอยู่บน Kering.com เท่านั้นที่สามารถนำมาใช้ได้

ฉันมีข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทางการเงินที่จะประกาศในเร็วๆ นี้ ฉันสามารถแชร์กับเพื่อนร่วมงานหรือเพื่อนได้ไหม

ไม่ได้ หากคุณได้รับทราบข้อมูลนี้ โปรดแจ้งให้ฝ่ายการกำกับดูแลกิจการและกฎหมายหลักทรัพย์ทราบ

นักข่าวถามฉันเกี่ยวกับผลประโยชน์ทางการเงินปัจจุบันของแบรนด์ ฉันสามารถตอบได้หรือไม่

ไม่ได้ เฉพาะตัวแทนที่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายการสื่อสารการเงินและทีมฝ่ายประชาสัมพันธ์เท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้แจ้งข้อมูลอย่างเป็นทางการ คุณต้องขอให้ผู้สื่อข่าวติดต่อไปยังฝ่ายประชาสัมพันธ์

ฉันมีข้อมูลภายในเกี่ยวกับบริษัทอื่นที่ไม่ใช่ Kering ฉันสามารถนำมาใช้ได้หรือไม่

ไม่ได้ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ของผู้อื่นอาจมีโทษในหลายประเทศ แม้ว่าข้อมูลนั้นจะไม่เกี่ยวข้องกับบริษัทของคุณก็ตาม

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายการสื่อสารทางการเงินของ Kering
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ Kering (หากเกี่ยวข้องกับนักข่าว)
- ฝ่ายการกำกับดูแลกิจการและกฎหมายหลักทรัพ์ของ Kering



การป้องกันการฟอกเงินและการหลีกเลี่ยงภาษี

Kering มุ่งมั่นที่จะต่อสู้และป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่กิจกรรมก่อการร้ายหรืออาชญากรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการฟอกเงินในทุกเขตอำนาจศาลที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติต่อการต่อต้านการฟอกเงินในท้องถิ่น ควบคู่ไปกับการตรวจสอบธุรกรรมอย่างต่อเนื่องและการรายงานกิจกรรมที่น่าสงสัยโดยทันที Kering เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทางการเงินทั้งหมดในเขตอำนาจศาลที่ดำเนินงานอยู่ Kering ไม่ยอมรับการหลีกเลี่ยงภาษีหรือการปลอมแปลงภาษีในทุกรูปแบบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการนำหลักการ “ผลตอบแทนที่พึงได้รับ” มาใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่ารายได้ที่ต้องเสียภาษีสอดคล้องกับกิจกรรมทางเศรษฐกิจ Kering มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความสัมพันธ์ที่โปร่งใสและร่วมมือกันกับหน่วยงานด้านภาษีทุกแห่งทั่วโลก

- **การฟอกเงิน** คือกระบวนการสร้างภาพลวงตาว่าเงินที่ได้มาจากการกระทำความผิดกฎหมาย เช่น การค้ายาเสพติดหรือการก่อการร้าย นั้นได้มาจากแหล่งที่มาที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- **ธุรกรรมที่น่าสงสัย** ธุรกรรมใดๆ ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าอาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางอาชญากรรม เช่น การฟอกเงิน การทุจริต การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือการฉ้อโกง

สิ่งที่ควรทำ

- ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติต่อการป้องกันการฟอกเงินที่ใช้บังคับในตลาดของคุณ
- ควรระมัดระวังสัญญาณเตือน เช่น รูปแบบการทำธุรกรรมที่ไม่ปกติหรือน่าสงสัย การซื้อสินค้าชนิดเดียวกันบ่อยครั้ง หรือการชำระเงินสดจำนวนมาก
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการชำระเงินสดที่บังคับใช้ในเขตอำนาจศาลที่เกี่ยวข้อง
- เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดไว้ตามระยะเวลาการเก็บรักษาที่กำหนดไว้ในเขตอำนาจศาลที่เกี่ยวข้อง
- รายงานธุรกรรมที่น่าสงสัยใดๆ ต่อฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบก่อนที่จะเกิดขึ้น หากไม่สามารถทำเช่นนั้นได้ ให้รายงานธุรกรรมดังกล่าวต่อฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบหลังจากเสร็จสิ้นแล้ว ก่อนลงนามในข้อตกลง ควรแจ้งฝ่ายกำกับดูแลภาษีหากผู้รับเหมาช่วงที่อาจเกี่ยวข้องตั้งอยู่ในเขตปลอดภาษี

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- เพิกเฉยธุรกรรมที่น่าสงสัย
- หากมีข้อสงสัย อย่าดำเนินการต่อ แต่ให้ขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการหรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท/แบรนด์แทน
- รับเงินสดสำหรับการทำธุรกรรมที่เกินวงเงินที่กำหนดโดยไม่รายงานธุรกรรมดังกล่าว หากกฎหมายท้องถิ่นอนุญาต

คำถามที่พบบ่อย

ฉันควรติดต่อใครหากพบเห็นธุรกรรมที่น่าสงสัย

รายงานเรื่องนี้ให้เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับท้องถิ่น/แบรนด์ หรือทีมงานฝ่ายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัททราบทันที

ฉันควรทำอย่างไรหากลูกค้ากลุ่มเสี่ยงสูงปฏิเสธที่จะแสดงหลักฐานยืนยันตัวตน

หากลูกค้าปฏิเสธที่จะแสดงหลักฐานยืนยันตัวตนตามข้อกำหนดการตรวจสอบสถานะลูกค้า ห้ามดำเนินการทำธุรกรรมต่อ ส่งเรื่องต่อไปยังฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และบันทึกการปฏิเสธตามนโยบายป้องกันการฟอกเงิน

ฉันจะระบุสัญญาณเตือนที่อาจบ่งชี้ถึงการฟอกเงินได้อย่างไร

สังเกตสัญญาณต่างๆ เช่น การทำธุรกรรมเงินสดมูลค่าสูง การซื้อโดยบุคคลที่สามโดยไม่มีเชื่อมโยงที่ชัดเจนระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายปลายทาง การขายต่ออย่างรวดเร็ว วิธีการชำระเงินที่ผิดปกติ หรือลูกค้าที่ไม่เต็มใจที่จะแสดงเอกสารยืนยันตัวตนหรือแหล่งที่มาของเงินทุน

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายทั่วโลกของ Kering ว่าด้วยการป้องกันการฟอกเงิน
- นโยบายภาษีของกลุ่มบริษัท Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท
- ฝ่ายกำกับดูแลภาษีของ Kering



การระบุและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

Kering ตระหนักและเคารพในผลประโยชน์ส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน

แม้ว่าทุกคนจะมีผลประโยชน์มากมายที่ต้องจัดการ (ด้านอาชีพ ส่วนตัว การเมือง สมาคม ฯลฯ) แต่ผลประโยชน์ทั้งหมดก็ไม่ได้ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเสมอไป อย่างไรก็ตาม เมื่อเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น สิ่งสำคัญคือต้องระบุและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตัวอย่างเช่น:

- ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจส่งผลกระทบต่อหน้าที่ของพนักงานในการปกป้องผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และอาจส่งผลต่อการตัดสินใจอย่างเป็นอิสระของพนักงานได้
- แม้เพียงแค่กลางของผลประโยชน์ทับซ้อน (ถึงแม้จะยังไม่ได้รับการพิสูจน์) ก็อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพของเรา และเป็นอันตรายต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทได้
- การฉ้อโกงและการละเมิดกฎหมายต่อต้านการติดสินบนอาจเริ่มต้นจากการไม่เปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน

การป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนนั้นเกี่ยวข้องกับการเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าว เพื่อจัดทำแผนดำเนินงานร่วมกับผู้จัดการของพนักงาน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึงการทับซ้อนระหว่างภาระหน้าที่ทางวิชาชีพกับผลประโยชน์ทางครอบครัว การเมือง หรือ การเงิน ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจเป็นการทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ที่รับรู้ หรือที่อาจเกิดขึ้นได้

สิ่งที่ควรทำ

- เปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ ให้กับผู้จัดการหรือหัวหน้างานโดยตรงของคุณทราบ
- ขอคำแนะนำหากไม่แน่ใจว่าสถานการณ์เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
- ถอนตัวออกเมื่อจำเป็น

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ปกปิดข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้น
- ลองนึกภาพตัวเองอยู่ในสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณอาจส่งผลต่อการตัดสินใจในหน้าที่การงานภายในกลุ่มบริษัท

คำถามที่พบบ่อย

ญาติของฉันสมัครงานในฝ่ายของฉัน ฉันสามารถมีส่วนร่วมในกระบวนการว่าจ้างได้หรือไม่

ไม่ได้ เพื่อหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์และถอนตัวออกจากการตัดสินใจเรื่องการจ้างงานที่เกี่ยวข้องกับญาติของคุณ กระบวนการสรรหาบุคลากรควรความเป็นธรรมและเป็นกลาง

ฉันกำลังพิจารณาลงทุนในบริษัทที่ทำธุรกิจกับกลุ่มบริษัทของเรา เรื่องนี้เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

อาจจะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หากการลงทุนของคุณอาจส่งผลต่อการตัดสินใจของคุณในลักษณะที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ Kering หรือทำให้ความเป็นกลางของคุณในการปฏิบัติหน้าที่ภายในกลุ่ม Kering ลดลง อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ คุณต้องแจ้งการลงทุนนี้ให้ผู้จัดการของคุณทราบ

เพื่อนของฉันเป็นเจ้าของบริษัทแห่งหนึ่ง ซึ่งอาจเป็นผู้จำหน่ายสินค้าที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบริษัทของเรา ฉันสามารถแนะนำเขาได้หรือไม่

ได้ แต่คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์ของคุณก่อนที่จะแนะนำ และคุณไม่ควรมีส่วนร่วมในกระบวนการคัดเลือก ควรปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจเป็นไปอย่างยุติธรรมและโปร่งใส

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- ระเบียบการปฏิบัติการปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้จัดการของคุณ
- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท



การรับรองความปลอดภัยของข้อมูล

Kering ถือว่าข้อมูลเป็นหนึ่งในทรัพย์สินที่มีค่าที่สุด และตระหนักถึงความสำคัญสูงสุดของการปกป้องข้อมูลเหล่านั้น การรักษาความลับ ความถูกต้อง และความพร้อมใช้งานของข้อมูล เป็นหัวใจสำคัญของกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท เนื่องจากสิ่งเหล่านี้จำเป็นต่อความไว้วางใจของลูกค้า ความได้เปรียบในการแข่งขัน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- **เหตุการณ์ด้านความปลอดภัย** เป็นเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความลับ ความสมบูรณ์ หรือความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ
- **CISO** ย่อมาจาก Chief Information Security Officer (หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของข้อมูล)
- **การเข้าถึงเชิงตรรกะ** คือความสามารถในการโต้ตอบกับระบบไอทีและข้อมูลผ่านการยืนยันตัวตน (เช่น ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน)
- **หลักการให้สิทธิ์ขั้นต่ำ** หมายถึงผู้ใช้จะมีสิทธิ์เฉพาะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของตนเท่านั้น
- **ฟิชซิง** เป็นการหลอกลวงโดยการส่งอีเมลแอดอ้างเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง เพื่อหลอกล่อให้บุคคลเปิดเผยข้อมูลที่ละเอียดอ่อน

สิ่งที่ควรทำ

- รักษาความปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานของเราโดยการอัปเดตและตรวจสอบส่วนประกอบอย่างสม่ำเสมอ และโดยการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด
- จัดการเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยและดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- ผนวกวาระมาตรการรักษาความปลอดภัยเข้าไว้ในสัญญาและโครงการตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ
- ควบคุมการเข้าถึงเชิงตรรกะโดยการระบุตัวตนผู้ใช้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการปกป้องระบบยืนยันตัวตน และปฏิบัติตามหลักการให้สิทธิ์ขั้นต่ำ
- ดำเนินการตามแนวทางแบบบูรณาการภายใต้การกำกับดูแลของ CISO ของกลุ่มบริษัท เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในทุกหน่วยงานและทุกภูมิภาค
- ปฏิบัติตามนโยบายโดยอิงตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเสมอ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ใช้ข้อมูลสำหรับวัตถุประสงค์ที่ไม่ได้รับอนุญาต ควรใช้ข้อมูลเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ที่ต้องตามกฎหมายและระบุไว้เท่านั้น
- เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการที่ผิดกฎหมายหรือไม่โปร่งใส
- ละเลยข้อกำหนดด้านการรักษาความปลอดภัย
- เพิกเฉยต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวทันทีตามนโยบายการจัดการเหตุการณ์
- ใช้โซลูชันออนไลน์ที่ไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลที่ละเอียดอ่อนของ Kering รั่วไหลได้

คำถามที่พบบ่อย

ฉันควรทำอย่างไรหากได้รับอีเมลที่ดูเหมือนถูกต้องตามกฎหมาย แต่ขอให้ฉันคลิกลิงก์หรือให้ข้อมูลส่วนบุคคล

โปรดระวัง เพราะอาจเป็นการพยายามหลอกลวงเพื่อขโมยข้อมูลของคุณ ห้ามคลิกลิงก์หรือแชร์ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ รายงานอีเมลดังกล่าวทันทีโดยใช้ปุ่ม Report Phish หรือส่งอีเมลไปที่ security@kering.com จากนั้นลบอีเมลนั้นทิ้ง หลีกเลี่ยงการใช้ได้กับข้อความที่นำเสนอในแอปรับส่งข้อความด่วนหรือการสนทนาทางโทรศัพท์ด้วยเช่นกัน

ฉันควรทำอย่างไรเมื่อเริ่มต้นโครงการเว็บไซต์ใหม่

คุณต้องปฏิบัติตามกระบวนการของคณะกรรมการตรวจสอบโครงการเพื่อให้ทีมฝ่ายการรักษาความปลอดภัยด้านไอที สถาปัตยกรรม และความเป็นส่วนตัวเข้ามามีส่วนร่วม พวกเขาจะให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด กำหนดข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว และช่วยให้มั่นใจได้ว่ามีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมตลอดทั้งโครงการ

ฉันได้รับแจ้งเตือนว่าบัญชีที่ทำงานของฉันอาจถูกละเมิด ฉันควรทำอย่างไรดี

สร้างรหัสผ่านที่สอดคล้องกับนโยบายรหัสผ่านของ Kering เสมอ และใช้โปรแกรมจัดการรหัสผ่าน เช่น Keepass เพื่อรักษาความปลอดภัยในการจัดการรหัสผ่าน เปิดใช้งานการยืนยันตัวตนหลายขั้นตอนเพื่อเพิ่มความปลอดภัย และเปลี่ยนรหัสผ่านหากสงสัยว่ามีการละเมิด คุณสามารถอัปเดตรหัสผ่านได้ในการตั้งค่าบัญชีผู้ใช้ของคุณ

ฉันต้องการติดตั้งแอปพลิเคชันบนคอมพิวเตอร์ในที่ทำงานของฉัน ฉันควรทำอย่างไรดี

โปรดดูเครื่องมือที่มีให้บริการในแคตตาล็อกแอปพลิเคชันของ Kering เพื่อให้นับใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดสิทธิ์การใช้งาน หากมีความต้องการทางวิชาชีพเพิ่มเติม โปรดส่งคำขอรับบริการด้านไอทีผ่าน Kering Connect หลังจากผู้จัดการตรวจสอบความถูกต้องแล้ว คำขอกิ่งหมจะต้องได้รับการอนุมัติด้านการรักษาความปลอดภัยเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบและปกป้องข้อมูล

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทั่วโลก (GISP) ของ Kering
- นโยบายการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับ GISP
- คำแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด: มีให้ใช้งานบนพอร์ทัลด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ทีมฝ่ายการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการจัดการเหตุการณ์ของ Kering: security@kering.com
- หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของข้อมูล (CISO)/ฝ่ายไอทีของกลุ่มบริษัท



การรับรองความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า พนักงาน และบุคคลภายนอกมีความสำคัญสูงสุด ข้อมูลส่วนบุคคลควรได้รับการรวบรวมอย่างโปร่งใส นำไปใช้อย่างระมัดระวัง และจัดเก็บอย่างปลอดภัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ เราจึงปฏิบัติตามหลักการสำคัญที่เป็นแนวทางให้กระบวนการจัดการข้อมูลของเรา

พนักงานทุกคนในบริษัท Kering มีบทบาทในการรักษาหลักการเหล่านี้และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้อง เพื่อเคารพความเป็นส่วนตัวและสิทธิของบุคคล เราจึงดำเนินการดังต่อไปนี้กับข้อมูลส่วนบุคคล:

- เก็บรวบรวมและใช้งานอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย
- นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมไว้เท่านั้น
- ถูกต้องแม่นยำและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- เก็บรักษาไว้เฉพาะเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น
- เข้าถึงได้เมื่อต้องการ และได้รับการปกป้องจากการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการสูญหาย

สิ่งที่ควรทำ

- มีความโปร่งใสและแจ้งให้บุคคลทราบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวม ใช้ และแชร์
- ตรวจสอบว่าสามารถติดต่อลูกค้าได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่ ก่อนส่งการสื่อสารทางการค้า
- พิจารณาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าบุคคลที่สามที่จัดการข้อมูลของเราปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความเป็นส่วนตัวของเรา
- นำแนวทาง “การออกแบบโดยคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว” มาใช้กับโครงการริเริ่มของเรา

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ทำการตัดสินใจที่มีความสำคัญโดยอาศัยการประมวลผลอัตโนมัติเพียงอย่างเดียว
- พูดคุยเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า เช่น ประวัติการซื้อหรือพฤติกรรม การซื้อ กับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ตัวลูกค้าเอง รวมถึงสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลที่สามอื่นๆ
- เก็บรวบรวมข้อมูลที่ละเอียดอ่อน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุ้มครองความเป็นส่วนตัว
- ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากการตรวจสอบและประเมินด้านความเป็นส่วนตัวอย่างสม่ำเสมอ

คำถามที่พบบ่อย

ฉันสามารถตรวจสอบโปรไฟล์โซเชียลมีเดียของลูกค้าเพื่อทำความเข้าใจความชอบของพวกเขาและให้บริการพวกเขาได้ดียิ่งขึ้นหรือไม่

ไม่ได้ ความสัมพันธ์กับลูกค้าต้องอาศัยข้อมูลที่ลูกค้าให้โดยสมัครใจเท่านั้น ในระหว่างการประชุม การสนทนา หรือผ่านช่องทางที่เป็นทางการและได้รับอนุญาต การอ้างอิงหรือการใช้ข้อมูล ความคิดเห็น หรือสารสนเทศที่พบในโซเชียลมีเดียหรือแพลตฟอร์มอื่นๆ แม้ว่าจะดูเหมือนเกี่ยวข้อง ก็เป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเด็ดขาด

ฉันสามารถใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทุกประเภทสำหรับโครงการของฉันได้หรือไม่

ไม่ได้ ข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างถือว่ามีความละเอียดอ่อนกว่าข้อมูลอื่นๆ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อน หมายถึง ข้อมูลที่รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง รายละเอียดทางชีวมาตร (เช่น การสแกนม่านตาหรืออวัยวะลายนิ้วมือ เสียง หรือรูปทรงใบหน้า/มือ) ข้อมูลด้านสุขภาพและพันธุกรรม เชื้อชาติ ศักดิ์ฐานะทางเมือง ความเชื่อทางศาสนา หรือปรัชญา การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน และรายละเอียดส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับรสนิยมทางเพศ โดยปกติแล้ว เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนเช่นนี้เฉพาะในสถานการณ์เฉพาะ เช่น เมื่อกฎหมายกำหนดไว้

ฉันสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้หรือไม่ หากข้อมูลนั้นไม่เกี่ยวข้องกับโครงการปัจจุบันที่ฉันกำลังทำอยู่

ไม่ได้ คุณควรเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะที่จำเป็นสำหรับบทบาทหรือโครงการของคุณเท่านั้น การเข้าถึงข้อมูลโดยปราศจากความจำเป็นที่ถูกต้องตามกฎหมายเป็นการละเมิดหลักการคุ้มครองข้อมูล และอาจส่งผลให้ถูกลงโทษทางวินัย ควรตรวจสอบให้แน่ใจเสมอว่าการเข้าถึงข้อมูลจำกัดเฉพาะบุคลากรที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

จำเป็นต้องมีการประเมินความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้เครื่องมือหรือแหล่งข้อมูลฟรีหรือไม่

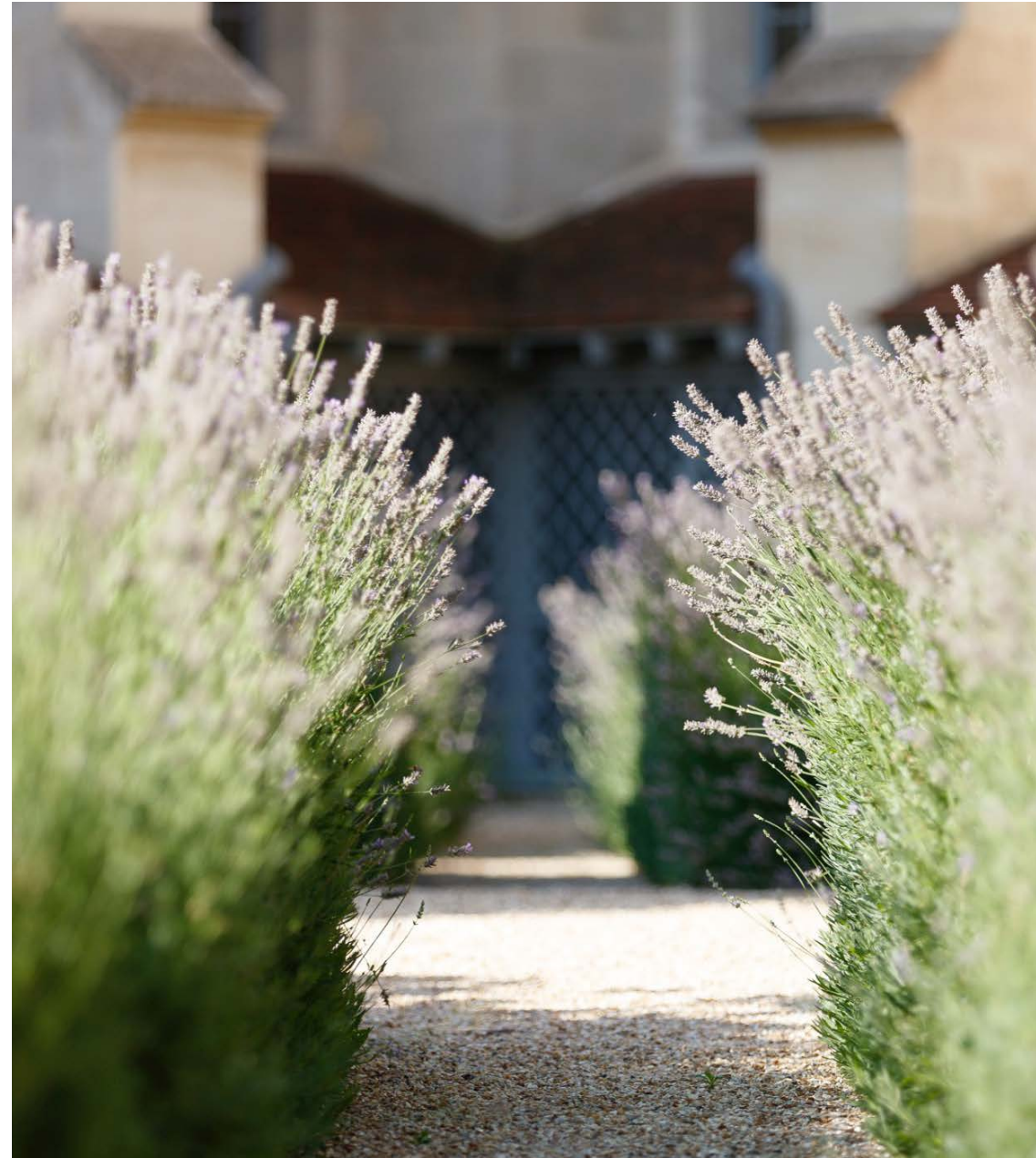
ใช่ การประเมินความเป็นส่วนตัวช่วยให้สามารถระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การจัดเก็บ การแชร์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลได้ โดยควรดำเนินการกับเครื่องมือหรือโครงการริเริ่มใหม่ที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นแบบเสียค่าใช้จ่ายหรือฟรีก็ตาม ในฐานะองค์กรที่มุ่งมั่นในการรักษามาตรฐานสูงสุดด้านความเป็นส่วนตัว Kering จึงยึดมั่นในหลักการการออกแบบโดยคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว หลักการนี้กำหนดให้ต้องผสานรวมข้อพิจารณาด้านความเป็นส่วนตัวเข้ากับการออกแบบระบบและกระบวนการตั้งแต่เริ่มต้น ดังนั้น เครื่องมือใดๆ ก็ตาม ไม่ว่าจะฟรีราคาเท่าใด ก็ต้องผ่านการประเมินด้านความเป็นส่วนตัวเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับข้อบังคับการคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การให้ความสำคัญกับการประเมินนี้เป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นของเราในด้านความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของแต่ละบุคคล

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการกำกับดูแลความเป็นส่วนตัวของ Kering
- นโยบายการร้องขอและการร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลของ Kering (ผู้ควบคุมและผู้ประมวลผล)
- นโยบายความรับผิดชอบต่อด้านความเป็นส่วนตัวของ Kering
- นโยบายการจัดการการละเมิดความเป็นส่วนตัวของ Kering
- นโยบายการฝึกอบรมและความตระหนักรู้ของ Kering
- นโยบายการตรวจสอบความเป็นส่วนตัวของ Kering
- นโยบายการออกแบบโดยคำนึงถึงความเป็นส่วนตัวตั้งแต่แรกเริ่มของ Kering
- นโยบายการเข้าถึงและการจัดการข้อมูลของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติดังกล่าว:

- เจ้าหน้าที่คุ้มครองความเป็นส่วนตัวของ Kering
- ผู้ประสานงานด้านความเป็นส่วนตัวของแบรนด์



การตรวจสอบของกำนันและการต้อนรับ

Kering มุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการปฏิบัติตามกฎระเบียบสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการแลกเปลี่ยนของกำนันและการต้อนรับ การแลกเปลี่ยนของกำนันและการต้อนรับเป็นธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจที่ค่อนข้างพบได้ทั่วไป เพื่อส่งเสริมและรักษาความสัมพันธ์ที่ดี อย่างไรก็ตาม ในบางสถานการณ์ การแลกเปลี่ยนของกำนันและการต้อนรับอาจถูกใช้เป็นสินบนได้ ไม่ควรให้คำมั่นสัญญา เสนอ ให้ ร้องขอ หรือรับของกำนันหรือการต้อนรับเพื่อหวังผลประโยชน์โดยมิชอบหรือใช้อิทธิพลในทางที่ผิด ในทางกลับกัน การแลกเปลี่ยนของกำนันและการต้อนรับควรกระทำด้วยความสุจริตและโปร่งใส โดยมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ต้องตามกฎหมาย เหมาะสมกับสถานการณ์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- **ของกำนัน** หมายถึงสิ่งของมีค่าใดๆ ที่ผู้รับไม่ต้องจ่ายราคาขายปลีก ราคาปกติ หรือราคาตามธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสินค้า บัตรของขวัญ ส่วนลด บริการ และผลประโยชน์หรือข้อได้เปรียบอื่นใด (เช่น ข้อเสนอการจ้างงาน)
- **การต้อนรับ** หมายถึงความบันเทิงหรือนันทนาการใดๆ ที่ผู้รับไม่ต้องจ่ายเงิน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงอาหารหรือตัวเข้าชมงานกิจกรรมทางวัฒนธรรมและการแข่งขันกีฬา

สิ่งที่ควรทำ

- ทำความคุ้นเคยกับระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนันและการต้อนรับของ Kering
- จัดเตรียมของกำนันหรือการต้อนรับให้สอดคล้องกับระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของ Kering และของบุคคลที่สาม
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าของกำนัน/การต้อนรับมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจนและถูกต้องตามกฎหมาย และมีความเหมาะสมและได้สัดส่วน
- มอบและรับของกำนันและการต้อนรับอย่างโปร่งใส และตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้บันทึกไว้อย่างถูกต้อง
- หลีกเลี่ยงการให้หรือรับของกำนันหรือการต้อนรับจากเจ้าหน้าที่รัฐ เว้นแต่จะได้รับการตรวจสอบและอนุมัติอย่างครบถ้วนแล้ว

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- เสนอหรือรับของกำนันหรือการต้อนรับที่อาจถูกมองว่าเป็นสินบน
- เสนอหรือรับของกำนันหรือการต้อนรับโดยมีเจตนาที่จะได้รับข้อได้เปรียบโดยไม่ชอบธรรม หรือเพื่อมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสม
- แลกเปลี่ยนของกำนันหรือการต้อนรับในจังหวะสำคัญของการตัดสินใจ เช่น ระหว่างการเจรจาสัญญา กระบวนการประมูล หรือการอนุมัติตามกฎหมาย
- แลกเปลี่ยนเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสดเป็นของกำนัน
- แลกเปลี่ยนของกำนันหรือการต้อนรับที่ร้องขอ

คำถามที่พบบ่อย

ฉันควรทำอย่างไรหากได้รับของกำนัน หรือวางแผนที่จะมอบของกำนันหรือการต้อนรับ

วิเคราะห์ประเภทของของกำนันหรือการต้อนรับตามเกณฑ์ในระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนันและการต้อนรับ ตรวจสอบมูลค่าของของกำนันหรือการต้อนรับนั้น ตรวจสอบว่าคุณจำเป็นต้องขออนุมัติจากผู้จัดการสายงานหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบตามระเบียบการปฏิบัติของแบรนด์ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ และสุดท้ายให้ขออนุมัติอย่างถูกต้องและเก็บรักษากฎของกำนันไว้หากจำเป็น

ฉันพบหลายเฟอร์นิเจอร์ประดับราคาแพงให้ฉันเป็นของกำนันส่วนตัว ฉันสามารถรับไว้ได้หรือไม่

ตามระเบียบการปฏิบัติของเรา เราไม่อนุญาตให้รับของกำนันส่วนตัวที่มีมูลค่าสูงจากบุคคลที่สาม โปรดแสดงความขอบคุณและปฏิเสธอย่างสุภาพ โดยอธิบายว่านโยบายของ Kering ไม่อนุญาตให้คุณรับของกำนันดังกล่าว

ฉันควรทำอย่างไรหากฉันพบเฟอร์นิเจอร์ที่เข้าร่วมกระบวนการประมูลเสนอของกำนันหรือคำเชิญพิเศษให้ฉัน

การเสนอของกำนันหรือการต้อนรับในระหว่างกระบวนการประมูลหรือช่วงเจรจาอาจถูกมองว่าเป็นการพยายามใช้อิทธิพลต่อการตัดสินใจของคุณอย่างไม่เป็นธรรม คุณควรปฏิเสธข้อเสนอนั้นและรายงานเรื่องนี้ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบทราบ

ฉันควรทำอย่างไรหากไม่แน่ใจว่าของกำนันหรือการต้อนรับนั้นเหมาะสมหรือไม่

หากมีข้อสงสัย โปรดปรึกษาเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณก่อนรับหรือมอบของกำนันหรือการต้อนรับใดๆ

ฉันสามารถเชิญเจ้าหน้าที่รัฐไปชมแฟชั่นโชว์ หรือมอบการต้อนรับแบบไวไฟฟ์ให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐได้หรือไม่

ของกำนันและการต้อนรับที่มอบให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเรื่องละเอียดอ่อนและต้องจัดการอย่างระมัดระวัง หากคำเชิญนั้นมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจนและชอบด้วยกฎหมาย สมเหตุสมผล สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบแล้ว ก็อาจได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง แต่แต่ละสถานการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นรายกรณี โดยคำนึงถึงปัจจัยทั้งหมดข้างต้น

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนันและการต้อนรับของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท



การตรวจสอบการบริจาคและการให้การสนับสนุน

Kering มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณประโยชน์เชิงบวกให้กับชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจ รวมถึงการให้การสนับสนุนและการบริจาค ในการดำเนินการดังกล่าว Kering ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรมในแต่ละประเทศที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ซึ่งรวมถึงการบริจาคเพื่อการกุศลเฉพาะให้กับองค์กรที่ให้บริการเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และอยู่ภายใต้มาตรฐานระดับสูงด้านความโปร่งใสและความรับผิดชอบ Kering กำหนดให้การบริจาคต้องสอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท ต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้า และต้องมีเอกสารประกอบอย่างถูกต้อง

นโยบายของ Kering ห้ามมิให้มีการบริจาคหรือการให้การสนับสนุนเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ หรือเพื่อแทรกแซงพฤติกรรมของผู้รับอย่างไม่เหมาะสม นอกจากนี้ Kering ยังไม่บริจาคเงินให้แก่พรรคการเมืองใดๆ

- **การบริจาค** หมายถึง การให้สิ่งที่มีมูลค่าใดๆ รวมถึงการให้บริการส่วนบุคคล การสนับสนุนในรูปแบบสิ่งของ สินค้า หรือชั่วโมงการทำงานอาสาสมัคร แก่องค์กรการกุศลหรือองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ในนามของกลุ่มบริษัท Kering
- **การให้การสนับสนุน** หมายถึง การสนับสนุนบุคคล องค์กร หรือกิจกรรมต่างๆ โดยการให้เงิน สินค้า หรือบริการ โดยปกติมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมกลุ่มบริษัท Kering หรือแบรนด์ในเครือ Kering กล่าวคือ เพื่อแลกกับการปรากฏตัวของแบรนด์ในกิจกรรมหรือองค์กร และ/หรือในสื่อต่างๆ ทั้งทางโทรทัศน์และสื่อออนไลน์

สิ่งที่ควรทำ

- ทำความคุ้นเคยกับระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคและการเป็นผู้สนับสนุนของ Kering
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการบริจาคหรือการให้การสนับสนุนนั้นสอดคล้องกับค่านิยมของ Kering และ/หรือโครงการที่กลุ่มบริษัทให้การสนับสนุน
- รักษาความโปร่งใสและการจัดทำเอกสารที่เหมาะสม
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ขัดผลประโยชน์กับข้อ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเงินบริจาคหรือการให้การสนับสนุนนั้นไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นค่าตอบแทนแอบแฝง
- หลีกเลี่ยงการบริจาคให้กับองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่รัฐ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- มอบเงินบริจาคหรือการสนับสนุนตามที่ได้รับคำร้องขอซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของธุรกรรมทางธุรกิจ
- ทำการบริจาคให้พรรคการเมือง
- บริจาคหรือให้การสนับสนุนเพื่อประโยชน์ของบุคคลที่สามซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- บริจาคหรือให้การสนับสนุนที่เป็นการกระทำที่ขัดต่อนโยบายขององค์กรผู้รับ

คำถามที่พบบ่อย

เจ้าหน้าที่รัฐผู้รับผิดชอบการอนุมัติใบอนุญาตสำหรับร้านค้าใหม่ของเราแห่งหนึ่ง แนะนำให้เราริจาคเงินให้กับองค์กรการกุศลของภรรยาเขาเพื่อ "เร่งกระบวนการให้เร็วขึ้น" คุณควรทำอย่างไร

นี่คือการตัดสินใจที่ละเอียดอ่อนและเป็นเงินบริจาคเพื่อการกุศล คุณควรปฏิเสธคำขอ บันทึกรายละเอียดการติดต่อและรายงานให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณทราบทันที เงินบริจาคไม่ควรนำไปใช้เพื่อแทรกแซงการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างไม่เหมาะสม หรือเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

แบรนด์แอมบาซาเดอร์รายหนึ่งได้ขอรับการสนับสนุนสำหรับมูลนิธิส่วนตัวของคุณ เราสามารถยอมรับได้หรือไม่

สถานการณ์นี้อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนสำหรับแบรนด์แอมบาซาเดอร์ ขึ้นอยู่กับวิธีการทำงานของมูลนิธิเอกชนนั้นๆ ควรมีการตรวจสอบสถานะอย่างละเอียดถี่ถ้วนเกี่ยวกับมูลนิธิเอกชน และการสนับสนุนควรได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณ รวมถึงจากผู้บริหารที่เกี่ยวข้องตามระเบียบการปฏิบัติของกลุ่มบริษัท ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัทสามารถให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับข้อสงสัยใดๆ ในระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะของบุคคลที่สาม หรือระเบียบการปฏิบัติการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผลประโยชน์ทับซ้อน

ลูกค้าคนหนึ่งที่เรา กำลังพิจารณาที่จะซื้อกระเป๋าถือราคาแพง เธอบอกว่าเธอจะซื้อกระเป๋าถือใบนั้นก็ต่อเมื่อทางแบรนด์บริจาคเงินให้กับองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรที่เธอเป็นผู้ก่อตั้ง แบรนด์ควรบริจาคเงินหรือไม่

แม้ว่า Kering จะสนับสนุนการบริจาคเพื่อการกุศล แต่การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในกรณีนี้ไม่เหมาะสมโดยพื้นฐานแล้ว ลูกค้ารายนี้กำลังขอสินบน แม้ว่าเงินนั้นจะจ่ายให้แก่องค์กรไม่แสวงหาผลกำไรของเธอก็ตาม

ในสถานการณ์เช่นนี้ พนักงานดูแลลูกค้าควรติดต่อผู้จัดการร้านหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้านที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ พวกเขาสามารถอธิบายให้ลูกค้าฟังได้ว่า ทางแบรนด์ยินดีที่จะร่วมมือในโครงการขององค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรอื่นๆ ในอนาคต และเป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติของกลุ่ม แต่การบริจาคเพื่อการกุศลของแบรนด์นั้นไม่ได้ผูกติดกับการซื้อสินค้า

คุณขอรับเงินบริจาคสำหรับองค์กร NGO ที่คุณให้การสนับสนุนเป็นการส่วนตัว Kering สามารถทำการบริจาคได้หรือไม่

การบริจาคของ Kering จะได้รับการประเมินตามเกณฑ์ความเป็นอิสระ ซึ่งรวมถึงว่าองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรนั้นสอดคล้องกับค่านิยมของกลุ่มบริษัทหรือไม่ หากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องส่วนตัวหรือทางการเงินกับองค์กร NGO นั้น การบริจาคอาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ แต่ละสถานการณ์ควรได้รับการประเมินเป็นรายกรณีไป

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคและการเป็นผู้สนับสนุนของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะของบุคคลที่สามของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤตินี้คือ:

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของท้องถิ่น/แบรนด์/กลุ่มบริษัท
- คณะกรรมการจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ฝ่ายการเงิน





KERING ในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

Kering มุ่งมั่นที่จะรักษาและเคารพสิทธิมนุษยชนของทุกคนที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่มูลค่าของบริษัท รวมถึงชุมชนที่ได้รับผลกระทบ Kering มุ่งมั่นที่จะตรวจจับ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบเชิงลบใดๆ ที่การดำเนินงานของบริษัทอาจก่อให้เกิดหรือที่บริษัทอาจมีส่วนร่วม และพยายามสร้างผลลัพธ์เชิงบวกให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ Kering ปฏิบัติตามมาตรฐานสิทธิมนุษยชนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมถึงหลักการแนวทางของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน แนวทางปฏิบัติของ OECD สำหรับองค์กรข้ามชาติ อนุสัญญาหลักขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ และกฎระเบียบเกี่ยวกับการต่อต้านการค้ามนุษย์สมัยใหม่ Kering มุ่งมั่นที่จะไม่ยอมรับการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ การบังคับใช้แรงงาน และการเป็นทาสทุกรูปแบบ โดยเด็ดขาด นอกจากนี้ Kering ยังถือว่ากฎหมายว่าด้วยหน้าที่ในการดูแลของฝรั่งเศสเป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจด้านจริยธรรม และมีโปรแกรมเฉพาะเพื่อดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าว

สิทธิมนุษยชน คือสิทธิที่เป็นสิทธิโดยกำเนิดของมนุษย์ทุกคนโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ สิทธิเหล่านี้ไม่ได้ถูกมอบโดยรัฐใดรัฐหนึ่ง และโดยเฉพาะอย่างยิ่งรวมถึงสิทธิในการมีชีวิตและเสรีภาพ เสรีภาพจากการเป็นทาสและการรบกวน เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการแสดงออก สิทธิในการทำงานและการศึกษา ตลอดจนสิทธิพื้นฐานอื่นๆ

สิ่งที่ควรทำ

- ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยซัพพลายเออร์และซัพพลายเออร์ย่อยของเรา
- ส่งเสริมสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ดีต่อสุขภาพ และเหมาะสม รวมถึงตัวอย่างเช่น ชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม ค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีพ สถานที่ทำงานที่สะอาด สุขภาวะของแต่ละบุคคล เป็นต้น
- ใช้วัตถุดิบที่สอดคล้องกับมาตรฐานของ Kering
- ปกป้องชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนรากทางวัฒนธรรม สิทธิในที่ดิน การพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อม (รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงน้ำและสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ดีต่อสุขภาพ และปลอดภัย)
- ให้ความสนใจเป็นพิเศษกับกลุ่มประชากรที่เปราะบางและมีความเสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เช่น ผู้พิการ ผู้พลัดถิ่น แรงงานที่ไร้รัฐหนังสือ สตรี และกลุ่ม LGBTQIA+)
- ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนและหน้าที่ความรับผิดชอบทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนตรวจสอบด้านสังคมของซัพพลายเออร์ ซัพพลายเออร์ย่อย และบริษัทที่เพิ่งเข้าซื้อกิจการ
- สนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแจ้งข้อกังวลหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนและหน้าที่ในการดูแลผ่านแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแสของ Kering

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ยอมรับการใช้แรงงานโดยไม่สมัครใจ การค้ามนุษย์ การเป็นหนี้สินผูกมัด การยึดบัตรประจำตัวหรือค่าจ้างของคนงาน ค่าธรรมเนียมการสรรหา หรือการจำกัดเสรีภาพในการเคลื่อนไหวในทุกการดำเนินงานหรือในห่วงโซ่มูลค่าของบริษัท
- คัดเลือกคู่ค้า ผู้รับเหมา หรือซัพพลายเออร์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมาตรฐานและค่านิยมของ Kering
- รักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับซัพพลายเออร์หรือบุคคลที่ละเมิดกฎหมายสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานที่ไม่สมัครใจ
- ละเมิดสิทธิและสุขภาวะที่ดีของนักเดินแบบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของ Kering ว่าด้วยความสัมพันธ์ในการทำงานกับนักเดินแบบแฟชั่นและสุขภาวะที่ดีของนักเดินแบบแฟชั่น

คำถามที่พบบ่อย

Kering มีวิธีการอย่างไรในการสร้างความมั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามและยึดมั่นในสิทธิมนุษยชนตลอดการดำเนินงานและห่วงโซ่มูลค่า

Kering ดำเนินการดังกล่าวโดยการจัดทำและนำนโยบายที่ชัดเจนมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนและหน้าที่ความรับผิดชอบที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานและห่วงโซ่มูลค่าของเรา โดยกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามกฎบัตรซัพพลายเออร์และพันธมิตรทางธุรกิจของKering และจัดให้มีการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ เรายังนำเครื่องมือตรวจสอบต่างๆ มาใช้ เช่น การเยี่ยมชมสถานที่ การตรวจสอบ การตรวจสอบสถานะกิจการ การประเมินโดยบุคคลที่สาม และการจัดทำแผนที่ความเสี่ยงของการดำเนินงานของเราเอง รวมถึงกิจกรรมของซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วง และเรายังร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อปรับปรุงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมโดยรวม

ในบริบทของสิทธิมนุษยชน “หน้าที่ในการดูแล” หมายถึงอะไร?

หมายถึงการผูกพันทางกฎหมายของ Kering ในการระบุ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนและสิ่งแวดล้อมที่ไม่พึงประสงค์ใดๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานของเรา ซึ่งรวมถึงการจัดทำแผนที่ความเสี่ยงของการดำเนินงานภายในของเราเอง ของบริษัทในเครือ และของคู่ค้าทางธุรกิจโดยตรงของเรา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่มูลค่าของเรา ตลอดจนการประเมินเชิงลึกในกรณีที่เราพบว่าผลกระทบเชิงลบมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นมากที่สุดและรุนแรงที่สุด

ฉันมีบทบาทอย่างไรในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของ Kering

คุณสามารถมีบทบาทสำคัญได้โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานและนโยบายด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชนของ Kering รายงานข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน (โดยเฉพาะอย่างยิ่งผ่านแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส) และเข้าร่วมการฝึกอบรมเพื่อเรียนรู้สิทธิของคุณและเคารพสิทธิมนุษยชนในการทำงานประจำวันของคุณ

Kering มีส่วนร่วมกับชุมชนหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบอย่างไร

เรามุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมกับชุมชนที่ได้รับผลกระทบ (ชุมชนท้องถิ่นและชนพื้นเมือง) ผ่านการเจรจา กลยุทธ์การฟื้นฟู และการสนับสนุนโครงการริเริ่มที่เสริมสร้างสิทธิของชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคที่เสี่ยงต่อการถูกเอารัดเอาเปรียบหรือการละเมิด

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- กฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering
- หลักการความยั่งยืนของ Kering
- มาตรฐานของ Kering สำหรับการผลิตที่ยั่งยืน
- กฎบัตรของ Kering ว่าด้วยความสัมพันธ์ในการทำงานกับนักเดินแบบแฟชั่นและสุภาพบุรุษที่ติดของนักเดินแบบแฟชั่น

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของแบรนด์/กลุ่มบริษัท



การเคารพธรรมชาติ

ที่ Kering เราเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าการเคารพธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อความยั่งยืนของธุรกิจของเรา และมีส่วนช่วยสนับสนุนวิสัยทัศน์ของเราในการสร้างสรรค์และก้าวล้ำในภาคธุรกิจสินค้าหรู ความมุ่งมั่นของเราต่อความยั่งยืนนั้นฝังอยู่ในกลยุทธ์ของเรา และสะท้อนให้เห็นผ่านการกระทำที่เป็นรูปธรรมซึ่งมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของเรา เราใช้แนวทางแบบองค์รวมในการจัดการกับสภาพภูมิอากาศ ธรรมชาติ และเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยบูรณาการมาตรฐานที่เข้มงวดและสร้างสรรค์เข้ากับกิจกรรมของเรา กำหนดเป้าหมายที่ท้าทายโดยอิงหลักวิทยาศาสตร์และยึดมั่นในมาตรฐานสูงสุดด้านสวัสดิภาพสัตว์ในห่วงโซ่อุปทานของเรา เรามุ่งมั่นที่จะเคารพขีดจำกัดของโลกและพยายามหลีกเลี่ยงและลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างสิ้นเปลือง ฟื้นฟูและสร้างระบบนิเวศขึ้นใหม่ และปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจของเราเพื่ออนาคตที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น

- **ขอบเขตความสามารถของโลก** ตามที่วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมได้นิยามไว้ กระบวนการทั้ง 9 ประการนี้รวมกันแล้วช่วยรักษาสภาพแวดล้อมของโลกให้มีเสถียรภาพและยืดหยุ่น ซึ่งมนุษยชาติสามารถพัฒนาและเจริญรุ่งเรืองต่อไปได้ในรุ่นต่อไป
- **เป้าหมายตามหลักวิทยาศาสตร์** เป็นเป้าหมายที่วัดผลได้ ปฏิบัติได้จริง มีกรอบเวลาที่ชัดเจน โดยอิงจากหลักวิทยาศาสตร์ที่ดีที่สุดที่มีอยู่ ซึ่งจัดทำโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง

สิ่งที่ควรทำ

- ปฏิบัติตามหลักการป้องกันไว้ก่อน ซึ่งหมายถึงการกระทำอย่างระมัดระวังและรอบคอบเพื่อลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด เมื่อใดก็ตามที่ยังขาดความแน่นอนทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อมและประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของมนุษย์
- มุ่งมั่นที่จะผนวกประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับการตัดสินใจที่สำคัญ และแยกกิจกรรมของเราออกจากปริมาณการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
- ต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วยการลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้สอดคล้องกับข้อตกลงปารีส และปรับเปลี่ยนกิจกรรมของเราให้เข้ากับผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรมของเราต่อการปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพ ไม่เพียงแต่ในพื้นที่ที่เราดำเนินงานโดยตรงเท่านั้น แต่รวมถึงในห่วงโซ่คุณค่าของเราด้วย
- ส่งเสริมให้ซัพพลายเออร์และพันธมิตรของเรามีส่วนร่วมในเส้นทางสู่ความเป็นเลิศด้านสิ่งแวดล้อมและแผนงานลดการปล่อยคาร์บอน และร่วมมือกับพวกเขาในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและพัฒนาห่วงโซ่อุปทานหมุนเวียน
- ใช้วัตถุดิบและกระบวนการผลิตที่สอดคล้องกับมาตรฐานของ Kering
- ดำเนินการและตรวจสอบมาตรฐานสูงสุดด้านสวัสดิภาพสัตว์ตลอดห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ทั้งหมดของเรา เราส่งเสริมการปฏิบัติต่อสัตว์อย่างมีจริยธรรมและปฏิเสธการทดลองกับสัตว์ทุกชนิด

คำถามที่พบบ่อย

ฝ่ายสร้างสรรค์ของแบรนด์หนึ่งในเครือ Kering ต้องการใช้วัตถุดิบใหม่สำหรับคอลเลกชันที่จะออกวางจำหน่าย (เส้นใยธรรมชาติ เส้นใยจากสัตว์ หนัง เส้นใยสังเคราะห์ ฯลฯ) เราจะมั่นใจได้อย่างไรว่าวัตถุดิบเหล่านั้นเป็นไปตามมาตรฐานของ Kering

มาตรฐานของ Kering กำหนดเกณฑ์ที่เราและซัพพลายเออร์ของเราต้องเคารพในแง่ของการตรวจสอบย้อนกลับ (ประเทศต้นกำเนิด) การใช้สารเคมี สัตว์มีมนุษยชน ผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม และสวัสดิภาพสัตว์ ดังนั้น เราจึงต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าวัตถุดิบทั้งหมดที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ของเราเป็นไปตามเกณฑ์เหล่านี้ และควรเลือกใช้วัสดุไซเคิลและวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ซึ่งได้รับการรับรอง มากกว่าวัสดุแบบดั้งเดิม สำหรับวัสดุใหม่แต่ละชนิดที่ไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานของ Kering โปรดติดต่อผู้นำความยั่งยืนของแบรนด์ของคุณเพื่อขอคำแนะนำ

ฉันได้รับข้อเสนอหลายรายการสำหรับอุปกรณ์เทคโนโลยีใหม่ของร้านที่เรากำลังปรับปรุงอยู่ ตัวเลือกที่ประหยัดพลังงานที่สุดก็เป็นตัวเลือกที่แพงที่สุดเช่นกัน ฉันควรทำอย่างไรดี

อุปกรณ์ประหยัดพลังงานที่มีประสิทธิภาพสูงกว่าอาจมีราคาสูงกว่าในตอนซื้อ แต่ก็อาจช่วยประหยัดเงินและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดอายุการใช้งานของร้านค้าได้ คุณควรคำนวณต้นทุนรวมตลอดอายุการใช้งานของร้านค้า โดยประสานงานกับทีมงานฝ่ายก่อสร้าง ฝ่ายบริหารจัดการอาคาร และฝ่ายปฏิบัติการ ตัวเลขเหล่านี้จะช่วยให้คุณตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง ทั้งในแง่การเงินและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายสิ่งแวดล้อมของ Kering
- กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศของ Kering
- กลยุทธ์ด้านความหลากหลายทางชีวภาพของ Kering
- กลยุทธ์ด้านน้ำของ Kering
- เป้าหมายด้านการหมุนเวียนของ Kering
- มาตรฐานของ Kering สำหรับการผลิตที่ยั่งยืน
- มาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์ของ Kering
- หลักการความยั่งยืนของ Kering
- กฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering
- Product Restricted Substances List (PRSL)
- Manufacturing Restricted Substances List (MRSL)

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติดังกล่าว:

- ฝ่ายความยั่งยืนของ Kering หรือผู้นำด้านความยั่งยืนของแบรนด์ของคุณ
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Kering



การมุ่งสร้างผลลัพธ์เชิงบวก

Kering มุ่งมั่นที่จะสร้างผลลัพธ์เชิงบวกที่กว้างไกลเกินกว่าขอบเขตการดำเนินงานของตนเอง กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบและโปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านอย่างเป็นธรรมไปสู่แนวปฏิบัติที่ยั่งยืน นอกจากนี้ Kering ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อพนักงานและผู้ปฏิบัติงานในห่วงโซ่อุปทานอีกด้วย Kering ร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อขับเคลื่อนผลกระทบเชิงบวกด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของอุตสาหกรรมสินค้าหรูหรามาโดย (1) ส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนโดยใช้แนวทางแบบโอเพ่นซอร์ส และ (2) กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่ท้าทายในขณะเดียวกันก็สร้างผลประโยชน์ทางสังคม รวมถึงการร่วมมือกับบุคคลที่สาม สุดท้ายนี้ Kering มุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพของผู้หญิงและส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ครอบคลุมในสังคมวงกว้าง

สิ่งที่ควรทำ

- ให้ความสำคัญกับประชาชนเป็นศูนย์กลางของโครงการด้านสิ่งแวดล้อมที่เราสนับสนุนและดำเนินการ เพื่อให้เสียงของพวกเขาได้รับการรับฟัง
- สนับสนุนโครงการริเริ่มที่อนุรักษ์ความรู้ความชำนาญและงานฝีมือแบบดั้งเดิม เพื่อปกป้องมรดกทางวัฒนธรรมสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น และรักษาคุณภาพและความเป็นเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ของเรา
- มุ่งมั่นพัฒนากิจกรรมของบุคลากรในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นเมื่อเราเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจสีเขียว
- ใช้ประโยชน์จากอิทธิพลและความเชี่ยวชาญของเราในโครงการความร่วมมือ เพื่อผลักดันการเปลี่ยนแปลงร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และสร้างอุตสาหกรรมสินค้าหรูให้เป็นเลิศในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสิทธิมนุษยชน

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ตัดสินใจเรื่องสภาพภูมิอากาศและธรรมชาติโดยไม่คำนึงถึงมุมมองทางสังคม
- ทำงานแบบไซโล ควรพยายามทำงานร่วมกับคู่ค้าของเราอย่างใกล้ชิดตามความจำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของเราจะสามารถผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มีความหมายทั่วทั้งอุตสาหกรรมของเราได้
- ในฐานะพนักงานของ Kering ห้ามเข้าร่วมสมาคม กลุ่มพันธมิตร และองค์กรต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์ การกระทำและจุดยืนที่ไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนประมวลจริยธรรม และนโยบายและระเบียบการปฏิบัติที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของเรา

คำถามที่พบบ่อย

แนวคิดของ “การเปลี่ยนผ่านอย่างเป็นธรรม” คืออะไร

แนวคิดเรื่องการเปลี่ยนผ่านอย่างเป็นธรรมนั้นเกี่ยวข้องกับการทำให้เศรษฐกิจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในรูปแบบที่ยุติธรรมและครอบคลุมมากที่สุดสำหรับทุกคนที่เกี่ยวข้อง สร้างโอกาสในการทำงานที่เหมาะสม และไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ดังนั้น เมื่อนำกระบวนการใหม่มาใช้ เช่น ในโรงงานอุตสาหกรรม เราจำเป็นต้องพิจารณาถึงการปรับตัวของทักษะของพนักงานและซัพพลายเออร์ของเราผ่านการฝึกอบรม การยกระดับทักษะ หรือการพัฒนาทักษะใหม่

ความแตกต่างระหว่างค่าแรงขั้นต่ำกับค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีพคืออะไร

ค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีพ หมายถึง ค่าตอบแทนที่คนงานได้รับต่อสัปดาห์การทำงานตามมาตรฐานในสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมสำหรับคนงานและครอบครัว (รวมถึงอาหาร น้ำที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ การเดินทาง เสื้อผ้า และสิ่งจำเป็นอื่นๆ ตลอดจนการเตรียมพร้อมสำหรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดฝัน) ซึ่งแตกต่างจากค่าจ้างขั้นต่ำ ซึ่งหมายถึงค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมายของประเทศ หรือค่าจ้างที่เจรจาต่อรองกันในข้อตกลงร่วมกัน

จำเป็นต้องการเข้าร่วมกลุ่มพันธมิตรภายนอกกลุ่มใหม่ ฉันจะมั่นใจได้อย่างไรว่ามันสอดคล้องกับมาตรฐานและค่านิยมของ Kering

Kering มุ่งมั่นที่จะผลักดันประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยตระหนักว่าการทำงานร่วมกันเป็นกุญแจสำคัญในการบรรลุผลลัพธ์ที่สำคัญ ด้วยความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ ในอุตสาหกรรมของเรา เราจะสามารถบรรลุผลลัพธ์ที่ยิ่งใหญ่และครอบคลุมมากขึ้นในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญเหล่านี้ได้ Kering รับประกันว่าจะให้การสนับสนุนเฉพาะสมาคม กลุ่มพันธมิตร และองค์กรที่มีวัตถุประสงค์ การกระทำ และจุดยืนที่สอดคล้องกับข้อตกลงปารีส กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน จรรยาบรรณ และระเบียบการปฏิบัติที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบอื่นๆ ของเราเท่านั้น

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศของ Kering
- กลยุทธ์ด้านความหลากหลายทางชีวภาพของ Kering
- กลยุทธ์ด้านน้ำของ Kering
- มาตรฐานของ Kering สำหรับการผลิตที่ยั่งยืน
- หลักการความยั่งยืนของ Kering
- นโยบายสิทธิมนุษยชนของ Kering
- กฎบัตรว่าด้วยซัพพลายเออร์และคู่ค้าของ Kering
- นโยบายและคู่มือว่าด้วยกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้นำด้านความยั่งยืนของแบรนด์
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของแบรนด์/กลุ่มบริษัท
- ฝ่ายความยั่งยืนของ Kering



การนำการสื่อสารและการโฆษณาที่รับผิดชอบมาใช้

เราเข้าใจดีว่า การสื่อสารและกิจกรรมทางการตลาดที่มีประสิทธิภาพ น่าเชื่อถือ และมีความรับผิดชอบ เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างความไว้วางใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา และการส่งเสริมความสัมพันธ์ระยะยาว ด้วยเหตุนี้ Kering จึงมุ่งมั่นที่จะสื่อสารอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใสในทุกช่องทาง และตรวจสอบว่าภาพและข้อความที่ส่งออกไปนั้นได้รับการกำหนดอย่างรอบคอบให้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการสื่อสารเป็นไปตามหลักการเหล่านี้ทั้งในระดับกลุ่มบริษัทและภายในแต่ละแบรนด์ จึงได้มีการจัดตั้ง Brand Trust Function ขึ้น เราต้องการให้แน่ใจว่าเราสื่อสารอย่างซื่อสัตย์ มีจริยธรรม และโปร่งใสเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ บริการ และแนวทางการดำเนินงานธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทของเรา เนื่องจากเราตระหนักถึงพลังของภาพและข้อความที่ผลิตโดย Kering และแบรนด์ในเครือ เราจึงต้องการให้ภาพและข้อความเหล่านั้นสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในด้านสิทธิมนุษยชน การยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย และความเสมอภาคทางเพศ รวมทั้งเคารพต่อโลกของเราด้วย

Brand Trust เป็นหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่ตรวจสอบและให้คำแนะนำแก่แบรนด์ต่างๆ เกี่ยวกับเนื้อหา การตลาด และกิจกรรมการสื่อสาร ตลอดจนช่วยให้ภาพเหล่านั้นประเมินความเสี่ยงได้

สิ่งที่ควรทำ

- ให้ข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง และสมดุลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอ
- ตระหนักถึงความสำคัญของภาพปกป้องกลุ่มเป้าหมายที่เปราะบางจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการสื่อสารและการตลาดของเรา
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อคุ้มครองสิทธิเด็ก รวมถึงในด้านการโฆษณาและการตลาด เด็กจะต้องปรากฏในภาพหรือจากเฉพาะเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กเท่านั้น
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค รวมถึงในด้านการโฆษณาและการตลาด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่านักเดินแบบแฟชั่นได้รับการจัดสภาพการทำงานและมาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีที่เหมาะสมเสมอ โดยสอดคล้องกับกฎบัตรของ Kering ว่าด้วยความสัมพันธ์ในการทำงานกับนักเดินแบบแฟชั่นและสุขภาวะที่ดีของนักเดินแบบแฟชั่น
- คัดเลือกพันธมิตรด้านสื่อ สภาพแวดล้อมด้านสื่อ และแบรนด์แอมบาสซาเดอร์ที่สอดคล้องกับค่านิยมของ Kering
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าโฆษณาของเราแสดงอยู่ในสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับค่านิยมของ Kering และไม่เป็นอันตรายต่อภาพลักษณ์ของกลุ่มบริษัทหรือแบรนด์ต่างๆ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือวัดที่เหมาะสม

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- ให้ข้อมูลที่ทำให้เข้าใจผิดหรือหลอกลวงในการสื่อสารของเรา
- รับรองการกล่าวอ้างเกินจริงใดๆ เกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อมของงานของเรา (เนื่องจากอาจถือเป็นการพอกพูน)
- อาจบั่นทอนค่านิยมของบริษัทในการโฆษณา โดยขาดการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การเคารพความหลากหลาย และความเท่าเทียมทางเพศ
- ว่าจ้างนักเดินแบบที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี มาเป็นตัวแทนผู้ใหญ่ในงานแฟชั่นโชว์และถ่ายภาพ
- สนับสนุนแคมเปญโฆษณาที่มีสัตว์ป่าและสัตว์เลี้ยงที่เป็นการกระทำที่ไม่รับผิดชอบและเป็นอันตรายต่อสัตว์
- สื่อสารในสื่อต่างๆ ที่ไม่สอดคล้องกับค่านิยมของเรา

คำถามที่พบบ่อย

เมื่อได้เห็นโครงการโฆษณาชิ้นหนึ่งที่กำลังดำเนินการอยู่ ฉันเกิดความสงสัยว่ามีการแสดงภาพชนกลุ่มน้อยบางกลุ่มผ่านภาพลักษณ์เหมารวม ฉันควรทำอย่างไรดี

คุณควรแสดงข้อสงสัยของคุณอย่างเปิดเผยต่อทีมที่รับผิดชอบแคมเปญโฆษณาภายในฝ่ายสื่อสารของแบรนด์ และแนะนำให้ Brand Trust Function เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องของแคมเปญ

ระหว่างการถ่ายภาพเพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ฉันสงสัยว่านักเดินแบบคนหนึ่งอาจไม่รู้สึกละอายใจกับสถานการณ์นี้ ฉันควรแทรกแซงหรือไม่

ใช่ คุณควร ตั้งแต่การสัมภาษณ์คัดเลือกครั้งแรกจนถึงการแสดงครั้งสุดท้าย นักเดินแบบต้องมีโอกาสที่จะร้องเรียนโดยตรงในกรณีที่มีข้อพิพาทกับเอเจนซีนักเดินแบบ ผู้กำกับคัดเลือก หรือพนักงานของ Kering การมีตัวแทนจากแบรนด์อย่างน้อยหนึ่งคนเข้าร่วมในการคัดเลือกตัวผู้สมัครภายในแบรนด์เป็นสิ่งจำเป็น

ฉันอยากพูดถึงคุณสมบัติที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ที่แบรนด์ของฉันพัฒนาขึ้นครับ ฉันจะมั่นใจได้อย่างไรว่าการดำเนินการนี้ไม่ถือเป็นการพอกพูน

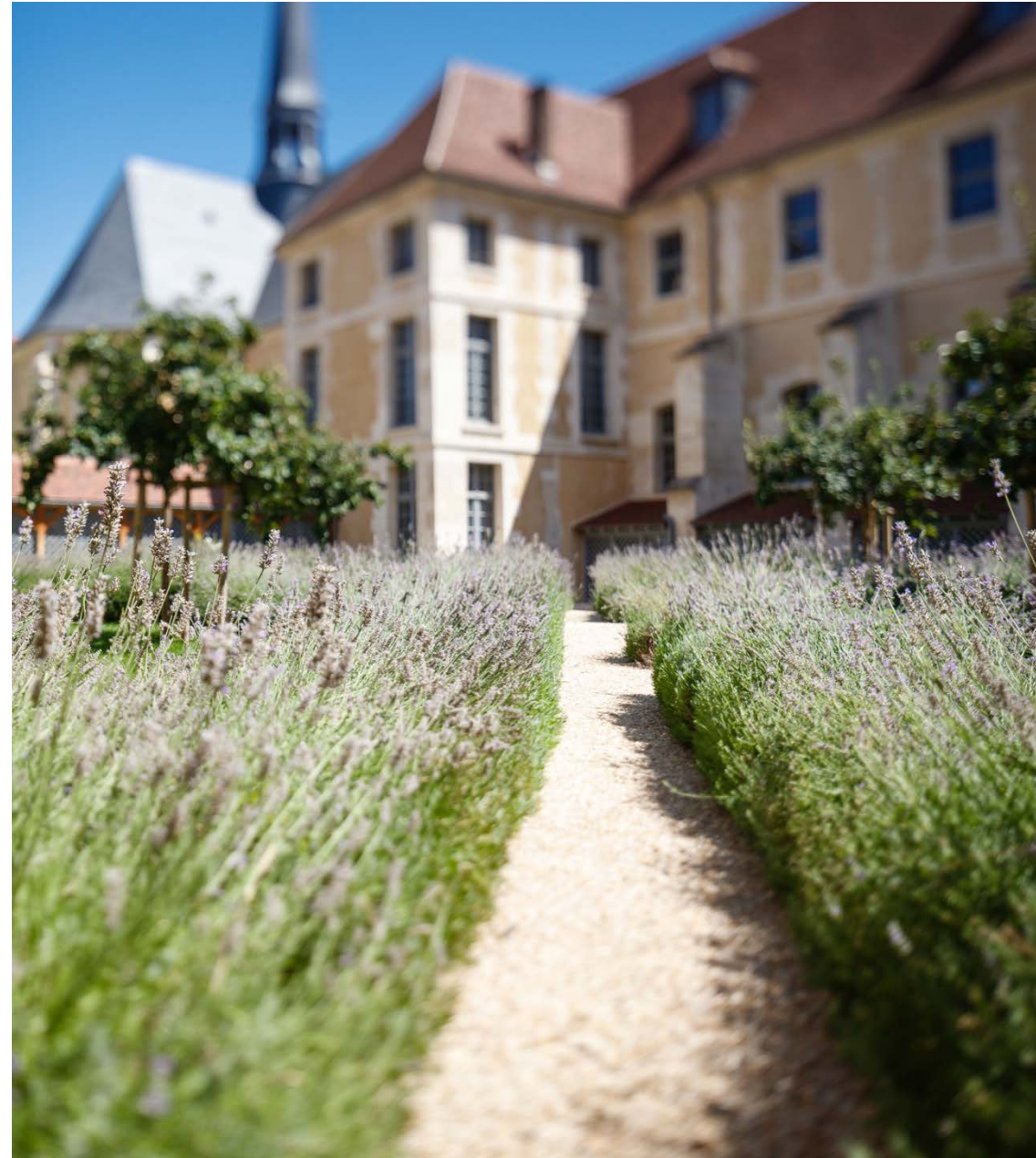
ตามที่เราไว้ในแนวทางของ Kering สำหรับการกล่าวอ้างด้านความยั่งยืน การกล่าวอ้างที่จะมีความรับผิดชอบและน่าเชื่อถืออย่างเต็มขั้นนั้น ต้องเป็นความจริงและมีความเกี่ยวข้อง ชัดเจนและไม่คลุมเครือ เป็นธรรมและไม่เกินจริง มีหลักฐานสนับสนุน และตรวจสอบได้ ไม่ใช่ภาพที่มีองค์ประกอบจากธรรมชาติหรือคล้ายธรรมชาติมากเกินไป และต้องแสดงใบรับรองอย่างถูกต้อง ติดต่อผู้นำด้านความยั่งยืนของคุณเพื่อขอคำแนะนำ

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- กฎบัตรของ Kering ว่าด้วยความสัมพันธ์ในการทำงานกับนักเดินแบบแฟชั่นและสุขภาวะที่ดีของนักเดินแบบแฟชั่น
- คู่มือสำหรับการกล่าวอ้างด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานของ Kering
- นโยบาย Brand Trust ของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ผู้อำนวยการสื่อสารของแบรนด์
- Brand Trust ของ Kering
- ฝ่ายความยั่งยืนของ Kering ในระดับกลุ่มบริษัท หรือหัวหน้าฝ่ายความยั่งยืนของแบรนด์
- หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อของแบรนด์



การส่งเสริมนวัตกรรมอย่างมีจิตสำนึก

ที่ Kering เราเชื่อว่านวัตกรรมในสินค้าหรือนั้นต้องควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม เรามุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการสร้างสรรคนวัตกรรมอย่างมีจิตสำนึก ซึ่งหมายถึงการสร้างสรรคแนวคิด บริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ด้วยวิธีการที่รอบคอบ โดยคำนึงถึงทั้งมรดกตกทอดของเราและอนาคต เรามุ่งมั่นไปที่:

- **ความยั่งยืน:** ใช้วัสดุและกระบวนการที่เป็นมิตรต่อโลกและส่งเสริมความชำนาญในงานฝีมือของเรา
- **แนวทางปฏิบัติที่มีจริยธรรม:** ตรวจสอบว่าโครงการริเริ่มของเราเคารพทั้งผู้คนและสิ่งแวดล้อม
- **วัสดุทางเลือกและเศรษฐกิจหมุนเวียน:** นำวัสดุที่เป็นนวัตกรรมและไบโอเดgradableหมุนเวียนมาใช้เพื่อลดของเสียและส่งเสริมอายุการใช้งานที่ยาวนาน
- **การวิจัยและพัฒนาที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม:** ดำเนินการวิจัยที่สร้างสมดุลระหว่างนวัตกรรมกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- **การร่วมมือกับสตาร์ทอัพ:** ร่วมมือกับสตาร์ทอัพที่มีศักยภาพกับทั่วโลกเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมในอุตสาหกรรมสินค้าหรู

ด้วยการสร้างนวัตกรรมอย่างมีจิตสำนึก เรามุ่งมั่นที่จะสร้างอนาคตที่ความทุกข์ไม่ได้อันเป็นเพียงแค่เรื่องของความเป็นเลิศ แต่ยังรวมถึงการสร้างผลลัพธ์เชิงบวกด้วย

สิ่งที่ควรทำ

- ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่สร้างสรรค์ซึ่งพัฒนาแนวคิดใหม่ๆ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและผลกระทบในระยะยาว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่านวัตกรรมคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม จริยธรรมด้านข้อมูล สุขภาพ ความปลอดภัย บุคคล และสิ่งแวดล้อม
- ประเมินความเสี่ยงจากภายนอก และให้ความสำคัญกับนวัตกรรมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดเสมอ
- ปกป้องนวัตกรรมของเราด้วยการจัดหาสิทธิทางกฎหมายที่เหมาะสม
- ยึดหลักการป้องกันไว้ก่อนและดำเนินการป้องกันเมื่อเผชิญกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม หรือบุคคล
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เราพัฒนาหรือใช้งานนั้นได้รับการออกแบบโดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความโปร่งใส และผลกระทบต่อสังคม

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- มองข้ามผลกระทบระยะยาวของนวัตกรรมของเรา ไม่ว่าจะเป็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม หรือเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อมรดกและความรับผิดชอบต่อสังคมของเราในฐานะกลุ่มธุรกิจสินค้าหรู
- ใช้สิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญาของเราเพื่อขัดขวางการเผยแพร่โซลูชันที่สามารถช่วยให้ภาคส่วนทั้งหมดลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมได้ (เช่น ด้วยวัสดุใหม่ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยลง หรือเทคนิคการย้อมสีแบบใหม่)
- ยอมรับการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรมจากซัพพลายเออร์หรือคู่ค้า ทำงานร่วมกับผู้ที่สอดคล้องตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ความโปร่งใส และความยั่งยืนของเราเท่านั้น

คำถามที่พบบ่อย

ฉันกำลังมองหาวัสดุใหม่ๆ ที่งานแสดงสินค้าสิ่งทอ ฉันควรตั้งคำถามอะไรบ้างกับผู้คิดค้นนวัตกรรมเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาปฏิบัติตามแนวทางของ Kering ด้านวัสดุที่ยั่งยืนและเป็นนวัตกรรม

คุณควรสอบถามในหลายแง่มุมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและความยั่งยืน ซึ่งรวมถึง:

- **อิสระในการดำเนินงานสำหรับผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม:** พวกเขาเป็นเจ้าของหรือใช้ประโยชน์จากสิทธิบัตรหรือไม่
- **การติดตามที่มา:** วัสดุถูกผลิตที่ไหน ใช้เทคโนโลยีอะไร
- **การจัดการสารเคมี:** สอดคล้องกับรายการสารต้องห้ามของ Kering หรือไม่
- **ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** มีรายงานการวิเคราะห์วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์หรือไม่
- **การรับรองและรางวัล:** นวัตกรรมนี้ได้รับการรับรองหรือได้รับรางวัลใดๆ หรือไม่

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเอกสารมาตรฐานของ Kering เรื่องคำแนะนำด้านนวัตกรรม

ฉันต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทีม และฉันได้พบเครื่องมือ AI ออนไลน์ฟรีตัวหนึ่ง ฉันสามารถนำมาใช้ได้หรือไม่

การใช้เครื่องมือ AI รวมถึงโซลูชันโอเพนซอร์สหรือโซลูชันออนไลน์ที่ใช้งานได้ฟรีโดยไม่ได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการ อาจนำไปสู่ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ หากคุณวางแผนที่จะใช้ข้อมูลเฉพาะของบริษัต์ คุณต้องใช้เครื่องมือ AI ที่ได้รับการอนุมัติจากกลุ่มบริษัทแล้ว การใช้งาน AI ทั้งหมดควรได้รับการบันทึกไว้ในฐานข้อมูลส่วนกลาง หากคุณต้องการเครื่องมือเพิ่มเติมหรือมีข้อเสนอแนะ โปรดติดต่อผู้เชี่ยวชาญด้าน AI และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านไอทีของคุณ

ฉันใช้ AI ในการวิเคราะห์แนวโน้มตลาด เราจะมั่นใจได้อย่างไรว่าการวิเคราะห์และการวิจัยที่สร้างขึ้นโดย AI นั้นมีความน่าเชื่อถือ

ควรตรวจสอบผลลัพธ์จาก AI กับแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและผู้เชี่ยวชาญที่เป็นมนุษย์เสมอ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือกลยุทธ์ทางการตลาด การสร้างนวัตกรรมที่มีจริยธรรมหมายความว่าเราต้องให้ความสำคัญกับความถูกต้องแม่นยำและปกป้องความสมบูรณ์ของงานวิจัยของเรา

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการใช้งาน AI อย่างมีความรับผิดชอบ
- นโยบายความปลอดภัยของ AI
- มาตรฐานของ Kering – คำแนะนำด้านนวัตกรรม
- นโยบาย AI ของ Kering และแบรนด์ในเครือ

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤตินี้:

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายนวัตกรรมในแบรนด์ของคุณ
- ฝ่ายนวัตกรรมของ Kering
- ศูนย์ความเป็นเลิศด้าน AI ของ Kering
- ฝ่ายความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของ Kering
- ฝ่ายกฎหมายของ Kering
- ทีมฝ่ายโปรแกรมความยั่งยืนและนวัตกรรมของ Kering
- ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมวัสดุของ Kering



การสนับสนุนการลื้อนอย่างมีความรับผิดชอบ

ในฐานะบริษัทระดับโลก Kering มีส่วนร่วมในการหาวิธีต่างๆ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคสาธารณะ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงตัวแทนทางการเมือง กิจกรรมการลื้อนบิของลุ่มบริษัทเรามีเป้าหมายหลักเพื่อส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนมากขึ้นในภาคธุรกิจสินค้าและภาคธุรกิจอื่นๆ ลุ่มบริษัทคาดหวังว่าพนักงานทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่ในนามของ Kering หรือบริษัทในเครือในที่สาธารณะ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสอย่างสูงสุด และปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ด้วยเหตุนี้ Kering จึงเปิดเผยกิจกรรมการลื้อนบิของตนต่อสาธารณะในกรณีที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ Kering เคารพสิทธิของพนักงานในการมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองในฐานะปัจเจกบุคคล トラบได้ที่พวกเขาชี้แจงอย่างชัดเจนว่า การกระทำดังกล่าวไม่ได้เป็นตัวแทนของลุ่มบริษัท หรือไม่สามารถทำให้ผู้อื่นมองว่าเป็นการเป็นตัวแทนของลุ่มบริษัทได้

การลื้อนบิ เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายและข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อกิจกรรมของเรา เพื่อให้ผู้กำหนดนโยบายสาธารณะเข้าใจว่าข้อบังคับเหล่านั้นอาจส่งผลกระทบต่อเราอย่างไร

สิ่งที่ควรทำ

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนในพื้นที่ที่ลุ่มบริษัทดำเนินงาน เมื่อต้องเป็นตัวแทนของ Kering หรือแบรนด์ใดในเครือในที่สาธารณะ
- ตรวจสอบและบันทึกปฏิสัมพันธ์ของเรากับผู้แทนที่ได้รับการเลือกตั้งหรือข้าราชการพลเรือนภายในองค์กร เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ชี้แจงให้ชัดเจนว่ากิจกรรมทางการเมืองส่วนบุคคลของพนักงานไม่ได้แอบอ้างว่าเป็นตัวแทนของบริษัท Kering แต่อย่างใด กิจกรรมทางการเมืองส่วนตัวของพนักงานจะต้องไม่บรบกวนความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน หรือทำลายชื่อเสียงของลุ่มบริษัท
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการกระทำและจุดยืนของลุ่มบริษัทพันธมิตรและสมาคมวิชาชีพของเราสอดคล้องกับประมวลจริยธรรม ระเบียบการปฏิบัติการใช้ตามกฎระเบียบ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของเรา
- สื่อสารอย่างโปร่งใสเกี่ยวกับจุดยืนหลักของเรา โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมคุณภาพของการสนทนาศาธารณะ

สิ่งที่ไม่ควรทำ

- บริจาคเงินในนามของบริษัทให้แก่พรรคการเมืองหรือผู้สมัครรับเลือกตั้งใดๆ โดยเฉพาะ
- ว่าจ้างและ/หรือจ่ายค่าตอบแทน ไม่ว่าจะเป็นแบบถาวรหรือชั่วคราว แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้แทนที่ได้รับการเลือกตั้งอื่นใด ตลอดระยะเวลาที่อยู่ในวาระการดำรงตำแหน่งตามการเลือกตั้ง
- ใช้สถานที่ทำงานเป็นเวทีเพื่อการเมือง

คำถามที่พบบ่อย

ฉันมีส่วนร่วมทางการเมือง หรืออยากมีส่วนร่วมทางการเมือง ฉันควรแจ้งเตือนใครสักคนใน Kering ไหม

พนักงานมีสิทธิ์ที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองเป็นการส่วนตัวได้ トラบได้ที่พวกเขาชี้แจงให้ชัดเจนว่าไม่ได้เป็นตัวแทนของ Kering ในการแสดงความคิดเห็นทางการเมือง อย่างไรก็ตาม คุณควรแจ้งผู้จัดการของคุณหากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองอาจส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบในหน้าที่การงานของคุณ รวมถึงภาพลักษณ์และชื่อเสียงของลุ่มบริษัทด้วย ข้อมูลนี้ควรได้รับการบันทึกอย่างเป็นทางการผ่านแบบฟอร์มการประกาศผลประโยชน์กับลุ่มบริษัท

ใครบ้างใน Kering ที่สามารถติดต่อกับผู้แทนที่ได้รับการเลือกตั้งได้

พนักงานอาจติดต่อกับผู้แทนที่ได้รับการเลือกตั้งได้ ไม่ว่าจะเป็นด้วยลักษณะของหน้าที่การงาน หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษจากผู้จัดการ โดยประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการตรวจสอบ รวมถึงฝ่ายกิจการสถาบัน เมื่อเหมาะสมด้วย

ชื่อของนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีผลบังคับใช้:

- นโยบายการสืบเชื้อสายที่มีความรับผิดชอบของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับของกำนัลและการต้อนรับของ Kering
- ระเบียบการปฏิบัติการปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของ Kering

ผู้ติดต่อในกรณีที่มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ:

- ฝ่ายกิจการสถาบัน
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ผู้จัดการของคุณ



สรป

วิธีการรายงานการละเมิด

พนักงานทุกคนมีบทบาทสำคัญในการช่วยให้ Kering ป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมและนโยบายและระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของบริษัท ตามรายละเอียดในเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หากพนักงานมีข้อสงสัยหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการนำประมวลจริยธรรมไปใช้ สามารถติดต่อผู้ประสานงานในระดับแบรนด์และระดับกลุ่มบริษัทได้หลายฝ่าย ได้แก่ ผู้จัดการสายงาน คู่ค้าด้านทรัพยากรบุคคล และฝ่ายกฎหมายและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นอกจากนี้ ยังสามารถแจ้งข้อกังวลผ่านกลไกการแจ้งเบาะแสส่วนกลาง ซึ่งมีให้บริการผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่มีความปลอดภัยได้อีกด้วย ระบบนี้ไม่เพียงแต่เปิดให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น หุ้นส่วน สมาชิกคณะกรรมการ พนักงานภายนอกหรือพนักงานชั่วคราวทุกคนเท่านั้น แต่ยังรวมถึงซัพพลายเออร์ ซัพพลายเออร์ย่อย และชุมชนที่ได้รับผลกระทบด้วย ตามรายละเอียดเพิ่มเติมในนโยบายการแจ้งเบาะแสดังกล่าว

แพลตฟอร์มแจ้งเบาะแสดภายในองค์กร ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีโครงสร้างการกำกับดูแลที่ปรับแต่งให้เหมาะสม

นอกเหนือจากช่องทางการจัดการตามปกติแล้ว Kering ยังได้จัดตั้งองค์กรด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการกลุ่มบริษัท (ยุโรป) และคณะกรรมการระดับภูมิภาค 3 คณะ (APAC, อเมริกา และ MEA) โดยแต่ละคณะจะขึ้นตรงต่อคณะกรรมการจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่ม คณะกรรมการเหล่านี้ประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและยังรวมถึงฝ่ายงานอื่นๆ อีกหลายฝ่าย เช่น ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายการเงิน ฝ่ายการตรวจสอบ ฝ่ายความยั่งยืน และตัวแทนจากแบรนด์ในเครือ Kering ต่างๆ

บทบาทของคณะกรรมการเหล่านี้คือ:

- จัดการการแจ้งเตือนตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลภายในองค์กร โดยพิจารณาจากความรุนแรงและประเภทของรายงานที่แจ้งผ่านแพลตฟอร์ม คณะกรรมการจะจัดการกับข้อความแจ้งเตือนโดยตรง หรือจะส่งต่อไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามหลักการกำกับดูแลภายใน (ตามรายละเอียดในนโยบายการแจ้งเบาะแสดของ Kering) โดยยึดหลัก "จำเป็นต้องรู้" อย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการออกแบบโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนพื้นฐานของการรายงานการแจ้งเตือนที่เกิดขึ้นผ่านแพลตฟอร์ม
- สร้างความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในการดำเนินงานตามโครงการเฉพาะต่างๆ ระหว่างทุกแบรนด์และทุกประเทศ
- อัปเดตประมวลจริยธรรมและระเบียบการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

วิธีการรายงานการละเมิดผ่านแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส

การเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มการแจ้งเบาะแส

คลิกที่นี่เพื่อเชื่อมต่อไปยังแพลตฟอร์ม หรือไปที่ที่อยู่ต่อไปนี้:

<https://kering.integrityline.com/>.

บุคคลจะแจ้งข้อกังวลผ่านแพลตฟอร์ม ไม่ว่าจะโดยการเขียนข้อความหรือโทรไปยังสายด่วน (หมายเลขโทรศัพท์สามารถเข้าถึงได้บนแพลตฟอร์ม) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เหมาะสม จะมีการขอให้ทำแบบสอบถามที่มีทั้งคำถามบังคับและคำถามเลือกตอบ โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถตอบโดยไม่เปิดเผยชื่อได้

การรับรายงาน

คณะกรรมการจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องจะได้รับรายงานและส่งต่อให้หน่วยงานที่มีอำนาจในการประเมินและดำเนินการตามรายงาน เช่น: ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการต่อต้านการฉ้อโกง คณะกรรมการย่อยด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การประเมินรายงาน

จากข้อมูลที่ได้รับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะประเมินว่าข้อกล่าวหาดังกล่าวเข้าขอบเขตของนโยบายการแจ้งเบาะแสของเราหรือไม่ และ/หรือจำเป็นต้องมีข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องนั้นหรือไม่

การสืบสวนการแจ้งเตือน

หากรายงานดังกล่าวเข้าข่ายเป็นการแจ้งเตือน จะมีการดำเนินการสืบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงตามที่ถูกล่าช้า การสืบสวนนี้สามารถดำเนินการได้หลายวิธี รวมถึงการสืบภาษณ์แบบลับ การขอเอกสาร และการตรวจสอบประเมิน ระยะเวลาของการสืบสวนจะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย รวมถึงความซับซ้อนของการสืบสวนด้วย

การปิดการแจ้งเตือน - แผนดำเนินการแก้ไขและการติดตามผล

ในกรณีที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม จะมีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสม (เช่น การอัปเดตนโยบายหรือมาตรการลงโทษทางวินัย)

หลักการสำคัญที่ควบคุมการจัดการการแจ้งเตือน

- **การรักษาความลับ:** ข้อมูลการแจ้งเตือนทั้งหมดจะถูกเก็บเป็นความลับอย่างสูงสุด และส่วนประกอบย่อยจะถูกเปิดเผยเฉพาะกับบุคคลจำนวนจำกัดเท่านั้น ซึ่งบุคคลเหล่านั้นมีหน้าที่รักษาความลับและจะเปิดเผยเฉพาะในกรณีที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น
- **ความไม่ลำเอียง:** ทุกข้อกังวลที่ถูกหยิบยกขึ้นมามีได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง ด้วยความเคารพ และตามกระบวนการที่ถูกต้อง
- **การไม่ตอบโต้:** ห้ามมิให้มีการตอบโต้ (ในทุกรูปแบบ) ต่อผู้ที่ทำการแจ้งเตือน

K E R I N G

CREATIVITY IS OUR LEGACY



GUCCI | SAINT LAURENT | BOTTEGA VENETA | BALENCIAGA | MCQUEEN | BRIONI

BOUCHERON | POMELLATO | DODO | QEELIN | GINORI 1735

KERING EYEWEAR